

Na temelju članka 10. i 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina", broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Cerovlje za 2022. godinu ("Službene novine Grada Pazina", broj 54/21.) članak 1. mijenja se i glasi: "Proračun Općine Cerovlje za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I RASHODA	Proračun 2022	Povećanje / smanjenje	I. izmjene 2022	Indeks
Prihodi poslovanja	6.212.500,00 kn	-78.734,37 kn	6.133.765,63 kn	98,73%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	520.000,00 kn	-310.000,00 kn	210.000,00 kn	40,38%
UKUPNO PRIHODA	6.732.500,00 kn	-388.734,37 kn	6.343.765,63 kn	94,23%
Rashodi poslovanja	4.890.000,00 kn	-165.000,00 kn	4.725.000,00 kn	96,63%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.695.000,00 kn	-631.600,00 kn	1.063.400,00 kn	62,74%
UKUPNO RASHODA	6.585.000,00 kn	-796.600,00 kn	5.788.400,00 kn	87,90%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	147.500,00 kn	407.865,63 kn	555.365,63 kn	376,52%

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	0,00 kn	-193.640,63 kn	-193.640,63 kn	
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	0,00 kn	-193.640,63 kn	-193.640,63 kn	

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	500.000,00 kn	0,00 kn	500.000,00 kn	100,00%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	647.500,00 kn	214.225,00 kn	861.725,00 kn	133,08%
NETO FINANCIRANJE	-147.500,00 kn	-214.225,00 kn	-361.725,00 kn	245,24%

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	
---	----------------	----------------	----------------	--

Članak 2.

Članak 2. Proračuna mijenja se i glasi: "Prihodi i rashodi po skupinama, podskupinama i odjeljku, izdaci po skupinama računa i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja/zaduživanja Proračuna Općine Cerovlje kako slijedi:

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
6	Prihodi poslovanja	6.212.500,00	-78.734,37	6.133.765,63	98,73%
61	Prihodi od poreza	3.066.500,00	-66.234,37	3.000.265,63	97,84%
611	Porez i prirez na dohodak	2.616.500,00	29.765,63	2.646.265,63	101,14%
613	Porezi na imovinu	400.000,00	-100.000,00	300.000,00	75,00%
614	Porezi na robu i usluge	50.000,00	4.000,00	54.000,00	108,00%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.739.000,00	40.000,00	1.779.000,00	102,30%
633	Pomoći iz proračuna	1.439.000,00	40.000,00	1.479.000,00	102,78%
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
64	Prihodi od imovine	181.000,00	-20.500,00	160.500,00	88,67%
641	Prihodi od financijske imovine	6.000,00	-500,00	5.500,00	91,67%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	175.000,00	-20.000,00	155.000,00	88,57%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.016.000,00	-42.000,00	974.000,00	95,87%
651	Upravne i administrativne pristojbe	7.000,00	5.000,00	12.000,00	171,43%
652	Prihodi po posebnim propisima	159.000,00	-47.000,00	112.000,00	70,44%
653	Komunalni doprinosi i naknade	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	210.000,00	10.000,00	220.000,00	104,76%
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
683	Ostali prihodi	200.000,00	10.000,00	210.000,00	105,00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	520.000,00	-310.000,00	210.000,00	40,38%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	520.000,00	-310.000,00	210.000,00	40,38%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	520.000,00	-310.000,00	210.000,00	40,38%
UKUPNO		6.732.500,00	-388.734,37	6.343.765,63	94,23%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

A. RAČUN RASHODA I IZDATAKA (RASHODI)

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
3	Rashodi poslovanja	4.890.000,00	-165.000,00	4.725.000,00	96,63%
31	Rashodi za zaposlene	669.000,00	-9.000,00	660.000,00	98,65%
311	Plaće (Bruto)	550.000,00	-5.000,00	545.000,00	99,09%
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	-2.000,00	26.000,00	92,86%
313	Doprinosi na plaće	91.000,00	-2.000,00	89.000,00	97,80%
32	Materijalni rashodi	2.021.700,00	-65.000,00	1.956.700,00	96,78%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	80,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	197.000,00	34.000,00	231.000,00	117,26%
323	Rashodi za usluge	1.358.800,00	-34.800,00	1.324.000,00	97,44%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	440.900,00	-59.200,00	381.700,00	86,57%
34	Financijski rashodi	36.000,00	-1.200,00	34.800,00	96,67%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	10.000,00	-1.200,00	8.800,00	88,00%
343	Ostali financijski rashodi	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.563.000,00	19.000,00	1.582.000,00	101,22%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.563.000,00	19.000,00	1.582.000,00	101,22%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	375.300,00	-108.800,00	266.500,00	71,01%
381	Tekuće donacije	285.300,00	-58.800,00	226.500,00	79,39%
382	Kapitalne donacije	40.000,00	-22.000,00	18.000,00	45,00%
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	-28.000,00	22.000,00	44,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.695.000,00	-631.600,00	1.063.400,00	62,74%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	110.000,00	-110.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	110.000,00	-110.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.585.000,00	-521.600,00	1.063.400,00	67,09%
421	Građevinski objekti	1.231.000,00	-262.000,00	969.000,00	78,72%
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	-25.100,00	9.900,00	28,29%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**A. RAČUN RASHODA I IZDATAKA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2022	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene 2022	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
426	Nematerijalna proizvedena imovina	319.000,00	-234.500,00	84.500,00	26,49%
UKUPNO		6.585.000,00	-796.600,00	5.788.400,00	87,90%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-647.500,00	-214.225,00	-861.725,00	133,08%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	-137.500,00	137.500,00	0,00	0,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	-137.500,00	137.500,00	0,00	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-510.000,00	-351.725,00	-861.725,00	168,97%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	-160.000,00	-340.000,00	-500.000,00	312,50%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	-350.000,00	-11.725,00	-361.725,00	103,35%
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
84	Primici od zaduživanja	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
UKUPNO		-147.500,00	-214.225,00	-361.725,00	245,24%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
9	Vlastiti izvori	0,00	-193.640,63	-193.640,63	
92	Rezultat poslovanja	0,00	-193.640,63	-193.640,63	
922	Višak/manjak prihoda	0,00	-193.640,63	-193.640,63	
UKUPNO		0,00	-193.640,63	-193.640,63	

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi: „Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 6.650.125,00 kuna iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.017.300,00	348.525,00	1.365.825,00	134,26%
GLAVA 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.017.300,00	348.525,00	1.365.825,00	134,26%
Izv 1 8					
Program 1013	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	1.017.300,00	348.525,00	1.365.825,00	134,26%
Akt. A100036	REDOVITI RAD IZVRŠNIH TIJELA	288.000,00	0,00	288.000,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	288.000,00	0,00	288.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	239.000,00	0,00	239.000,00	100,00%
311	Plaće (Bruto)	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	34.000,00	0,00	34.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	49.000,00	0,00	49.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
Akt. A100037	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
Akt. A100039	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA	9.300,00	0,00	9.300,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	9.300,00	0,00	9.300,00	100,00%
38	Ostali rashodi	9.300,00	0,00	9.300,00	100,00%
381	Tekuće donacije	9.300,00	0,00	9.300,00	100,00%
Akt. A100040	NAKNADE KOMISIJAMA I POVJERENSTVIMA	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	60,00%
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	60,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	60,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	60,00%
Akt. A100041	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
Akt. A100045	PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE	15.000,00	15.000,00	30.000,00	200,00%
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	30.000,00	200,00%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	30.000,00	200,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	30.000,00	200,00%
Akt. A100058	SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	62,50%
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	62,50%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	62,50%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	62,50%
Akt. A100066	SURADNJA S DRUGIM JLP(R)S	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
Akt. A100070	POVRAT KREDITA ZA	170.000,00	338.800,00	508.800,00	299,29%
Izv. 1	PREMOŠĆIVANJE TEKUĆE				
	LIKVIDNOSTI				
	Funkcija: 0170 Transakcije vezane uz javni dug				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	170.000,00	338.800,00	508.800,00	299,29%
34	Financijski rashodi	10.000,00	-1.200,00	8.800,00	88,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	10.000,00	-1.200,00	8.800,00	88,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	160.000,00	340.000,00	500.000,00	312,50%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	160.000,00	340.000,00	500.000,00	312,50%
Akt. A100092	PRORAČUNSKA ZALIHA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Akt. A100095	POVRAT PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRŽAVNOG PRORAČUNA - KRATKOROČNIH	350.000,00	11.725,00	361.725,00	103,35%
Izv. 8	Funkcija: 0170 Transakcije vezane uz javni dug				
Izvor: 810	Namjenski primici od zaduživanja	350.000,00	11.725,00	361.725,00	103,35%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	350.000,00	11.725,00	361.725,00	103,35%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	350.000,00	11.725,00	361.725,00	103,35%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.215.200,00	-930.900,00	5.284.300,00	85,02%
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.215.200,00	-930.900,00	5.284.300,00	85,02%
Izv. 1, 4, 5, 7, 8					
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.053.200,00	-68.800,00	984.400,00	93,47%
Akt. A100001	RASHODI ZA ZAPOSLENE	446.000,00	-14.000,00	432.000,00	96,86%
Izv. 1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	446.000,00	-14.000,00	432.000,00	96,86%
31	Rashodi za zaposlene	430.000,00	-9.000,00	421.000,00	97,91%
311	Plaće (Bruto)	345.000,00	-5.000,00	340.000,00	98,55%
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	-2.000,00	26.000,00	92,86%
313	Doprinosi na plaće	57.000,00	-2.000,00	55.000,00	96,49%
32	Materijalni rashodi	16.000,00	-5.000,00	11.000,00	68,75%
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	-5.000,00	11.000,00	68,75%
Akt. A100002	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	447.200,00	55.200,00	502.400,00	112,34%
Izv. 1, 4	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	447.200,00	-78.300,00	368.900,00	82,49%
32	Materijalni rashodi	381.200,00	-40.800,00	340.400,00	89,30%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	-1.000,00	29.000,00	96,67%
323	Rashodi za usluge	313.800,00	-34.800,00	279.000,00	88,91%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.400,00	-5.000,00	32.400,00	86,63%
34	Financijski rashodi	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-17.500,00	2.500,00	12,50%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-17.500,00	2.500,00	12,50%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	133.500,00	133.500,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	69.000,00	69.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	69.000,00	69.000,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	17.000,00	17.000,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	17.000,00	17.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	47.500,00	47.500,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	47.500,00	47.500,00	
Akt. A100073	IZRADA ELABORATA, TROŠKOVNIKA I GEODETSKIH IZMJERA	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	50,00%
Izv. 4 7	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	11.775,00	11.775,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	11.775,00	11.775,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	11.775,00	11.775,00	
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	100.000,00	-81.775,00	18.225,00	18,23%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	-81.775,00	18.225,00	18,23%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	-81.775,00	18.225,00	18,23%
Izvor: 720	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	0,00	20.000,00	20.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	20.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	20.000,00	20.000,00	
Akt. A100076	IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00%
Izv. 5	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 520	Pomoći	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00%
Program 1002	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	638.000,00	-29.500,00	608.500,00	95,38%
Akt. A100005	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I TROŠKOVI JAVNE RASVJETE	250.000,00	74.000,00	324.000,00	129,60%
Izv. 4 5	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	186.000,00	25.000,00	211.000,00	113,44%
32	Materijalni rashodi	186.000,00	25.000,00	211.000,00	113,44%
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00%
323	Rashodi za usluge	136.000,00	-5.000,00	131.000,00	96,32%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	64.000,00	-64.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	64.000,00	-64.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	64.000,00	-64.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 520	Pomoći	0,00	113.000,00	113.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	113.000,00	113.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	113.000,00	113.000,00	
Akt. A100067	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	318.000,00	-68.000,00	250.000,00	78,62%
Izv. 4 5	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	245.000,00	-145.000,00	100.000,00	40,82%
32	Materijalni rashodi	245.000,00	-145.000,00	100.000,00	40,82%
323	Rashodi za usluge	245.000,00	-145.000,00	100.000,00	40,82%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	73.000,00	-43.000,00	30.000,00	41,10%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
32	Materijalni rashodi	73.000,00	-43.000,00	30.000,00	41,10%
323	Rashodi za usluge	73.000,00	-43.000,00	30.000,00	41,10%
Izvor: 520	Pomoći	0,00	120.000,00	120.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	120.000,00	120.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	120.000,00	120.000,00	
Akt. A100074	SANACIJA POLJOPRIVREDNIH PUTEVA	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
Izv 4 7	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 720	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
Akt. A100086	IZVANREDNO ODRŽAVANJE PRIJELAZA VODOTOKA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
Izv 4 5	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 520	Pomoći	0,00	30.000,00	30.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	30.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	30.000,00	
Akt. K100047	NABAVA OPREME ZA KOMUNALNO ODRŽAVANJE	10.000,00	-5.500,00	4.500,00	45,00%
Izv 4	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	10.000,00	-5.500,00	4.500,00	45,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-5.500,00	4.500,00	45,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	-5.500,00	4.500,00	45,00%
Program 1003	POTICANJE POLJOPRIVREDE I AGROTURIZMA	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75,00%
Akt. A100007	SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75,00%
Izv 1 4	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	15.000,00	15.000,00	
38	Ostali rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00	
381	Tekuće donacije	0,00	15.000,00	15.000,00	
Program 1004	ZAŠTITA OKOLIŠA I PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	233.500,00	-168.500,00	65.000,00	27,84%
Akt. A100008	UREŠENJE ODLAGALIŠTA OTPADA	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
Izv 4	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
Akt. A100010	SELEKTIVNO PRIKUPLJANJE OTPADA	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
Izv 4	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
Akt. A100025	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	12.000,00	2.000,00	14.000,00	116,67%
Izv 1 4	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	14.000,00	14.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	14.000,00	14.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	14.000,00	14.000,00	
Akt. A100061	VETERINARSKE USLUGE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
Izv 1 4	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	5.000,00	5.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	5.000,00	
Akt. A100089	SUSTAV VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE PAZIN	187.500,00	-165.500,00	22.000,00	11,73%
Izv 1 8	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	50.000,00	-28.000,00	22.000,00	44,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	-28.000,00	22.000,00	44,00%
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	-28.000,00	22.000,00	44,00%
Izvor: 810	Namjenski primici od zaduživanja	137.500,00	-137.500,00	0,00	0,00%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	137.500,00	-137.500,00	0,00	0,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	137.500,00	-137.500,00	0,00	0,00%
Program 1005	IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.070.000,00	-418.500,00	651.500,00	60,89%
Akt. K100015	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA	170.000,00	-166.500,00	3.500,00	2,06%
Izv 4 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	70.000,00	-66.500,00	3.500,00	5,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-66.500,00	3.500,00	5,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	-66.500,00	3.500,00	5,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
Akt. K100017	UREĐENJE VODOOPSKRBNOG SUSTAVA	20.000,00	-17.000,00	3.000,00	15,00%
Izv 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	20.000,00	-17.000,00	3.000,00	15,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-17.000,00	3.000,00	15,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	-17.000,00	3.000,00	15,00%
Akt. K100018	NABAVA AUTOBUSNIH ČEKAOVNICA	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
Izv 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
Akt. K100056	REKONSTRUKCIJA OSTALIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE	300.000,00	-110.000,00	190.000,00	63,33%
Izv. 4 5 7	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	124.000,00	124.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	124.000,00	124.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	124.000,00	124.000,00	
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 520	Pomoći	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	0,00	66.000,00	66.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.000,00	66.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	66.000,00	66.000,00	
Akt. K100069	REKONSTRUKCIJA KAPITALNIH OBJEKATA	90.000,00	-85.000,00	5.000,00	5,56%
Izv. 4 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	80.000,00	-75.000,00	5.000,00	6,25%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-75.000,00	5.000,00	6,25%
421	Građevinski objekti	80.000,00	-75.000,00	5.000,00	6,25%
Akt. K100080	REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLE U GRIMALDI	406.000,00	19.000,00	425.000,00	104,68%
Izv. 4 5 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	56.000,00	-56.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	56.000,00	-56.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	56.000,00	-56.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 520	Pomoći	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	0,00	75.000,00	75.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	75.000,00	75.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	75.000,00	75.000,00	
Akt. K100093	REKONSTRUKCIJA I PRENAMJENA POSLOVNE GRAĐEVINE - TRŽNICA NA MALO S PRODAVAONICAMA	64.000,00	-39.000,00	25.000,00	39,06%
Izv. 4	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	64.000,00	-39.000,00	25.000,00	39,06%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.000,00	-39.000,00	25.000,00	39,06%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	64.000,00	-39.000,00	25.000,00	39,06%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
Program 1006	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	385.000,00	-92.000,00	293.000,00	76,10%
Akt. A100020 Izv 1	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA Funkcija: 0940 Visoka naobrazba	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
Akt. A100021 Izv 1	POTPORE ŠKOLAMA ZA PROGRAME I NATJECANJA Funkcija: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00%
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00%
Akt. A100022 Izv 4 5 8	ODRŽAVANJE ODMARALIŠTA ŠPADIĆI Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje	290.000,00	-82.000,00	208.000,00	71,72%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	177.500,00	-107.775,00	69.725,00	39,28%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	177.500,00	-107.775,00	69.725,00	39,28%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	177.500,00	-107.775,00	69.725,00	39,28%
Izvor: 520	Pomoći	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 810	Namjenski primici od zaduživanja	12.500,00	125.775,00	138.275,00	1106,20%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	12.500,00	125.775,00	138.275,00	1106,20%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	12.500,00	125.775,00	138.275,00	1106,20%
Program 1007	PREDŠKOLSKI ODGOJ	795.000,00	14.000,00	809.000,00	101,76%
Akt. A100023 Izv 1	SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA OLGA BAN PAZIN Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	700.000,00	40.000,00	740.000,00	105,71%
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	700.000,00	40.000,00	740.000,00	105,71%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	700.000,00	40.000,00	740.000,00	105,71%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	700.000,00	40.000,00	740.000,00	105,71%
Akt. A100024 Izv 1	DODATNI PROGRAMI U PREDŠKOLSKOM ODGOJU Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	50.000,00	13.000,00	63.000,00	126,00%
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	50.000,00	13.000,00	63.000,00	126,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	13.000,00	63.000,00	126,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	13.000,00	63.000,00	126,00%
Akt. K100094 Izv 4	DJEČJI VRTIĆ U PAZINSKIM NOVAKIMA - REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLE Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	45.000,00	-39.000,00	6.000,00	13,33%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	45.000,00	-39.000,00	6.000,00	13,33%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	-39.000,00	6.000,00	13,33%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	-39.000,00	6.000,00	13,33%
Program 1008	DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA	51.000,00	5.000,00	56.000,00	109,80%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
Akt. A100062	SUFINANCIRANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU IŽ	34.000,00	5.000,00	39.000,00	114,71%
Izv ¹	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	34.000,00	5.000,00	39.000,00	114,71%
38	Ostali rashodi	34.000,00	5.000,00	39.000,00	114,71%
381	Tekuće donacije	34.000,00	5.000,00	39.000,00	114,71%
Akt. A100085	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE I OPREMANJA NOVE OPĆE BOLNICE U PULI	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
Izv ¹	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
Program 1009	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	243.000,00	-11.800,00	231.200,00	95,14%
Akt. A100026	DNEVNI BORAČAK I POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	44.000,00	2.000,00	46.000,00	104,55%
Izv ¹	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	44.000,00	2.000,00	46.000,00	104,55%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	44.000,00	2.000,00	46.000,00	104,55%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	44.000,00	2.000,00	46.000,00	104,55%
Akt. A100027	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE MARENDE I PRODUŽENOG BORAČKA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
Izv ¹	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
Akt. A100028	DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40,00%
Izv ¹	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40,00%
38	Ostali rashodi	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40,00%
Akt. A100046	HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	24.000,00	1.200,00	25.200,00	105,00%
Izv ¹	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	24.000,00	1.200,00	25.200,00	105,00%
38	Ostali rashodi	24.000,00	1.200,00	25.200,00	105,00%
381	Tekuće donacije	24.000,00	1.200,00	25.200,00	105,00%
Akt. A100049	NAKNAD ZA NOVOROĐENČAD	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
Izv ¹	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
Akt. A100051	DAN DJEČJE RADOSTI - BLAGDANSKI POKLONI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Akt. A100052	JEDNOKRATNE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
Program 1010	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	443.000,00	-24.500,00	418.500,00	94,47%
Akt. A100029	DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA KULTURE	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
Akt. A100033	GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00%
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00%
Akt. A100053	KARNEVAL OPĆINE CEROVLJE	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00%
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00%
Akt. A100054	MANIFESTACIJA "SUPCI PUD MAVRICUN"	20.000,00	1.500,00	21.500,00	107,50%
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.000,00	1.500,00	6.500,00	130,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	1.500,00	6.500,00	130,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.500,00	6.500,00	130,00%
Izvor: 520	Pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
Akt. A100059	DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	40.000,00	-22.000,00	18.000,00	45,00%
Izv 1	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	40.000,00	-22.000,00	18.000,00	45,00%
38	Ostali rashodi	40.000,00	-22.000,00	18.000,00	45,00%
382	Kapitalne donacije	40.000,00	-22.000,00	18.000,00	45,00%
Akt. A100078	MANIFESTACIJA "BAJSI U DRAGUĆU"	20.000,00	-4.000,00	16.000,00	80,00%
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	-4.000,00	6.000,00	60,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-4.000,00	6.000,00	60,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-4.000,00	6.000,00	60,00%
Izvor: 520	Pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Akt. K100013 <small>Izv 4 5</small>	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE <small>Funkcija: 0820 Službe kulture</small>	245.000,00	60.000,00	305.000,00	124,49%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67%
421	Građevinski objekti	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67%
Izvor: 520	Pomoći	230.000,00	65.000,00	295.000,00	128,26%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	230.000,00	65.000,00	295.000,00	128,26%
421	Građevinski objekti	230.000,00	65.000,00	295.000,00	128,26%
Program 1011	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	115.000,00	-42.500,00	72.500,00	63,04%
Akt. A100030 <small>Izv 1</small>	DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA SPORTA <small>Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta</small>	45.000,00	-7.000,00	38.000,00	84,44%
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	45.000,00	-7.000,00	38.000,00	84,44%
38	Ostali rashodi	45.000,00	-7.000,00	38.000,00	84,44%
381	Tekuće donacije	45.000,00	-7.000,00	38.000,00	84,44%
Akt. A100068 <small>Izv 4 5</small>	UREŠENJE SPORTSKO REKREACIJSKE INFRASTRUKTURE <small>Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta</small>	20.000,00	3.500,00	23.500,00	117,50%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	20.000,00	-3.500,00	16.500,00	82,50%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-3.500,00	16.500,00	82,50%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-3.500,00	16.500,00	82,50%
Izvor: 520	Pomoći	0,00	7.000,00	7.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	7.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	7.000,00	7.000,00	
Akt. K100031 <small>Izv 7</small>	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA <small>Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta</small>	50.000,00	-39.000,00	11.000,00	22,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu	50.000,00	-39.000,00	11.000,00	22,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-39.000,00	11.000,00	22,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	-39.000,00	11.000,00	22,00%
Program 1012	ZAŠTITA OD POŽARA I OSTALIH ELEMENTARNIH NEPOGODA	488.000,00	37.000,00	525.000,00	107,58%
Akt. A100032 <small>Izv 1</small>	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE <small>Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite</small>	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00%
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00%
Akt. A100034 <small>Izv 4 5</small>	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN <small>Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite</small>	435.000,00	62.000,00	497.000,00	114,25%
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	135.000,00	-36.775,00	98.225,00	72,76%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	135.000,00	-36.775,00	98.225,00	72,76%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	135.000,00	-36.775,00	98.225,00	72,76%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	98.775,00	98.775,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	98.775,00	98.775,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	98.775,00	98.775,00	

