

Na temelju članka 94. stavka 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 16/09., 7/13., 14/20., 29/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst),

## SAZIVAM

10. sjednicu Općinskog vijeća Općine Cerovlje, za

**SRIJEDU, 05. listopada 2022.**  
**u vijećnici Općine Cerovlje**  
**s početkom u 19,00 sati.**

Za rad sjednice predlažem sljedeći

### Dnevni red:

0. Verifikacija Zapisnika s 8. i 9. sjednice Općinskog vijeća.
1. Razmatranje i donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2022. godinu.
2. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2021. godinu.
3. Razmatranje i donošenje Odluke o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje.
4. Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje.
5. Razmatranje i donošenje Odluke o prestanku važenja Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Cerovlje.
6. Razmatranje i donošenje Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2021. godinu.
7. Podnošenje Izvještaja o radu Općinskog načelnika za razdoblje siječanj – lipanj 2022. godine.
8. Pitanja vijećnika.
9. Razno.

Molim da se sjednici odazovete, a eventualnu spriječenost opravdate na telefon 684-140 ili e-mailom na: [opcina@cerovlje.hr](mailto:opcina@cerovlje.hr).

KLASA: 024-05/22-01/04  
URBROJ: 2163-14-02/02-22-1  
Cerovlje, 23. rujna 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v. l.*



Na temelju članka 88. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21.), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" broj 24/13., 102/17., 1/20. i 147/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina" broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana ----- 2022. godine, donosi

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

## I. OPĆI DIO

### Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Polugodišnji izvještaj) sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I RASHODA	Ostvarenje 2021	Plan	Ostvarenje 2022
Prihodi poslovanja	2.287.637,98 kn	6.212.500,00 kn	2.678.156,78 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.250,00 kn	520.000,00 kn	160.730,00 kn
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>2.291.887,98 kn</b>	<b>6.732.500,00 kn</b>	<b>2.838.886,78 kn</b>
Rashodi poslovanja	2.121.343,82 kn	4.890.000,00 kn	1.818.445,63 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	398.408,98 kn	1.695.000,00 kn	117.023,62 kn
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>2.519.752,80 kn</b>	<b>6.585.000,00 kn</b>	<b>1.935.469,25 kn</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-227.864,82 kn</b>	<b>147.500,00 kn</b>	<b>903.417,53 kn</b>

### RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	198.563,82 kn	0,00 kn	0,00 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	198.563,82 kn	0,00 kn	0,00 kn

### RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	500.000,00 kn	500.000,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	8.115,08 kn	647.500,00 kn	361.724,96 kn
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-8.115,08 kn</b>	<b>-147.500,00 kn</b>	<b>138.275,04 kn</b>

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-37.416,08 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>1.041.692,57 kn</b>
---	----------------------	----------------	------------------------

### Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČEROVLJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021			Plan	Ostvarenje 2022			Indeks 5/3	Indeks 5/4
		3	4	5		6	7	8		
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>2.287.637,98</b>	<b>6.212.500,00</b>	<b>2.678.156,78</b>		<b>117,07%</b>		<b>43,11%</b>		
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.330.342,47</b>	<b>3.066.500,00</b>	<b>1.746.643,88</b>		<b>131,29%</b>		<b>56,96%</b>		
611	Porez i prirez na dohodak	1.251.510,92	2.616.500,00	1.626.178,07		129,94%		62,15%		
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.251.510,92		1.626.178,07		129,94%				
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00		0,00						
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00		0,00						
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		0,00						
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		0,00						
613	Porezi na imovinu	74.551,18	400.000,00	103.446,37		138,76%		25,86%		
6134	Povremeni porezi na imovinu	74.551,18		103.446,37		138,76%				
614	Porezi na robu i usluge	4.280,37	50.000,00	17.019,44		397,62%		34,04%		
6142	Porez na promet	4.280,37		16.953,42		396,07%				
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		66,02						
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>589.666,29</b>	<b>1.739.000,00</b>	<b>441.611,94</b>		<b>74,89%</b>		<b>25,39%</b>		
633	Pomoći iz proračuna	331.756,68	1.439.000,00	294.064,44		88,64%		20,44%		
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	281.756,68		244.064,44		86,62%				
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	50.000,00		50.000,00		100,00%				
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	145.637,50	300.000,00	147.547,50		101,31%		49,18%		
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	145.637,50		147.547,50		101,31%				
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	112.272,11	0,00	0,00		0,00%				
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	112.272,11		0,00		0,00%				
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>32.213,28</b>	<b>181.000,00</b>	<b>68.545,66</b>		<b>212,79%</b>		<b>37,87%</b>		
641	Prihodi od financijske imovine	1,98	6.000,00	1,77		89,39%		0,03%		
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1,98		1,77		89,39%				
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	0,00		0,00						
642	Prihodi od nefinancijske imovine	32.211,30	175.000,00	68.543,89		212,79%		39,17%		
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	30.551,25		63.744,80		208,65%				

