

REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKE ŽUPANIJA

OPĆINA CEROVLJE



**PROVEDBENI PROGRAM
OPĆINE CEROVLJE
za razdoblje 2025. – 2029.**

Cerovlje, kolovoz 2025.

SADRŽAJ

1. PREDGOVOR	4
2. UVOD	5
2.1. DJELOKRUG	7
2.2. VIZIJA I MISIJA	8
2.3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	9
2.3.1. JAVNE USTANOVE I DRUGE PRAVNE OSOBE KOJIMA JE OSNIVAČ ILI SUOSNIVAČ OPĆINA CEROVLJE	10
3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE	11
4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	15
5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA	21
6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE	41
7. PRILOG 1. TABLIČNI PRIKAZ PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE CEROVLJE	44

POPIS TABLICA

Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Cerovlje prema prioritetnim razvojnim područjima.....	13
Tablica 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera Provedbenog programa Općine Cerovlje za razdoblje 2025.-2029. te njihova povezanost sa Posebnim ciljevima i mjerama Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.....	15
Tablica 3. Mjera 1. Strateško prostorno planiranje i projektna priprema uređenja	22
Tablica 4. Mjera 2. Održivo gospodarenje otpadom te upravljanje sustavima vodoopskrbe.....	23
Tablica 5. Mjera 3. Razvoj i investicijsko održavanje komunalne i društvene infrastrukture	24
Tablica 6. Mjera 4. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite.....	27
Tablica 7. Mjera 5. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i školskog odgoja.....	28
Tablica 8. Mjera 6. Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i preventivnih program.....	30
Tablica 9. Mjera 7. Razvoj sporta i rekreacije te sportske infrastrukture	31
Tablica 10. Mjera 8. Socijalna uključenost i demografska potpora zajednici.....	33
Tablica 11. Mjera 9. Pametna i učinkovita lokalna uprava	35
Tablica 12. Mjera 10. Poticaj razvoju turizma i destinacijskom upravljanju	37
Tablica 13. Mjera 11. Poticanje poljoprivrede, agroturizma i lokalnog gospodarstva.....	38
Tablica 14. Mjera 12. Zaštita i valorizacija kulturne baštine te razvoj kulturnih programa	39
Tablica 15. Okvir za praćenje provedbe mjera	42

POPIS SLIKA

Slika 1. Organizacijska struktura Općine Cerovlje	9
---	---

1. Predgovor

Poštovane stanovnice i stanovnici Općine Cerovlje,

pred vama je Provedbeni program Općine Cerovlje za razdoblje 2025.-2029., dokument koji jasno i pregledno prikazuje mjere, aktivnosti i projekte što ćemo ih provoditi kako bismo osigurali daljnji, uravnotežen i održiv razvoj svih naših naselja. Program je usklađen s hijerarhijski višim aktima strateškog planiranja te izrađen na načelima učinkovitosti, transparentnosti i odgovornog upravljanja javnim sredstvima.

Naš je cilj da Cerovlje bude još ugodnije i poželjnije mjesto za život i rad. U središte stavljamo demografsko osnaživanje i podizanje životnog standarda obitelji, dostupnost i kvalitetu predškolskih i školskih programa te poticanje poljoprivrednih inicijativa. Posebnu priliku vidimo u razvoju ruralnog poduzetništva i OPG-ova, većoj vidljivosti lokalnih proizvoda, povezivanju s turizmom i eno-gastronomijom te u djelotvornijem korištenju mogućnosti koje pružaju nacionalni i europski fondovi.

U idućim godinama dovršit ćemo započete i pokrenuti nove projekte kako bismo mještanima osigurali pouzdanu komunalnu i prometnu infrastrukturu, modernu i sigurnu javnu rasvjetu, kvalitetnija rješenja odvodnje i zbrinjavanja otpadnih voda, kao i uređenje javne površine i groblja. Jačat ćemo pješačko-biciklističke veze i sigurnost u prometu, a u suradnji s profesionalnim i dobrovoljnim snagama te nadležnim službama dodatno osnažiti sustav civilne zaštite i vatrogastva.

Posebnu brigu posvetit ćemo djeci, mladima i starijim sugrađanima: podupirat ćemo predškolske i školske programe, izvanškolske aktivnosti, stipendije i prijevoz učenika, razvijati sportske i rekreacijske sadržaje te osiguravati dostupnije socijalne i preventivne zdravstvene programe. U kulturi i baštini njegovat ćemo identitet i prepoznatljivost našega kraja, od interpretacije kulturnih dobara do živih manifestacija tijekom cijele godine uz promišljeno upravljanje resursima poput Kuće fresaka u Draguču i drugih vrijednih lokaliteta.

Svjesni smo izazova današnjice, od nepovoljnih demografskih trendova do potrebe modernizacije infrastrukture i javnih usluga, no uvjeren sam da zajedničkim radom, otvorenim dijalogom i uključivanjem građana možemo pretvoriti izazove u prilike. Pozivam vas da svojim prijedlozima, primjedbama i sudjelovanjem u savjetovanjima pridonesete bržem i boljem ostvarivanju ciljeva ovog Programa. Zajedno gradimo uređenu, sigurnu i vitalnu općinu, dobro mjesto za život, rad i stvaralaštvo.

Općinski načelnik
Elvis Šterpin

2. Uvod

S ciljem stvaranja kvalitetnog okvira za održivi razvoj, Općina Cerovlje kao jedinica lokalne samouprave, dosljedno slijedi odredbe Republike Hrvatske za uspostavu sustava strateškog planiranja koji se proteklih godina dodatno uređivao usvajanjem nekolicine zakona, propisa i strateških dokumenata koji reguliraju navedeno područje.

Provedbeni program izrađuje se prema Uputama za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje je izdalo Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Upute su pripremljene u svrhu osiguravanja ujednačenog pristupa izradi provedbenih programa i pravilne primjene odredbi zakonodavnog okvira strateškog planiranja i upravljanja razvojem.

Prema članku 22. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22) jedan od obaveznih akata strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je provedbeni program JLS.

Razvoj svake pojedine Jedinice lokalne samouprave (dalje u tekstu JLS) treba biti integriran u Plan razvoja na županijskoj razini, no kako bi integracija bila potpuna, JLS-ovima i njihovim povezanim subjektima preporuča se izrada vlastitih analiza, podloga, **provedbenih programa** i akcijskih planova. Stoga je Općina Cerovlje započela s procesom izrade Provedbenog programa Općine Cerovlje za razdoblje od 2025. – 2029. godine (dalje u tekstu Provedbeni program) kojim se izražava politika Općine u smjeru jačanja gospodarskog razvoja kroz kreiranje specifičnih ciljeva i mjera za naredno mandatno razdoblje od četiri godine.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22), Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 37/23), te Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 44/23) **provedbeni program jedinice lokalne samouprave** definiran je kao kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg Općinski načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritete mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS moraju raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte. Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata.

Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu. Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom sredstva trebaju biti predviđena odobrenim proračunom i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja (npr. sredstvima iz fondova EU).

Provedbeni programi jedinica područne i lokalne samouprave čine osnovu za planiranje proračuna i provedbu mjera, aktivnosti i projekata. Tijekom pripreme provedbenih programa u obzir je potrebno uzeti proračunska sredstva dodijeljena s više razine upravljanja.

Provedbeni program JLS donose izvršna tijela JLS, dakle, općinski načelnik, odnosno, gradonačelnik ili župan, a donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela JLS i vrijedi za taj mandat. Provedbeni program donosi se najkasnije 120 dana od dana stupanja izvršnog tijela JLS na dužnost.

U slučaju izmjene čelnika tijela/izvršnog tijela u razdoblju trajanja mandata, novi čelnik tijela/izvršno tijelo mora preispitati postojeći i po potrebi, odobriti novi provedbeni program u roku od 90 dana od dana preuzimanja dužnosti.

Iznimno, novi provedbeni program ne mora biti pripremljen ako je u trenutku preuzimanja dužnosti čelnika tijela do sljedećih redovnih izbora preostalo manje od jedne godine.

Obveza je propisana Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22), dok je obveza koordinacije dodijeljena Koordinacijskom tijelu, regionalnim i lokalnim koordinatorima.

Provedbeni programi JLS ažuriraju se jednom godišnje ili prema potrebi, ovisno o fiskalnom okruženju, nepredviđenim okolnostima ili dinamičnim političkim promjenama, a sve s ciljem pravovremenog prilagođavanja razvoja Općine navedenim čimbenicima.

Provedbeni program Općine Cerovlje je dokument koji detaljno opisuje razvojne mjere definirane nadređenim aktima strateškog planiranja s ciljem ostvarenja dugoročnog održivog razvoja Općine. Navedene mjere najvećim su dijelom usmjerene na realizaciju ciljeva koji se odnose na efikasnu, pravodobnu, transparentnu i rezistentnu Općinu te održivi gospodarski razvoj i poslovno okruženje.

Općina se obvezuje kontinuirano raditi na efikasnom, suvremenom, fleksibilnom i inovativnom pristupu upravljanja općinskom upravom, pri čemu će se dosljedno voditi kriterijima transparentnosti i fiskalne discipline.