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
Izvor: 510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
Akt. A100035	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA PAZIN	43.000,00	-20.000,00	23.000,00	53,49%
Izv 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	43.000,00	-20.000,00	23.000,00	53,49%
38	Ostali rashodi	43.000,00	-20.000,00	23.000,00	53,49%
381	Tekuće donacije	43.000,00	-20.000,00	23.000,00	53,49%
Program 1014	UPRAVLJANJE IMOVINOM	520.500,00	2.200,00	522.700,00	100,42%
Akt. A100042	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	336.000,00	81.000,00	417.000,00	124,11%
Izv 1 45	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	281.500,00	-281.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	281.500,00	-281.500,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	52.000,00	-52.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	223.500,00	-223.500,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	21.500,00	252.500,00	274.000,00	1274,42%
32	Materijalni rashodi	21.500,00	252.500,00	274.000,00	1274,42%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	87.000,00	87.000,00	
323	Rashodi za usluge	21.500,00	165.500,00	187.000,00	869,77%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	33.000,00	10.000,00	43.000,00	130,30%
32	Materijalni rashodi	33.000,00	10.000,00	43.000,00	130,30%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	3.000,00	35.000,00	38.000,00	1266,67%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	
Izvor: 520	Pomoći	0,00	100.000,00	100.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	100.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	100.000,00	
Akt. A100043	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
Izv 4	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
Akt. A100044	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	44.500,00	18.300,00	62.800,00	141,12%
Izv 1 4	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	44.500,00	-38.700,00	5.800,00	13,03%
32	Materijalni rashodi	44.500,00	-38.700,00	5.800,00	13,03%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	-1.700,00	5.800,00	77,33%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	57.000,00	57.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	57.000,00	57.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	30.000,00	30.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	27.000,00	27.000,00	
Akt. K100003	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	20.000,00	-14.600,00	5.400,00	27,00%
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	-14.600,00	5.400,00	27,00%

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2022 3	Povećanje/ smanjenje 4	I. izmjene 2022 5	Indeks 5/3 6
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-14.600,00	5.400,00	27,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	-14.600,00	5.400,00	27,00%
Akt. K100016	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE	100.000,00	-70.000,00	30.000,00	30,00%
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasniš	100.000,00	-70.000,00	30.000,00	30,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-70.000,00	30.000,00	30,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	-70.000,00	30.000,00	30,00%
Akt. K100084	OTKUP ZEMLJIŠTA	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasniš	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
Akt. K100091	WiFi4EU - BEŽIČNI Internet	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	50,00%
Izv. 4	Funkcija: 0460 Komunikacije				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	50,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	50,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	50,00%
Program 1015	PROSTORNO PLANIRANJE	120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00%
Akt. A100064	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00%
Izv. 7	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja				
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasniš	120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00%
Program 1016	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	40.000,00	-8.000,00	32.000,00	80,00%
Akt. A100057	TURISTIČKA ZAJEDNICA SREDIŠNJE ISTRE	40.000,00	-8.000,00	32.000,00	80,00%
Izv. 1	Funkcija: 0473 Turizam				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	33.000,00	-13.000,00	20.000,00	60,61%
38	Ostali rashodi	33.000,00	-13.000,00	20.000,00	60,61%
381	Tekuće donacije	33.000,00	-13.000,00	20.000,00	60,61%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	7.000,00	5.000,00	12.000,00	171,43%
38	Ostali rashodi	7.000,00	5.000,00	12.000,00	171,43%
381	Tekuće donacije	7.000,00	5.000,00	12.000,00	171,43%
	UKUPNO	7.232.500,00	-582.375,00	6.650.125,00	91,95%

Članak 4.

Ove I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2022. godinu stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/14

URBROJ: 2163-14-02/02-22-2

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

OBRAZLOŽENJE UZ I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

Proračun Općine Cerovlje za 2022. godinu donijet je na sjednici Općinskog vijeća Općine Cerovlje dana 20. prosinca 2021. god. u ukupnom iznosu od 7.232.500 kn.

Prihodi poslovanja bili su planirani u iznosu od 6.212.500 kn, prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 520.000 kn, dok su primici od financijske imovine i zaduživanja bili planirani u iznosu od 500.000 kn.

Ovim I. izmjenama i dopunama proračuna prihodi poslovanja smanjuju se na 6.133.765,63 kn, odnosno za 1,2%.

U toku godine su, temeljem zahtjeva zainteresiranih osoba, održana dva usmena javna nadmetanja za prodaju imovine u vlasništvu Općine te se do kraja godine od prihoda od prodaje nefinancijske imovine očekuje 210.000 kn.

U I. izmjene i dopune proračuna za 2022. godinu uključuje se i manjak raspoloživih sredstava koje je Općina imala na dan 31.12.2021. godine u iznosu od 193.640,63 kn.

Što se tiče primitaka od financijske imovine i zaduživanja oni ostaju na planiranoj razini od 500.000 kn, a odnose se na kratkoročno zaduživanje, odnosno pozajmicu za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza.

Rashodi poslovanja bili su planirani u iznosu od 4.890.000 kn, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.695.000 kn, dok su izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova bili planirani u iznosu od 647.500 kn.

Ovim I. izmjenama i dopunama proračuna rashodi poslovanja smanjuju se na 4.725.000 kn, odnosno za 3%.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine smanjuju se za 37%, i sada iznose 1.063.400 kn.

Zbog nepovoljne gospodarske situacije uzrokovane pandemijom koronavirusa izvršavani su samo redovni poslovi, tekuće održavanje te nastavak etapnih projekata, dok su neki veći kapitalni projekti izostali, odnosno izvršeni su samo oni koji su praćeni i iz vanjskih izvora financiranja.

U okviru Računa financiranja planiran je povrat kratkoročnog kredita-pozajmice banki te povrat kratkoročnog kredita Državnom proračunu na račun povrata poreza građanima po podnijetoj godišnjoj poreznoj prijavi za 2020. godinu.

PRIHODI I PRIMICI

Na **prihodovnoj strani** neznatno se povećavaju porezni prihodi, dok se sve ostale vrste prihoda smanjuju, kao npr. pomoći iz drugih proračuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi kao i prihodi od prodaje nefinancijske imovine.

U okviru **prihoda od poreza** planira se povećanje od 12% prihoda od poreza i prireza na dohodak, dok se porez na promet nekretnina, porez na potrošnju i porez na tvrtku smanjuju.

Kod **pomoći iz proračuna** neznatno se povećava planirani iznos od 1.739.000 kn na 1.779.000 kn. Smanjuje se pozicija tekućih pomoći iz državnog proračuna na iznos od 439.000 kn, na račun dobivenih kompenzacijskih mjera iz državnog proračuna, u visini procijenjenog gubitka prihoda temeljem povećanja osnovnog osobnog odbitka sukladno izmjenama propisa kojima je uređeno oporezivanje dohotka.

Iz županijskog proračuna planira se uprihoditi 282.000 kn tekućih pomoći za održavanje manifestacija Supci pud mavricun i Bajsi u Draguču te za sanaciju šteta na cestama, vodotocima i

poljoprivrednim površinama nastalih uslijed velikih količina padalina na području MO Draguć kao i pomoć kod podmirenja troškova pitke vode koje smo zbog velike suše imali na dijelu Općine koji nije pokriven sustavom javne vodoopskrbe.

Smanjene su kapitalne pomoći iz državnog proračuna od prvotno planiranih 590.000 kn na sadašnjih 545.000 kn, a odnose se na sredstva iz Ministarstva kulture i medija za nastavak sanacije Crkve Sv. Vida u Pazu i za konzervatorsko-restauratorske radove na Crkvi BDM „kod Lokve“ u Gologorici te sredstva iz Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za nastavak rekonstrukcije stare škole u Grimaldi i njenu prenamjenu u Centar izvrsnosti Grimalda. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna smanjene su iz planiranih 350.000 kn na sadašnjih 213.000 kn, a odnose se na sanaciju Kaštela Paz 50.000, pojačano održavanje javne rasvjete 113.000 kn te Centar izvrsnosti Grimalda 50.000 kn.

Prihodi od imovine smanjuju se od 181.000 kn na 160.500 kn, zbog smanjenja prihoda od naknade za nezakonito izgrađene zgrade, s obzirom da iz nadležnog županijskog odjela dobivamo mali broj predmeta za rješavanje.

Kod **prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** bilježimo smanjenje prihoda za zimsko održavanje cesta od 73.000 na 30.000 kn dok kod komunalnog doprinosa i komunalne naknade ne bilježimo odstupanja.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine su smanjeni, iznos je planiran temeljem dva održana usmena javna nadmetanja za prodaju nekretnina.

RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci planiraju se u iznosu od 6.650.125 kn.

U okviru **Razdjela 1 Predstavnička i izvršna tijela** bilježimo povećanje iznosa u odnosu na prvotno planirano, budući da se poslovanje Općine, kao i svih drugih subjekata, nakon dvije godine poslovanja u smanjenom obimu opet polako vraća na uobičajeno redovito poslovanje.

U okviru planiranih iznosa ostali su rashodi za rad izvršnih i predstavničkih tijela, obilježavanje Dana Općine, suradnje s drugim JLPRS, a povećani su iznosi koji se tiču povrata kredita za premošćivanje tekuće likvidnosti kao i povrata primljenih zajmova od Državnog proračuna.

U okviru **Razdjela 2 Jedinstveni upravni odjel** bilježimo smanjenje od 15% u odnosu na planirano.

Rashodi za zaposlene smanjuju se i usklađuju s ostvarenim vrijednostima.

Neznatno se povećavaju **rashodi za redovite troškove poslovanja javne uprave** zbog povećanih troškova pravnog savjetovanja, računalnih usluga te usluga promidžbe i informiranja. U velikoj je mjeri smanjena izrada planova, projekata i geodetskih izmjera, a nije ostvaren ni Program ukupnog razvoja Općine koji se planira u sljedećoj proračunskoj godini.

Program Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture smanjen je za 5% od planiranog.

Već sredinom godine zbog povećanja cijena električne energije bilježimo porast troškova za utrošak javne rasvjete što jako opterećuje proračun, bez obzira što se radilo o ljetnim mjesecima i manjem utrošku energije.

Međutim, u razdoblju od 01.10.2022.-31.03.2023. je na snazi Uredba Vlade o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije čime država prihvaća na sebe dio tog troška.

U odnosu na planirano povećani su i troškovi za pojačano održavanje javne rasvjete, a odnosi se na projekt postavljanja javne rasvjete u mjestu Pazinski Novaki, Draguć, Grimalda i Cerovlje

U okviru ovog Programa redovito se podmiruju troškovi naknade za energetske usluge društvu Jadro-lux d.o.o. za postavljenu novu ekološku LED rasvjetu na cijelom području općine.

Kontinuirano, odnosno prema nastaloj potrebi vrši se tekuće održavanje i košnja uz nerazvrstane ceste, zimsko održavanje istih te nabava prometne signalizacije.

U okviru **Programa Poticanje poljoprivrede i agroturizma** daju se donacije Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma IŽ te lokalnoj Udruzi poljoprivrednih proizvođača Cerovlje.

U okviru **Programa Zaštite okoliša i programa energetske učinkovitosti** sufinancira se Županijski centar gospodarenja otpadom Kaštijun te saniraju i uređuju odlagališta otpada. Općina je također dužna brinuti o javnim površinama i prostorima kroz pružanje javnozdravstvenih usluga (deratizacija, dezinfekcija i veterinarske usluge).

Ovaj se Program poprilično smanjuje u odnosu na planirano budući je dokapitalizacija društva Usluga odvodnja d.o.o. Pazin planirana za sljedeću godinu, a tom se društvu ove godine uplaćuju samo kapitalne pomoći za redoviti rad društva te za izradu projektne dokumentacije za sustav javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda naselja Gologorica.

Veći dio projekata koji se tiču **Programa izgradnje i investicijskog održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture** nisu izvršeni zbog nepovoljne gospodarske situacije.

Iz tog razloga se smanjuju planirana izdvajanja za investicijsko održavanje groblja, rekonstrukciju cesta na području Općine, rekonstrukciju kapitalnih objekata, uređenje vodoopskrbnog sustava i nabavu autobusnih čekaonica. Većina se tih radova prebacuje u sljedeću proračunsku godinu.

U okviru Rekonstrukcije ostalih cesta na području Općine izvedeni su radovi uređenja cesta i rubnika uz cestu te asfaltni radovi u Cerovlju i Drenoviku.

Aktivnost Rekonstrukcija zgrade škole u Grimaldi planirana je s iznosom od 425.000 kn.

Ove su godine izvršeni završni obrtnički radovi, kao što su gips kartonski, keramičarski, kamenjarski, soboslikarski i stolarski radovi te su postavljeni klimatizacijski sustav i sanitarna oprema. Projekt je sufinanciran od strane Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU te Istarske županije.

Sljedeće godine predstoji završno opremanje zgrade.

Rashodi za obrazovanje smanjuju se za 24%. Redovito se isplaćuju stipendije, sufinanciraju razni programi na zahtjev škole, sufinancira se tečaj talijanskog jezika zainteresiranim učenicima, podmiruju troškovi analize prostora u PŠ Cerovlje, troškovi prijevoza na izlete i troškovi vanučioničke nastave te sufinancira rad Glazbenog odjela OŠ Pazin.

Ove je godine započela rekonstrukcija i nadogradnja Dječjeg odmarališta Špadići. Od planiranih 290.000 kn ova se stavka smanjuje na 208.000 kn jer u trenutku planiranja Proračuna za 2022. god. nije bio potpisan Ugovor o sufinanciranju između Grada Pazina i općina Pazinštine te se nije znao točan omjer sufinanciranja, odnosno iznos koji moramo osigurati u proračunu.

U okviru **Programa predškolskog odgoja** redovito se isplaćuju sredstva za plaće i dodatne programe na zahtjev tih ustanova.

Povećavaju se sredstva za sufinanciranje Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin jer je u međuvremenu došlo do porasta plaća zaposlenima.

Sufinancira se i rad vrtića u Kršanu, Pićnu i Labinu koji pohađaju djeca s rubnih područja Općine Cerovlje.

Podmiruju se troškovi tečaja talijanskog jezika zainteresiranoj djeci, analiza hrane i prostora u Područnom vrtiću u Pazinskim Novakima te odlasci djece na izlete.

I ove se godine kandidiralo projekt Dječji vrtić u Pazinskim Novakima- rekonstrukcija zgrade škole na novi natječaj, i to Nacionalni plan oporavka i otpornosti - Poziv za dodjelu bespovratnih

sredstava Izgradnja, nadogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, međutim on nije prihvaćen. Za ažuriranje postojeće dokumentacije i prijavu na natječaj utrošeno je 6.000 kn.

Što se tiče **Programa Dodatnih usluga u zdravstvu i preventive** redovito se sufinancira redoviti rad i nabava vozila Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije kao i izgradnja i opremanje Opće bolnice Pula prema potpisanim sporazumima.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi ne bilježi veće izmjene. Kako zbog nepovoljne gospodarske situacije nije bio raspisan javni poziv za sufinanciranje udruga, donacije udrugama iz tog područja su smanjene, odnosno isplaćivane su samo udrugama s kojima su ranije sklopljeni ugovori/sporazumi.

Većina izdataka, kao što su izdvajanja za socijalne naknade u novcu i u naravi, pomoći obiteljima i kućanstvima, sufinanciranje troškova marende i produženog boravka u školi, naknade za novorođenu djecu, izdvajanja za Gradsko društvo Crvenog križa Pazin, blagdanski poklon paketi, ostaju na razini planiranog.

Što se tiče **Programa javnih potreba u kulturi**, on se smanjuje za 6%.

Kako zbog nepovoljne gospodarske situacije nije bio raspisan javni poziv za sufinanciranje udruga, izostale su donacije udrugama iz tog područja, međutim, nakon dvogodišnje stanke nastavilo se s organizacijom dana zaštitnika Župa po naseljima širom Općine.

Redovito se podmiruju troškovi redovnog funkcioniranja Gradske knjižnice Pazin. Zbog epidemije nije održana manifestacija Karneval Općine Cerovlje.

Investicijsko održavanje spomenika kulture se povećava za 25% na račun planiranih kapitalnih pomoći iz županijskog i državnog proračuna. U okviru te aktivnosti bilježimo etapnu sanaciju Kaštela Paz, etapnu sanaciju Crkve Sv. Vida u Pazu te konzervatorsko-restauratorske radove na zidnim slikama u Crkvi BDM „kod Lokve“ u Gologorici.

U okviru **Programa razvoja sporta i rekreacije** dolazi do većeg smanjenja, budući da u toku godine nije bilo ulaganja u investicijsko održavanje sportskih objekata, dok su sportskim udrugama s područja Općine dodijeljena sredstva za redovne aktivnosti.

U okviru održavanja turističke infrastrukture uređen je vidikovac u Grimaldi, odnosno foto point postavljanjem table i dviju kamenih klupa, uz pomoć Istarske županije-Upravnog odjela za turizam i Turističke zajednice središnje Istre.

Program Zaštita od požara i ostalih elementarnih nepogoda povećava se u odnosu na planirano. Iz općinskog proračuna se izdvajaju sredstva za rad Javne vatrogasne postrojbe Pazin, Vatrogasne zajednice Istarske županije te Područne vatrogasne zajednice Pazin.

Program Upravljanje imovinom se također povećava.

Kao što je prije navedeno da je porasla cijena električne energije kod utroška javne rasvjete, porasli su i troškovi električne energije koje Općina podmiruje za objekte u njenom vlasništvu, kao što su npr. domovi, mrtvačnice, groblja, vodospreme, sportski objekti.

Također bilježimo povećanje troškova u odnosu na planirano kod prikupljanja i odvoza otpada te opskrbe vodom, što je ove godine zbog velike suše jako opteretilo općinski proračun.

U okviru ovog Programa smanjuju se troškovi za investicijsko održavanje zgrada te otkup zemljišta.

U okviru **Programa Prostorno planiranje** nije se pristupilo izradi novih ili izmjeni postojećih planova te se ova aktivnost prebacuje u sljedeću godinu.

U okviru **Programa Poticanja razvoja turizma** redovito se podmiruju obveze temeljem potpisanog Sporazuma za redoviti rad Turističke zajednice središnje Istre kao što se podmiruju i

troškovi rada Info pointa u Kući fresaka u Draguču tijekom ljetnih mjeseci.

Ukupni proračun Općine Cerovlje se sa 7.232.500 kn smanjuje na 6.650.125 kn, odnosno za 9%.

Proračun je tijekom godine bio likvidan te su pravovremeno izvršavane sve obaveze.

OPĆINA CEROVLJE
Jedinstveni upravni odjel
prosinac 2022.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18., 115/18. i 98/19., 32/20. i 145/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

**PRVE (I.) IZMJENE PROGRAMA
korištenja sredstava šumskog doprinosa
za 2022. godinu**

Članak 1.

U Programu korištenja sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu („Službene novine Grada Pazina“, broj 54/21.), članak 3. stavak 1. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Općine Cerovlje za 2022. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 2.000 kn.“

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/16
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članaka 2., 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. -pročišćeni tekst, 137/15. - pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

I. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA u području predškolskog odgoja i obrazovanja za Općinu Cerovlje u 2022. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja za Općinu Cerovlje u 2022. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 54/21.), članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovog Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2022. godinu osigurat će se sredstva za:

1. Redoviti program Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin	740.000
2. Dodatni programi u predškolskom odgoju	63.000
3. Dječji vrtić u Pazinskim Novakima - rekonstrukcija zgrade škole (projektna dokumentacija)	6.000
UKUPNO:	809.000.“

Članak 2.

