

Temeljem članka 35., stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj 20. listopada 2020. donijelo je

O D L U K U

o davanju na privremeno i povremeno korištenje prostora
u vlasništvu Općine Cerovlje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o davanju na privremeno i povremeno korištenje prostora u vlasništvu Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i način davanja na privremeno i povremeno korištenje prostora (u daljnjem tekstu: prostor) u vlasništvu Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: Općina) koji se ne koriste za obavljanje poslovne djelatnosti.

Članak 2.

Prostori iz članka 1. ove Odluke su:

1. Sala Društvenog doma „Josip Daus“ Cerovlje,
2. Uredski prostor uz salu Društvenog doma „Josip Daus“ Cerovlje,
3. Ostali društveni domovi na području Općine Cerovlje.

Prostorima iz stavka 1. ovoga članka upravlja Općinski načelnik Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik).

Prostori iz stavka 1. ovog članka ne smatraju se poslovnim prostorima u smislu Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Cerovlje.

Članak 3.

Privremenim korištenjem u smislu ove Odluke smatra se kontinuirano korištenje prostora iz članka 2. ove Odluke kroz određeno razdoblje.

Povremenim korištenjem u smislu ove Odluke smatra se korištenje prostora iz članka 2. ove Odluke za koje se potreba pojavljuje od vremena do vremena i traje neprekidno najduže 7 dana: za redovne aktivnosti političkih stranaka i udruga građana, održavanje sastanaka, predavanja, prezentacija, tribina, sajmova, izložbi, proslava, kulturno-zabavnih i sportskih priredbi i manifestacija, zabava, obljetnica i sl.

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA PROSTORA NA POVREMENO ILI PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 4.

Prostor iz članka 2. ove Odluke daje se na privremeno i povremeno korištenje pravnoj osobi, dok se fizičkim osobama poslovni prostor daje na povremeno korištenje (u daljnjem tekstu: Korisnik) na temelju podnesenog zahtjeva.

Iznimno od stavka 1. ovog članka prostor se može dati na privremeno korištenje mjesnim odborima kao oblicima mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Zahtjev za davanje na privremeno ili povremeno korištenje prostora Korisnik podnosi Jedinственom upravnom odjelu Općine Cerovlje u pismenom obliku najkasnije 5 radnih dana prije održavanja aktivnosti.

Zahtjev iz stavka 3. ovoga članka obavezno sadrži: podatke o Korisniku, podatke o poslovnom prostoru za koji se podnosi zahtjev za privremeno ili povremeno korištenje, naznaku aktivnosti, odnosno namjenu za koju se želi koristiti poslovni prostor, vremensko razdoblje, donosno dužinu trajanja privremenog odnosno povremenog korištenja poslovnog prostora.

Zahtjev se podnosi na obrascu čiji izgled i sadržaj utvrđuje Jedinственi upravni odjel Općina Cerovlje.

Pravo prvenstva u slučaju iskazane istovremene potrebe za korištenjem određenog prostora od strane više osoba određuje se redoslijedom primitka zahtjeva u Jedinственom upravnom odjelu.

Članak 5.

Privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora neće se odobriti Korisniku koji:

- ima nepodmirene obveze prema Općini po bilo kojem osnovu,
- ne ispunjava ili nije ispunio ranije obveze iz ugovora o privremenom ili povremenom korištenju prostora.

Članak 6.

Na temelju podnesenog pisanog zahtjeva, Općinski načelnik zaključkom odlučuje o davanju prostora u vlasništvu Općine na privremeno ili povremeno korištenje. Ukoliko Općinski načelnik odobri davanje prostora na korištenje Korisniku, tada Općina i Korisnik sklapaju Ugovor o privremenom ili povremenom korištenju prostora.

Ugovor u ime Općine sklapa Općinski načelnik.

Članak 7.

Ugovor o privremenom ili povremenom korištenju poslovnog prostora obvezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru koji se daje na korištenje,
- podatke o namjeni korištenja prostora,
- vremensko razdoblje, odnosno dužinu trajanja korištenja prostora,
- iznos i način plaćanja naknade za korištenje prostora, ili odredbu da se prostor daje na korištenje bez naknade,
- prava i obveze korisnika u svezi s korištenjem prostora.

III. RASKID UGOVORA

Članak 8.

Općinski načelnik može jednostrano raskinuti ugovor o privremenom ili povremenom korištenju prostora, ako:

- se prostor koristi protivno odredbama ugovora,
- se načinom korištenja oštećuje prostor,
- se naknada za korištenje ne plaća uredno,
- je prostor potreban vlasniku radi aktivnosti bitnih za rad Općine.

Korisnik može raskinuti ugovor pisanim putem iz opravdanih razloga u razumnom roku.

IV. VISINA NAKNADE ZA PRIVREMENO I POVREMENO KORIŠTENJE

Članak 9.

Prostor se daje na privremeno ili povremeno korištenje uz naknadu.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovoga članka, poslovni prostor se po odluci Općinskog načelnika, na prijedlog Stručnog povjerenstva, može dati na privremeno ili povremeno korištenje bez naknade za:

- rad Vijeća mjesnih odbora, rad svih općinskih tijela i njihovih radnih tijela,
- redovite djelatnosti registriranih političkih stranaka koje djeluju na području Općine Cerovlje te za održavanje tribina,
- rad udruga s područja Općine Cerovlje
- potrebe humanitarnih, socijalnih, kulturnih i sportskih te drugih pravnih osoba,
- književne, kazališne i glazbene priredbe ukoliko se organiziraju bez naplaćivanja ulaznica.