2.1. Djelokrug

Sukladno članku 12. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina», broj 27/25), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje,
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ komunalno gospodarstvo,
- ✓ brigu o djeci,
- ✓ socijalnu skrb,
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu,
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- ✓ zaštitu potrošača,
- ✓ zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- ✓ protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- ✓ promet na svom području Općine, te
- ✓ ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Cerovlje samostalna je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općina Cerovlje surađuje s općinama i gradovima na području Istarske županije i Istarskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

2.2. Vizija i misija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

VIZIJA „Općina Cerovlje je mjesto kvalitetnog življenja u bogatom prirodnom i kulturnom ambijentu, s dinamičnim malim poduzetništvom i obrtništvom, ali s velikim potencijalima u sferi poljoprivrede i turizma.“

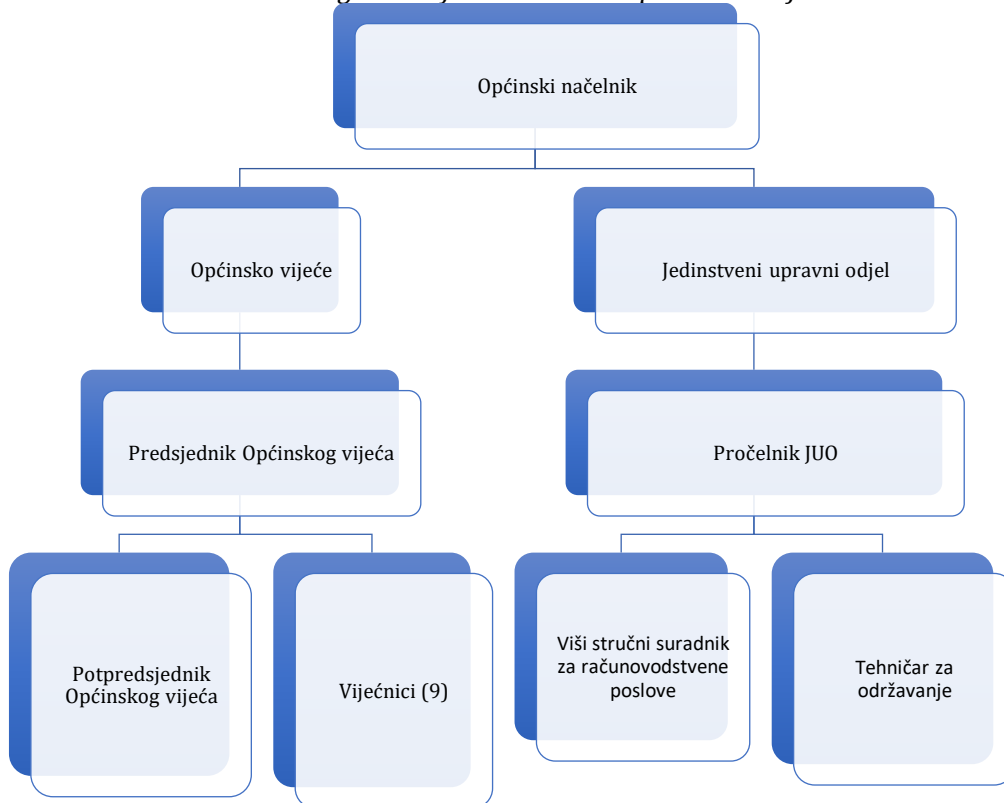
Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

MISIJA „Općina Cerovlje kontinuirano će raditi na unaprjeđenju kvalitete života svojih mještana, razvijat će i poticati poduzetništvo, gospodarstvo i razvoj turizma te će sačuvati svoj prirodni krajolik i kulturno-povijesni značaj.“

2.3. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Cerovlje oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Cerovlje slika 1.

Slika 1. Organizacijska struktura Općine Cerovlje



Izvor: Web stranica Općine;

2.3.1. Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Općina Cerovlje

Općina Cerovlje, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Cerovlje u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Javne ustanove

Javna ustanova je pravna osoba osnovana radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a osniva je država, jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili druga javna pravna osoba. Djelatnosti koje javne ustanove obavljaju najčešće su u području obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, znanosti, sporta, zaštite prirode i slično.

Pregled javnih ustanova (proračunskih korisnika) koje se nalaze pod nadležnošću Općine Cerovlje:

- Javna vatrogasna postrojba Pazin.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje

Trgovačko društvo je pravna osoba osnovana radi obavljanja gospodarske djelatnosti s ciljem ostvarivanja dobiti. Osnivaju ga fizičke i/ili pravne osobe koje ulažu sredstva, imovinu ili rad, te preuzimaju rizik poslovanja.

Pregled trgovačkih društava kojima je suosnivač Općina Cerovlje:

- *ISTARSKI VODOVOD d. o. o.,*
- *Centar za informacije i komunikacije Dr. BOŽO MILANOVIĆ d.o.o.,*
- *USLUGA d.o.o.,*
- *ISTARSKA AUTOCESTA d.o.o.,*
- *IVS - ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o.,*
- *RAZVOJNA AGENCIJA SRCE ISTRE d.o.o.,*
- *VODOVOD PULA - LABIN d.o.o..*

3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE

Iz rezultata analiza provedenih u sklopu nadređenih akata strateškog planiranja prepoznate su srednjoročne razvojne potrebe i ključni razvojni izazovi Općine Cerovlje.

Unutar Općine prisutna su brojna područja na kojima je potrebno dodatno djelovati u svrhu što efikasnijeg utjecaja na stimulirajuće aspekte interne i eksterne okoline te više kapitalnih projekata usmjeriti u razvoj kritičnih područja.

U tom pogledu važno je pravodobno utvrditi osnovne probleme i mogućnosti u suvremenom razvoju Općine, njihove uzroke i posljedice. Prepoznavanje aktualnih razvojnih trendova, vlastitih prednosti i slabosti neophodno je za pretvaranje izazova i novih mogućnosti u razvojne prilike no i za jačanje otpornosti lokalnog društva i njegove veće spremnosti za suočavanje s nepredvidivim okolnostima.

Pristupanjem Europskoj uniji, fondovi EU-a postali su značajan element društveno-gospodarskog razvoja Republike Hrvatske, a mogućnost pristupa znatnim financijskim sredstvima predstavlja ključni razvojni potencijal za sve sektore i regije unutar Republike Hrvatske koji se ne smije i ne može zanemariti prilikom izrade strateških dokumenta.

Općina Cerovlje suočava se s nizom razvojnih izazova koji u značajnoj mjeri utječu na demografsku stabilnost, gospodarski napredak i ukupnu kvalitetu života. Starenje stanovništva i smanjenje broja radno aktivnih osoba negativno utječu na lokalnu ekonomsku aktivnost, smanjuju potražnju za uslugama te oslabljuju ukupnu otpornost i razvojni potencijal zajednice. Raspršenost naselja i neujednačena dostupnost javnih usluga poskupljuju održavanje komunalnog standarda i usporavaju provedbu infrastrukturnih zahvata te planiranje razvoja.

Unatoč vrijednim prirodnim i kulturnim resursima, turistički potencijal, ponajprije onaj ruralnog i kulturnog karaktera, nije u potpunosti razvojno iskorišten. Povezivanje turizma s lokalnom poljoprivredom, eno-gastronomijom i baštinom (uključujući interpretaciju povijesnih cjelina i sakralne umjetnosti) nedovoljno se provodi. Ograničena interpretacija i signalizacija, skromna tržišna vidljivost i nedostatak integriranih proizvoda predstavljaju prepreke izgradnji prepoznatljivog, održivog destinacijskog identiteta.

Na području komunalne infrastrukture prisutne su kratkoročne potrebe u izgradnji sustava vodoopskrbe i modernizaciji sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, unapređenju selektivnog prikupljanja otpada, redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta te modernizaciji javne rasvjete. Uređenje javnih površina, groblja i manjih sadržaja u naseljima, kao i jačanje pješačko-biciklističke sigurnosti, važno je za kvalitetu svakodnevice i atraktivnost prostora za život i ulaganja. Klimatske promjene i sezonski rizici od požara dodatno naglašavaju potrebu za jačanjem pripravnosti i interoperabilnosti sustava vatrogastva i civilne zaštite.

Izazovi su prisutni i u području društvenih usluga: potrebno je osigurati dostupne i suvremene predškolske i školske kapacitete (uključujući prijevoz učenika, obrazovne materijale i potporu izvrsnosti), poticati programe u kulturi i sportu, te razvijati preventivne zdravstvene i socijalne usluge za starije i ranjive skupine. Upravljački aspekti uključuju pravodobno ažuriranje prostornih planova, pripremu kvalitetne projektno-tehničke dokumentacije, rješavanje imovinsko-pravnih pitanja, učinkovito upravljanje imovinom te digitalizaciju i standardizaciju upravnih postupaka.

Općina Cerovlje raspolaže prepoznatljivom kulturnom baštinom i autentičnim identitetom prostora koji se može snažnije valorizirati kroz interpretacijske sadržaje, kulturne rute i tematske programe u povijesnim cjelinama. Ruralni karakter, tradicijska i ekološka poljoprivreda te lokalni proizvodi stvaraju osnovu za kratke lance opskrbe, agroturizam i integrirane eno-gastro doživljaje, uz bolju tržišnu vidljivost i umrežavanje dionika.

Unaprjeđenje predškolskih kapaciteta, razvoj mikro-sportske i rekreacijske infrastrukture (igrališta, šetnice, biciklističke i tematske staze) te sigurnije pješačko-biciklističke veze povećavaju kvalitetu života i privlačnost za mlade obitelji.

Detaljni prikaz razvojnih potreba i razvojnih izazova Općine Cerovlje vidljiv je u sljedećoj tablici.

Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Cerovlje prema prioritetnim razvojnim područjima

DEMOGRAFIJA I KVALITETA ŽIVOTA	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Adekvatni predškolski kapaciteti i dostupna skrb za djecu. - Dostupne zdravstvene i socijalne usluge na lokalnoj razini. - Aktivno-socijalni i zdravstveno-preventivni programi za starije osobe. - Dostupni sportsko-rekreacijski sadržaji u naseljima i na otvorenom. - Sustavna zaštita od požara i razvijena civilna zaštita. - Uključivanje mladih i volonterstvo u lokalnim programima. - Širenjem građevinskih zona, Općina kroz prostorni plan stvara preduvjete za dostupnije stanovanje mladim obiteljima. - Programi promicanja zdravlja i sigurnih prostora za druženje. - Uklanjanje prepreka pristupačnosti za osobe s invaliditetom (rampe, info). - Građanska participacija: savjetovanja, volontiranje. 	<ul style="list-style-type: none"> - Starenje stanovništva. - Raspršenost naselja i neujednačena dostupnost javnih usluga. - Nedostatak dodatnih zdravstvenih usluga i specijalističkih programa. - Ograničen javni prijevoz i slabija mobilnost bez automobila. - Povećani rizici od požara i klimatskih ekstrema. - Digitalni jaz i slabija informiranost starijih o pravima/uslugama. - Osjetljivost na socijalnu isključenost ranjivih skupina. - Otežan pristup specijalističkim pregledima izvan općine. - Nedovoljno opremljeni javni prostori u pojedinim naseljima.
GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Poticajno poduzetničko okruženje: dostupni savjeti, mentorstvo. - Jačanje OPG-ova i kratkih lanaca opskrbe te povezivanje s turizmom. - Brendiranje lokalnih proizvoda i veća vidljivost destinacije. - Razvoj cjelogodišnje ponude (eno-gastro, outdoor, kultura). - Podizanje digitalnih vještina i inovacijskih kapaciteta MSP-ova. - Suradnički marketing i zajednički nastupi malih proizvođača/poduzetnika. - Prostori za poduzetništvo i manji proizvodno-uslužni sadržaji. - Umrežavanje s LAG-om, obrazovnim i razvojnim institucijama. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mali lokalni tržišni kapaciteti i sezonalnost potražnje. - Slabiji marketing i prodajne vještine dijela malih proizvođača/poduzetnika. - Fragmentiranost ponude i nedostatak standardizacije kvalitete. - Administrativne i imovinsko-pravne prepreke za ulaganja.
INFRASTRUKTURA I OKOLIŠ	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Učinkovita odvodnja i zbrinjavanje otpadnih voda. - Učinkovito gospodarenje otpadom i sanacija/prevenција divljih odlagališta. - Rekonstrukcija, sigurnost i održavanje nerazvrstanih cesta. - Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori (zgrade, javna rasvjeta). - Širenje i uređenje pješačko-biciklističke i rekreacijske mreže. - Modernizacija i pametno upravljanje javnom rasvjetom i komunalnim sustavima. - Pouzdana vodoopskrba i mjere zaštite od poplava/erozije. - Kvalitetna digitalna, optička i telekom infrastruktura u svim naseljima. - Širenje mreže vodoopskrbe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Imovinsko-pravna pitanja i usklađenja s komunalnim mrežama. - Troškovi pripreme dokumentacije i koordinacije više razina uprave. - Održivost ulaganja i troškovi životnog ciklusa infrastrukture. - Klimatski rizici (suše, bujične kiše, požari) i potreba za prilagodbom. - Koordinacija s više upravitelja infrastrukture (voda, struja, telekom). - Ograničeni tehnički i izvedbeni kapaciteti za paralelne projekte. - Raspršenost naselja, brdsko-planinsko područje, nepristupačan teren.
POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA I OBRAZOVANJE	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Viši standard predškolskog i školskog odgoja (pristup, kvaliteta, uključivost). - Dostupnost prijevoza učenika i obrazovnog materijala te stipendiranje. - Dodatni zdravstveni i preventivni programi u zajednici. - Razvijeni sportski, kulturni i volonterski programi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ograničeni prostorni i kadrovski kapaciteti sustava odgoja i obrazovanja. - Neujednačena dostupnost usluga u udaljenijim naseljima. - Zadržavanje stručnih kadrova i osiguranje kontinuiteta programa. - Potreba bolje koordinacije dionika (škola, udruge, zdravstvene i komunalne službe).

<ul style="list-style-type: none">- Usluge za starije i ranjive skupine (pomoć u kući, dnevne aktivnosti).- Sustavno građansko obrazovanje i sudioničko upravljanje na lokalnoj razini.	<ul style="list-style-type: none">- Povećanje operativnih troškova i održivost financiranja socijalnih usluga.- Usklađivanje školskih, prijevoznih i obiteljskih rasporeda s programima u zajednici.
--	---

4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Provedbeni program sukladno zakonskim obvezama mora biti usklađen s hijerarhijski nadređenim aktima. Tako je provedbeni program Općine Cerovlje za razdoblje od 2025.-2029. godine usklađen s Planom razvoja Istarske županije 2021.-2027., Nacionalnom razvojnom Strategijom do 2030., te ciljevima održivog razvoja UN Agende 2030.

Tablica 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera Provedbenog programa Općine Cerovlje za razdoblje 2025.-2029. te njihova povezanost sa Posebnim ciljevima i mjerama Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.

PRIORITETI PLANA RAZVOJA ISTARSKJE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2021.-2027. GODINE.	POSEBNI CILJEVI PLANA RAZVOJA ISTARSKJE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2021.-2027. GODINE.	MJERE PLANA RAZVOJA ISTARSKJE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2021.-2027. GODINE	MJERE PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE CEROVlje ZA RAZDOBLJE 2025.-2029.	Strateški cilj NRS 2030	Ciljevi EU Agende 2030
Prioritet 1. Zelena i povezana regija	Poseban cilj: 1.3. Strateški i održivi pristup prostornom razvoju	Mjera 1.3.1. Definiranje smjernica prostornog razvoja	Mjera 1 . Strateško prostorno planiranje i projektna priprema	SC 8: Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim
	Poseban cilj 1.5. Jačanje komunalne infrastrukture i usluga (gospodarenje otpadom, vodoopskrba i odvodnja)	Mjera 1.5.1. Održivo gospodarenje otpadom; Mjera 1.5.2. Unaprjeđenje sustava vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda;	Mjera 2. Održivo gospodarenje otpadom te upravljanje sustavima vodoopskrbe	SC 8: Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	Cilj 6. Osigurati pristup pitkoj vodi za sve, održivo upravljati vodama te osigurati higijenske uvjete za sve
		Mjera 1.5.5. Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture.	Mjera 3. Razvoj i investicijsko održavanje komunalne i društvene infrastrukture	SC 10: Održiva mobilnost	Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
	Poseban cilj 1.6. Jačanje kapaciteta za upravljanje rizicima	Mjera 1.6.1. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite	Mjera 4. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite	SC 7: Sigurnost za stabilan razvoj	Cilj 13. Poduzeti hitne akcije u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica
Prioritet 2. Pametna regija znanja prepoznatljiva po visokoj kvaliteti života, dostupnom	Poseban cilj 2.1. Osiguranje visokih standarda i dostupnosti obrazovanja	Mjera 2.1.2. Osiguranje i poboljšanje dostupnosti odgoja i obrazovanja djeci i roditeljima/starateljima	Mjera 5. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i školskog odgoja	SC 2: Obrazovani i zaposleni ljudi	Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja

obrazovanju i uključivosti	Poseban cilj 2.2. Vitalno stanovništvo kroz kvalitetnije zdravstvene usluge i sport	Mjera 2.2.2. Jačanje ljudskih kapaciteta u zdravstvu Mjera 2.2.3. Osiguravanje suvremenih i ekološki održivih infrastrukturnih kapaciteta za pružanje zdravstvene zaštite	Mjera 6. Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i preventivnih program	SC 5: Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
		Mjera 2.2.7. Razvoj sporta i rekreacije	Mjera 7. Razvoj sporta i rekreacije te sportske infrastrukture	SC 5: Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
	Poseban cilj 2.3. Veća uključivost i socijalna osjetljivost društva	Mjera 2.3.4. Kreiranje, razvoj i pružanje socijalnih usluga u zajednici Mjera 2.3.6. Poticanje demografske revitalizacije društva	Mjera 8. Socijalna uključenost i demografska potpora zajednici	SC 6: Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji	Cilj 10. Smanjiti nejednakost unutar i između država
		Poseban cilj 2.4. Učinkovito upravljanje regionalnim razvojem	Mjera 2.4.1. Stvaranje pametne uprave	Mjera 9. Pametna i učinkovita lokalna uprava	SC 3: Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom
Prioritet 3. Regija inovativnog i konkurentnog gospodarstva u funkciji održivosti	Poseban cilj 3.3. Održivi turizam temeljen na kvaliteti usluge i autentičnim sadržajima	Mjera 3.3.4. Podizanje kvalitete proizvoda i usluga u turizmu	Mjera 10. Poticaj razvoju turizma i destinacijskom upravljanju	SC 4: Globalna prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske	Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
	Poseban cilj 3.4. Razvoj održive i konkurentne poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, akvakulture i vodnog gospodarstva	Mjera 3.4.4. Poticanje razvoja poljoprivrede i sustava javnog navodnjavanja	Mjera 11. Poticanje poljoprivrede, agroturizma i lokalnog gospodarstva	SC 9: Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva	Cilj 2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promovirati održivu poljoprivredu

Prioritet 4. Regija koja njeuguje i promovira prepoznatljivost istarskog identiteta	Poseban cilj 4.2. Razvoj kulturnog sektora, te jačanje kulturnog identiteta, baštine i tradicije	Mjera 4.2.3. Očuvanje nematerijalne baštine, obnova materijalne baštine te njihova valorizacija i prezentacija	Mjera 12. Zaštita i valorizacija kulturne baštine te razvoj kulturnih programa	SC 4: Globalna prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske	Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim
--	--	--	---	--	--

Izvor: Općina Cerovlje

Prioriteti i posebni ciljevi Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.

➤ Prioritet 1. Zelena i povezana regija

Istarska županija želi postati zelena i povezana regija koja svojim stanovnicima osigurava visoku kvalitetu života kroz odgovorno upravljanje prostorom, održivu zaštitu okoliša, te unapređenje prometne, digitalne i komunalne infrastrukture. S obzirom na klimatske promjene, naglasak je na prevenciji negativnih učinaka i prelasku na obnovljive izvore energije, čime se povećava otpornost regije na ekološke i druge krize.

Razvoj prometne i digitalne infrastrukture, uključujući završetak Istarskog ipsilona i jačanje željezničkog prometa, ključni su za povezivanje unutar regije i s okolinom. Održiv i diferenciran prostorni razvoj osigurava ravnomjeran napredak ruralnih, urbanih i priobalnih područja, s posebnim fokusom na očuvanje prirode i biološke raznolikosti.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 1.1. Energetska tranzicija i suočavanje s posljedicama klimatskih promjena,
- Poseban cilj 1.2. Održivo prometno i komunikacijsko povezivanje,
- Poseban cilj: 1.3. Strateški i održivi pristup prostornom razvoju,
- Poseban cilj 1.4. Odgovorno upravljanje okolišem i prirodom,
- Poseban cilj 1.5. Jačanje komunalne infrastrukture i usluga (gospodarenje otpadom, vodoopskrba i odvodnja),
- Poseban cilj 1.6. Jačanje kapaciteta za upravljanje rizicima.