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/13
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15. - pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.- ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 126/12.- pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u području školstva i obrazovanja
za Općinu Cerovlje u 2022. godini**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u području školstva i obrazovanja za Općinu Cerovlje u 2022. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 54/21.), članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovoga Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2022. godinu osiguravaju se sredstva za:

1. Stipendije učenicima i studentima	75.000
2. Donacije školstvu	10.000
3. Rekonstrukcija i nadogradnja Dječjeg odmaralište Špadići	208.000
UKUPNO:	293.000.“

Članak 2.

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/13
URBROJ: 2163-14-02/02-22-2
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15. - pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 83/22.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u kulturi
za Općinu Cerovlje u 2022. godini**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi za Općinu Cerovlje u 2022. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 54/21.), članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovoga Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2022. godinu osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje programa pojedinih udruga i organizacija, za pojedine akcije i manifestacije u kulturi te za obnovu i zaštitu kulturnih i prirodnih dobara i za druge kulturne potrebe, i to za:

a) Donacije udrugama i sufinanciranje manifestacija

1. Gradska knjižnica Pazin	33.000
2. Karneval Općine Cerovlje	0
3. Manifestacija „Supci pud mavricun“	21.500
4. Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	18.000
5. Manifestacija „Bajsi u Draguču“	16.000
6. Ostale tekuće donacije	25.000
UKUPNO:	113.500

b) Obnova i zaštita spomenika kulture

1. Investicijsko održavanje spomenika kulture	305.000
UKUPNO:	305.000
SVEUKUPNO (a+b):	418.500.“

Članak 2.

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/13
URBROJ: 2163-14-02/02-22-3
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15. - pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 18/22., 46/22. i 119/22.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA
socijalno-zdravstvenih potreba
za Općinu Cerovlje u 2022. godini**

Članak 1.

U Programu socijalno-zdravstvenih potreba za Općinu Cerovlje u 2022. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 54/21.), članak 2. mijenja se i glasi:

„Iz Proračuna Općine Cerovlje sufinancirat će se tijekom 2022. godine ove socijalno-zdravstvene potrebe:

a) Ustanove u području zdravstvene i socijalne skrbi

1. Zavod za hitnu medicinu Istarske županije	39.000
2. Gradsko društvo Crvenog križa Pazin	25.200
3. Istarska županija – izgradnja i opremanje Opće bolnice Pula	17.000
4. Ostale donacije	10.000
UKUPNO:	91.200

b) Socijalne pomoći stanovništvu

1. Pomoć obiteljima i kućanstvima	90.000
2. Naknade za novorođenu djecu	40.000
3. Naknade socijalno ugroženim osobama u naravi	10.000
4. Pokloni paketi za Dan dječje radosti	10.000
UKUPNO:	150.000

c) Ostali socijalno-zdravstveni programi

1. Program «Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama»	46.000
UKUPNO:	46.000

SVEUKUPNO (a+b+c): **287.200.“**

Članak 2.

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/13
URBROJ: 2163-14-02/02-22-4
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovu članaka 74. i 76. Zakona o sportu («Narodne novine» broj 71/06., 150/08.-Uredba, 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.), članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15. - pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u sportu i rekreaciji
za Općinu Cerovlje u 2022. godini**

Članak 1.

U članku 2. Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za Općinu Cerovlje u 2022. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 54/21.), pojedini iznosi planiranih sredstava mijenjaju se i iznose:

a) Udruge i klubovi

1. Sportska udruga Općine Cerovlje	5.000
2. Boćarski klub Oslići	10.000
3. Boćarski klub Older	8.000
4. Konopaški klub Učka Cerovlje-Lupoglav	0
5. Lovačka udruga Šljuka	0
6. Ostale donacije	15.000
UKUPNO:	38.000

b) Uređenje sportsko- rekreacijske infrastrukture

1. Održavanje turističke i sportsko-rekreacijske infrastrukture	23.500
2. Uređenje sportskih objekata i terena	11.000
UKUPNO:	34.500

SVEUKUPNO (a+b): **72.500**

Članak 2.

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/13
URBROJ: 2163-14-02/02-22-5
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za Općinu Cerovlje u 2022. godini**

Članak 1.

Članak 2. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu u Općini Cerovlje («Službene novine Grada Pazina», broj 54/21.) mijenja se i glasi:

„Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu realizirat će se u iznosu od 304.000 kuna.

Izvori sredstava i namjena sredstava iz stavka 1. ovog članka detaljno su iskazani u stavku 3. ovoga članka.

Izvori sredstava

Izvori sredstava	Program
1. Kapitalne pomoći (izvor: 520)	113.000
2. Komunalna djelatnost (izvor: 410)	125.000
3. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u vlasništvu JLS (izvor: 710)	66.000
UKUPNI PRIHODI:	304.000

Namjena sredstava

Opis programa/projekta	Izvor financiranja	Program
1. Rekonstrukcija ostalih nerazvrstanih cesta , odnosno sanacija kritičnih dionica i udarnih rupa, od toga:	PROR, DP	190.000
- građenje		180.000
- stručni nadzor		10.000
2. Pojačano održavanje javne rasvjete , od toga:	KD, KN	114.000
- građenje		113.000
- stručni nadzor		1.000
PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU		304.000

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/22-01/13

URBROJ: 2163-14-02/02-22-1

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donosi

**I. IZMJENE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture
za Općinu Cerovlje u 2022. godini**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Cerovlje za 2022. godinu („Službene novine Grada Pazina“ broj 54/21.) članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovog Programa, iz Proračuna Općine Cerovlje za 2022. godinu financirat će se, odnosno sufinancirati Programi s iznosima u kunama (uključen PDV), kako slijedi:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta	250.000
2. Održavanje javne rasvjete	210.000.

Program se temelji na stvarnim potrebama održavanja za djelatnosti navedene u stavku 1. ovog članka i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/22-01/14

URBROJ: 2163-14-02/02-22-1

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

**I. Izmjene Programa
korištenja sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Cerovlje
za 2022. godinu**

Članak 1.

U Programu korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Cerovlje za 2022. godinu („Službene novine Grada Pazina“, broj 54/21.), članak 2. mijenja se i glasi:

„Iznos dijela od 30% naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru koji su prihod Proračuna Općine Cerovlje za 2022. godinu planira se u iznosu od 30.000 kn.“

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/15
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina", broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21 i 21/21.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Cerovlje za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

UKUPNO PRIHODA	959.370,00	968.963,70	973.760,55
PRIHODI POSLOVANJA	890.700,00	899.607,00	904.060,50
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	68.670,00	69.356,70	69.700,05
UKUPNO RASHODA	981.840,00	968.963,70	973.760,55
RASHODI POSLOVANJA	685.370,00	680.093,70	704.455,52
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	296.470,00	288.870,00	269.305,03
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-22.470,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	17.530,00	40.000,00	40.000,00
NETO FINANCIRANJE	22.470,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici po skupinama, podskupinama i odjeljku, izdaci po skupinama računa i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja/zaduživanja Proračuna Općine Cerovlje, kako slijedi:

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)

Račun/ Izvor 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
6	Prihodi poslovanja	890.700,00	899.607,00	904.060,50
61	Prihodi od poreza	417.370,00	421.543,70	423.630,55
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	417.370,00	421.543,70	423.630,55
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	256.850,00	259.418,50	260.702,75
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	67.200,00	67.872,00	68.208,00
Izvor: 51	<i>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</i>	40.000,00	40.400,00	40.600,00
Izvor: 52	<i>Pomoći</i>	149.650,00	151.146,50	151.894,75
64	Prihodi od imovine	23.720,00	23.957,20	24.075,80
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	6.600,00	6.666,00	6.699,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	17.120,00	17.291,20	17.376,80
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	164.960,00	166.609,60	167.434,40
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	143.000,00	144.430,00	145.145,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	21.960,00	22.179,60	22.289,40
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	27.800,00	28.078,00	28.217,00
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	23.800,00	24.038,00	24.157,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	68.670,00	69.356,70	69.700,05
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	68.670,00	69.356,70	69.700,05
Izvor: 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	66.000,00	66.660,00	66.990,00
Izvor: 72	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH</i>	2.670,00	2.696,70	2.710,05
UKUPNO		959.370,00	968.963,70	973.760,55

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)

Račun/ Izvor 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
3	Rashodi poslovanja	685.370,00	680.093,70	704.455,52
31	Rashodi za zaposlene	89.450,00	90.344,50	90.791,75
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	89.450,00	90.344,50	90.791,75
32	Materijalni rashodi	302.405,00	305.429,05	327.941,05
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	157.565,00	159.140,65	168.928,45
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	78.470,00	79.254,70	79.647,05
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	44.350,00	44.793,50	45.015,25
Izvor: 52	<i>Pomoći</i>	19.350,00	19.543,50	31.640,25
Izvor: 72	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH</i>	2.670,00	2.696,70	2.710,05
34	Financijski rashodi	3.880,00	3.918,80	3.938,20
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	3.880,00	3.918,80	3.938,20
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	208.470,00	197.424,70	198.402,05
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	152.310,00	153.833,10	154.594,65
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	3.160,00	3.191,60	3.207,40
Izvor: 51	<i>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</i>	40.000,00	40.400,00	40.600,00
Izvor: 52	<i>Pomoći</i>	0,00	0,00	0,00
Izvor: 81	<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>	13.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.060,00	30.360,60	30.510,90
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	30.060,00	30.360,60	30.510,90
38	Ostali rashodi	51.105,00	52.616,05	52.871,57
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	50.105,00	51.606,05	51.856,57
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.000,00	1.010,00	1.015,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	296.470,00	288.870,00	269.305,03
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	5.400,00	5.454,00	5.481,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)

Račun/ Izvor 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
Izvor: 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	5.400,00	5.454,00	5.481,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	291.070,00	283.416,00	263.824,03
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	5.200,00	5.252,00	5.278,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	67.970,00	82.789,70	88.053,03
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	17.530,00	34.410,60	15.532,95
Izvor: 52	<i>Pomoći</i>	130.300,00	90.193,00	90.639,50
Izvor: 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	60.600,00	61.206,00	54.708,50
Izvor: 81	<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>	9.470,00	9.564,70	9.612,05
UKUPNO		981.840,00	968.963,70	973.760,55

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI)

Funk. 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
01	Opće javne usluge	262.785,00	265.412,85	287.726,75
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	65.845,00	66.503,45	87.832,66
013	Opće usluge	196.490,00	198.454,90	199.437,34
017	Transakcije vezane uz javni dug	450,00	454,50	456,75
03	Javni red i sigurnost	65.500,00	66.155,00	66.482,50
032	Usluge protupožarne zaštite	65.500,00	66.155,00	66.482,50
04	Ekonomski poslovi	102.845,00	103.873,45	104.387,67
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.655,00	2.681,55	2.694,82
045	Promet	94.130,00	95.071,30	95.541,95
046	Komunikacije	660,00	666,60	669,90
047	Ostale industrije	5.400,00	5.454,00	5.481,00
05	Zaštita okoliša	21.160,00	21.371,60	21.477,40
050	Zaštita okoliša	6.700,00	6.767,00	6.800,50
051	Gospodarenje otpadom	14.460,00	14.604,60	14.676,90
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	224.970,00	216.655,00	196.732,53
061	Razvoj stanovanja	40.000,00	40.400,00	59.662,98
062	Razvoj zajednice	142.770,00	133.633,00	94.236,55
064	Ulična rasvjeta	42.200,00	42.622,00	42.833,00
07	Zdravstvo	2.160,00	2.181,60	2.192,40
074	Službe javnog zdravstva	2.160,00	2.181,60	2.192,40
08	Rekreacija, kultura i religija	107.310,00	108.383,10	108.919,65
081	Službe rekreacije i sporta	29.500,00	29.795,00	29.942,50
082	Službe kulture	72.510,00	73.235,10	73.597,65
084	Religijske i druge službe zajednice	5.300,00	5.353,00	5.379,50
09	Obrazovanje	155.250,00	144.672,50	145.383,75
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	142.600,00	131.896,00	132.544,00
094	Visoka naobrazba	10.000,00	10.100,00	10.150,00
096	Dodatne usluge u obrazovanju	2.650,00	2.676,50	2.689,75
10	Socijalna zaštita	39.860,00	40.258,60	40.457,90

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU**I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI)**

Funk.	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	31.760,00	32.077,60	32.236,40
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	8.100,00	8.181,00	8.221,50
UKUPNO		981.840,00	968.963,70	973.760,55

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA

Račun/ Izvor 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-17.530,00	-40.000,00	-40.000,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	-17.530,00	0,00	0,00
Izvor: 81	<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>	-17.530,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	-40.000,00	-40.000,00
Izvor: 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	-40.000,00	-40.000,00
Izvor: 81	<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>	0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
84	Primici od zaduživanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor: 81	<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>	40.000,00	40.000,00	40.000,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 999.370,00 EUR iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	66.860,00	107.528,60	128.862,89
GLAVA 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	66.860,00	107.528,60	128.862,89
Program 1013	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	66.860,00	107.528,60	128.862,89
Akt. A100036	REDOVITI RAD IZVRŠNIH TIJELA	38.655,00	39.041,55	39.234,82
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	38.655,00	39.041,55	39.234,82
3	Rashodi poslovanja	38.655,00	39.041,55	39.234,82
31	Rashodi za zaposlene	32.050,00	32.370,50	32.530,75
32	Materijalni rashodi	6.605,00	6.671,05	6.704,07
Akt. A100037	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	6.600,00	6.666,00	6.699,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.600,00	6.666,00	6.699,00
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	6.666,00	6.699,00
32	Materijalni rashodi	6.600,00	6.666,00	6.699,00
Akt. A100039	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA	1.300,00	1.313,00	1.319,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.313,00	1.319,50
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	1.313,00	1.319,50
38	Ostali rashodi	1.300,00	1.313,00	1.319,50
Akt. A100040	NAKNADE KOMISIJAMA I POVJERENSTVIMA	665,00	671,65	674,97
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	665,00	671,65	674,97
3	Rashodi poslovanja	665,00	671,65	674,97
32	Materijalni rashodi	665,00	671,65	674,97
Akt. A100041	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	7.930,00	8.009,30	8.048,95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.930,00	8.009,30	8.048,95
3	Rashodi poslovanja	7.930,00	8.009,30	8.048,95
32	Materijalni rashodi	7.930,00	8.009,30	8.048,95
Akt. A100045	PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE	2.000,00	2.020,00	2.030,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.020,00	2.030,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.020,00	2.030,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.020,00	2.030,00
Akt. A100058	SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA	5.300,00	5.353,00	5.379,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.300,00	5.353,00	5.379,50
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	5.353,00	5.379,50
32	Materijalni rashodi	5.300,00	5.353,00	5.379,50
Akt. A100066	SURADNJA S DRUGIM JLP(R)S	2.660,00	2.686,60	2.699,90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.660,00	2.686,60	2.699,90
3	Rashodi poslovanja	2.660,00	2.686,60	2.699,90
32	Materijalni rashodi	2.660,00	2.686,60	2.699,90
Akt. A100070	POVRAT KREDITA ZA PREMOŠĆIVANJE TEKUĆE LIKVIDNOSTI	450,00	40.454,50	40.456,75
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	450,00	40.454,50	40.456,75
3	Rashodi poslovanja	450,00	454,50	456,75
34	Financijski rashodi	450,00	454,50	456,75
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	40.000,00	40.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	40.000,00	40.000,00
Akt. A100083	ODRŽAVANJE LOKALNIH IZBORA	0,00	0,00	21.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	9.000,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	12.000,00
Akt. A100092	PRORAČUNSKA ZALIHA	1.300,00	1.313,00	1.319,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.313,00	1.319,50
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	1.313,00	1.319,50
32	Materijalni rashodi	1.300,00	1.313,00	1.319,50

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
Akt. A100095	POVRAT PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRŽAVNOG PRORAČUNA - KRATKOROČNIH	0,00	0,00	0,00
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	932.510,00	901.435,10	884.897,66
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	932.510,00	901.435,10	884.897,66
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	141.560,00	142.975,60	143.683,39
Akt. A100001	RASHODI ZA ZAPOSLENE	59.540,00	60.135,40	60.433,09
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	59.540,00	60.135,40	60.433,09
3	Rashodi poslovanja	59.540,00	60.135,40	60.433,09
31	Rashodi za zaposlene	57.400,00	57.974,00	58.261,00
32	Materijalni rashodi	2.140,00	2.161,40	2.172,09
Akt. A100002	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	61.020,00	61.630,20	61.935,30
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	61.020,00	61.630,20	61.935,30
3	Rashodi poslovanja	58.420,00	59.004,20	59.296,30
32	Materijalni rashodi	52.330,00	52.853,30	53.114,95
34	Financijski rashodi	3.430,00	3.464,30	3.481,45
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.660,00	2.686,60	2.699,90
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.600,00	2.626,00	2.639,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	2.626,00	2.639,00
Akt. A100073	IZRADA ELABORATA, TROŠKOVNIKA I GEODETSKIH IZMJERA	13.000,00	13.130,00	13.195,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	13.000,00	13.130,00	13.195,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.130,00	13.195,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.130,00	13.195,00
Akt. A100076	IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	8.000,00	8.080,00	8.120,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
Izvor: 52	Pomoći	8.000,00	8.080,00	8.120,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.080,00	8.120,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.080,00	8.120,00
Program 1002	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	93.800,00	94.738,00	114.269,98
Akt. A100005	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I TROŠKOVI JAVNE RASVJETE	42.200,00	42.622,00	42.833,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	27.050,00	27.320,50	27.455,75
3	Rashodi poslovanja	27.050,00	27.320,50	27.455,75
32	Materijalni rashodi	27.050,00	27.320,50	27.455,75
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	8.450,00	8.534,50	8.576,75
3	Rashodi poslovanja	8.450,00	8.534,50	8.576,75
32	Materijalni rashodi	8.450,00	8.534,50	8.576,75
Izvor: 52	Pomoći	6.700,00	6.767,00	6.800,50
3	Rashodi poslovanja	6.700,00	6.767,00	6.800,50
32	Materijalni rashodi	6.700,00	6.767,00	6.800,50
Akt. A100067	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	42.300,00	42.723,00	42.934,50
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	32.600,00	32.926,00	33.089,00
3	Rashodi poslovanja	32.600,00	32.926,00	33.089,00
32	Materijalni rashodi	32.600,00	32.926,00	33.089,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	9.700,00	9.797,00	9.845,50
3	Rashodi poslovanja	9.700,00	9.797,00	9.845,50
32	Materijalni rashodi	9.700,00	9.797,00	9.845,50
Akt. A100074	SANACIJA POLJOPRIVREDNIH PUTEVA	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.330,00	1.343,30	1.349,95
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.343,30	1.349,95
32	Materijalni rashodi	1.330,00	1.343,30	1.349,95
Izvor: 72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	2.670,00	2.696,70	2.710,05
3	Rashodi poslovanja	2.670,00	2.696,70	2.710,05
32	Materijalni rashodi	2.670,00	2.696,70	2.710,05