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČEROVLJE ZA 2022. GODINU**

**OPĆIDIO PRORACUNA - PRIHODI PROJEKCIJSKOG EKONOMSKOG KLASIFIKACIJSKI [1-2]**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021.	Plan	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.660,05		4.799,09	289,09%	
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>334.289,68</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>409.856,73</b>	<b>122,61%</b>	<b>40,34%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	620,07	7.000,00	851,36	137,30%	12,16%
6514	Ostale pristojbe i naknade	620,07		851,36	137,30%	
652	Prihodi po posebnim propisima	62.228,62	159.000,00	65.099,88	104,61%	40,94%
6524	Doprinosi za šume	3.678,52		562,69	15,30%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	58.550,10		64.537,19	110,23%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	271.440,99	850.000,00	343.905,49	126,70%	40,46%
6531	Komunalni doprinosi	5.184,30		42.392,53	817,71%	
6532	Komunalne naknade	266.256,69		301.512,96	113,24%	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>1.126,26</b>	<b>210.000,00</b>	<b>11.498,57</b>	<b>1020,95%</b>	<b>5,48%</b>
681	Kazne i upravne mjere	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
6819	Ostale kazne	0,00		0,00		
683	Ostali prihodi	1.126,26	200.000,00	11.498,57	1020,95%	5,75%
6831	Ostali prihodi	1.126,26		11.498,57	1020,95%	

<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>4.250,00</b>	<b>520.000,00</b>	<b>160.730,00</b>	<b>3781,88%</b>	<b>30,91%</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>4.250,00</b>	<b>520.000,00</b>	<b>160.730,00</b>	<b>3781,88%</b>	<b>30,91%</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.250,00	520.000,00	160.730,00	3781,88%	30,91%
7111	Zemljište	4.250,00		160.730,00	3781,88%	

<b>UKUPNO</b>		<b>2.291.887,98</b>	<b>6.732.500,00</b>	<b>2.838.886,78</b>	<b>123,87%</b>	<b>42,17%</b>
---------------	--	---------------------	---------------------	---------------------	----------------	---------------

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČEROVLJE ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJU [T-3]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021		Ostvarenje 2022		Indeks 5/3	Indeks 6/4
		3	4	5	6		
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.121.343,82</b>	<b>4.890.000,00</b>	<b>1.818.445,63</b>	<b>85,72%</b>	<b>37,19%</b>	
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>332.568,52</b>	<b>669.000,00</b>	<b>322.455,47</b>	<b>96,96%</b>	<b>48,20%</b>	
311	Plaće (Bruto)	282.048,63	550.000,00	272.923,13	96,76%	49,62%	
3111	Plaće za redovan rad	282.048,63		272.923,13	96,76%		
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.500,00	28.000,00	4.500,00	100,00%	16,07%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.500,00		4.500,00	100,00%		
313	Doprinosi na plaće	46.019,89	91.000,00	45.032,34	97,85%	49,49%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	46.019,89		45.032,34	97,85%		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.056.791,14</b>	<b>2.021.700,00</b>	<b>712.621,17</b>	<b>67,43%</b>	<b>35,25%</b>	
321	Naknade troškova zaposlenima	6.361,72	25.000,00	8.669,52	136,28%	34,68%	
3211	Službena putovanja	1.006,72		3.715,52	369,07%		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.830,00		4.704,00	97,39%		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	525,00		250,00	47,62%		
322	Rashodi za materijal i energiju	72.690,09	197.000,00	85.481,85	117,60%	43,39%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.907,30		18.375,72	142,37%		
3223	Energija	51.549,46		65.705,25	127,46%		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.627,08		1.400,88	21,14%		
3225	Sitni inventar i auto gume	1.606,25		0,00	0,00%		
323	Rashodi za usluge	857.373,23	1.358.800,00	442.320,48	51,59%	32,55%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	8.440,58		8.919,23	105,67%		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	584.509,27		175.114,86	29,96%		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	27.800,00		18.071,88	65,01%		
3234	Komunalne usluge	75.103,37		104.593,32	139,27%		
3235	Zakupnine i najamnine	0,00		5.000,00			
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		0,00			
3237	Intelektualne i osobne usluge	62.067,65		28.341,00	45,66%		
3238	Računalne usluge	24.272,50		28.353,75	116,81%		
3239	Ostale usluge	75.179,86		73.926,44	98,33%		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.366,10	440.900,00	176.149,32	146,34%	39,95%	