➤ Prioritet 2. Pametna regija znanja prepoznatljiva po visokoj kvaliteti života, dostupnom obrazovanju i uključivosti

Za privlačenje i zadržavanje inovativnih mladih ljudi u Istarskoj županiji ključno je osigurati visoku kvalitetu društvenih usluga, osobito u odgoju i obrazovanju. Istra će kontinuirano ulagati u razvoj obrazovnih ustanova i prilagođavati sustav društvenim i gospodarskim promjenama, s naglaskom na dostupnost usluga svim stanovnicima. To je preduvjet za demografsku revitalizaciju i podršku mladim obiteljima.

Ulaganja u sportsku infrastrukturu i strateški razvoj sporta poticat će zdrav i aktivan način života. Socijalne i zdravstvene usluge bit će dodatno unaprijeđene, s posebnim fokusom na ranjive skupine i razvoj inovativnih oblika skrbi, u suradnji s civilnim društvom.

Javna uprava će biti modernizirana, transparentna i otvorena za sudjelovanje građana, uz jačanje digitalnih kapaciteta i efikasnije korištenje EU fondova za unapređenje usluga i razvoj regije.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 2.1. Osiguranje visokih standarda i dostupnosti obrazovanja,
- Poseban cilj 2.2. Vitalno stanovništvo kroz kvalitetnije zdravstvene usluge i sport,
- Poseban cilj 2.3. Veća uključivost i socijalna osjetljivost društva,
- Poseban cilj 2.4. Učinkovito upravljanje regionalnim razvojem.

➤ **Prioritet 3. Regija inovativnog i konkurentnog gospodarstva u funkciji održivosti**

Istarska županija temelji svoj održivi razvoj na zelenim, tehnološki naprednim i digitalnim gospodarskim sektorima. Digitalna i zelena tranzicija otvaraju nove prilike za tradicionalne industrije i potiču razvoj inovativnih sektora. Ključno je bolje povezivanje obrazovanja i gospodarstva, uz ulogu Sveučilišta Jurja Dobrile i Istarskog veleučilišta u osiguravanju kvalitetnih kadrova i poticanju STEM vještina.

Razvoj sektora temeljenih na znanju, posebice IT sektora, uz podršku malim i srednjim poduzećima, potiče konkurentnost i otpornost gospodarstva. Turizam ostaje ključni razvojni motor, s fokusom na produženje sezone i razvoj specijaliziranih oblika poput ruralnog, gourmet i sportskog turizma, uz očuvanje okoliša i povezivanje s poljoprivredom.

Diversifikacija gospodarstva uključuje održivi turizam i revitalizaciju industrije kroz suradnju javnog, poslovnog, znanstvenog i civilnog sektora, čime se osigurava konkurentnost i dugoročni razvoj regije.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 3.1. Digitalna i zelena transformacija gospodarstva,
- Poseban cilj 3.2. Poduzetništvo temeljeno na istraživanju i inovacijama,
- Poseban cilj 3.3. Održivi turizam temeljen na kvaliteti usluge i autentičnim sadržajima,
- Poseban cilj 3.4. Razvoj održive i konkurentne poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, akvakulture i vodnog gospodarstva.

➤ **Prioritet 4. Regija koja njeguje i promovira prepoznatljivost istarskog identiteta**

Istarska županija prioritizira njegovanje istarskog identiteta kao komparativne prednosti kroz očuvanje kulturne i povijesne tradicije. Regionalni identitet je uključiv i poštuje različitost, a njegovo prenošenje novim generacijama osigurava se edukativnim programima.

Cilj je povezati javne, civilne i privatne organizacije radi bolje koordinacije i osmišljavanja inicijativa te jačanja prepoznatljivosti brenda Istrian Quality (IQ). Poseban naglasak stavlja se na očuvanje materijalne i nematerijalne baštine, uključujući tradicije nacionalnih manjina.

Talijanskoj nacionalnoj zajednici jamče se prava na obrazovanje na vlastitom jeziku, javnu uporabu jezika i ravnopravnu službenu uporabu hrvatskog i talijanskog u radu županijskih tijela.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 4.1. Potpora očuvanju i razvoju sastavnica istarskog identiteta,
- Poseban cilj 4.2. Razvoj kulturnog sektora, te jačanje kulturnog identiteta, baštine i tradicije.

Ciljevi održivog razvoja UN Agende 2030:

- Cilj 1. Iskorijeniti siromaštvo svuda i u svim oblicima
- Cilj 2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promovirati održivu poljoprivredu
- Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
- Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja
- Cilj 5. Postići rodnu ravnopravnost i osnažiti sve žene i djevojke
- Cilj 6. Osigurati pristup pitkoj vodi za sve, održivo upravljati vodama te osigurati higijenske uvjete za sve
- Cilj 7. Osigurati pristup pouzdanoj, održivoj i suvremenoj energiji po pristupačnim cijenama za sve
- Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
- Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
- Cilj 10. Smanjiti nejednakost unutar i između država
- Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim
- Cilj 12. Osigurati održive oblike potrošnje i proizvodnje
- Cilj 13. Poduzeti hitne akcije u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica
- Cilj 14. Očuvati i održivo koristiti oceane, mora i morske resurse za održiv razvoj
- Cilj 15. Zaštititi, uspostaviti i promovirati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti
- Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
- Cilj 17. Ojačati načine provedbe te učvrstiti globalno partnerstvo za održivi razvoj

5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA

Mjerama opisanim ovim Provedbenim programom nastoje se realizirati ciljevi razvoja Općine Cerovlje, definirani nadređenim aktima strateškog planiranja. Stoga je neophodno omogućiti preduvjete za realizaciju uravnoteženog općinskog razvoja temeljenog na principima održivosti u funkciji unapređenja kvalitete života stanovnika te regulacije depopulacijskih trendova. Općina Cerovlje je Provedbeni program uskladila sa Planom razvoja Istarske županije 2021.-2027. kroz preuzimanje i razradu prioriteta, posebnih ciljeva i mjera za provedbu posebnih ciljeva definiranih u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027.

Mjere se razrađuju po provedbenim aktivnostima (u projektima ili drugim provedbenim mehanizmima). Mjere predstavljaju ključnu poveznicu s proračunom budući da se aktivnosti i projekti financiraju u okviru proračunskih programa. Aktivnosti i projekti utvrđeni u proračunu moraju se preuzeti i u sustav strateškoga planiranja. Mjere se raščlanjuju i u aktivnosti/ključne točke ostvarenja s rokovima (po mjesecima). Aktivnosti/projekti i radnje/ključne točke ostvarenja povezani su s mjerama, no ne i međusobno.

Opis razvojnih mjera Općine uključuje mnoštvo komponenata, no kao najvažnije se izdvajaju: *svrha provedbe mjere; doprinosi mjere ciljevima i aktima više strateške važnosti; trošak provedbe mjere; ključne točke ostvarenja te pokazatelji rezultata i ciljana vrijednost* za svaku pojedinu godinu provedbe programa uključujući i polaznu vrijednost. Detaljniji opis razvojnih mjera Općine Cerovlje vidljiv je u narednim tablicama.

Mjera 1. Strateško prostorno planiranje i projektna priprema

Svrha mjere je osigurati pravodobnu i kvalitetnu pripremu prostornih i projektnih podloga kao nužan preduvjet pokretanja i provedbe općinskih ulaganja na području Općine Cerovlje. Time se projekti čine tehnički i financijski spremnima, odluke se donose na utemeljen način, a proračunska sredstva koriste učinkovitije i transparentnije.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1015 Prostorno planiranje - osigurava pravodobno usklađivanje prostornih planova s propisima, razvojnim potrebama i načelima održivog razvoja, kroz izradu i izmjene prostornog plana

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 1.3. Strateški i održivi pristup prostornom razvoju definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 8. Ekološka i energetske tranzicija za klimatsku neutralnost NRS 2030., te Cilju 11. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti izrade i usvajanja izmjena i dopuna prostornog plana.

Tablica 3. Mjera 1. Strateško prostorno planiranje i projektna priprema uređenja

Mjera 1. Strateško prostorno planiranje i projektna priprema						
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti			Rok provedbe mjere	
Pripremljeni i ažurirani dokumenti prostornog planiranja u skladu s propisima i razvojnim potrebama Općine		12/25			05/29	
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj izrađenih ili ažuriranih dokumenata prostornog planiranja	1	1	1	2	0	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1015 Prostorno planiranje						
Aktivnost: A310701 Projektna dokumentacija	13.000,00	13.065,00	13.130,00	14.000,00	20.000,00	11
Ukupno program	13.000,00	13.065,00	13.130,00	14.000,00	20.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	73.195,00		¹Oznaka mjere		0	

Mjera 2. Održivo gospodarenje otpadom te upravljanje sustavima vodoopskrbe

Svrha mjere je podići komunalni standard i sigurnost naselja osiguravanjem održivog gospodarenja otpadom te pouzdanog, sigurnog i okolišno odgovornog upravljanja sustavima vodoopskrbe i odvodnje, čime se smanjuju okolišni pritisci i izravno poboljšava kvaliteta života stanovnika.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1004 Zaštita okoliša i program energetske učinkovitosti - programom se financiraju i provode poslovi zbrinjavanja otpada (sanacija odlagališta/deponija, selektivno prikupljanje i nabava kontejnera), veterinarske usluge te upravljanje sustavom vodoopskrbe i odvodnje.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 1.5. Jačanje komunalne infrastrukture i usluga (gospodarenje otpadom, vodoopskrba i odvodnja) definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 8. Ekološka i energetske tranzicija za klimatsku neutralnost NRS 2030., te Cilju 6. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

¹ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti sanacije i uređenja prioriternih lokacija otpada, jačanjem sustava selektivnog prikupljanja (nabava/obnova spremnika i prilagodba odvoza), redovitom i izvanrednom provedbom deratizacije i dezinsekcije, osiguravanjem veterinarskih usluga od javnog interesa te koordinaciju sustava vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja.