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
Akt. A100086	IZVANREDNO ODRŽAVANJE PRIJELAZA VODOTOKA	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	4.000,00	4.040,00	4.060,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.040,00	4.060,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Akt. K100047	NABAVA OPREME ZA KOMUNALNO ODRŽAVANJE	1.300,00	1.313,00	20.382,48
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.300,00	1.313,00	20.382,48
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	1.313,00	20.382,48
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	1.313,00	20.382,48
Program 1003	POTICANJE POLJOPRIVREDE I AGROTURIZMA	2.655,00	2.681,55	2.694,82
Akt. A100007	SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI	2.655,00	2.681,55	2.694,82
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.655,00	2.681,55	2.694,82
3	Rashodi poslovanja	2.655,00	2.681,55	2.694,82
38	Ostali rashodi	2.655,00	2.681,55	2.694,82
Program 1004	ZAŠTITA OKOLIŠA I PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	40.850,00	23.553,20	23.669,80
Akt. A100008	UREĐENJE ODLAGALIŠTA OTPADA	4.460,00	4.504,60	4.526,90
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	4.460,00	4.504,60	4.526,90
3	Rashodi poslovanja	4.460,00	4.504,60	4.526,90
32	Materijalni rashodi	1.300,00	1.313,00	1.319,50
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.160,00	3.191,60	3.207,40
Akt. A100010	SELEKTIVNO PRIKUPLJANJE OTPADA	10.000,00	10.100,00	10.150,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	4.400,00	4.444,00	4.466,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.400,00	4.444,00	4.466,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.400,00	4.444,00	4.466,00
Izvor: 52	Pomoći	5.600,00	5.656,00	5.684,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.600,00	5.656,00	5.684,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.600,00	5.656,00	5.684,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
Akt. A100025	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	1.500,00	1.515,00	1.522,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.515,00	1.522,50
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.515,00	1.522,50
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.515,00	1.522,50
Akt. A100061	VETERINARSKE USLUGE	660,00	666,60	669,90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	660,00	666,60	669,90
3	Rashodi poslovanja	660,00	666,60	669,90
32	Materijalni rashodi	660,00	666,60	669,90
Akt. A100089	SUSTAV VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE PAZIN	24.230,00	6.767,00	6.800,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.700,00	6.767,00	6.800,50
3	Rashodi poslovanja	6.700,00	6.767,00	6.800,50
38	Ostali rashodi	6.700,00	6.767,00	6.800,50
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	17.530,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	17.530,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	17.530,00	0,00	0,00
Program 1005	IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	157.430,00	148.439,60	109.116,45
Akt. K100015	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA	36.000,00	36.360,00	36.540,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	10.000,00	10.100,00	10.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.100,00	10.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.100,00	10.150,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	26.000,00	26.260,00	26.390,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	26.260,00	26.390,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	26.260,00	26.390,00
Akt. K100017	UREĐENJE VODOOPSKRBNOG SUSTAVA	2.600,00	2.626,00	2.639,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	2.600,00	2.626,00	2.639,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.600,00	2.626,00	2.639,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	2.626,00	2.639,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
Akt. K100018	NABAVA AUTOBUSNIH ČEKAONICA	1.300,00	1.313,00	1.319,50
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.300,00	1.313,00	1.319,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	1.313,00	1.319,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	1.313,00	1.319,50
Akt. K100056	REKONSTRUKCIJA OSTALIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE	53.530,00	54.065,30	54.332,95
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	18.000,00	18.180,00	18.270,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	18.180,00	18.270,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	18.180,00	18.270,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	7.530,00	7.605,30	7.642,95
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.530,00	7.605,30	7.642,95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.530,00	7.605,30	7.642,95
Izvor: 52	Pomoći	28.000,00	28.280,00	28.420,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	28.280,00	28.420,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	28.280,00	28.420,00
Akt. K100069	REKONSTRUKCIJA KAPITALNIH OBJEKATA	12.000,00	50.035,30	10.225,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	300,00	14.443,00	305,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300,00	14.443,00	305,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	14.443,00	305,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.000,00	24.785,30	5.860,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	24.785,30	5.860,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	24.785,30	5.860,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	10.700,00	10.807,00	4.060,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.700,00	10.807,00	4.060,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.700,00	10.807,00	4.060,00
Akt. K100080	REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLE U GRIMALDI	48.000,00	0,00	0,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	7.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	41.000,00	0,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.000,00	0,00	0,00
Akt. K100093	REKONSTRUKCIJA I PRENAMJENA POSLOVNE GRAĐEVINE - TRŽNICA NA MALO S PRODAVAONICAMA	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	4.000,00	4.040,00	4.060,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.040,00	4.060,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Program 1006	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	25.650,00	13.776,50	13.839,75
Akt. A100020	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	10.000,00	10.100,00	10.150,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.100,00	10.150,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.100,00	10.150,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.100,00	10.150,00
Akt. A100021	POTPORE ŠKOLAMA ZA PROGRAME I NATJECANJA	2.650,00	2.676,50	2.689,75
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.650,00	2.676,50	2.689,75
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	2.676,50	2.689,75
38	Ostali rashodi	2.650,00	2.676,50	2.689,75
Akt. A100022	ODRŽAVANJE ODMARALIŠTA ŠPADIĆI	13.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	13.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	13.000,00	0,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
Program 1007	PREDŠKOLSKI ODGOJ	129.600,00	130.896,00	131.544,00
Akt. A100023	SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA OLGA BAN PAZIN	119.000,00	120.190,00	120.785,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	119.000,00	120.190,00	120.785,00
3	Rashodi poslovanja	119.000,00	120.190,00	120.785,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	119.000,00	120.190,00	120.785,00
Akt. A100024	DODATNI PROGRAMI U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	6.600,00	6.666,00	6.699,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.600,00	6.666,00	6.699,00
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	6.666,00	6.699,00
32	Materijalni rashodi	6.600,00	6.666,00	6.699,00
Akt. K100094	DJEČJI VRTIĆ U PAZINSKIM NOVAKIMA - REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLE	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	4.000,00	4.040,00	4.060,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.040,00	4.060,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Program 1008	DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA	7.300,00	7.373,00	7.409,50
Akt. A100062	SUFINANCIRANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU IŽ	5.200,00	5.252,00	5.278,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.200,00	5.252,00	5.278,00
3	Rashodi poslovanja	5.200,00	5.252,00	5.278,00
38	Ostali rashodi	5.200,00	5.252,00	5.278,00
Akt. A100085	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE I OPREMANJA NOVE OPĆE BOLNICE U PULI	2.100,00	2.121,00	2.131,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.100,00	2.121,00	2.131,50
3	Rashodi poslovanja	2.100,00	2.121,00	2.131,50
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.100,00	2.121,00	2.131,50
Program 1009	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	32.560,00	32.885,60	33.048,40
Akt. A100026	DNEVNI BORAČAK I POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	6.000,00	6.060,00	6.090,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.060,00	6.090,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.060,00	6.090,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	6.000,00	6.060,00	6.090,00
Akt. A100027	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE MARENDE I PRODUŽENOG BORAVKA	8.000,00	8.080,00	8.120,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.080,00	8.120,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.080,00	8.120,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	8.080,00	8.120,00
Akt. A100028	DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI	3.300,00	3.333,00	3.349,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.300,00	3.333,00	3.349,50
3	Rashodi poslovanja	3.300,00	3.333,00	3.349,50
38	Ostali rashodi	3.300,00	3.333,00	3.349,50
Akt. A100046	HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	3.200,00	3.232,00	3.248,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.200,00	3.232,00	3.248,00
3	Rashodi poslovanja	3.200,00	3.232,00	3.248,00
38	Ostali rashodi	3.200,00	3.232,00	3.248,00
Akt. A100049	NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD	5.400,00	5.454,00	5.481,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.400,00	5.454,00	5.481,00
3	Rashodi poslovanja	5.400,00	5.454,00	5.481,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.400,00	5.454,00	5.481,00
Akt. A100051	DAN DJEČJE RADOSTI - BLAGDANSKI POKLONI	1.330,00	1.343,30	1.349,95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.330,00	1.343,30	1.349,95
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.343,30	1.349,95
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	1.343,30	1.349,95
Akt. A100052	JEDNOKRATNE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA	5.330,00	5.383,30	5.409,95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.330,00	5.383,30	5.409,95
3	Rashodi poslovanja	5.330,00	5.383,30	5.409,95
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.330,00	5.383,30	5.409,95

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
Program 1010	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	77.810,00	78.588,10	78.977,15
Akt. A100029	DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA KULTURE	3.300,00	3.333,00	3.349,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.300,00	3.333,00	3.349,50
3	Rashodi poslovanja	3.300,00	3.333,00	3.349,50
38	Ostali rashodi	3.300,00	3.333,00	3.349,50
Akt. A100033	GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN	4.050,00	4.090,50	4.110,75
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.050,00	4.090,50	4.110,75
3	Rashodi poslovanja	4.050,00	4.090,50	4.110,75
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	4.050,00	4.090,50	4.110,75
Akt. A100053	KARNEVAL OPĆINE CEROVLJE	8.000,00	8.080,00	8.120,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.080,00	8.120,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.080,00	8.120,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.080,00	8.120,00
Akt. A100054	MANIFESTACIJA "SUPCI PUD MAVRICUN"	3.320,00	3.353,20	3.369,80
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	670,00	676,70	680,05
3	Rashodi poslovanja	670,00	676,70	680,05
32	Materijalni rashodi	670,00	676,70	680,05
Izvor: 52	Pomoći	2.650,00	2.676,50	2.689,75
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	2.676,50	2.689,75
32	Materijalni rashodi	2.650,00	2.676,50	2.689,75
Akt. A100059	DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	5.300,00	5.353,00	5.379,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.300,00	5.353,00	5.379,50
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	5.353,00	5.379,50
38	Ostali rashodi	5.300,00	5.353,00	5.379,50
Akt. A100078	MANIFESTACIJA "BAJSI U DRAGUĆU"	2.670,00	2.696,70	2.710,05
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	670,00	676,70	680,05
3	Rashodi poslovanja	670,00	676,70	680,05

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
32	Materijalni rashodi	670,00	676,70	680,05
Izvor: 52	Pomoći	2.000,00	2.020,00	2.030,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.020,00	2.030,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.020,00	2.030,00
Akt. K100013	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE	51.170,00	51.681,70	51.937,55
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.000,00	2.020,00	2.030,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.020,00	2.030,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.020,00	2.030,00
Izvor: 52	Pomoći	39.700,00	40.097,00	40.295,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.700,00	40.097,00	40.295,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.700,00	40.097,00	40.295,50
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	9.470,00	9.564,70	9.612,05
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.470,00	9.564,70	9.612,05
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.470,00	9.564,70	9.612,05
Program 1011	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	29.500,00	29.795,00	29.942,50
Akt. A100030	DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA SPORTA	6.400,00	6.464,00	6.496,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.400,00	6.464,00	6.496,00
3	Rashodi poslovanja	6.400,00	6.464,00	6.496,00
38	Ostali rashodi	6.400,00	6.464,00	6.496,00
Akt. A100068	UREŠENJE SPORTSKO REKREACIJSKE INFRASTRUKTURE	2.600,00	2.626,00	2.639,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.600,00	2.626,00	2.639,00
3	Rashodi poslovanja	2.600,00	2.626,00	2.639,00
32	Materijalni rashodi	2.600,00	2.626,00	2.639,00
Akt. K100031	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	20.500,00	20.705,00	20.807,50
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	13.500,00	13.635,00	13.702,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.500,00	13.635,00	13.702,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	13.635,00	13.702,50
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	7.000,00	7.070,00	7.105,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	7.070,00	7.105,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.070,00	7.105,00
Program 1012	ZAŠTITA OD POŽARA I OSTALIH ELEMENTARNIH NEPOGODA	65.500,00	66.155,00	66.482,50
Akt. A100032	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	1.300,00	1.313,00	1.319,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.313,00	1.319,50
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	1.313,00	1.319,50
32	Materijalni rashodi	1.300,00	1.313,00	1.319,50
Akt. A100034	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN	58.500,00	59.085,00	59.377,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.500,00	18.685,00	18.777,50
3	Rashodi poslovanja	18.500,00	18.685,00	18.777,50
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	18.500,00	18.685,00	18.777,50
Izvor: 51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	40.000,00	40.400,00	40.600,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.400,00	40.600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	40.000,00	40.400,00	40.600,00
Akt. A100035	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA PAZIN	5.700,00	5.757,00	5.785,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.700,00	5.757,00	5.785,50
3	Rashodi poslovanja	5.700,00	5.757,00	5.785,50
38	Ostali rashodi	5.700,00	5.757,00	5.785,50
Program 1014	UPRAVLJANJE IMOVINOM	106.895,00	107.963,95	108.498,42
Akt. A100042	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	65.895,00	66.553,95	66.883,42
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	44.435,00	44.879,35	45.101,52
3	Rashodi poslovanja	44.435,00	44.879,35	45.101,52
32	Materijalni rashodi	44.435,00	44.879,35	45.101,52
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	10.860,00	10.968,60	11.022,90
3	Rashodi poslovanja	10.860,00	10.968,60	11.022,90
32	Materijalni rashodi	10.860,00	10.968,60	11.022,90
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	10.600,00	10.706,00	10.759,00

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	10.600,00	10.706,00	10.759,00
32	Materijalni rashodi	10.600,00	10.706,00	10.759,00
Akt. A100043	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	670,00	676,70	680,05
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	670,00	676,70	680,05
3	Rashodi poslovanja	670,00	676,70	680,05
32	Materijalni rashodi	670,00	676,70	680,05
Akt. A100044	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	6.200,00	6.262,00	6.293,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.200,00	6.262,00	6.293,00
3	Rashodi poslovanja	6.200,00	6.262,00	6.293,00
32	Materijalni rashodi	6.200,00	6.262,00	6.293,00
Akt. K100003	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	2.600,00	2.626,00	2.639,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.600,00	2.626,00	2.639,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.600,00	2.626,00	2.639,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	2.626,00	2.639,00
Akt. K100016	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE	25.470,00	25.724,70	25.852,05
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	12.470,00	12.594,70	12.657,05
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.470,00	12.594,70	12.657,05
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.470,00	12.594,70	12.657,05
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	13.000,00	13.130,00	13.195,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	13.130,00	13.195,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	13.130,00	13.195,00
Akt. K100084	OTKUP ZEMLJIŠTA	5.400,00	5.454,00	5.481,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	5.400,00	5.454,00	5.481,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.400,00	5.454,00	5.481,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	5.400,00	5.454,00	5.481,00
Akt. K100091	WiFi4EU - BEŽIČNI Internet	660,00	666,60	669,90
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	660,00	666,60	669,90
3	Rashodi poslovanja	660,00	666,60	669,90

PRORAČUN OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun za 2023. 3	Projekcija za 2024. 4	Projekcija za 2025. 5
32	Materijalni rashodi	660,00	666,60	669,90
Program 1015	PROSTORNO PLANIRANJE	16.000,00	16.160,00	16.240,00
Akt. A100064	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	16.000,00	16.160,00	16.240,00
Izvor: 52	Pomoći	16.000,00	16.160,00	16.240,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	16.160,00	16.240,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	16.160,00	16.240,00
Program 1016	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	5.400,00	5.454,00	5.481,00
Akt. A100057	TURISTIČKA ZAJEDNICA SREDIŠNJE ISTRE	5.400,00	5.454,00	5.481,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.400,00	4.444,00	4.466,00
3	Rashodi poslovanja	4.400,00	4.444,00	4.466,00
38	Ostali rashodi	4.400,00	4.444,00	4.466,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.000,00	1.010,00	1.015,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.010,00	1.015,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.010,00	1.015,00
UKUPNO		999.370,00	1.008.963,70	1.013.760,55

Članak 4.

Ovaj Proračun Općine Cerovlje za 2023. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-03/22-01/07
URBROJ: 2163-14-02/02-22-2
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

**OBRAZLOŽENJE UZ PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE
ZA 2023. GODINU
I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU**

Osnova za izradu Proračuna Općine Cerovlje za 2023. godinu je Zakon o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.), Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 24/13., 102/17., 01/20. i 147/20.), Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 127/17. i 138/20.), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („Narodnim novinama“, broj 26/10., 120/13. i 01/20.), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19. i 108/20.) te ostali propisi koji reguliraju pojedine segmente poslovanja unutar proračuna.

Pored Općeg i Posebnog dijela, sastavni dio Proračuna Općine Cerovlje za 2023. godinu su i projekcije Proračuna za 2024. i 2025. godinu.

Novine kod donošenja Proračuna su da je Proračun za 2023. godinu, kao i projekcije Proračuna za 2024. i 2025. godinu, planiran na 2. razini (razini skupine računa) te da je planiran u eurima (EUR), službenoj valuti RH od 01. siječnja sljedeće godine.

Proračun Općine Cerovlje za 2023. godinu planiran je na temelju važećih propisa, Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023. - 2025. godine, plana i ostvarenja prethodne godine te vlastite procjene ostvarenja pojedine vrste prihoda.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Ukupni prihodi i primici Proračuna Općine Cerovlje za 2023. godinu planirani su u iznosu od 999.370 EUR.

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 890.700 EUR, prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 68.670 EUR te primici od zaduživanja (kratkoročni kredit-pozajmica) u iznosu od 40.000 EUR. Ne planira se prijenos viška/manjka iz proteklih godina.

Od ukupnih rashoda i izdataka planiranih u iznosu od 999.370 EUR, 685.370 EUR odnosi se na rashode poslovanja, 296.470 EUR na rashode za nabavu nefinancijske imovine te 177.530 EUR na izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Proračunski prihodi i rashodi planirani su na iznosima izvornog proračuna za 2022. godinu.

Prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci u projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirani su s povećanjem od 1,0%, odnosno 1,50% u odnosu na plan za 2023. godinu.

PRIHODI I PRIMICI

U okviru **poreznih prihoda** (61) planira se neznatno povećanje poreza na dohodak te poreza na potrošnju u odnosu na 2022. godinu.

Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna (63) planirane su u vrijednosti od 256.850 EUR, a odnose se na pomoći iz proračuna u iznosu od 216.850 EUR te pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu od 40.000 EUR.

Pomoći iz proračuna očekuju se iz državnog i županijskog proračuna te od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna (Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost).

Iz županijskog proračuna planirane su tekuće pomoći za održavanje manifestacija Supci pud mavricun i Bajsu u Draguču te za pojačano održavanje javne rasvjete, dok se kapitalne pomoći očekuju za daljnju etapnu sanaciju Kaštela u Pazu, nastavak rekonstrukcije stare škole u Grimaldi i njenu prenamjenu u Centar izvrsnosti Grimalda te za investicijsko održavanje cesta.

Iz državnog proračuna planirana su sredstva fiskalnog izravnjanja, dok su kapitalne pomoći planirane za nastavak obnove Centra izvrsnosti Grimalda, investicijsko održavanje spomenika kulture, investicijsko održavanje cesta te za izradu Programa ukupnog razvoja Općine i prostorno-plansku dokumentaciju.

Planirani prihodi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna odnose se na sredstva iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu kontejnera za selektivno odvajanje otpada za domaćinstva.

Prihodi od imovine (64) planirani su u iznosu od 23.720 EUR, a odnose se najvećim dijelom na zakup poljoprivrednog zemljišta 9.200 EUR, zakupa poslovnih objekata 6.600 EUR i prihoda od naknade za nezakonito izgrađene zgrade 6.600 EUR.

U okviru **prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** (65) najveći udio imaju prihodi po posebnim propisima te komunalni doprinos i naknada.

Prihodi po posebnim propisima planirani su u iznosu od 20.300 EUR, a odnose se na prihode od Hrvatskih cesta d.o.o. za zimsko održavanje cesta, prihode od grobne naknade i prihode od otkupa grobnih mjesta.

Prihodi od komunalnog doprinosa i komunalne naknade planirani su u iznosu od 143.000 EUR.

Ostali prihodi (68) odnose se na prihode iz Hrvatskih voda na račun vodnog doprinosa, prihode od promjene namjene zemljišta, prihode od prodaje državnih biljega i prihode od naknade HT d.d. za elektroničko komunikacijsku infrastrukturu koja se nalazi na nekretninama u općinskom vlasništvu.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u vrijednosti od 68.670 EUR, od čega se 66.000 EUR odnosi na prihode od prodaje građevinskog zemljišta, a 2.670 EUR na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta za sklopljene ugovore proteklih godina.

Primici od financijske imovine i zaduživanja u 2023. godini planirani su u iznosu od 40.000 EUR u vidu kratkoročnog kredita, odnosno pozajmice za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci planiraju se u iznosu od 999.370 EUR.

U okviru **Razdjela 1 Predstavnička i izvršna tijela** planiraju se sredstva za redoviti rad izvršnih i predstavničkih tijela, odnosno plaća načelnika te naknade za rad članova Općinskog vijeća, zajedno s materijalnim troškovima.

Nadalje, u ovom razdjelu planirana su i sredstva za svečano obilježavanje Dana Općine, prigodne proslave Općine, potpore političkim strankama, sponzorstva i pokroviteljstva.

Planira se otplata kamate za pozajmicu dok se otplata glavnice u potpunosti planira za 2024. godinu.

U okviru **Razdjela 2 Jedinstveni upravni odjel** planirana su sredstva za redoviti rad općinske uprave, gdje spadaju rashodi za zaposlene i redoviti troškovi uprave i administracije. Zatim, planirana su sredstva za izradu elaborata, raznih troškovnika radova i geodetskih izmjera kao i izrada Programa ukupnog razvoja Općine i opremanje Odjela potrebnom opremom.

U okviru **Programa Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture**, odnosno **Aktivnosti Održavanje javne rasvjete i troškovi javne rasvjete** planiraju se izdaci za utrošak električne energije 13.000 EUR, za tekuće održavanje sustava javne rasvjete 1.300 EUR, podmirenje naknade za energetske usluge 15.900 EUR te pojačano održavanje javne rasvjete 12.000 EUR.

Aktivnost Održavanje nerazvrstanih cesta planira se u iznosu od 42.300 EUR te uključuje tekuće održavanje nerazvrstanih cesta s uključenom košnjom 26.000 EUR, nabavu i postavljanje prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama 6.600 EUR te zimsko održavanje cesta 9.700 EUR.

U okviru ove aktivnosti planirana je i sanacija poljoprivrednih puteva u iznosu od 4.000 EUR, izvanredno održavanje prijelaza vodotoka 4.000 EUR te nabava opreme za komunalno održavanje 1.300 EUR.

Kroz **Program Poticanje poljoprivrede i agroturizma** sufinanciraju se aktivnosti u poljoprivredi putem Udruge poljoprivrednih proizvođača Cerovlje, Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istarske županije te ostalih donacija.

U okviru **Programa Zaštita okoliša i program energetske učinkovitosti** sufinancira se Županijski centar gospodarenja otpadom Kaštijun (ŽCGO), selektivno prikupljanje otpada i sustav vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Aglomeracije Pazin te sanacija divljih deponija na području Općine.

Temeljem Sporazuma s Istarskom županijom redovito se podmiruju obveze za ŽCGO što godišnje iznosi 2.500 EUR.

Planirana je nabava kompleta spremnika za odvojeno prikupljanje otpada za domaćinstva koja ih još nisu dobila.

Putem Aglomeracije Pazin, odnosno društva Usluga odvodnja d.o.o. iz Pazina radi se na poboljšanju sustava vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, za što je proračunom za redovite aktivnosti planirano 6.700 EUR. U toku godine pristupa se dokapitalizaciji društva Usluga odvodnja d.o.o. te smo obavezni uplatiti 17.530 EUR za kupnju udjela u glavnici tog društva.