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

**OPĆIDIOPRORAČUNA RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJU (T-3)**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021			Ostvarenje 2022			Indeks	
		1	2	3	4	5	6	7	8
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			45.239,73			17.390,93		38,44%
3292	Premije osiguranja			10.504,50			9.108,01		86,71%
3293	Reprezentacija			9.120,00			15.796,70		173,21%
3294	Članarine			4.287,48			4.287,48		100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			51.214,39			129.566,20		252,99%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>			<b>6.004,16</b>			<b>10.919,59</b>		<b>181,87%</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove			63,89			2.979,16		4662,95%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			63,89			2.979,16		4662,95%
343	Ostali financijski rashodi			5.940,27			7.940,43		133,67%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			5.940,27			7.940,43		133,67%
3433	Zatezne kamate			0,00			0,00		
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>			<b>502.321,70</b>			<b>593.769,23</b>		<b>118,20%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna			502.321,70			593.769,23		118,20%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			449.294,46			549.344,85		122,27%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			53.027,24			44.424,38		83,78%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>			<b>129.746,30</b>			<b>115.198,85</b>		<b>88,79%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			129.746,30			115.198,85		88,79%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			116.623,46			115.198,85		98,78%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			13.122,84			0,00		0,00%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>			<b>93.912,00</b>			<b>63.481,32</b>		<b>67,60%</b>
381	Tekuće donacije			47.022,86			48.481,32		103,10%
3811	Tekuće donacije u novcu			47.022,86			48.481,32		103,10%
382	Kapitalne donacije			40.639,14			10.000,00		24,61%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			40.639,14			10.000,00		24,61%
386	Kapitalne pomoći			6.250,00			5.000,00		80,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			6.250,00			5.000,00		80,00%

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

OPĆIDIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJU [I-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021			Ostvarenje 2022			Indeks 5/4
		1	2	3	4	5	6	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>			<b>398.408,98</b>	<b>1.695.000,00</b>	<b>117.023,62</b>	<b>29,37%</b>	<b>6,90%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>			<b>23.100,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva			23.100,00	110.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4111	Zemljište			23.100,00		0,00	0,00%	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>			<b>375.308,98</b>	<b>1.585.000,00</b>	<b>117.023,62</b>	<b>31,18%</b>	<b>7,38%</b>
421	Gradevinski objekti			255.818,73	1.231.000,00	84.393,62	32,99%	6,86%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			30.000,00		71.000,00	236,67%	
4214	Ostali gradevinski objekti			225.818,73		13.393,62	5,93%	
422	Postrojenja i oprema			119.490,25	35.000,00	4.130,00	3,46%	11,80%
4221	Uredska oprema i namještaj			1.499,00		0,00	0,00%	
4222	Komunikacijska oprema			112.311,25		0,00	0,00%	
4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene			5.680,00		4.130,00	72,71%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina			0,00	319.000,00	28.500,00		8,93%
4262	Ulaganja u računalne programe			0,00		0,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00		0,00		
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00		28.500,00		
<b>UKUPNO</b>				<b>2.519.752,80</b>	<b>6.585.000,00</b>	<b>1.935.469,25</b>	<b>76,81%</b>	<b>29,39%</b>

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

**OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]**

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Plan	Ostvarenje 2022	Indeks	Indeks
		3	4	5	5/3	5/4
1	Opći prihodi i primici	1.568.067,39	3.571.500,00	1.977.208,66	126,09%	55,36%
11	Opći prihodi i primici	1.568.067,39	3.571.500,00	1.977.208,66	126,09%	55,36%
4	Prihodi za posebne namjene	366.500,98	1.376.000,00	478.400,62	130,53%	34,77%
41	Komunalna djelatnost	273.101,04	900.000,00	348.704,58	127,68%	38,74%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	93.399,94	476.000,00	129.696,04	138,86%	27,25%
5	Pomoći	353.069,61	1.265.000,00	222.547,50	63,03%	17,59%
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	145.637,50	300.000,00	147.547,50	101,31%	49,18%
52	Pomoći	207.432,11	965.000,00	75.000,00	36,16%	7,77%
7	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	4.250,00	520.000,00	160.730,00	3781,88%	30,91%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	4.250,00	500.000,00	160.730,00	3781,88%	32,15%
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	20.000,00	0,00		0,00%
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.291.887,98</b>	<b>6.732.500,00</b>	<b>2.838.886,78</b>	<b>123,87%</b>	<b>42,17%</b>