Općinski načelnik može na temelju pismenog zahtjeva, po prijedlogu Stručnog povjerenstva, odobriti oslobođenja od plaćanja naknade za korištenje prostora i za druge aktivnosti za koje utvrdi da su od interesa za Općinu ili njeno stanovništvo.

O dodjeli prostora na korištenje bez naknade odlučuje Općinski načelnik, po prijedlogu Stručnog povjerenstva.

Stručno povjerenstvo imenuje Općinski načelnik, a čine ga predsjednik i dva člana.

V. IZNOS NAKNADE ZA KORIŠTENJE PROSTORA

Članak 10.

Naknada za privremeno korištenje prostora u vlasništvu Općine određuje se kako slijedi:

- svakodnevno korištenje (mjesečna naknada) = 3 kn/m²
- periodično korištenje = 40 kn/sat.

Naknada za povremeno korištenje prostora u vlasništvu Općine radi organizacije društvenih, kulturnih manifestacija, skupova, sajмова i sl. (u daljnjem tekstu: manifestacije), određuje se kako slijedi:

- 100 kn/sat.

Troškovi režija uključeni su u naknadu za korištenje prostora.

VI. PRIMOPREDAJA POSLOVNIH PROSTORA

Članak 11.

Prostori iz članka 2. ove Odluke daju se na korištenje u viđenom stanju, na određeno vrijeme u trajanju do 2 (dvije) godine, uz mogućnost produženja roka uporabe za isto vremensko razdoblje, pod uvjetom pridržavanja ugovorenih obveza definiranih ovom Odlukom te Ugovorom o korištenju.

Nakon potpisivanja Ugovora o povremenom ili privremenom korištenju poslovnih prostora u vlasništvu Općine, kojim se utvrđuje visina naknade za korištenje, Korisnik je dužan podmiriti utvrđeni iznos naknade sukladno odredbama ugovora.

Temeljem potpisanog Ugovora vrši se primopredaja prostorija i opreme poslovnog prostora.

Naknada za korištenje prostorija društvenih domova uplaćuje se u korist žiroračuna Općine.

Kada se u poslovnim prostorima Općine koristi autorska glazba putem žive glazbe ili glazbe s elektroničkih medija (u slučaju svadbi, proslava, koncerata), Korisnik se obvezuje pribaviti dozvolu za korištenje navedenih autorskih glazbenih djela i platiti autorsku naknadu, te potvrdu o uplati iste dostaviti Općini prije održavanja proslave i primopredaje.

Ukoliko Korisnik ne pribavi dozvolu iz prethodnog stavka, u potpunosti snosi odgovornost za nepridržavanje obveza iz Zakona o autorskom pravu.

Članak 12.

Prilikom preuzimanja poslovnih prostora iz članka 2. ove Odluke sastavlja se zapisnik o preuzimanju, a Korisnik će se s ovlaštenom osobom Općine obaviti pregled prostora i stvari.

Svojim potpisom zapisnika o preuzimanju Korisnik potvrđuje da je prostor u vlasništvu Općine preuzeo s opremom i inventarom u ispravnom stanju i određenom broju, te uredan i čist.

Članak 13.

Korisnik je nakon preuzimanja prostora i stvari dužan voditi računa o preuzetim obvezama, a za sve eventualne štete i manjkavosti snosi punu odgovornost i plaća utvrđenu štetu uvećanu za 20% tržišne vrijednosti oštećene ili izgubljene stvari, odnosno inventara.

Članak 14.

Nakon korištenja korisnik vraća prostorije i opremu Općine putem zapisnika o primopredaji ovlaštenoj osobi koja svojim potpisom potvrđuje da je Korisnik vratio poslovni prostor u stanju u kakvom je preuzeo.

Evidenciju o rasporedu korištenja poslovnog prostora, zaprimanju zahtjeva za davanje na privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Cerovlje, a evidenciju o stanju opreme i inventara vodi ovlaštena osoba Općine.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u šumi.

KLASA: 372-01/20-01/05
URBROJ: 2163/06-02-02-20-1
Cerovlje, 20. listopada 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Podnositelj zahtjeva:

(naziv, ime- prezime)

(OIB:)

(adresa- sjedište)

(telefon/ mobitel)

OPĆINA CEROVLJE
Jedinstveni upravni odjel
Cerovlje 12, Cerovlje

**ZAHTJEV
ZA PRIVREMENO ILI POVREMENO KORIŠTENJE PROSTORA U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Molimo Vas da nam odobrite korištenje prostora u

.....

(naziv prostora i adresa)

za održavanje slijedećeg programa:

.....

.....

.....

.....

(kratki opis programa)

Prostor bi se koristio u vremenskom razdoblju
od:.....

.....

.....

.....

(navesti datum i satnicu održavanja programa u pojedinom danu)

Potpisom ovog Zahtjeva prihvaćam obvezu sklapanja Ugovora o privremenom ili povremenom korištenju prostora sukladno Odluci o davanju na privremeno ili povremeno korištenje prostora u vlasništvu Općine Cerovlje, kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze ugovornih strana.

U _____, dana _____

(potpis podnosioca zahtjeva)