Program **Izgradnja i investicijsko održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture** planiran je u iznosu od 157.430 EUR i predstavlja najveće općinske kapitalne projekte,

ukoliko gospodarska situacija bude povoljnija nego ove godine.

Za investicijsko održavanje groblja planira se 36.000 EUR, od čega se 10.000 EUR odnosi na izradu projektne dokumentacije, a 26.000 EUR na samo izvođenje radova.

Nadalje, proračunom se planiraju sredstva za uređenje vodoopskrbnog sustava 2.600 EUR, obnovu i izgradnju autobusnih čekaonica 1.300 EUR, rekonstrukciju nerazvrstanih cesta 53.530 EUR, rekonstrukciju ostalih kapitalnih objekata 12.000 EUR, rekonstrukciju zgrade škole u Grimaldi 48.000 EUR te za projektnu dokumentaciju za projekt Rekonstrukcije i prenamjene poslovne građevine - tržnice s prodavaonicama u Cerovlju 4.000 EUR u slučaju potrebe izrade dodatne dokumentacije i kandidiranja na natječaj.

Obim ostvarenja ovog programa uvelike ovisi o udjelu sufinanciranja iz drugih proračuna, državnog i županijskog.

U okviru **Programa javnih potreba u obrazovanju** planiraju se tekuća izdvajanja na razini ove godine, odnosno stipendiranje 10 učenika i 10 studenata, potpore školama za programe i natjecanja, a smanjuje se stavka za Dječje odmaralište Špadići, budući da sljedeće godine predstoje završni radovi uređenja zgrade i uređenje okoliša.

Program Predškolskog odgoja planiran je u iznosu od 129.600 EUR.

Sufinancira se rad Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin s godišnjim iznosom od 119.000 EUR, kao i vrtići susjednih općina Kršan, Pićan i Labin koje pohađa nekolicina djece iz rubnih dijelova Općine koji gravitiraju tom području. Nadalje, sufinanciraju se dodatni programi kao što su tečaj talijanskog jezika, analiza hrane i prostora vrtića, predstave, izleti...

Također su u okviru ovog programa planirana i sredstva za projektnu dokumentaciju za projekt Dječji vrtić u Pazinskim Novakima – rekonstrukcija zgrade škole u iznosu od 4.000 EUR u slučaju potrebe izrade dodatne dokumentacije i kandidiranja na natječaj.

Program Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva obuhvaća sufinanciranje rada i nabavu vozila Zavoda za hitnu medicinu IŽ te sufinanciranje izgradnje i opremanja Opće bolnice Pula, u sveukupnom iznosu od 7.300 EUR.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi planiran je u iznosu od 32.560 EUR. Sufinancira se projekt Pomoć u kući za starije osobe, školska marenda i produženi boravak djeci u školi, beneficije kod podmirenja troškova vrtića te rad Gradskog društva Crvenog križa Pazin. Temeljem raspisanog javnog poziva za sufinanciranje udruga planirane su donacije udrugama s tog područja, kao i izdvajanja za potrebite putem naknada u novcu i darova u naravi. Također, isplaćuju se naknade za novorođeno dijete u iznosu od 2.000 kn te poklon paketi Djeda Mraza djeci predškolske i školske dobi do IV. razreda.

Program javnih potreba u kulturi vrijedan je 77.810 EUR.

Obuhvaća donacije udrugama iz tog područja nakon raspisivanja javnog poziva, sufinanciranje rada Gradske knjižnice Pazin, održavanje manifestacija Karneval Općine Cerovlje, Supci pud mavricun i Bajsi u Draguču i donacije vjerskim zajednicama.

Investicijsko održavanje spomenika kulture ovisi i o prihodima iz drugih izvora, a na otvorene natječaje za zaštitu kulturne materijalne baštine u 2023. godinu Istarskoj županiji i Ministarstvu kulture i medija RH prijavljeni su obnova Kaštela u Pazu, Crkve Sv. Marije kod lokve u Gologorici te Crkva Sv. Vida u Pazu.

Program Razvoj sporta i rekreacije planiran je u iznosu od 29.500 EUR, a odnosi se na donacije udrugama s tog područja nakon raspisivanja javnog poziva, uređenje sportsko rekreacijske infrastrukture te investicijsko održavanje sportskih objekata.

Program Zaštita od požara i ostalih elementarnih nepogoda planiran je u iznosu od 65.500 EUR, a odnosi se na rad Javne vatrogasne postrojbe Pazin, Područne vatrogasne zajednice Pazin te nabavu opreme za zaštitu i spašavanje.

U okviru **Programa Upravljanje imovinom** planiraju se rashodi za održavanje objekata, kao što su rashodi za električnu energiju, opskrbu vodom, odvoz smeća, pričuva za zgrade,

usluge čišćenja, razne usluge tekućeg održavanja objekata, opreme i vozila.

Nadalje, u okviru ovog programa planira se i investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu općine, otkup zemljišta te održavanje sustava bežičnog interneta WiFi4EU.

Program Prostorno planiranje podrazumijeva izradu izmjena prostornih ili urbanističkih planova na zahtjev mještana ili zainteresiranih gospodarskih subjekata u iznosu od 16.000 EUR.

U okviru **Programa Poticanja razvoja turizma** planirano je redovito podmirenje obaveza temeljem potpisanog Sporazuma za redoviti rad Turističke zajednice središnje Istre kao i financiranje rada Info pointa u Kući fresaka u Draguču tijekom ljetnih mjeseci.

OPĆINA CEROVLJE
Jedinstveni upravni odjel

Cerovlje, studeni 2022.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna
Općine Cerovlje za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Cerovlje za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obaveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika i druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.
Opći dio proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja/zaduživanja.
Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene određene proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju Plana proračuna u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.
Iznimno se, zbog neusklađenosti priljeva sredstava u Proračun, može izmijeniti dinamika doznake sredstava pojedinim korisnicima.

Članak 4.

Sredstva se korisnicima dostavljaju na raspolaganje na osnovu pismenog dokumenta iz kojeg je vidljivo da je namjena odobrena Proračunom te da je obveza likvidirana od nadležnih osoba.
Nadležna osoba iz stavka 1. ovog članka je Općinski načelnik.

Članak 5.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su obavljanje poslova i stvaranje obveza iz svojeg djelokruga, organizirati u granicama sredstava koja su im ovim Proračunom odobrena, rukovodeći se načelom štednje, namjenskog i racionalnog korištenja odobrenih sredstava, a angažiranje sredstava prilagoditi dinamici ostvarenih prihoda.

Članak 6.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 1.300,00 EUR koja će se koristiti za zakonski utvrđene namjene, a rasporedit će se temeljem zaključka Općinskog načelnika.

Članak 7.

Tijekom proračunske godine sredstva se mogu preraspodijeliti do 5% na stavci koja se umanjuje uz odobrenje Općinskog načelnika.

Članak 8.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna Općine Cerovlje za 2023. godinu. U Računu financiranja/zaduživanja iskazani su primici i izdaci od financijske imovine i zaduživanja.

Članak 9.

Općina Cerovlje može se kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza u skladu sa Zakonom o proračunu.

Odluku o kreditnom zaduženju iz stavka 1. ovog članka donosi Općinski načelnik.

Članak 10.

Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Cerovlje za 2023. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-03/22-01/08

URBROJ: 2163-14-02/02-22-1

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje (Službene novine Grada Pazina broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donosi

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
za Općinu Cerovlje u 2023. godini

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovog Programa, iz Proračuna Općine Cerovlje za 2023. godinu financirat će se, odnosno sufinancirati Programi s iznosima u EUR (uključen PDV), kako slijedi:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta	26.000,00
2. Održavanje javne rasvjete	30.200,00

Program se temelji na stvarnim potrebama održavanja za djelatnosti navedene u stavku 1. ovog članka i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa uprihodit će se po osnovi zaduženja obveznika komunalne naknade, komunalnog doprinosa i ostalih prihoda Proračuna Općine Cerovlje te će se ista koristiti po stavkama pojedine komunalne djelatnosti kao što je prikazano.

Članak 4.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, podmirivanje naknade za energetske usluge, kao i podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselja te nerazvrstanih cesta. Sustav javne rasvjete na području Općine Cerovlje obuhvaća 400-ak rasvjetnih tijela i 36 uklopno-mjernih mjesta.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/12

URBROJ: 2163-14-02/02-22-1

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za Općinu Cerovlje u 2023. godini**

Članak 1.

Ovim se programom planira izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu u Općini Cerovlje.

Program sadržava opis poslova s procjenom troškova za izgradnju objekata i uređaja i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 2.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu realizirat će se u iznosu od 65.530 EUR.

Izvori sredstava i namjena sredstava iz stavka 1. ovog članka detaljno su iskazani u stavku 3. ovoga članka.

Izvori i namjena sredstava prema Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu su:

Izvori sredstava

	EUR
Izvori sredstava	Program
1. Kapitalne pomoći - Državni/Županijski proračun (izvor: 520)	34.700,00
2. Komunalna djelatnost (izvor: 410)	23.300,00
3. Ostali prihodi po posebnim propisima (izvor: 420)	7.530,00
UKUPNI PRIHODI:	65.530,00

Namjena sredstava

		EUR
Opis programa/projekta	Izvor financiranja	Program
1. Rekonstrukcija ostalih nerazvrstanih cesta , odnosno sanacija kritičnih dionica i udarnih rupa, od toga:		53.530,00
- građenje	410-420-520	52.530,00
- stručni nadzor		1.000,00
2. Pojačano održavanje javne rasvjete , od toga:	410-520	12.000,00
- građenje		11.000,00
- stručni nadzor		1.000,00

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA
2023. GODINU**

65.530,00

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/11

URBROJ: 2163-14-02/02-22-1

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

PROGRAM
korištenja sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
na području Općine Cerovlje za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje dijela od 30% sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koji su prihod jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi.

Članak 2.

Iznos dijela od 30% naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru koji su prihod Proračuna Općine Cerovlje za 2023. godinu planira se u iznosu od 6.600,00 EUR.

Članak 3.

Planirani iznos sredstava naknade iz prethodnog članka koristit će se za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja, odnosno tekuće održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/11
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.) te članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

P R O G R A M
korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje sredstava ostvarenih u 2023. godini od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje, i to s osnova: zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanjem na korištenje izravnom pogodbom.

Članak 2.

Ukupni planirani prihod od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje za 2023. godinu iznosi 11.870,00 EUR, a utrošit će se za podmirenje troškova u vezi provedbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu, katastarsko-geodetsku izmjeru zemljišta, Program uređenja/održavanja ruralnog prostora te za sufinanciranje programa i druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/10
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20. i 145/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

PROGRAM
korištenja sredstava šumskog doprinosa
za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini od 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na IBAN račun Općine Cerovlje.

Članak 3.

U Proračunu Općine Cerovlje za 2023. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 660,00 EUR.

Sredstva iz prethodnog stavka utrošit će se za kapitalni projekt: Rekonstrukcija ostalih cesta na području Općine.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/12
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članaka 2., 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15.- pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.) i 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja
za Općinu Cerovlje u 2023. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja za Općinu Cerovlje te obim, način i dinamika financiranja tih potreba u 2023. godini iz Proračuna Općine Cerovlje.

Javne potrebe iz stavka 1. ovoga članka zadovoljavat će se ostvarivanjem: 1) primarnih programa za jednu dječju skupinu u Područnom vrtiću Pazinski Novaki, uzrasta od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu, sukladno članku 15. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi te 2) primarnih programa za djecu uzrasta od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu s područja Općine Cerovlje koji pohađaju program u susjednim jedinicama lokalne samouprave te minimalnog programa Predškole za skupinu djece koja prije polaska u osnovnu školu nisu bila obuhvaćena primarnim programima u Dječjem vrtiću.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovog Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2023. godinu osigurat će se sredstva za:

	EUR
1. Redoviti program Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin	119.000,00
2. Ostali nespomenuti rashodi	6.600,00
3. Dječji vrtić u Pazinskim Novakima - rekonstrukcija zgrade škole (projektna dokumentacija)	4.000,00
UKUPNO:	129.600,00

Članak 3.

Potrebe iz članka 2. ovog Programa financirat će Općina Cerovlje sukladno Sporazumu o financiranju djelatnosti Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin te sukladno pritjecanju sredstava u Proračun.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-03/22-01/09
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15.- pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.- ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 126/12.- pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u području školstva i obrazovanja
za Općinu Cerovlje u 2023. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u području školstva i obrazovanja djece i mladeži, pored onih što se financiraju iz državnog proračuna ili iz drugih izvora te obim, način i dinamika financiranja tih potreba na području Općine Cerovlje u 2023. godini.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovoga Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2023. godinu osiguravaju se sredstva za:

	EUR
1. Stipendije učenicima i studentima	10.000,00
2. Donacije školstvu	2.650,00
3. Rekonstrukcija i nadogradnja Dječjeg odmarališta Špadići	13.000,00
UKUPNO:	25.650,00

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. točke 1. isplaćivat će se mjesečno, u skladu s Pravilnikom o stipendiranju, po 300,00 kuna/39,81 EUR stipendistima-učenicima i po 450,00 kuna/59,72 EUR stipendistima-studentima (fiksni tečaj konverzije: 7,53450).

Sredstva iz članka 2. točke 2. i 3. isplaćivat će Zaključkom Općinskog načelnika odnosno Sporazumom.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-03/22-01/09
URBROJ: 2163-14-02/02-22-2
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15.- pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 83/22.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi
za Općinu Cerovlje u 2023. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici i način poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti i programa u području kulture, oblici, opseg, kvaliteta i način ostvarivanja i zadovoljavanja javnih potreba u kulturi za Općinu Cerovlje te obim, način i dinamika sufinanciranja tih potreba u 2023. godini iz Proračuna Općine Cerovlje.

Javne potrebe iz stavka 1. ovoga članka poticati će se, promicati i zadovoljavati: 1) ostvarivanjem pojedinačnih programa udruga i organizacija u kulturi te poticanjem i pomaganjem amaterskog kulturno-umjetničkog stvaralaštva, 2) podržavanjem pojedinih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života, 3) ulaganjem određenih sredstava u obnovu, zaštitu i privođenje namjeni ili u investicijsko održavanje i adaptacije objekata kulture i prirodnih i kulturnih dobara, odnosno u pripremu tehničke i druge dokumentacije za obnovu i zaštitu tih dobara te 4) na druge načine i kroz druge programe i sadržaje u skladu sa zakonom, drugim propisima i ovim Programom.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovoga Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2023. godinu osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje programa pojedinih udruga i organizacija, za pojedine akcije i manifestacije u kulturi te za obnovu i zaštitu kulturnih i prirodnih dobara i za druge kulturne potrebe, i to za:

a) Donacije udrugama i sufinanciranje manifestacija

	EUR
1. Gradska knjižnica Pazin	4.050,00
2. Karneval Općine Cerovlje	8.000,00
3. Manifestacija „Supci pud mavricun“	3.320,00
4. Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	5.300,00
5. Manifestacija „Bajsi u Draguču“	2.670,00
6. Ostale tekuće donacije	3.300,00
UKUPNO:	26.640,00

b) Obnova i zaštita spomenika kulture

1. Investicijsko održavanje spomenika kulture	51.170,00
UKUPNO:	51.170,00

SVEUKUPNO (a+b): **77.810,00**

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. točke a) ovog Programa dodjeljuju se udrugama srazmjerno njihovim potrebama, odnosno prigodom pojedinih akcija i manifestacija, sve sukladno ostvarivanju tih programa i Javnog poziva te sukladno ostvarivanju Proračuna Općine Cerovlje.

Sredstva iz članka 2. točke b) dodjeljuju se izvođačima radova prema izvršenom programu, sukladno pristizanju sredstava iz drugih izvora (županijskog i državnog proračuna).

Članak 4.

Korisnici sredstava iz ovoga Programa obavezni su o ostvarenju svojih programa te o realizaciji sredstava iz Proračuna Općine Cerovlje i o ostalim svojim prihodima i rashodima pismeno izvijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine Cerovlje nakon isteka zakonskog roka za predaju završnog financijskog izvješća.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-03/22-01/09

URBROJ: 2163-14-02/02-22-3

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15.-pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 18/22., 46/22. i 119/22.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

PROGRAM
socijalno-zdravstvenih potreba
za Općinu Cerovlje u 2023. godini

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se sadržaj, oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalno-zdravstvenih potreba u Općini Cerovlje u 2023. godini te obim i način sufinanciranja tih potreba iz Proračuna Općine Cerovlje u 2023. godini.

Članak 2.

Iz Proračuna Općine Cerovlje sufinancirat će se tijekom 2023. godine ove socijalno-zdravstvene potrebe:

a) Ustanove i udruge u području zdravstvene i socijalne skrbi

	EUR
1. Zavod za hitnu medicinu Istarske županije	5.200,00
2. Gradsko društvo Crvenog križa Pazin	3.200,00
3. Istarska županija - izgradnja i opremanje Opće bolnice Pula	2.100,00
4. Ostale donacije	3.300,00
UKUPNO:	13.800,00

b) Socijalne pomoći stanovništvu

1. Pomoć obiteljima i kućanstvima	12.000,00
2. Naknade za novorođenu djecu	5.400,00
3. Naknade socijalno ugroženim osobama u naravi	1.330,00
4. Pokloni paketi za Dan dječje radosti	1.330,00
UKUPNO:	20.060,00

c) Ostali socijalno-zdravstveni programi

1. Program «Pomoć u kući starijim osobama»	6.000,00
UKUPNO:	6.000,00

SVEUKUPNO (a+b+c): **39.860,00**

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. točke a) i točke c) 1. ovog Programa namijenjena su kao potpora i udio Općine Cerovlje za sufinanciranje programa dotičnih ustanova i udruga socijalno-zdravstvene skrbi , a dostavljat će se u skladu s ostvarivanjem Proračuna Općine Cerovlje.

Sredstva iz članka 2. točke b) ovog Programa namjenski se odobravaju za pomoć socijalno ugroženim osobama i obiteljima, u skladu s Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Cerovlje i drugim propisima.

Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava iz članka 2. točke a) i c) 1. obavezni su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cerovlje, najkasnije u roku od osam (8) dana od isteka roka za predaju završnog financijskog izvješća, dostaviti izvješće o ostvarenju svojih programa i o namjenskom utrošku proračunskih sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-03/22-01/09
URBROJ: 2163-14-02/02-22-4
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na osnovi članaka 74. i 76. Zakona o sportu («Narodne novine» broj 71/06., 150/08.-Uredba, 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.), članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15.- pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u sportu i rekreaciji
za Općinu Cerovlje u 2023. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se sportske djelatnosti, programi, aktivnosti i potrebe Općine Cerovlje za čije se sufinanciranje osiguravaju sredstva u Proračunu Općine Cerovlje za 2023. godinu.

Potrebe, djelatnosti, programi i aktivnosti iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju se poticanjem i promicanjem sporta, djelovanjem sportskih klubova i udruga, organiziranjem sportskih natjecanja te osiguravanjem prostornih uvjeta za ostvarivanje tih programa.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovoga programa, iz Proračuna Općine Cerovlje u 2023. godini sufinancirat će se sljedeći sportski klubovi i udruge, odnosno programi, potrebe i aktivnosti u sportu sa sljedećim iznosima:

a) Udruge i klubovi

	EUR
1. Sportska udruga Općine Cerovlje	670,00
2. Boćarski klub Oslići	1.600,00
3. Boćarski klub Older	1.060,00
4. Konopaški klub Učka Cerovlje-Lupoglav	670,00
5. Lovačka udruga Šljuka	400,00
6. Ostale donacije	2.000,00
UKUPNO:	6.400,00

b) Uređenje sportsko- rekreacijske infrastrukture

1. Održavanje turističke i sportsko-rekreacijske infrastrukture	2.600,00
2. Uređenje sportskih objekata i terena	20.500,00
UKUPNO:	23.100,00

SVEUKUPNO (a+b):

29.500,00

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. točke a) ovog Programa dodjeljuju se klubovima i udrugama srazmjerno njihovim potrebama, Javnom pozivu i ostvarivanju Proračuna Općine Cerovlje, dok utrošak sredstava iz točke b) ovisi o pritjecanju sredstava u Proračun.

Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava iz članka 2. točke a) obavezni su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cerovlje, najkasnije u roku od osam (8) dana od isteka roka za predaju završnog financijskog izvješća, dostaviti izvješće o ostvarenju svojih programa i o namjenskom utrošku proračunskih sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-03/22-01/09

URBROJ: 2163-14-02/02-22-5

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19. i 98/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka
zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Cerovlje za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2023. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Cerovlje za 2023. godinu.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća prema konačnim rezultatima izbora.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 135,00 EUR godišnje.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se i naknada u iznosu od 13,50 EUR godišnje.

Članak 4.

Političkim strankama u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Cerovlje za 2023. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke u iznosima kako slijedi:

Politička stranka	Broj članova		Sredstva (u EUR)		
	član Vijeća	član podzastupljenog spola	član Vijeća	član podzastupljenog spola	Ukupno
1	2	3	4	5	6
Istarski demokratski sabor - IDS	6	2	810,00	27,00	837,00
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	2	0	270,00	0,00	270,00
Demokrati	1	1	135,00	13,50	148,50
UKUPNO	9	3	1.215,00	40,50	1.255,50

Članak 5.

Raspoređena sredstva iz članka 4. ove Odluke doznaju se na žiro račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima, odnosno, ako se početak ili završetak mandata ne poklapa s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 006-01/22-01/02

URBROJ: 2163-14-02/02-22-1

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20, 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donosi

O D L U K U

o prihvatanju Sporazuma o sufinanciranju kreditne obveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno

Članak 1.