Tablica 4. Mjera 2. Održivo gospodarenje otpadom te upravljanje sustavima vodoopskrbe

Mjera 2. Održivo gospodarenje otpadom te upravljanje sustavima vodoopskrbe						
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti			Rok provedbe mjere	
Organiziranje i proširivanje selektivnog prikupljanja otpada nabavom i obnovom spremnika te prilagodbom logistike odvoza		12/27			05/29	
Uređenje i saniranje prioriternih lokacija otpada kako bi se smanjili okolišni rizici i osigurala usklađenost s propisima		05/29				
Koordinacija provedbe i sufinanciranje aktivnosti sustava vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja		05/29				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj saniranih ili uređenih prioriternih lokacija otpada	2	2	2	2	2	2
Broj veterinarskih intervencija od javnog interesa	3	4	5	5	5	5
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1004 Zaštita okoliša i program energetske učinkovitosti						
Aktivnost: A100008 Uređenje odlagališta otpada	5.000,00	5.025,00	5.050,00	5.500,00	5.500,00	11, 41
Aktivnost: A100010 Selektivno prikupljanje otpada	6.000,00	6.030,00	6.060,00	1.000,00	1.000,00	11, 41, 52
Aktivnost: A100025 Deratizacija i dezinsekcija	1.500,00	1.507,50	1.515,00	1550,00	1600,00	11
Aktivnost: A100061 Veterinarske usluge	2.500,00	2.512,50	2.525,00	4.000,00	4.500,00	11
Aktivnost: A100089 Sustav vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda	10.400,00	10.452,00	10.504,00	11.000,00	11.000,00	11
Ukupno program	25.400,00	25.527,00	25.654,00	23.050,00	23.600,00	

Ukupni procijenjeni trošak mjere	123.231,00	²Oznaka mjere	0
---	-------------------	---------------------------------	----------

Mjera 3. Razvoj i investicijsko održavanje komunalne i društvene infrastrukture

Svrha mjere je podići komunalni standard i sigurnost naselja osiguravanjem pouzdane, sigurne i okolišno odgovorne komunalne i društvene infrastrukture (ceste, javna rasvjeta, groblja, vodne građevine, društveni objekti), čime se smanjuju okolišni pritisci i izravno poboljšava kvaliteta života stanovnika.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1005 Izgradnja i investicijsko održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture - obuhvaća kapitalne zahvate i investicijsko održavanje komunalnih i društvenih objekata (npr. groblja, vodoopskrbni sustav, autobusne čekaonice, rekonstrukcije cesta i kapitalnih objekata, stare školska zgrada u Grimaldi, obnova zgrade općine, dječjih igrališta te projektiranje i izgradnju komunalnih vodnih građevina).

Program: 1002 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture - obuhvaća redovito i izvanredno održavanje javne rasvjete i nerazvrstanih cesta, sanaciju poljoprivrednih i protupožarnih puteva, izvanredno održavanje prijelaza vodotoka te nabavu opreme za komunalno održavanje.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 1.6. Jačanje kapaciteta za upravljanje rizicima definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj Održiva mobilnost NRS 2030., te Cilju 9. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti pripreme i izrade projektno-tehničke dokumentacije, izvođenja radova rekonstrukcije i investicijskog održavanja cesta i kapitalnih objekata, uređenja vodoopskrbnog sustava i financiranja komunalnih vodnih građevina, nabave i postavljanja autobusnih čekaonica, uređenja i opremanja dječjih igrališta.

Tablica 5. Mjera 3. Razvoj i investicijsko održavanje komunalne i društvene infrastrukture

Mjera 3. Razvoj i investicijsko održavanje komunalne i društvene infrastrukture			
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere	
Uređenje i saniranje prioritetnih dionica nerazvrstanih cesta kako bi se povećala sigurnost prometa i dostupnost naselja	12/25	05/29	
Rekonstrukcija i energetska obnova javnih zgrada, radi funkcionalnog i energetskog unaprjeđenja	12/25		

² Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Uređenje i opremanje dječjih igrališta kako bi se podigla kvaliteta boravka djece i obitelji na javnim površinama	12/25					
Redovito održavanje i modernizacija javne rasvjete kako bi se osiguralo pouzdano funkcioniranje rasvjetne infrastrukture	12/25					
Provedba sanacije poljoprivrednih i protupožarnih puteva te izvanredno održavanje prijelaza vodotoka	12/25					
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST				
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj rekonstruiranih javnih objekata	1	1	1	1	1	1
Broj uređenih i opremljenih dječjih igrališta	1	1	1	1	1	1
Broj funkcionalnih i/ili novopostavljenih autobusnih čekaonica	1	1	1	1	1	1
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1002 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture						
Aktivnost: A100005 Održavanje javne rasvjete i troškovi javne rasvjete	47.900,00	48.139,50	48.379,00	50.000,00	50.000,00	41, 42, 52
Aktivnost: A100067 Održavanje nerazvrstanih cesta	72.700,00	73.063,50	73.427,00	75.000,00	76.000,00	41, 42, 52
Aktivnost: A100074 Sanacija poljoprivrednih puteva	15.000,00	15.075,00	15.150,00	15.500,00	16.000,00	11, 41, 72
Aktivnost: A100086 Izvanredno održavanje prijelaza vodotoka	4.000,00	4.020,00	4.040,00	4.500,00	4.500,00	41
Aktivnost: A100103 Sanacija protupožarnih puteva	10.000,00	10.050,00	10.100,00	10.500,00	11.000,00	11
Kap.projekt: K100047 Nabava opreme za komunalno održavanje	1.300,00	1.306,50	1.313,00	1.500,00	1.500,00	11, 41
Ukupno program	150.900,00	151.654,50	152.409,00	157.000,00	159.000,00	770.963,50
Program: 1005 Izgradnja i investicijsko održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture						
Kap.projekt: K100015 Investicijsko održavanje groblja	128.000,00	128.640,00	129.280,00	15.000,00	15.000,00	11, 42, 52, 71
Kap.projekt: K100017 Uređenje vodoopskrbnog sustava	12.600,00	12.663,00	12.726,00	12.800,00	13.000,00	11, 52

Kap.projekt: K100018 Nabava autobusnih čekaonica	500,00	502,50	505,00	1.000,00	1.000,00	71
Kap.projekt: K100056 Rekonstrukcija ostalih cesta na području Općine	82.500,00	82.912,50	83.325,00	84.000,00	84.000,00	11, 41, 42, 52, 71
Kap.projekt: K100069 Rekonstrukcija kapitalnih objekata	12.000,00	12.060,00	12.120,00	13.000,00	14.000,00	11, 41, 42, 52
Kap.projekt: K100080 Rekonstrukcija zgrade škole u Grimaldi	17.000,00	17.085,00	17.170,00	0,00	0,00	11, 42, 52
Kap.projekt: K100093 Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama	4.000,00	4.020,00	4.040,00	0,00	0,0	11
Kap.projekt: K100099 Uređenje i opremanje dječjih igrališta	13.000,00	13.065,00	13.130,00	13.500,00	13.500,00	11
Kap.projekt: K100100 Financiranje projektiranja i izgradnje kom. vodnih građevina	20.000,00	20.100,00	20.200,00	20.500,00	20.500,00	52
Ukupno program	272.600,00	273.963,00	275.326,00	235.800,00	177.000,00	1.092.644,00
	0	0	0	0	0	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	1.863.607,50		³Oznaka mjere		I	

Mjera 4. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite

Svrha mjere je sustavno podići otpornost zajednice na požare, elementarne i druge izvanredne događaje kroz jačanje preventivnih aktivnosti, operativne spremnosti i interoperabilnosti svih dionika sustava. Mjera teži smanjenju rizika za ljude, imovinu i okoliš ulaganjem u opremu, osposobljavanje i planiranje te boljom koordinacijom s regionalnim i državnim službama. Time se skraćuje vrijeme odaziva, unaprjeđuju protokoli spašavanja i osigurava sigurnije životno okruženje stanovnika.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1012 Zaštita od požara i ostalih elementarnih nepogoda - osigurava kvalitetno obavljanje vatrogasne djelatnosti i poslove civilne zaštite kroz rad Javne vatrogasne postrojbe Pazin, Područne vatrogasne zajednice Pazin te aktivnosti zaštite i spašavanja.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 2.1. Osiguranje visokih standarda i dostupnosti obrazovanja potrebama tržišta rada definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 7: Sigurnost za stabilan razvoj NRS 2030., te Cilju 13. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

³ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz sufinanciranje rada profesionalne i dobrovoljne vatrogasne strukture, jačanje kapaciteta i opreme za zaštitu i spašavanje, operativnu pripravnost i suradnju sa županijskim i državnim službama.

Tablica 6. Mjera 4. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite

Mjera 4. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite						
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti			Rok provedbe mjere	
Sufinanciranje rada Javne vatrogasne postrojbe Pazin radi osiguranja pripravnosti i intervencijske sposobnosti.		12/25			05/29	
Provođenje aktivnosti zaštite i spašavanja s ciljem brze reakcije na elementarne nepogode		12/25				
Sufinanciranje rada Područne vatrogasne zajednice Pazin radi jačanja koordinacije i osposobljavanja.		12/25				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj operativnih pripadnika s važećim osposobljenjima	13	13	25	25	25	
Broj provedenih preventivnih i edukativnih aktivnosti	1	1	2	2	2	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1012 Zaštita od požara i ostalih elementarnih nepogoda						
Aktivnost: A100032 Zaštita i spašavanje	2.850,00	2.864,25	2.878,50	3.000,00	3.000,00	11
Aktivnost: A100034 Javna vatrogasna postrojba Pazin	90.000,00	90.450,00	90.900,00	91.000,00	91.000,00	11, 51
Aktivnost: A100035 Područna vatrogasna zajednica Pazin	15.400,00	15.477,00	15.554,00	20.000,00	20.000,00	11
Ukupno program	108.250,00	108.791,25	109.332,50	114.000,00	114.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	554.373,75		⁴Oznaka mjere		0	

⁴ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Mjera 5. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i školskog odgoja

Svrha mjere je osigurati dostupno, kvalitetno i uključivo obrazovanje od predškolske do srednjoškolske i studentske razine, smanjujući financijske i prostorne barijere te potičući izvrsnost. Mjera podupire stipendije, nabavu obrazovnog materijala te povećanje i opremanje predškolskih kapaciteta. Time se unaprjeđuju odgojno-obrazovni ishodi, olakšava usklađivanje obiteljskih i radnih obveza te doprinosi zadržavanju mladih obitelji u zajednici.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1006 Javne potrebe u obrazovanju - obuhvaća stipendiranje učenika i studenata kao i druge obrazovne potrebe zajednice.