Prihvata se tekst Sporazuma o sufinanciranju kreditne obveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Cerovlje Elvis Šterpin da u ime Općine Cerovlje potpiše Sporazum iz članka 1. ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Cerovlje Elvis Šterpin da u ime Općine Cerovlje izda zadužnicu ili zadužnice u obliku javnobilježničke potvrđene isprave u iznosu jednakom ili većem od ukupnog iznosa obveze sufinanciranja Općine Cerovlje.

Članak 3.

Tekst Sporazuma o sufinanciranju kreditne obveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 402-03/22-01/01
URBROJ: 2163-14-02/02-22-4
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno, OIB: 06628576557, zastupana po ravnatelju Marinku Rade (u daljnjem tekstu: Specijalna bolnica Rovinj) s jedne strane,

Istarska županija, OIB: 90017522601, zastupana po županu Borisu Miletiću,

Grad Pula-Pola, OIB: 79517841355, zastupan po gradonačelniku Filipu Zoričiću,

Grad Poreč-Parenzo, OIB: 41303906494, zastupan po gradonačelniku Lorisu Peršuriću,

Grad Rovinj-Rovigno, OIB: 25677819890, zastupan po gradonačelniku Marku Paliagi,

Grad Umag-Umago, OIB: 84097228497, zastupan po gradonačelniku Vili Bassanese,

Grad Labin, OIB: 19041331726, zastupan po gradonačelniku Valteru Glavičiću,

Grad Pazin, OIB: 07969842379, zastupan po gradonačelnici Suzani Jašić

Grad Novigrad-Cittanova, OIB: 53785741678, zastupan po gradonačelniku Anteu Milosu,

Grad Buzet, OIB: 77489969256, zastupan po gradonačelniku Damiru Kajinu,

Grad Buje-Buie, OIB: 19611257971, zastupan po gradonačelniku Fabriziu Vižintinu,

Grad Vodnjan-Dignano, OIB: 64793790004, zastupana po gradonačelniku Edi Pastrovicchio,

Općina Medulin, OIB: 70537271639, zastupana po načelniku Ivanu Kircu,

Općina Fažana-Fasana, OIB: 47321571460, zastupana po načelniku Radomiru Koraću,

Općina Vrsar-Orsera, OIB: 03592077573, zastupana po načelniku Ivanu Geromettu,

Općina Tar-Vabriga, OIB: 93923679060, zastupan po načelniku Niviu Stojniću,

Općina Kršan, OIB: 84077929159, zastupana po načelniku Romanu Cariću,

Općina Marčana, OIB: 34665962557, zastupana po načelniku Predragu Plišku,

Općina Funtana, OIB: 65952269093, zastupana po načelniku Mladenu Grgeti,

Općina Ližnjan-Lisignano, OIB: 06978590361, zastupana po načelniku Marku Ravniću,

Općina Raša, OIB: 93479034213, zastupana po načelnici Gloriji Paliska,

Općina Brtonigla-Verteneglio, OIB: 81025770849, zastupana po načelniku Nešu Sinožiću,

Općina Bale-Valle, OIB: 05198666627, zastupana po načelniku Edi Pastrovicchio,

Općina Sveta Nedelja, OIB: 84615779206, zastupana po načelnici Ireni Franković,

Općina Žminj, OIB: 55323221255, zastupana po načelniku Željku Plavčiću,

Općina Barban, OIB: 98875297738, zastupana po načelniku Daliboru Pausu,

Općina Grožnjan-Grisignana, OIB: 68316699336, zastupana po načelniku Claudiu Stocovaz,
Općina Svetvinčenat, OIB: 79825866723, zastupana po načelniku Deanu Perkoviću,
Općina Višnjan-Visignano, OIB: 14361625563, zastupana po načelniku Angelu Mattichu,
Općina Pićan, OIB: 30638625602, zastupana po načelniku Deanu Močiniću,
Općina Kanfanar, OIB: 67683397343, zastupana po načelniku Sandru Jurmanu,
Općina Lupoglav, OIB: 52610588846, zastupana po načelniku Franku Baxa,
Općina Tinjan, OIB: 44827511522, zastupana po načelniku Gordanu Hrvatinu,
Općina Kaštelir-Labinci – Castellier-Santa Domenica, OIB: 92974208191, zastupana po načelniku Đulijanu Petroviću,
Općina Motovun-Montona, OIB: 40892183385, zastupana po načelniku Tomislavu Pahoviću,
Općina Oprtalj-Portole, OIB: 27242457430, zastupana po načelniku Leu Bazjaku,
Općina Gračišće, OIB: 54846336787, zastupana po načelniku Ivanu Jeromeli,
Općina Vižinada-Visinada, OIB: 72858320824, zastupana po načelniku Marku Ferencu,
Općina Cerovlje, OIB: 76990583198, zastupana po načelniku Elvisu Šterpinu,
Općina Sveti Petar u Šumi, OIB: 95418771492, zastupana po načelniku Mariu Bratuliću,
Općina Sveti Lovreč, OIB: 19903347497, zastupana po načelniku Marku Ljubešiću,
Općina Karojba, OIB: 83507857596, zastupana po načelniku Marku Lakošeljcu,
i
Općina Lanišće, OIB: 15350077714, zastupana po načelnici Roberti Medica, svi s druge strane

(u daljnjem tekstu: Obveznici plaćanja)

imajući u vidu slijedeći temeljni dokument:

- Pismo namjere o ostvarivanju suradnje na realizaciji Projekta rekonstrukcije i opremanja Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno od dana 20. svibnja 2022. godine

zaključili su

**Sporazum o sufinanciranju
kreditne obveze za adaptaciju i opremanje
Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju
„Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno
(u daljnjem tekstu: Sporazum)**

Članak 1.

Polazeći od uvodno navedenog Pisma namjere o ostvarivanju suradnje na realizaciji Projekta rekonstrukcije i opremanja Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno od dana 20. svibnja 2022. godine, sporazumne strane suglasno utvrđuju da je zajednički cilj osigurati adekvatne uvjete za pružanje zdravstvene zaštite pacijentima, prvenstveno djeci s neurorizicima i njihovim roditeljima s područja Istarske županije, adaptacijom i opremanjem Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.

Obveznici plaćanja se obvezuju zajednički sufinancirati otplatu kreditne obveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.

Članak 2.

Specijalna bolnica Rovinj se obvezuje za potrebe adaptacije i opremanja Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno provesti postupak nabave i zaključiti ugovor o kreditu i ostalu potrebnu dokumentaciju u svrhu kreditnog zaduženja u iznosu od **17.500.000,00 (sedamnaest milijuna petsto tisuća) kuna**.

Specijalna bolnica Rovinj se obvezuje izvršiti adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno na nekretnini označenoj kao kat. čest. br. 10590 k.o. Rovinj (ranije: kat. čest. 3147/Z k.o. Rovinj) te na dijelu kat. čest. 2495/1 i 2995/Z, sve k.o. Rovinj na kojima se planira montaža protupožarnih stepenica i lifta.

Obveznici plaćanja preuzimaju obvezu da će u razdoblju od 2023. do 2034. sufinancirati kreditnu obvezu iz stavka 1. ovog članka za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno i isplatiti iznos obveze Specijalnoj bolnici Rovinj putem proračuna Istarske županije kao namjenska financijska sredstva.

Obveza sufinanciranja kreditne obveze od strane Obveznika plaćanja iz stavka 3. ovog članka uključuje otplatu ukupne kreditne obveze za kreditno zaduženje iz stavka 1. ovog članka.

Iznos i dinamika plaćanja obveze za Obveznike plaćanja navedeni su u Tablici u prilogu, koji čini sastavni dio ovog Sporazuma (u daljnjem tekstu: Tablica).

Sporazumne strane suglasno utvrđuju da iznos od 17.500.000,00 (sedamnaest milijuna petsto tisuća) kuna predstavlja procijenjenu vrijednost, dok će se konačni iznos utvrditi nakon provedbe svih postupaka nabave te dovršetka adaptacije i opremanja Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno što se potvrđuje Okončanim obračunom radova i opremanja.

Sporazumne strane suglasno utvrđuju da će u slučaju odstupanja na manji ili veći iznos po Okončanom obračunu radova i opremanja, zaključiti Aneks ovog Sporazuma, a sukladno utvrđenim omjerima obveze u Tablici.

Članak 3.

Gradovi i općine se obvezuju da će godišnji iznos sufinanciranja uplaćivati godišnje u više rata, sukladno rokovima otplate kredita Specijalne bolnice Rovinj, na račun Istarske županije IBAN: HR7924020061800018003 model: HR68 poziv na broj 7404-OIB-4213.

Gradovi i općine mogu godišnje iznose sufinanciranja isplatiti na navedeni račun Istarske županije i jednokratno, do dana dospijeca prve godišnje rate.

Istarska županija se obvezuje da će uplaćene iznose od općina i gradova doznačiti na račun Specijalne bolnice Rovinj.

Istarska županija se obvezuje svoj dio obveze za svaku godinu sufinanciranja uplaćivati na račun Specijalne bolnice Rovinj godišnje u više rata, sukladno rokovima otplate kredita Specijalne bolnice Rovinj.

U svrhu osiguranja naplate dospjelih tražbina na temelju ovog Sporazuma, gradovi i općine se obvezuju dostaviti Istarskoj županiji zadužnicu ili zadužnice u obliku javnobilježničke potvrđene isprave.

Sporazumne strane suglasno utvrđuju da ukupni iznos dostavljene zadužnice ili zadužnica mora biti jednak ili veći od ukupnog iznosa obveze sufinanciranja navedenog u Tablici za sve godine otplate za svaki pojedini grad odnosno općinu.

Dinamika i rokovi otplate te obveza dostave zadužnica će se detaljnije urediti posebnim ugovorima koje će sklopiti Specijalna bolnica Rovinj i Istarska županija s gradovima i općinama.

Članak 4.

Po završetku korištenja kredita od strane Specijalne bolnice Rovinj odredit će se konačan iznos obveze Specijalne bolnice Rovinj za otplatu kredita i po potrebi će se radi usklađenja sklopiti aneks ovog Sporazuma, zbog mogućih odstupanja u korištenju kredita i dr.

Članak 5.

Sporazumne strane suglasno utvrđuju da u slučaju kada Obveznik plaćanja ne podmiri dospjelu tražbinu u navedenom roku i to za svaku godinu trajanja obveze, Specijalna bolnica Rovinj se obvezuje obračunati kamate u skladu s propisom o visini zatezne kamatne stope.

Članak 6.

Danom uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, svi iznosi iz ovog Sporazuma i Tablice se preračunavaju u EUR po fiksnom tečaju konverzije, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

Članak 7.

Sporove koji mogu nastati u vezi provedbe predmetnog Sporazuma, sporazumne strane su suglasne rješavati mirnim putem, u protivnom ugovaraju nadležnost suda prema sjedištu Specijalne bolnice Rovinj.

Članak 8.

Sporazumne strane suglasno utvrđuju da ovaj Sporazum stupa na snagu pod uvjetom da ga potpišu Specijalna bolnica Rovinj i Obveznici plaćanja čiji zajednički iznos sufinanciranja pokriva najmanje 90 % ukupne kreditne obveze iz Tablice i na dan ispunjenja tog uvjeta.

U slučaju da Sporazum stupi na snagu, a isti ne potpišu svi Obveznici plaćanja, sporazumne strane suglasno utvrđuju da Sporazum proizvodi pravne učinke za svakog pojedinog Obveznika plaćanja koji je potpisao sporazum.

U slučaju da Sporazum stupi na snagu, a isti ne potpišu svi Obveznici plaćanja, preostali nepokriveni dio iznosa sufinanciranja, a najviše do 10% ukupne kreditne obveze, snositi će svi Obveznici plaćanja koji su potpisali Sporazum, a razmjerno njihovim udjelima iz Tablice u sufinanciranju ukupne kreditne obveze.

Sporazum je sastavljen u 43 (četrdeset i tri) istovjetna i jednako važeća primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

U znak da je tekstom Sporazuma izražena njihova prava i ozbiljna volja, te prihvaćanja prava i obveza koje iz Sporazuma proizlaze, potvrđujući da su predmetni Sporazum pročitali i razumjeli, kao i pravne posljedice koje iz njega proistječu, te se odriču prava na pobijanje istog iz razloga nerazumijevanja ili bilo kojeg drugog razloga, sporazumne strane Sporazum potpisuju.

Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju
„Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno
Ravnatelj
Marinko Rade

Istarska županija -
Regione Istriana
Župan
Boris Miletić

Broj:

KLASA: 400-08/22-01/09
URBROJ: 2163-02/1-22-02

Grad Pula-Pola
Gradonačelnik
Filip Zoričić

KLASA:
URBROJ:

Grad Poreč-Parenzo
Gradonačelnik
Loris Peršurić

KLASA:
URBROJ:

Grad Rovinj-Rovigno
Gradonačelnik
Marko Paliaga

KLASA:
URBROJ:

Grad Umag-Umago
Gradonačelnik
Vili Bassanese

KLASA:
URBROJ:

Grad Labin
Gradonačelnik
Valter Glavičić

KLASA:
URBROJ:

Grad Pazin
Gradonačelnica
Suzana Jašić

KLASA:
URBROJ:

Grad Novigrad-Cittanova
Gradonačelnik
Anteo Milos

KLASA:
URBROJ:

Grad Buzet
Gradonačelnik
Damir Kajin

KLASA:
URBROJ:

Grad Buje-Buie
Gradonačelnik
Fabrizio Vižintin

KLASA:
URBROJ:

Grad Vodnjan-Dignano
Gradonačelnik
Edi Pastrovicchio

KLASA:
URBROJ:

Općina Medulin
Načelnik
Ivan Kirac

KLASA:
URBROJ:

Općina Fažana-Fasana
Načelnik
Radomir Korać

KLASA:
URBROJ:

Općina Vrsar-Orsera
Načelnik
Ivan Gerometta

KLASA:
URBROJ:

Općina Tar-Vabriga-
Torre-Abrega
Načelnik
Nivio Stojnić

KLASA:
URBROJ:

Općina Kršan
Načelnik
Roman Carić

KLASA:
URBROJ:

Općina Marčana
Načelnik
Predrag Pliško

KLASA:
URBROJ:

Općina Funtana-Fontane
Načelnik
Mladen Grgeta

KLASA:
URBROJ:

Općina Ližnjan-Lisignano
Načelnik
Marko Ravnić

KLASA:
URBROJ:

Općina Raša
Načelnica
Glorija Paliska

KLASA:
URBROJ:

Općina Brtonigla-
Verteneglio
Načelnik
Neš Sinožić

KLASA:
URBROJ:

Općina Bale-Valle
Načelnik
Edi Pastrovicchio

KLASA:
URBROJ:

Općina Sveta Nedelja
Načelnica
Irene Franković

KLASA:
URBROJ:

Općina Žminj
Načelnik
Željko Plavčić

KLASA:
URBROJ:

Općina Barban
Načelnik
Dalibor Paus

KLASA:
URBROJ:

Općina Grožnjan-Grisignana
Načelnik
Claudio Stocovaz

KLASA:
URBROJ:

Općina Svetvinčenat
Načelnik
Dean Perković

KLASA:
URBROJ:

Općina Višnjan-Visignano
Načelnik
Angelo Mattich

KLASA:
URBROJ:

Općina Pićan
Načelnik
Dean Močinić

KLASA:
URBROJ:

Općina Kanfanar
Načelnik
Sandro Jurman

KLASA:
URBROJ:

Općina Lupoglav
Načelnik
Franko Baxa

KLASA:
URBROJ:

Općina Tinjan
Načelnik
Goran Hrvatin

KLASA:
URBROJ:

Općina Oprtalj-Portole
Načelnik
Leo Bazjak

KLASA:
URBROJ:

Općina Cerovlje
Načelnik
Elvis Šterpin

KLASA:
URBROJ:

Općina Karojba
Načelnik
Marko Lakošeljac

KLASA:
URBROJ:

Općina Kaštelir-Labinci-
Castelliere-St. Domenica
Načelnik
Đulijano Petrović

KLASA:
URBROJ:

Općina Gračišće
Načelnik
Ivan Jeromela

KLASA:
URBROJ:

Općina Sveti Petar u Šumi
Načelnik
Mario Bratulić

KLASA:
URBROJ:

Općina Lanišće
Načelnica
Roberta Medica

KLASA:
URBROJ:

Općina Motovun-Montona
Načelnik
Tomislav Pahović

KLASA:
URBROJ:

Općina Vižinada-Visinada
Načelnik
Marko Ferenac

KLASA:
URBROJ:

Općina Sveti Lovreč
Načelnik
Marko Ljubešić

KLASA:
URBROJ:

Na temelju članka 15. stavka 3. Odluke o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/09.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donosi

ODLUKU O PRODAJI NEKRETNINE

1. Općina Cerovlje prodat će nekretninu u vlasništvu Općine Cerovlje označenu kao k.č. broj 280/1 zgr. K.O. Draguč za kupoprodajnu cijenu od 28.000,00 kuna.

Najpovoljnijim natjecateljem za kupnju nekretnine k.č. broj 280/1 zgr. K.O. Draguč, na temelju provedenog javnog natječaja 08. studenog 2022. godine, utvrđuje se Marčelo Krivičić iz Cerovlja, Oslići 7B.

Općinski načelnik će u ime Općine Cerovlje kao prodavatelja s kupcem Marčelom Krivičićem iz Cerovlja, Oslići 7B, zaključiti ugovor o kupoprodaji nekretnine.

2. Kupoprodajnim ugovorom u skladu s ovom Odlukom utvrdit će se prava i obveze prodavatelja i kupca, a sve prema uvjetima iz Natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje, KLASA: 944-03/22-01/06, URBROJ: 2163-14-03/02-22-3 od 30. listopada 2022. godine.

3. Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine da poduzme sve potrebne radnje radi provedbe ove Odluke.

KLASA: 944-03/22-01/06
URBROJ: 2163-14-02/02-22-6
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 143/21.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20, 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donosi

KODEKS PONAŠANJA **članova Općinskog vijeća Općine Cerovlje**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: vijećnici), način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

Svrha ovog Kodeksa je jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti vijećnika, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

Cilj je Kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti vijećnika.

Članak 3.

U ovom Kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- *član obitelji* vijećnika je bračni ili izvanbračni drug obveznika, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre vijećnika te posvojitelj, odnosno posvojenik vijećnika,
- *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaju, zakup, najam, državne potpore i druge oblike izravnog stjecanja sredstava od tijela javne vlasti, na koncesije, koncesijska odobrenja i ugovore javno - privatnog partnerstva, osim državnih potpora u slučaju elementarnih nepogoda,
- *poslovni subjekti* su trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te drugi subjekti poslovnih odnosa kao što su obrti, udruge građana, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i nositelji samostalnih djelatnosti te nositelji i članovi drugih poslovnih subjekata osnovanih na temelju zakona,
- *povezane osobe* su osobe navedene u alineji 1. ovoga stavka te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s obveznikom,
- *privatni interes* obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist vijećnika i povezanih osoba,
- *integritet* podrazumijeva da se mišljenja, stavovi i ponašanje osobe temelje na njezinoj vjerodostojnosti, istini, ispravnosti i poštenju,
- *objektivnost* podrazumijeva da je nečije mišljenje i ponašanje zasnovano na istinitim činjenicama, stvarno i potpuno neovisno o subjektu, njegovim opažanjima i vrednovanjima,
- *nepristranost* podrazumijeva da osoba svoja mišljenja i ponašanja temelji na objektivnim odlukama na koje ne utječu predrasude ili interesi.

Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. SUKOB INTERESA

Članak 4.

U obnašanju vijećničke dužnosti, vijećnici ne smiju svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

Sukob interesa postoji kada su privatni interesi vijećnika u suprotnosti s javnim interesom, a posebice:

- kada privatni interes vijećnika može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju vijećničke dužnosti (potencijalni sukob interesa),
- kada je privatni interes vijećnika utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju vijećničke dužnosti (stvarni sukob interesa).

U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa, vijećnik je dužan učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni interes od javnog interesa i zaštiti javni interes.

III. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

U obavljanju javnih dužnosti, vijećnici se moraju pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa,
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju,
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja,
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa,
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti,
6. konstruktivnog pridonosa rješavanju javnih pitanja,
7. javnosti rada i dostupnosti građanima,
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i nediskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti,
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina,
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima,
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine,
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora,
15. odnosa prema službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično),
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih te
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Vijećnici u obnašanju vijećničke dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene im dužnosti te povjerenje građana.

Vijećnici su osobno odgovorni za svoje djelovanje u obnašanju vijećničke dužnosti na koju su izabrani prema građanima koji su ih izabrali.

Vijećnici ne smiju koristiti javnu dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njima povezana.

Vijećnici ne smiju biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njihovu objektivnost.

Vijećnici su dužni kontinuirano paziti na poštivanje etičkih načela, svojim primjerom postaviti standarde u predstavničkom tijelu u kojem obnašaju dužnost, kao i spriječiti potencijalni, odnosno

stvarni sukob interesa te se ne mogu ispričati za nepoznavanje obaveza i odgovornosti koje proizlaze iz ovog Kodeksa.

Članak 6.

Vijećnik će pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

Vijećnik je dužan pisanim putem u roku od 15 dana obavijestiti predstavničko tijelo o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojoj obnaša dužnost člana predstavničkog tijela te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je ta jedinica osnivač ili član. Članom obitelji, u smislu Zakona o sprječavanju sukoba interesa su: braćni ili izvanbraćni drug obveznika, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre obveznika te posvojitelj, odnosno posvojenik obveznika.

Od vijećnika se očekuje poštivanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao članova predstavničkog tijela.

Od vijećnika se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem vijećnika koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

IV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 8.

Vijećnicima je zabranjeno:

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja vijećničke dužnosti - ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom,
- zloupotrijebiti posebna prava vijećnika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje vijećničke dužnosti,
- primiti dodatnu naknadu za poslove obnašanja vijećničke dužnosti - tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara,
- utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi,
- koristiti povlaštene informacije o djelovanju Jedinstvenog upravnog odjela radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- na drugi način koristiti položaj vijećnika utjecanjem na odluku Jedinstvenog upravnog odjela ili osoba koje su u njima zaposlene, kako bi postigli osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

V. ZABRANJENA DJELOVANJA VIJEĆNIKA

Članak 9.

Vijećnicima je zabranjeno tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na sjednici Općinskog vijeća Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 10.

Vijećnicima je zabranjeno utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

VI. DEKLARIRANJE SUKOBA INTERESA I NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Ako se pojave okolnosti koje se mogu definirati kao potencijalni sukob interesa, vijećnik je dužan deklarirati ga na odgovarajući način i razriješiti tako da zaštiti javni interes.

Ako nije drukčije propisano zakonom, vijećnik će se izuzeti od donošenja odluka, odnosno sudjelovanja u donošenju odluka i sklapanju ugovora koji utječu na njegov vlastiti poslovni interes ili poslovni interes:

- s njim povezanih osoba,
- poslodavaca kod kojih je bio u radnom odnosu u posljednje dvije godine prije stupanja na dužnost.

Vijećnici su dužni pravovremeno prepoznati okolnosti koje bi ih mogle dovesti u situaciju sukoba interesa, deklarirati ih prema javnosti i drugim dionicima u određenom postupku te se izuzeti od postupanja (odlučivanja, glasanja i sl.).

Vijećnik može deklarirati svoj interes usmenom ili pisanom izjavom.

VII. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA

Članak 12.

Primjenu Kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.

Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće.

Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 13.

Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti vijećnik, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti vijećnici, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 15.

Etički odbor pokreće postupak zbog kršenja odredbi Kodeksa na vlastitu inicijativu, po prijavi vijećnika, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, službenika Jedinственог управног одјела ili po prijavi građana.

Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime vijećnika koji se prijavljuje za povredu odredbi Kodeksa uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena.

Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave, odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 16.

Etički odbor obavještava vijećnika protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

Ako vijećnik ne dostavi pisano očitovanje, Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 17.

Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 18.

Za povredu odredba Kodeksa, Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku vijećniku za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa, odnosno za usklađivanje načina djelovanja vijećnika s odredbama Kodeksa.

Protiv odluke Općinskog vijeća, vijećnik može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 19.

Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti primjenjuju se odredbe Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cerovlje koje se odnose na djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u Službenim novinama Grada Pazina i na službenoj mrežnoj stranici Općine Cerovlje.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa stavlja se van snage Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 30/22.).

Članak 23.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-01/22-01/07

URBROJ: 2163-14-02/02-22-2

Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Cerovlje (Službene novine Grada Pazina broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje je na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo sljedeći

ZAKLJUČAK

Na temelju raspisanog Natječaja za stipendiranje učenika i studenata u školskoj 2022./2023. godini, KLASA: 602-01/22-01/01, URBROJ: 2163-14-01/01-22-2 od 29. kolovoza 2022. godine, prijavilo se sedamnaest (17) učenika i sedamnaest (17) studenata. Zaključkom Općinskog načelnika, KLASA: 602-01/22-01/01, URBROJ: 2163-14-01/01-22-1 od 01. kolovoza 2022. godine predviđeno je dodijeliti deset (10) učeničkih i deset (10) studentskih stipendija za školovanje u srednjim školama i visokim učilištima u Republici Hrvatskoj. Stoga je Općinsko Vijeće prema postignutim bodovima na rang listi odobrilo deset (10) učeničkih i deset (10) studentskih stipendija.

1. Stipendije su odobrene sljedećim učenicima:
 - Mathiasu Ćusu, Ćusi 4,
 - Karli Matković, Cerovlje 18A,
 - Antoniji Anzur, Cerovlje 23,
 - Paoli Tomašić, Cerovlje 22A,
 - Bartolu Dausu, Borut 11A,
 - Marku Dušiću, Grimalda 7,
 - Leonu Kuhariću, Borut 16
 - Karli Dušić, Podmeja 46,
 - Lari Bolterštajn, Novaki Pazinski 88
 - Andy Merklinu, Borut 31B,i studentima:
 - Elizabeti Daus, Borut 11A,
 - Ani Paulišić, Novaki Pazinski 65,
 - Paolu Fabijanu, Borut 12,
 - Klementini Jurada, Podmerišće 23,
 - Lauri Kuharić, Borut 16,
 - Kasandri Flegar, Gologorica 49,
 - Filipu Matijašiću, Cerovlje 20,
 - Natali Dušić, Grimalda 7,
 - Magdalenii Daus, Borut 11A,
 - Leani Tomaši, Cerovlje 22A.
2. Sredstva za isplatu stipendija osigurat će se u Proračunu Općine Cerovlje – Program: Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje, Aktivnost A100020: Stipendiranje učenika i studenata, Podskupina – 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna - poz. 85 - Stipendije učenicima i studentima.
3. U slučaju da netko od stipendista dobije stipendiju od drugog Stipenditora, stipendija će se dodijeliti sljedećem kandidatu na listi, o čemu će se na sjednici Općinskog vijeća Općine Cerovlje donijeti zaključak.
4. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel za provedbu ovog Zaključka.

KLASA: 602-01/22-01/01
URBROJ: 2163-14-02/02-22-3
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

**PLAN DJELOVANJA
OPĆINE CEROVLJE U PODRUČJU PRIRODNIH
NEPOGODA ZA 2023. GODINU**



Cerovlje, prosinac 2022.

SADRŽAJ

1. UVOD	5
2. PRIRODNE NEPOGODE	5
3. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA	6
4. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPANJA NADLEŽNIH TIJELA	9
4.1. PRVA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	10
4.2. KONAČNA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	10
4.3. PRIRODNE NEPOGODE PROGLAŠENE ZA PODRUČJE OPĆINE CEROVLJE	11
5. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE	12
5.1. MJERE PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA	12
5.1.1. Potres	17
5.1.2. Olujni i orkanski vjetar	19
5.1.3. Požar	20
5.1.4. Poplave	21
5.1.5. Suša	23
5.1.6. Tuča	24
5.1.7. Mraz	25
5.1.8. Klizišta	26
5.2. NOSITELJI MJERA	28
6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	28
7. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA	29
7.1. NAČIN DODJELE POMOĆI I RASPODJELE SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA	29
7.1.1. Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	29
7.1.2. Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	31
7.2. NAČIN DODJELE I RASPODJELE SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	31
8. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE	32
9. ZAKLJUČAK	37
PRILOZI	39

POPIS TABLICA

TABLICA 1. ŠTETE USLIJED PRIRODNIH NEPOGODA U POSLJEDNJIH 10 GODINA	12
TABLICA 2. POPIS EVIDENTIRANIH/VJEROJATNIH PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE CEROVlje.....	13
TABLICA 3. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU POTRESA.....	18
TABLICA 4. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU OLUJNOG I ORKANSKOG VJETRA	19
TABLICA 5. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU POŽARA	21
TABLICA 6. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU POPLAVE.....	22
TABLICA 7. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU SUŠE	24
TABLICA 8. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU TUČE.....	25
TABLICA 9. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU MRAZA	26
TABLICA 9. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU KLIZIŠTA.....	27
TABLICA 10. PROJEKCIJE KLIMATSKIH PARAMETARA ZA REPUBLIKU HRVATSKU PREMA SCENARIJU RCP4.5 U ODNOSU NA RAZDOBLJE 1971. – 2000.	34
TABLICA 11. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE.....	36

POPIS PRILOGA

PRILOG 1. RAZVRSTAVANJE PRIRODNIH NEPOGODA	39
PRILOG 2. OBRAZAC PN.....	40
PRILOG 3. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI GRAĐEVINA.....	41
PRILOG 4. KOEFICIJENT ZA IZRAČUN VELIČINE GRAĐEVINE.....	42
PRILOG 5. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI OPREME	43
PRILOG 6. GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI	44
PRILOG 7. SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPAKA U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE	45

POJMOVI

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva.

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a njegov nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na području koje je događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, posljedice kojeg se ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njegova nastanka.

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: *Plan*) definiraju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona*, *Plan* sadržava najmanje:

- popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
- procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
- sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Sukladno članku 17. stavku 3. *Zakona*, izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu do 31. ožujka tekuće godine Izvješće o izvršenju *Plana* za proteklu kalendarsku godinu.

2. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- potres,
- olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča,
- mraz,

- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

3. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu),
- Istarska županija,
- Općina Cerovlje.

Vlada Republike Hrvatske u skladu s odredbama *Zakona*:

- odobrava pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- odobrava žurnu pomoć na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i/ili Općine Cerovlje.

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u skladu s odredbama *Zakona*:

- usklađuje rad gradskog/općinskog/županijskog povjerenstva te surađuje u pitanjima prijave i/ili procjena šteta od prirodnih nepogoda,
- podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- daje mišljenje na izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta koje zajedno s prijedlogom dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dostavljaju nadležna ministarstva,
- odlučuje o konačnoj procjeni šteta na temelju izvješća dostavljenih od nadležnih ministarstava glede uzroka, vrste, okolnosti, vrijednosti i njihovih posljedica,
- izrađuje godišnje izvješće o konačnoj procjeni šteta i utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i svom radu koje podnosi Hrvatskom saboru,
- u suradnji s nadležnim središnjim tijelima državne uprave i županijskim povjerenstvima podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- donosi plan iznosa i namjene sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- po potrebi obavlja izvide nastalih šteta obilaskom terena nakon proglašenja prirodne nepogode, o čemu sastavlja zapisnik i predlaže mjere iz svoje nadležnosti Vladi Republike Hrvatske,
- prati stanje računa redovitih sredstava odobrenih u tijeku godine u svrhu prijedloga dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- surađuje s nadležnim središnjim tijelima državne uprave, stručnim i znanstvenim institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te međunarodnim institucijama,
- pruža stručnu pomoć nadležnim tijelima pri provedbi mjera dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda
- obavlja i druge poslove određene ovim *Zakonom* i drugim propisima.

Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u skladu s odredbama *Zakona*:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,

- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u skladu s odredbama *Zakona*¹:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

¹ Članovi Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda imenovani su Odlukom Općinskog vijeća o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje („Službeni glasnik Grada Pazina“, broj 35/21). Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i 3 člana.

Stručno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u skladu s odredbama *Zakona*:

- obavlja specifične stručne poslove prilikom procjena štete od prirodnih nepogoda u suradnji s Općinskim povjerenstvom.

Nadležna ministarstva u skladu s odredbama *Zakona*:

- potvrđuju konačnu procjenu šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode na temelju podataka dostavljenih putem Registra šteta od *Povjerenstva*,
- predlažu Državnom povjerenstvu kriterije iz svoje nadležnosti za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Općinski načelnik u skladu s odredbama *Zakona*:

- odgovoran je za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

4. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPANJA NADLEŽNIH TIJELA

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Cerovlje donosi župan Istarske županije, na prijedloga općinskog načelnika.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda općinsko i županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (općinsko),
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (općinsko),
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine Cerovlje je Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem.

Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određanje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

4.1. PRVA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini *Općinskom povjerenstvu* u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka roka od 8 dana, Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Prijava prve procjene štete sadržava:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
- podatke o vrsti prirodne nepogode,
- podatke o trajanju prirodne nepogode,
- podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

4.2. KONAČNA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA

Konačna procjena štete je procijenjena vrijednosti nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražena u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo po obavljenom uvidu u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,

- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu – iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

- Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
- podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- podatke o uzroku i opsegu štete,
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine,
- ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

4.3. PRIRODNE NEPOGODE PROGLAŠENE ZA PODRUČJE OPĆINE CEROVLJE

Iznosi šteta u slučaju prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje u posljednjih 10 godina iskazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 1. Štete uslijed prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina

GODINA	PRIRODNA NEPOGODA	IZNOS ŠTETA
2012.	Suša	7.481.590,65 kn
2013.	Orkanski vjetar	3.063.765,20 kn
2022.	Suša	932.932,90 kn
2022.	Klizenje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta	653.175,00 kn

5. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE

Pod pojmom mjere u smislu *Zakona* smatraju se sva djelovanja od strane Općine vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode,
- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica, procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

5.1. MJERE PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA

Ovim Planom obrađivat će se mjere po vrstama prirodnih nepogoda čija je pojava evidentirana na području Općine Cerovlje, a koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi, odnosno one prirodne nepogode koje su vjerojatne na području Općine.

Tablica 2. Popis evidentiranih/vjerojatnih prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje

PRIJETNJA	KRAKATK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	PODRUČJE UTJECAJA	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
Potres	<p>Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja. Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine Cerovlje spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,10 – 0,12 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi 9,81 m/s². Ovo ubrzanje odgovara potresima VII° MCS ljestvice.</p>	<p>Potresi pored povrijeđenih i poginulih osoba uzrokuju i velik broj osoba za evakuaciju i zbrinjavanje. Mogu uzrokovati značajnu štetu na stambenim i gospodarskim građevinama te ustanovama javnog značaja. Značajnu štetu može pretrpjeti i kritična infrastruktura. Potres dakle ima veliki rizik na društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost). U špici turističke sezone negativan utjecaj potresa na društvene vrijednosti za značajno uvećava, posebno u djelu koji se odnosi na život i zdravlje ljudi i gospodarstvo.</p>	<p>Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/ Europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.</p>	<p>Uzbunjivanje i obavješćivanje. Organizacija i provedba akcije spašavanje i pomoći unesrećenima. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara. Provedba svih ostalih mjera CZ i provedba oporavka.</p>
Orkanski vjetar	<p>Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno s velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često odnosi ljudske živote.</p>	<p>Štete na objektima elektroenergetike i telekomunikacija, poljoprivrednim površinama, šteta na stambenim, gospodarskim te poslovnim objektima i sl.</p>	<p>Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujno i orkansko nevrijeme. Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkanskog nevremena ne bi došlo do ugrožavanja</p>	<p>Upozoravanje, obavješćivanje. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za pomoć stanovništvu u saniranju posljedica uzrokovanih vjetrom.</p>

			<p>prometa i njegovih sudionika.</p> <p>Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovista i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra. Kod planiranja i gradnje prometnica potrebno je voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija.</p>	
<p>Požar otvorenog prostora</p>	<p>Požar je proces nekontroliranog izgaranja zapaljivih i gorivih materijala, uzrokovan prirodnim kemijskim i tehničkim uzrocima. Na području Općine Cerovlje postoji opasnost od požara raslinja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim periodima.</p>	<p>Požari otvorenog prostora, naročito oni velikih razmjera mogu ugroziti živote i zdravlje stanovništva, a u tijeku turističke sezone moguća je ugroza života i zdravlja gostiju. Utjecaj požara na štete u gospodarstvu možemo podijeliti na izravne štete na opožarenim površinama (šuma, poljoprivredne kulture), troškovi gašenja požara, te neizravne kroz štete u turističkoj privredi, obnovi nasada, pošumljavanju, erozija tla. Veće štete na elementima kritične infrastrukture mogla pri pretrpjeti elektrodistribucija.</p>	<p>Edukacija i informiranje građana i turista. Održavanje protupožarnih prosjeka održavanje cestovnih protupožarnih pojaseva, te zaštitnih koridora sustava elektroprijenosa i distribucije. Provedba Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u RH. Uspostava motrilačko - dojavne službe uspostava sustava video nadzora. Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sustava CZ.</p>	<p>Uzbunjivanje i obavješćivanje i aktiviranje snaga za zaštitu od požara po razinama. Sklanjanje, evakuacija i zbrinjavanje</p>
<p>Poplave</p>	<p>Poplava je prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjeći, ali se rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu poduzimanjem različitih preventivnih mjera. Poplave su među najopasnijim prirodnim</p>	<p>Poplave mogu uzrokovati negativne posljedice na gospodarstvo kroz direktne štete na objektima, postrojenjima opremi. Negativne</p>	<p>Edukacija stanovništva.</p> <p>Provedba preventivnih mjera u području prostornog planiranja i gradnja.</p>	<p>Uzbunjivanje i obavješćivanje. Aktiviranja sustava civilne zaštite i provedba mjera CZ (spašavanje, pružanje prve pomoći,</p>

	<p>nepogodama jer mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, oštećenje kulturnih dobara i ekološke katastrofe.</p> <p>Najznačajniji površinski vodotoci na području Općine Cerovlje najvećim dijelom nalaze se u slivu Pazinskog potoka (potok Fornažer, Lipa, Borutski i Rakov potok), dok rubni dijelovi Općine pripadaju slivovima: akumulacije Butoniga (Dragučki potok i mreža povremenih vodotoka bujičnog karaktera), slivu Raše (Gologorički, Gradinski i Letajski potok s mrežom povremenih površinskih vodotoka bujičnog karaktera) te slivu Boljunčice (mreža povremenih vodotoka bujičnog karaktera).</p> <p>Na području Općine Cerovlje od sliva potoka Lipa najugroženiji su dijelovi naselja na nižim kotama i to Cerovlje (sela Stipani, Juršići), Pazinski Novaki (sela Oravići, Flegari). Ugrožene su poljoprivredne površine uz Rakov i Borutski potok, što se dijelom spriječilo uređivanjem korita od Pazinskih Novaki do Cerovlja. Procjenjuje se ugroza cca 60 ha poljoprivrednih površina, ugroza cca 100 grla goveda, 30 ovaca i koza, 200 peradi. Štetne posljedice od poplava i bujičnih voda očituju se kod plavljenja dijela prometnica Ž5046, gdje može doći do kraćih prekida u prometu. To je ponajprije most Pazinski Novaki.</p>	<p>posljedice odrazile bi se i na elementima kritične infrastrukture i to prioritarno na distribuciji vode za piće, prohodnost dijela prometnica, distribuciji električne energije. Indirektne bi posljedice bile i na zdravlje ljudi, a uzrokovano mogućim onečišćenjima izvorišta pitke vode, te izlivanjem otpadnih voda.</p>	<p>Osiguranje i održavanje sustava ranog upozoravanja.</p> <p>Održavanje i izgradnja vodo zaštitnih objekata.</p> <p>Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sustava CZ.</p>	<p>evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, asanacija i provedba mjera DDD). Provedba mjera za opravak.</p>
--	--	--	---	--

<p>Suša</p>	<p>Suša je prirodna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području.</p>	<p>Poremećaj u proizvodnji i opskrbi hranom, financijama i djelovanju javnih službi</p>	<p>Zaštita prirodnih prostornih cjelina, pošumljavanje i komasacija</p>	<p>Interventna opskrba vodom.</p>
<p>Tuča</p>	<p>U umjerenim geografskim širinama pojava tuče i sugradice relativno je česta i javlja se najčešće u toplom dijelu godine. Najgori slučaj je pojava tuče i nastanak materijalne štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim i voćarskim površinama te vinogradima.</p>	<p>Poremećaj u proizvodnji i opskrbi hranom.</p>	<p>Postavljanje zaštitnih mreža za trajne nasade i staklenike, odnosno izbjegavati izgradnju strukture osjetljive na tuču. Poticanje osiguravanje nasada i imovine, osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu preventivno zaštititi zaštitnim građevinama.</p>	<p>Razvijena protugradna obrana.</p>
<p>Mrz</p>	<p>Mrz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka. Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju.</p>	<p>Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu.</p>	<p>Edukacija i osposobljavanje građana.</p>	<p>Upozoravanje, obavješćivanje.</p>

<p style="text-align: center;">Klizišta</p>	<p>Uzorci nastanka klizišta mogu biti prirodni te oni nastali ljudskim faktorom, odnosno potaknuti ljudskim aktivnostima. Prirodni uzroci dijele se na geološke i morfološke. Geološke karakterizira mineraloški sastav stijena, nagib plićih slojeva tla i smjer pružanja, odnos nagiba klizišta u odnosu na nagib površine kosine te njihova geotehnička svojstva. Morfološke uzroke karakteriziraju promijene reljefa uslijed djelovanja različitih endogenih te egzogenih sila. Klizišta se javljaju po razdoblju velikih količina oborina, topljenja snijega, povlačenja podzemnih voda. Na području Općine Cerovlje evidentirana su sljedeća klizišta:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uz nerazvrstanu cestu za Šegare, – klizište nerazvrstana cesta Zajerci – Draguč, – klizište Dragučska vala – nerazvrstana cesta Bijančići. 	<p>Klizišta mogu uzrokovati štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, mogu uzrokovati štetu na stambenim građevinama te industrijske i komunalne infrastrukture, zastoj u prometu i neprotočne prometnice.</p>	<p>Blokada balvanima, drenaža za odvod vode iz zemlje koja se postavlja u dubinu ili na površinu te kanali, ježevi/barikade za kratkotrajnu stabilizaciju, manji odroni mogu se osigurati zečjim nasipima, površine natopljene vodom za vrijeme jakih oborina prekrivaju se vodonepropusnim ceradama da bi se spriječilo daljnje natapanje tla. Dugoročne mjere su pošumljavanje, građenje zaštitnih, betonskih zidova te smanjenje nagiba putem sanacije terena.</p>	<p>Sanacija klizišta je odgovoran i skup posao. Svako klizište obilježavaju različite značajke, prema tome potrebna je visoka razina stručnosti i kako bi se što točnije odredio razlog nastanka, dubinu i osobine te kako bi se uz odgovarajuću projektnu dokumentaciju dugoročno sanirala šteta.</p>
--	---	--	---	--

5.1.1 Potres

Pojava potresa pripada skupini prirodnih rizika koji se ne mogu predvidjeti, a s određenom se vjerojatnošću mogu dogoditi u bilo kojem trenutku. Potres je prirodna nepogoda do koje dolazi uslijed pomicanja tektonskih ploča, a posljedica je podrhtavanje Zemljine kore zbog oslobađanja velike količine energije. Potresi nastaju velikom brzinom, događaju se u bilo koje doba i bez upozorenja.

Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti. Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, među kojima posebnu pozornost treba usmjeriti na stambene zgrade, vrijednu kulturno-spomeničku baštinu, objekte od posebne važnosti i industrijske objekte, te kritične točke prometne i komunalne infrastrukture. Moguća pojava potresa mora se povezati sa značajnom izravnom i neizravnom štetom na imovini, uz opasnost od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje u svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Općine Cerovlje uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu. Prometnice unutar novih dijelova naselja i gospodarske zone moraju se projektirati na način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualno rušenje građevine ne zapriječi istu, radi omogućavanja nesmetane evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice potresa.

Tablica 3. Mjere i postupci u slučaju potresa

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: JVP Pazin, DVD Cerovlje, GDCK Pazin, HGSS – Stanica Istra, NZZJIZ
5.	Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl.
6.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> – vodoopskrbni sustav, – zdravstvene ustanove, – vatrogasni i društveni domovi, – objekti za zbrinjavanje, – elektroopskrba, – objekti za pripremu hrane, – telekomunikacije, – pošta, – škole, – ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> – državne ceste,

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	<ul style="list-style-type: none"> – županijske ceste, – lokalne ceste, – nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> – zdravstvene ustanove, – škole, – domovi za starije i nemoćne, – vatrogasni i društveni domovi, – trgovine, – privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

5.1.2. Olujni i orkanski vjetar

Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno s velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često odnosi ljudske živote.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Tablica 4. Mjere i postupci u slučaju olujnog i orkanskog vjetra

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija,

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	<ul style="list-style-type: none"> – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.
6.	Aktiviranje JVP-a Pazin i DVD-a Cerovlje
7.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vodoopskrbni sustav, – zdravstvene ustanove, – vatrogasni i društveni domovi, – objekti za zbrinjavanje, – elektroopskrba, – objekti za pripremu hrane, – telekomunikacije, – pošta, – škole, – ostali korisnici.
8.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom:</p> <ul style="list-style-type: none"> – državne ceste, – županijske ceste, – lokalne ceste, – nerazvrstane ceste.
9.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zdravstvene ustanove, – škole, – domovi za starije i nemoćne, – vatrogasni i društveni domovi, – trgovine, – privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

5.1.3. Požar

Požari se mogu svrstati u najjače prirodne sile koje uništavaju ljude, dobra i prirodne resurse. Šumski požar ili požar otvorenog prostora prirodna je nepogoda, odnosno pojava stihijskog, nekontroliranog rasprostranjenja vatre po šumskoj površini, bez obzira na njen intenzitet. Osim šumskih požara na otvorenom prostoru mogu biti i sljedeći požari: požari pašnjaka i livada, požari u ratarskim kulturama te požari voćnjaka, maslinika i sl.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pod zaštitom od požara podrazumijevamo sve preventivne mjere koje se provode u cilju da se požar spriječi i sve one djelatnosti kojima se priprema gašenje požara. Konačno se tu svrstava i sav rad pri gašenju požara počevši od trenutka kada je on otkriven. Preventivne mjere uređuju se Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Planom zaštite od požara.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice požara.

Tablica 5. Mjere i postupci u slučaju požara

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Aktiviranje JVP-a Pazin i DVD-a Cerovlje
2.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
3.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
4.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
5.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
6.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: GDCK Pazin, HGSS – Stanica Istra, NZZJIZ
7.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
8.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
9.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju veterinarskih stanica.
10.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

5.1.4. Poplave

Poplava je prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjeći, ali se rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu poduzimanjem različitih preventivnih mjera. Poplave su među najopasnijim prirodnim nepogodama jer mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, oštećenje kulturnih dobara i ekološke katastrofe.

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2022. godine), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda.

Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima.

Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama. Republika Hrvatska je na taj način podijeljena na 2 vodna područja, 6 sektora i 34 branjena područja.

Prema Pravilniku o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora („Narodne novine“, broj 97/10 i 31/13), područje Općine Cerovlje spada u sektor E –Sjeverni Jadran; branjeno područje 22; područja malih slivova Mirna – Dragonja i Raša – Boljunčica:

- dionica obrane E.22.7. akumulacija Butoniga,
- dionica obrane E.22.8.1. Pazinski potok (donji tok),
- dionica obrane E.22.8.2. Pazinski potok (gornji tok),
- dionica obrane E.22.17. akumulacija Boljunčica.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Ograničiti izgradnju s obzirom na vjerojatnost poplavlivanja (velika, srednja i mala). U zoni srednje i velike vjerojatnosti poplavlivanja potrebno je analizirati ranjivost zahvata na poplave. Visoko ranjivi zahvati (građevine stambene namjene te društvene namjene – vrtići, škole, domovi za starije i nemoćne, zdravstvene građevine) ne izvode se u zonama velike vjerojatnosti poplavlivanja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poplava.

Tablica 6. Mjere i postupci u slučaju poplave

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture:

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	<ul style="list-style-type: none"> – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.
6.	Aktiviranje JVP-a Pazin i DVD-a Cerovlje
7.	<p>Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vodoopskrbni sustav, – zdravstvene ustanove, – vatrogasni i društveni domovi, – objekti za zbrinjavanje, – elektroopskrba, – objekti za pripremu hrane, – telekomunikacije, – pošta, – škole, – ostali korisnici.
8.	<p>Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom:</p> <ul style="list-style-type: none"> – državne ceste, – županijske ceste, – lokalne ceste, – nerazvrstane ceste.
9.	<p>Utvrdjivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zdravstvene ustanove, – škole, – domovi za starije i nemoćne, – vatrogasni i društveni domovi, – trgovine, – privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

5.1.5. Suša

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te drugim gospodarskim djelatnostima. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastaju u vegetacijskom razdoblju. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode.

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada, zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi,
- manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice, uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Tablica 7. Mjere i postupci u slučaju suše

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Angažiranje JVP-a Pazin, DVD-a Cerovlje i GDCK Pazin na dostavi vode na ugrožena područja.
6.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
7.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju veterinarskih stanica.
8.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

5.1.6. Tuča

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Pojava tuče i sugradice najčešća je u toplom dijelu godine. Štete uslijed tuče moguće su na poljoprivrednim površinama, stambenim, gospodarskim, poslovnim objektima, automobilima.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu

štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice tuče.

Tablica 8. Mjere i postupci u slučaju tuče

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.
6.	Aktiviranje JVP-a Pazin i DVD-a Cerovlje
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> – telekomunikacije, – elektroopskrba, – vodoopskrbni sustav, – škole, – zdravstvene ustanove.
8.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

5.1.7. Mraz

Mraz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka. Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju.

Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na

područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Tablica 9. Mjere i postupci u slučaju mraza

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

5.1.8. Klizišta

Kliranje zemljišta je jedan od najčešćih suvremenih geoloških procesa koji može nastati kao posljedica geološke građe terena (litološki sastav, slojevitost, stupanj litifikacije, prisutnost pukotina), geomorfoloških obilježja područja (nagib padine, dužina površine klizanja), hidrogeoloških uvjeta (razina i režim podzemnih voda), meteoroloških uvjeta (količina padalina, topljenje snijega), vegetacijskih uvjeta, antropogenih utjecaja (zasijecanje nožice padine pri građevinskim radovima, natapanje zemljišta otpadnim vodama, nasipavanje materijala na padinama, sječa šuma), ali i vrlo često drugih utjecaja (potresi, vibracije, utjecaj promjene nivoa akumulacije).

Klizanja predstavljaju ozbiljan problem gotovo u svim dijelovima svijeta, jer uzrokuju ekonomske ili socijalne gubitke, izravne ili neizravne, na privatnim i/ili javnim dobrima. Troškovi sanacije klizišta su veoma visoki i često premašuju vrijednosti građevina koje ugrožava ili je tijekom klizanja oštetilo.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području postojećih te potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla, te zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima potencijalnih ili postojećih klizišta.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice aktiviranja klizišta.

Tablica 10. Mjere i postupci u slučaju klizišta

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
12.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
13.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
14.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
15.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: JVP Pazin, DVD Cerovlje, GDCK Pazin, HGSS – Stanica Istra, NZZJIZ
16.	Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl.
17.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.
18.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> – vodoopskrbni sustav, – zdravstvene ustanove, – vatrogasni i društveni domovi, – objekti za zbrinjavanje, – elektroopskrba, – objekti za pripremu hrane, – telekomunikacije, – pošta, – škole, – ostali korisnici.
19.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> – državne ceste, – županijske ceste, – lokalne ceste, – nerazvrstane ceste.
20.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> – zdravstvene ustanove, – škole, – domovi za starije i nemoćne, – vatrogasni i društveni domovi, – trgovine, – privatni objekti prema stupnju oštećenja.
21.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
22.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

5.2. NOSITELJI MJERA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21):

- Stožer civilne zaštite Općine Cerovlje,
- Vatrogasne snage (JVP Pazin, DVD Cerovlje)
- HGSS – Stanica Istra,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- udruge.

Pored operativnih snaga sustava civilne zaštite kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojavit će se i:

- Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije,
- Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije,
- Istarski domovi zdravlja – Ispostava Pazin,
- Županijska uprava za ceste Istarske županije,
- MUP, PU istarska – PP Pazin,
- MUP-Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin,
- Centar za socijalnu skrb Pazin,
- HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula,
- Hrvatske šume – UŠP Buzet – Šumarija Pazin,
- Poljoprivredna savjetodavna služba.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda (operativne snage sustava civilne zaštite).

Općina Cerovlje je odgovorna za osnivanje, razvoj, financiranje i opremanje sustava civilne zaštite na području Općine. U Proračunu Općine Cerovlje osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Općina Cerovlje je izradila Plan djelovanja civilne zaštite Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina”, broj 3/20). Plan je operativni dokument namijenjen potrebama djelovanja Stožera civilne zaštite kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama na području Općine Cerovlje.

7. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

7.1. NAČIN DODJELE POMOĆI I RASPODJELE SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Općinsko povjerenstvo konačne procjene štete dostavlja Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i nadležnim ministarstvima u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode preko Registra šteta.

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda provjerava i obrađuje podatke o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačno potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

7.1.1. Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije, i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Cerovlje.

Općinski načelnik Općine Cerovlje te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- štete na imovini koja je osigurana,
- štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine,
- neizravne štete,
- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela (iznimno, sredstva se mogu dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave),
- štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- štete koje nisu na propisan način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine (iznimno, oštećenicima se mogu

dodijeliti sredstva u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnim nepogodom, o čemu odlučuje Općinsko povjerenstvo na prijedlog općinskog načelnika).

Prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

7.1.2. Izvešće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo podnosi Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske preko Registra šteta i pisanim putem.

Oblik i način unosa podataka u Registar šteta propisan je Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 65/19).

7.2. NAČIN DODJELE I RASPODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za podmirenje troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za podmirenje drugih troškova saniranja šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori namijenjeni sprječavanju daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečistiti prirodni okoliš. Žurna pomoć dodjeljuje se i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske dodjeljuje se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva.

Načelnik Općine Cerovlje može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna.

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine. Nadalje, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o

korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik sukladno odluci o izvršavanju proračuna Općine Cerovlje.

Prijedlog dodjele žurne pomoći Općinskom vijeću Općine Cerovlje upućuje općinski načelnik.

Općinsko vijeće Općine Cerovlje donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći kojom se određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna se pomoć u pravilu dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

8. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE

Međuvladin panel za klimatske promjene (eng. Intergovernmental Panel on Climate Change – IPCC) definira klimatsku promjenu kao „svaku promjenu u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena ili promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti“. Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: „promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, pored prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja“.

IPCC definira prilagodnu klimatskim promjenama prilagodbu kao „prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti“. Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena. Prilagodbu na klimatske promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Klimatske promjene predstavljaju rastuću prijetnju u 21. stoljeću i predstavljaju izazov za cijelo čovječanstvo jer utječu na sve aspekte okoliša i gospodarstva te ugrožavaju održivi razvoj društva. Klimatske promjene utječu na učestalost i intenzitet ekstremnih vremenskih nepogoda (ekstremne padaline, poplave i bujice, erozije, oluje, suša, toplinski valovi, požari) i na postepene klimatske promjene (porast temperature zraka, tla i vodenih površina, podizanje razine mora, zakiseljavanje mora, širenje sušnih područja). Zbog navedenih razloga je Hrvatski Sabor 7. travnja 2020. godine usvojio Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu („Narodne novine“ broj 46/20), čija uloga je osvijestiti važnost i prijetnje klimatskih promjena za društvo

te nužnost integracije koncepta prilagodbe klimatskim promjenama u postojeće i nove politike, kako bi se smanjila ranjivost i smanjili nepotrebni troškovi sanacija od posljedica.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe. Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita. Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Strategija se temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš. U tu je svrhu odabrano 8 ključnih sektora (vodni resursi, poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo, bioraznolikost, energetika, turizam i zdravlje) i 2 međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima). U Strategiji je prikazan utjecaj i izazovi prilagodbe klimatskim promjenama te mjere i aktivnosti kao mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti. Mjere su grupirane prema hitnosti i značaju provedbe u 3 temeljne kategorije:

1. mjere vrlo visoke važnosti provedbe,
2. mjere visoke važnosti provedbe
3. mjere srednje važnosti provedbe.

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine („Narodne novine“ broj 13/21) kao dugoročni akt strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja usvojena je na sjednici Hrvatskog sabora 5. veljače 2021. godine. Nacionalna razvojna strategija kao hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske. Ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti s Nacionalnom razvojnom strategijom. Prema Nacionalnoj razvojnoj strategiji, Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta. Usto procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu. Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi

osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i „čiste“ energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje. Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine. Za Republiku Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana

Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 (umjereni scenarij rasta koncentracije stakleničkih plinova) u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. prikazane su u nastavnoj tablici:

Tablica 11. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000.

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. – 2040.	2041. – 2070.
OBORINE	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima
	Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
	Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
SNJEŽNI POKROV	Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
POVRŠINSKO OTJECANJE	Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
TEMPERATURA ZRAKA	Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
	Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
	Hladnoća (broj dana s Tmin < -10 °C)	Smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C i porast Tmin vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C
	Tople noći (broj dana s Tmin ≥ +20 °C)	U porastu	U porastu
VJETAR	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
EVAPOTRANSPIRACIJA		Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima.
VLAŽNOST ZRAKA		Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)
VLAŽNOST TLA		Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen).
SUNČEVO ZRAČENJE (TOK ULAZNE SUNČANE ENERGIJE)		Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
SREDNJA RAZINA MORA		2046. – 2065.	2081. – 2100.

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. – 2040.	2041. – 2070.
	19 – 33 cm (IPCC AR5)	32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.

Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode prikazan je u nastavnoj tablici:

Tablica 12. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POTRES
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. S obzirom na specifičnost prirodne nepogode klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.
UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA OLUJNI I ORKANSKI VJETAR
U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremensku pojavu koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganje usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.
UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POŽAR
Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Rizik od šumskih požara prema projekcijama bit će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imat će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.
UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POPLAVU
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetskih postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).
UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA TUČU
Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na

poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.
UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA MRAZ
Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljuju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mrza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.
UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA VELIKU VISINU SNIJEGA
Jače smanjenje snježnog pokriva u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrove (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).
UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POJAVU TOPLINSKOG VALA I SUŠU
Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017. godina, Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu

9. ZAKLJUČAK

Svrha ovog Plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje, prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovništvo uputilo na primjene mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanja njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive te se stanovništvo ne može pravovremeno pripremiti.

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Osiguranje usjeva, životinja i biljaka je omogućeno kroz postojeći Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. s intenzitetom potpore od 70% vrijednosti premije osiguranja. Kroz isti Program predviđena je i potpora za ulaganja u obnovu poljoprivrednog zemljišta i proizvodnog potencijala narušenog prirodnim nepogodama, nepovoljnim klimatskim prilikama i katastrofalnim događajima s intenzitetom potpore do 100% ukupnih prihvatljivih troškova, uz uvjet da se katastarske čestice nalaze na području na kojem je proglašena prirodna nepogoda ili katastrofalni događaj.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine Cerovlje, Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

PRILOZI

PRILOG 1. RAZVRSTAVANJE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

PRILOG 2. OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA NE U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	
7. ribe	
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod	
9. ostala dobra	
10. troškovi	
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

PRILOG 3. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI GRAĐEVINA

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20

PRILOG 4. KOEFICIJENT ZA IZRAČUN VELIČINE GRAĐEVINE

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

PRILOG 5. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI OPREME

Vijek trajanja opreme	Koeficijent istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
veća od vijeka trajanja	0,3

PRILOG 6. GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

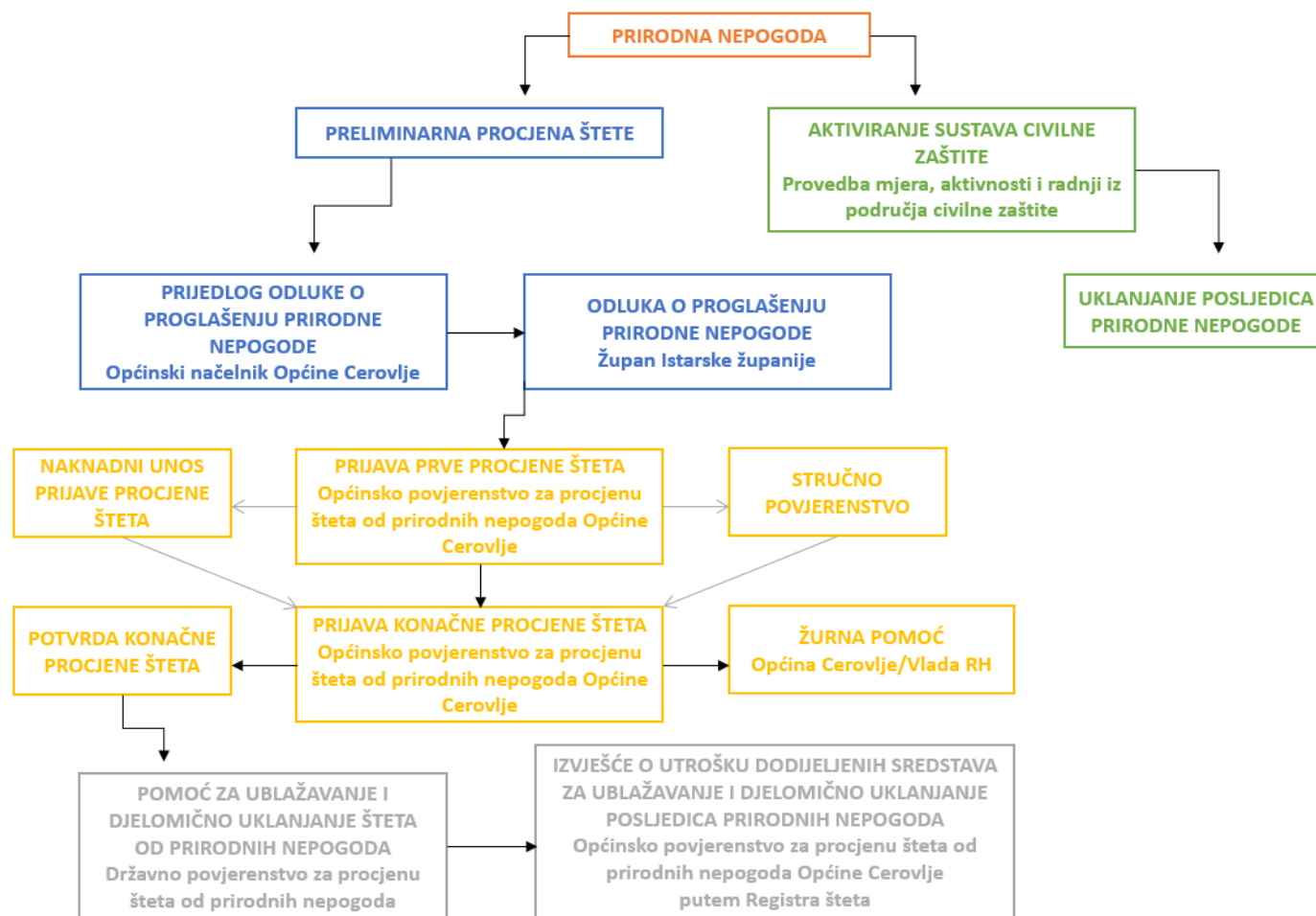
NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									
NAPOMENA***:										

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG 7. SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPAKA U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine donosi

ODLUKU
o donošenju Plana djelovanja Općine Cerovlje u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cerovlje donosi Plan djelovanja Općine Cerovlje u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan djelovanja).

Članak 2.

Plan djelovanja čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 920-01/22-01/03
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1
Cerovlje, 21. prosinca 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.