Program: 1007 Predškolski odgoj - obuhvaća redovitu djelatnost DV „Olga Ban“ Pazin i dodatne programe te troškove dogradnje i opremanja područnog vrtića u Novakima Pazinskim.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 2.2. Vitalno stanovništvo kroz kvalitetnije zdravstvene usluge i sport definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 2: Obrazovani i zaposleni ljudi NRS 2030., te Cilju 4. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz stipendiranje, potpore školama, sufinanciranje radnih bilježnica i ostalog obrazovnog materijala, sufinanciranje rada i dodatnih programa u vrtiću te realizaciju dogradnje i opremanja područnog vrtića u Novakima.

Tablica 7. Mjera 5. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i školskog odgoja

Mjera 5. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i školskog odgoja					
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Provođenje stipendiranja učenika i studenata radi poticanja dostupnosti obrazovanja.		Kontinuirano		05/29	
Sufinanciranje redovitog rada DV „Olga Ban“ Pazin i unapređenje usluga predškolskog odgoja.		Kontinuirano			
Provedba dogradnje i opremanja postojećeg područnog vrtića u Novakima Pazinskim.		03/26			
Provedba održavanja i korištenja odmarališta Špadići za potrebe djece i mladih.		06/26			
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST		
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj studenata koji su ostvarili stipendiju od Općine	25	30	35	35	40

Broj djece koje pohađaju područni vrtić u Novakima Pazinskim	40	50	50	50	50	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1006 Javne potrebe u obrazovanju						
Aktivnost: A100020 Stipendiranje učenika i studenata	20.000,00	20.100,00	20.200,00	23.000,00	23.000,00	11
Aktivnost: A100021 Potpore školama za programe i natjecanja	10.000,00	10.050,00	10.100,00	10.200,00	10.300,00	11
Aktivnost: A100022 Održavanje odmarališta Špadići	1.000,00	1.005,00	1.010,00	1.500,00	1.500,00	11
Aktivnost: A100101 Sufinanciranje radnih bilježnica i ostalog obrazovnog	5.000,00	5.025,00	5.050,00	5.500,00	5.500,00	11
Ukupno program	36.000,00	36.180,00	36.360,00	36.000,00	36.000,00	180.000,00
Program: 1007 Predškolski odgoj						
Aktivnost: A100023 Sufinanciranje dječjeg vrtića Olga Ban Pazin	148.000,00	148.740,00	149.480,00	160.000,00	160.000,00	11
Aktivnost: A100024 Dodatni programi u predškolskom odgoju	20.000,00	20.100,00	20.200,00	21.000,00	21.000,00	11
Kap.projekt: K100102 Dogradnja i opremanje postojećeg područnog vrtića u Novakima Pazinskim	387.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	11, 52
Ukupno program	555.000,00	218.840,00	169.680,00	181.000,00	181.000,00	1.305.520,00
Ukupni procijenjeni trošak mjere	1.485.520,00		⁵Oznaka mjere		0	

⁵ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Mjera 6. Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i preventivnih program

Svrha mjere je povećati dostupnost, pravodobnost i kvalitetu zdravstvenih usluga jačanjem hitne medicinske pomoći, primarne zdravstvene zaštite te promicanjem prevencije. Opremanje i modernizacija ustanova te provedbi edukativnih i preventivnih aktivnosti za građane. Mjera doprinosi ranijem otkrivanju bolesti, boljoj skrbi o ranjivim skupinama i uravnoteženijoj teritorijalnoj dostupnosti zdravstvenih usluga.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program 3204 – Program javnih potreba u sportu - obuhvaća sufinanciranje Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije, Domova zdravlja, stacionara te rekonstrukciju i opremanje Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 2.2. Vitalno stanovništvo kroz kvalitetnije zdravstvene usluge i sport definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj. 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život NRS 2030., te Cilju 3. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz sufinanciranje rada hitne medicinske službe, sufinanciranje obnove i opremanja zdravstvenih ustanova te poticanje dostupnosti specijalističkih usluga za stanovnike.

Tablica 8. Mjera 6. Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i preventivnih program

Mjera 6. Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i preventivnih program						
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere		
Sufinanciranje rada zavoda za hitnu medicinu Istarske županije radi osiguranja pravodobne hitne medicinske pomoći.		kontinuirano		05/29		
Sufinanciranje rekonstrukcije i opremanja Specijalne bolnice „Martin Horvat“ u Rovinju radi unapređenja rehabilitacijskih usluga.		kontinuirano				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj timova zavoda za hitnu medicinu	2	2	2	2	2	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1008 Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva						

Aktivnost A100062 Sufinanciranje zavoda za hitnu medicinu IŽ	1.000,00	1.005,00	1.010,00	1.500,00	1.500,00	11
Aktivnost A100096 Istarski domovi zdravlja IŽ	2.500,00	2.512,50	2.525,00	2.600,00	2.600,00	11
Aktivnost A100097 Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj	840,00	844,20	848,40	827,00	827,00	11
Ukupno program	4.340,00	4.361,70	4.383,40	4.927,00	4.927,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	22.939,10		⁶Oznaka mjere		0	

Mjera 7. Razvoj sporta i rekreacije te sportske infrastrukture

Svrha mjere je potaknuti redovitu tjelesnu aktivnost i sudjelovanje u sportu svih dobnih skupina te osigurati sigurne, funkcionalne i primjereno opremljene sportsko-rekreacijske površine. Kroz podršku udrugama te ulaganja u objekte i opremu, mjera jača javno zdravlje, socijalnu koheziju. Uređena i dostupna infrastruktura omogućuje održavanje događanja, razvoj amaterskog sporta i stvaranje zdravijih životnih navika.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1011 Razvoj sporta i rekreacije – osigurava financiranje sportskih udruga te uređenje sportsko-rekreacijske infrastrukture i investicijsko održavanje sportskih objekata.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog 2.2. Vitalno stanovništvo kroz kvalitetnije zdravstvene usluge i sport definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život NRS 2030., te Cilju 3. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz donacije i potpore sportskim udrugama, uređenje i opremanje sportskih površina te investicijsko održavanje sportskih objekata na području Općine.

Tablica 9. Mjera 7. Razvoj sporta i rekreacije te sportske infrastrukture

Mjera 7. Razvoj sporta i rekreacije te sportske infrastrukture			
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Financiranje programa sportskih udruga putem javnog natječaja i izravnim dodjelama radi povećanja uključivanja građana u sport.		12/25	05/29
Unaprjeđenje dostupnosti sportskih sadržaja djeci i mladima.		12/25	

⁶ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Provedba investicijskog održavanja sportskih objekata radi sigurnosti i funkcionalnosti.	12/25					
<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj aktivnih sportskih udruga s ugovorenim programima	5	5	5	5	5	
Povezanost mjere s proračunom						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	<i>2025.</i>	<i>2026.</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>	<i>2029.</i>	
Program: 1011 Razvoj sporta i rekreacije						
Aktivnost: A100030 Donacije udrugama i ustanovama iz područja sporta	8.400,00	8.442,00	8.484,00	9.000,00	9.000,00	11
Aktivnost: A100068 Uređenje sportsko rekreacijske infrastrukture	12.000,00	12.060,00	12.120,00	12.500,00	13.000,00	11, 52
Kap.projekt: K100031 Investicijsko održavanje sportskih objekata	25.000,00	25.125,00	25.250,00	25.000,00	25.000,00	11, 41
Ukupno program	45.400,00	45.627,00	45.854,00	46.500,00	47.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	230.381,00		⁷Oznaka mjere		0	

⁷ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Mjera 8. Socijalna uključenost i demografska potpora zajednici

Svrha mjere je povećati socijalnu sigurnost i uključenost najosjetljivijih skupina te pružiti ciljanu demografsku potporu obiteljima. Mjera obuhvaća usluge pomoći u kući i dnevnog boravka, potpore djeci i učenicima, humanitarne aktivnosti te jednokratne novčane pomoći i prigodna darivanja. Time se smanjuju rizici od siromaštva i socijalne isključenosti, olakšava svakodnevica starijih i obitelji te potiče ostanak i kvaliteta života u lokalnoj zajednici.

Mjera će se provoditi kroz programe:

Program: 1009 Program javnih potreba u socijalnoj skrbi – pruža pomoć socijalno najugroženijim mještanima, uključujući dnevni boravak i pomoć u kući, potpore djeci, humanitarne aktivnosti i prigodna davanja.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 2.4. Učinkovito upravljanje regionalnim razvojem definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, te Cilju 16. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti pružanje usluga pomoći u kući i dnevnog boravka, sufinanciranje školske marande i produženog boravka, humanitarne aktivnosti i potpore udrugama, naknade za novorođenčad te jednokratne pomoći i prigodni darovi.

Tablica 10. Mjera 8. Socijalna uključenost i demografska potpora zajednici

Mjera 8. Socijalna uključenost i demografska potpora zajednici					
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove		
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere			
Provođenje usluge dnevnog boravka i pomoći u kući starijim osobama radi očuvanja kvalitete života.	12/25	05/29			
Pružanje donacija udrugama i ustanovama iz područja zdravstva i socijalne skrbi radi jačanja dostupnosti usluga.	12/25				
Dodjela jednokratnih pomoći socijalno ugroženim osobama radi premošćivanja kriznih situacija.	12/25				
Isplata naknada za novorođenčad kao demografska potpora obiteljima.	12/25				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST		
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj korisnika pomoći u kući	10	10	11	11	11
Broj obitelji s isplaćenim naknadama za novorođenčad	12	12	13	11	12

Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1009 Program javnih potreba u socijalnoj skrbi						
Aktivnost: A100062 Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama	12.000,00	12.060,00	12.120,00	12.500,00	13.000,00	11
Aktivnost: A100027 Sufinanciranje školske marende i produženog boravka	20.000,00	20.100,00	20.200,00	20.500,00	21.000,00	11
Aktivnost: A100028 Donacije udrugama i ustanovama iz područja zdravstva i	7.000,00	7.035,00	7.070,00	7.500,00	8.000,00	11
Aktivnost: A100046 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	4.000,00	4.020,00	4.040,00	4.500,00	5.000,00	11
Aktivnost: A100049 Naknade za novorođenčad	8.000,00	8.040,00	8.080,00	8.500,00	9.000,00	11
Aktivnost: A100051 DAN Dječje Radosti - Blagdanski pokloni	2.000,00	2.010,00	2.020,00	2.500,00	3.000,00	11
Aktivnost: A100052 Jednokratne pomoći socijalno ugroženim osobama	7.000,00	7.035,00	7.070,00	7.500,00	8.000,00	11
Aktivnost: A100105 Prigodno darivanje umirovljenika	8.000,00	8.040,00	8.080,00	8.500,00	9.000,00	11
Ukupno program	68.000,00	68.340,00	68.680,00	72.000,00	76.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	353.020,00		⁸Oznaka mjere		0	

Mjera 9. Pametna i učinkovita lokalna uprava

Svrha mjere je podići učinkovitost, transparentnost i odgovornost lokalne uprave kroz optimizaciju procesa, jačanje upravljačkih i analitičkih kapaciteta te sustavno upravljanje imovinom. Mjera osigurava stabilno funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela, pravovremenu pripremu akata i podloga, kvalitetnu podršku građanima te digitalna poboljšanja. Time se skraćuju proceduralna vremena, povećava pravna sigurnost i dostupnost usluga te racionalizira korištenje javnih resursa.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1001 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga jedinstvenog upravnog odjela - obuhvaća rashode za zaposlene i redovite troškove poslovanja, kao i izradu elaborata, troškovnika i geodetskih izmjera.

⁸ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Program: 1013 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela - obuhvaća rashode za zaposlene i redovite troškove poslovanja, kao i izradu elaborata, troškovnika i geodetskih izmjera.

Program: 1014 Upravljanje imovinom - obuhvaća održavanje objekata, postrojenja i opreme te voznog parka, kao i opremanje općinske zgrade, investicijsko održavanje zgrada, otkup zemljišta.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 2.4. Učinkovito upravljanje regionalnim razvojem definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 3: Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom NRS 2030., te Cilju 16. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz učinkovito vođenje političko-administrativnih poslova, planiranje i praćenje rada upravnog odjela, izradu stručnih podloga, sustavno upravljanje i ulaganje u imovinu te digitalna i komunikacijska poboljšanja.

Tablica 11. Mjera 9. Pametna i učinkovita lokalna uprava

Mjera 9. Pametna i učinkovita lokalna uprava						
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove			
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere				
Provođenje redovitog rada izvršnih tijela i poslovanja predstavničkog tijela uz osiguranje proceduralnih standarda.	12/25	05/29				
Provedba aktivnosti obilježavanja Dana Općine i drugih protokolarnih događanja radi jačanja identiteta zajednice.	12/25					
Provedba investicijskog održavanja i opremanja općinske zgrade te kupnja zemljišta za potrebe razvoja.	12/25					
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj održanih sjednica Općinskog vijeća	5	7	7	7	7	
Broj izrađenih elaborata	5	10	10	10	10	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1001 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga jedinственог upravnog odjela						
Aktivnost: A100001 Rashodi za zaposlene	113.100,00	113.665,50	114.231,00	115.000,00	116.000,00	11
Aktivnost: A100002 Redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije	70.917,00	71.271,59	71.626,17	72.000,00	73.000,00	11

Aktivnost: A100073 Izrada elaborata, troškovnika i geodetskih izmjera	25.000,00	25.125,00	25.250,00	25.500,00	26.000,00	11, 42
Ukupno program	209.017,00	210.062,09	211.107,17	212.500,00	215.000,00	1.057.686,26
Program: 1013 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela						
Aktivnost: A100036 Redoviti rad izvršnih tijela	72.000,00	72.360,00	72.720,00	73.000,00	74.000,00	11
Aktivnost: A100037 Poslovanje Općinskog vijeća	6.600,00	6.633,00	6.666,00	6.700,00	7.000,00	11
Aktivnost: A100039 Potpore političkim strankama	1.300,00	1.306,50	1.313,00	1.300,00	1.300,00	11
Aktivnost: A100040 Naknade komisijama i povjerenstvima	665,00	668,32	671,65	680,00	680,00	11
Aktivnost: A100041 Obilježavanje dana Općine	19.000,00	19.095,00	19.190,00	20.000,00	20.000,00	11, 52
Aktivnost: A100045 Prigodne proslave Općine	5.000,00	5.025,00	5.050,00	6.000,00	6.000,00	11
Aktivnost: A100058 Sponzorstva i pokroviteljstva	12.000,00	12.060,00	12.120,00	12.500,00	12.500,00	11
Aktivnost: A100066 Suradnja s drugim JLP(R)S	2.660,00	2.673,30	2.686,60	2.700,00	2.700,00	11
Aktivnost: A100083 Održavanje lokalnih izbora	25.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	11, 52
Aktivnost: A100092 Proračunska zaliha	1.300,00	1.306,50	1.313,00	1.300,00	1.300,00	11
Ukupno program	145.525,00	121.127,62	121.730,25	124.180,00	155.480,00	668.042,87
Program: 1014 Upravljanje imovinom						
Aktivnost: A100042 Održavanje objekata za redovito korištenje	77.695,00	78.083,47	78.471,95	78.500,00	79.000,00	11, 41, 42
Aktivnost: A100043 Održavanje postrojenja i opreme	1.500,00	1.507,50	1.515,00	1.600,00	1.700,00	11
Aktivnost: A100044 Održavanje voznog parka	8.300,00	8.341,50	8.383,00	8.500,00	9.000,00	11
Kap.projekt: K100003 Opremanje općinske zgrade	4.000,00	4.020,00	4.040,00	5.000,00	6.000,00	11
Kap.projekt: K100016 Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu općine	30.000,00	30.150,00	30.300,00	31.000,00	32.000,00	11, 41, 71
Kap.projekt: K100084 Otkup zemljišta	1.000,00	1.005,00	1.010,00	2.000,00	3.000,00	11, 71
Kap.projekt: K100091 WiFi4EU - Bežični Internet	300,00	301,50	303,00	350,00	350,00	11
Ukupno program	122.795,00	123.408,97	124.022,95	126.950,00	131.050,00	628.226,92
Ukupni procijenjeni trošak mjere	2.353.956,05		9Oznaka mjere		0	

⁹ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Mjera 10. Poticaj razvoju turizma i destinacijskom upravljanju

Svrha mjere je razvijati održivu, cjelogodišnju turističku ponudu temeljenu na lokalnim resursima i kulturnoj baštini te jačati destinacijsko upravljanje.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1016 Poticanje razvoja turizma – uključuje potporu Turističkoj zajednici središnje Istre te sufinanciranje rada informatora u Kući fresaka u Draguču radi jačanja interpretacije i doživljaja kulturne baštine.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja j 3.3. Održivi turizam temeljen na kvaliteti usluge i autentičnim sadržajima definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 4: Globalna prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske NRS 2030., te Cilju 8. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz partnersku suradnju s turističkom zajednicom, unapređenje informiranja posjetitelja i valorizaciju Kuće fresaka, uz projektne pripreme i promocijske aktivnosti.

Tablica 12. Mjera 10. Poticaj razvoju turizma i destinacijskom upravljanju

Mjera 10. Poticaj razvoju turizma i destinacijskom upravljanju						
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere		
Sufinanciranje rada Turističke zajednice središnje Istre radi koordinacije destinacijskog razvoja.		12/25		05/29		
Sufinanciranje rada informatora u Kući fresaka Draguč radi unaprjeđenja interpretacije kulturne baštine		12/25				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj posjetitelja Općine Cerovlje	2700	2750	2800	2850	2900	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1016 Poticanje razvoja turizma						
Aktivnost: A100057 Turistička zajednica središnje Istre	4.000,00	4.020,00	4.040,00	4.500,00	4.500,00	11, 42
Aktivnost: A100104 Kuća fresaka Draguč	3.200,00	3.216,00	3.232,00	3.500,00	4.000,00	11
Ukupno program	7.200,00	7.236,00	7.272,00	8.000,00	8.500,00	38.208,00

Ukupni procijenjeni trošak mjere	38.208,00	¹⁰ Oznaka mjere	0
---	-----------	----------------------------	---

Mjera 11. Poticanje poljoprivrede, agroturizma i lokalnog gospodarstva

Svrha mjere je unaprijediti konkurentnost lokalnih OPG-ova i malih poduzeća, potaknuti razvoj agroturizma te ojačati kratke lance opskrbe i dodanu vrijednost proizvoda. Rezultat je otpornije ruralno gospodarstvo, bolji plasman lokalnih proizvoda, kvalitetnije brendiranje te otvaranje novih radnih mjesta.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1003 Poticanje poljoprivrede, agroturizma i gospodarstva – osigurava sredstva za financiranje aktivnosti u poljoprivredi, agroturizmu i lokalnom gospodarstvu.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja j 3.4. Razvoj održive i konkurentne poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, akvakulture i vodnog gospodarstva definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 9: Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva NRS 2030., te Cilju 2. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz sufinanciranje aktivnosti u poljoprivredi, poticanje agroturističkih sadržaja, savjetodavnu podršku i umrežavanje proizvođača..

Tablica 13. Mjera 11. Poticanje poljoprivrede, agroturizma i lokalnog gospodarstva

Mjera 11. Poticanje poljoprivrede, agroturizma i lokalnog gospodarstva						
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere		
Sufinanciranje aktivnosti poljoprivrednih proizvođača radi podizanja produktivnosti.		12/25		05/29		
Poticanje razvoja agroturističkih ponuda u suradnji s lokalnim subjektima.		12/25				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj poljoprivrednika koji su ostvarili potporu	3	3	4	5	5	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1003 Poticanje poljoprivrede, agroturizma i gospodarstva						

¹⁰ Vrste mjere: R reformrska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Aktivnost: A100007 Sufinanciranje aktivnosti u poljoprivredi	2.725,00	2.738,62	2.752,25	2.800,00	2.900,00	11
Ukupno program	7.200,00	7.236,00	7.272,00	8.000,00	8.500,00	38.208,00
Ukupni procijenjeni trošak mjere	38.208,00		¹¹Oznaka mjere		0	

Mjera 12. Zaštita i valorizacija kulturne baštine te razvoj kulturnih programa

Svrha mjere je očuvati, obnoviti i odgovorno valorizirati materijalnu i nematerijalnu kulturnu baštinu te potaknuti raznovrsne kulturne programe dostupne svim građanima. Mjera jača kapacitete udruga i ustanova, osigurava kontinuitet manifestacija i podršku knjižničnoj djelatnosti te omogućuje investicijsko održavanje spomenika. Time se čuva identitet mjesta, povećava sudjelovanje publike, jača kulturna produkcija i stvaraju pozitivni učinci na obrazovanje, društvenu koheziju i lokalnu ekonomiju.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program: 1010 Program javnih potreba u kulturi – obuhvaća donacije kulturnim udrugama i ustanovama, potporu Gradskoj knjižnici Pazin, kulturne manifestacije („Karneval Općine Cerovlje“, „Supci pud mavricun“, „Bajsi u Draguču“), donacije vjerskim zajednicama, podršku raznim događanjima u kulturi te investicijsko održavanje spomenika kulture.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja j 4.2. Razvoj kulturnog sektora, te jačanje kulturnog identiteta, baštine i tradicije definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2021.-2027., Strateški cilj 4: Globalna prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske NRS 2030., te Cilju 11. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz podršku kulturnim udrugama i ustanovama, organizaciju i sufinanciranje manifestacija, suradnju s kulturnim i vjerskim zajednicama te investicijsko održavanje kulturne baštine.

Tablica 14. Mjera 12. Zaštita i valorizacija kulturne baštine te razvoj kulturnih programa

Mjera 12. Zaštita i valorizacija kulturne baštine te razvoj kulturnih programa			
Nositelj provedbe	JUO Općine Cerovlje	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Pružanje donacija kulturnim udrugama i ustanovama radi provedbe programa od javnog interesa.		12/25	05/29
Pružanje potpore Gradskoj knjižnici Pazin radi dostupnosti knjižnične usluge.		12/25	
Provedba podrške raznim događanjima u kulturi radi jačanja sudjelovanja građana.		12/25	

¹¹ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST					<i>Izvor financiranja</i>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj udruga i ustanova u kulturi koje su ostvarile donaciju	2	3	3	4	4	
Broj sufinanciranih manifestacija	13	13	14	14	14	
Povezanost mjere s proračunom						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1010 Program javnih potreba u kulturi						
Aktivnost: A100029 Donacije udrugama i ustanovama iz područja kulture	4.000,00	4.020,00	4.040,00	4.500,00	5.000,00	11
Aktivnost: A100033 Gradska knjižnica Pazin	5.085,00	5.110,42	5.135,85	5.500,00	6.000,00	11
Aktivnost: A100053 Karneval Općine Cerovlje	10.000,00	10.050,00	10.100,00	10.500,00	11.000,00	11
Aktivnost: A100054 Manifestacija "Supci Pud Mavricun"	3.500,00	3.517,50	3.535,00	3.600,00	4.000,00	11, 52
Aktivnost: A100059 Donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	5.025,00	5.050,00	5.500,00	6.000,00	11
Aktivnost: A100078 Manifestacija "Bajsi u Draguču"	3.000,00	3.015,00	3.030,00	3.500,00	4.000,00	11, 52
Aktivnost: A100106 Podrška raznim događanjima u kulturi	1.500,00	1.507,50	1.515,00	2.000,00	2.500,00	11
Kap.projekt: K100013 Investicijsko održavanje spomenika kulture	120.000,00	120.600,00	121.200,00	122.000,00	125.000,00	11, 42, 52
Ukupno program	152.085,00	152.845,42	153.605,85	157.100,00	163.500,00	779.136,27
Ukupni procijenjeni trošak mjere	779.136,27		¹²Oznaka mjere		I	

¹² Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

6. Okvir za praćenje provedbe

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), praćenje provedbe definira se kao proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja. Pokazatelji rezultata definiraju se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podaci koji omogućuju praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti. Kriterij kvantificiranosti nužan je kako bi mjere bile mjerljive. Pokazatelji se određuju za razdoblje trajanja provedbenog programa, a njihovo ostvarenje prati se na godišnjoj razini kroz izradu godišnjih izvješća o provedbi.

Okvir za praćenje provedbenog programa predstavlja sustavno uređen mehanizam kojim se osigurava redovito praćenje i izvještavanje o provedbi mjera i aktivnosti predviđenih programom. Njegova osnovna svrha je omogućiti prikupljanje i analizu relevantnih podataka radi mjerenja stupnja ostvarenja planiranih rezultata. Praćenje se provodi kontinuirano tijekom cijelog razdoblja provedbe programa te obuhvaća prikupljanje i usporedbu podataka o provedbi mjera s polaznim i planiranim vrijednostima. Rezultati praćenja služe kao podloga za izradu redovitih godišnjih izvješća. Na temelju tako prikupljenih i analiziranih podataka omogućuje se procjena uspješnosti provedbe, pravodobno uočavanje mogućih odstupanja te donošenje odluka o potrebnim prilagodbama, čime se osigurava transparentnost rada i odgovorno upravljanje razvojnim procesima u jedinici lokalne samouprave.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa prikazuje ostvareni napredak u realizaciji planiranih mjera, projekata i aktivnosti te u postizanju definiranih pokazatelja rezultata. Njegovu izradu provodi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, u suradnji s nadležnim lokalnim ili regionalnim koordinatorom, sukladno smjernicama iz dokumenta Upute za izradu godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Po završetku izrade, izvješće se javno objavljuje radi osiguravanja transparentnosti. Rok za podnošenje godišnjeg izvješća o provedbi provedbenih programa istječe 15. veljače tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Za izradu godišnjeg izvješća odgovoran je lokalni koordinator, koji u ime jedinice lokalne samouprave podnosi izvješće regionalnom koordinatoru i Koordinacijskom tijelu, odnosno nadležnom središnjem tijelu državne uprave za regionalni razvoj i fondove Europske unije.

Institucionalni sustav za praćenje i izvješćivanje o provedbi strateških dokumenata od nacionalne i lokalno-područne važnosti temelji se na odredbama članka 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22). U njemu su kao dionici definirani: Hrvatski sabor, Vlada Republike Hrvatske, tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje unutar tijela državne uprave, te regionalni i lokalni koordinatori, kao i ostala javna tijela koja imaju propisane obveze praćenja i izvješćivanja o provedbi strateških akata u skladu sa zakonskim okvirom.

Sukladno Uputama za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu (Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, studeni 2024.), Godišnji plan rada (GPR) predstavlja operativni alat za provedbu Provedbenog programa, kojim se strateške mjere i ciljevi prenose u konkretne godišnje zadatke. GPR razrađuje mjere iz Provedbenog programa kroz operativne ciljeve s jasno definiranim pokazateljima rezultata, rokovima, nadležnostima i izvorima financiranja, čime se osigurava učinkovita provedba strateških prioriteta. Tako oblikovan, GPR omogućuje planiranje, praćenje, izvještavanje i ocjenjivanje rada tijela javne uprave u skladu s načelima učinkovitosti, zakonitosti i transparentnosti.

Jedinice lokalne(regionalne) samouprave izrađuju **Godišnji plan rada**, svake godine, najkasnije do 15. prosinca tekuće godine za narednu godinu, *odnosno u roku od 30 dana od donošenja ili izmjene provedbenog programa.*

Godišnji plan rada je provedbeno-operativni akt s operativnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u JLP(R)S u godini, a koji su vezani za:

- mjere sadržane u Provedbenom programu
- djelokrug rada JLP(R)S u skladu s uredbom o ustrojstvu i zakonskim aktima
- unutarnje ustrojstvo i organizaciju JLP(R)S
- osigurana sredstva u proračunu, ljudske i druge raspoložive resurse.

Tablica 15. Okvir za praćenje provedbe mjera

Mjera	Rokovi provedbe mjere	Dinamika praćenja	Odgovornost za praćenje
Mjera 1. Strateško prostorno planiranje i projektna priprema	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 2. Održivo gospodarenje otpadom te upravljanje sustavima vodoopskrbe	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 3. Razvoj i investicijsko održavanje komunalne i društvene infrastrukture	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 4. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 5. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i školskog odgoja	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 6. Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i preventivnih program	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 7. Razvoj sporta i rekreacije te sportske infrastrukture	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 8. Socijalna uključenost i demografska potpora zajednici	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za

			računovodstvene poslove
Mjera 9. Pametna i učinkovita lokalna uprava	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 10. Poticaj razvoju turizma i destinacijskom upravljanju	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 11. Poticanje poljoprivrede, agroturizma i lokalnog gospodarstva	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
Mjera 12. Zaštita i valorizacija kulturne baštine te razvoj kulturnih programa	05/29	Godišnje	Pročelnik JUO i viši stručni suradnik za računovodstvene poslove

7. PRILOG 1. TABLIČNI PRIKAZ PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE CEROVLJE