**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU.**

**OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]**

IzvorID	Opis 2	Ostvarenje 2021		Plan 4	Ostvarenje 2022		Indeks	
		3	5		5/3	5/4		
1	Opći prihodi i primici	1.381.143,83	1.394.864,57	3.411.500,00	1.394.864,57	100,99%	40,89%	
11	Opći prihodi i primici	1.381.143,83	1.394.864,57	3.411.500,00	1.394.864,57	100,99%	40,89%	
4	Prihodi za posebne namjene	656.987,90	379.663,56	1.376.000,00	379.663,56	57,79%	27,59%	
41	Komunalna djelatnost	460.950,40	277.168,62	900.000,00	277.168,62	60,13%	30,80%	
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	196.037,50	102.494,94	476.000,00	102.494,94	52,28%	21,53%	
5	Pomoći	423.668,99	147.547,50	1.265.000,00	147.547,50	34,83%	11,66%	
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	145.637,50	147.547,50	300.000,00	147.547,50	101,31%	49,18%	
52	Pomoći	278.031,49	0,00	965.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
7	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	57.952,08	13.393,62	520.000,00	13.393,62	23,11%	2,58%	
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	57.952,08	13.393,62	500.000,00	13.393,62	23,11%	2,68%	
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00%	0,00%	
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00%	0,00%	
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.519.752,80</b>	<b>1.935.469,25</b>	<b>6.585.000,00</b>	<b>1.935.469,25</b>	<b>76,81%</b>	<b>29,39%</b>	

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

**OPĆIDIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJ (1-6)**

Funk.	Opis	Ostvarenje 2021			Ostvarenje 2022			Indeks	
		3	4	5	6	7	8	9	10
<b>01</b>		<b>773.294,08</b>		<b>1.806.000,00</b>	<b>757.803,93</b>		<b>98,00%</b>		<b>41,96%</b>
011		215.841,86		489.300,00	224.026,00		103,79%		45,78%
013		557.452,22		1.306.700,00	530.798,77		95,22%		40,62%
017		0,00		10.000,00	2.979,16				29,79%
<b>03</b>		<b>207.068,99</b>		<b>488.000,00</b>	<b>249.194,80</b>		<b>120,34%</b>		<b>51,06%</b>
032		207.068,99		488.000,00	249.194,80		120,34%		51,06%
<b>04</b>		<b>334.809,90</b>		<b>670.000,00</b>	<b>98.025,50</b>		<b>29,28%</b>		<b>14,63%</b>
042		0,00		20.000,00	1.002,50				5,01%
045		211.711,13		605.000,00	85.700,00		40,48%		14,17%
046		112.775,77		5.000,00	1.000,00		0,89%		20,00%
047		10.323,00		40.000,00	10.323,00		100,00%		25,81%
<b>05</b>		<b>51.119,95</b>		<b>79.000,00</b>	<b>14.301,04</b>		<b>27,98%</b>		<b>18,10%</b>
050		6.250,00		50.000,00	5.000,00		80,00%		10,00%
051		44.869,95		29.000,00	9.301,04		20,73%		32,07%
<b>06</b>		<b>672.925,50</b>		<b>1.493.000,00</b>	<b>262.581,49</b>		<b>39,02%</b>		<b>17,59%</b>
061		17.355,00		303.000,00	31.267,50		180,16%		10,32%
062		248.918,73		940.000,00	41.143,62		16,53%		4,38%
064		406.651,77		250.000,00	190.170,37		46,76%		76,07%
<b>07</b>		<b>8.000,00</b>		<b>17.000,00</b>	<b>4.375,00</b>		<b>54,69%</b>		<b>25,74%</b>
074		8.000,00		17.000,00	4.375,00		54,69%		25,74%
<b>08</b>		<b>62.825,98</b>		<b>558.000,00</b>	<b>59.878,68</b>		<b>95,31%</b>		<b>10,73%</b>
081		11.210,38		115.000,00	0,00		0,00%		0,00%
082		13.619,75		403.000,00	49.878,68		366,22%		12,38%
084		37.995,85		40.000,00	10.000,00		26,32%		25,00%
<b>09</b>		<b>290.231,61</b>		<b>1.180.000,00</b>	<b>380.991,04</b>		<b>131,27%</b>		<b>32,29%</b>
091		227.402,11		1.085.000,00	317.169,54		139,48%		29,23%
094		60.750,00		75.000,00	60.300,00		99,26%		80,40%
096		2.079,50		20.000,00	3.521,50		169,34%		17,61%
<b>10</b>		<b>119.476,79</b>		<b>294.000,00</b>	<b>108.317,77</b>		<b>90,66%</b>		<b>36,84%</b>
107		95.775,30		233.000,00	81.383,14		84,97%		34,93%

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČEROVLJE ZA 2022. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJ [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2021	Plan	Ostvarenje 2022	Indeks	Indeks
109	2	23.701,49	61.000,00	26.934,63	113,64%	44,16%
		2.519.752,80	6.585.000,00	1.935.469,25	76,81%	29,39%
	<b>UKUPNO</b>					

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČEROVLJE ZA 2022. GODINU**

OPĆINSKI PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJH [1-7]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021				Plan	Ostvarenje 2022				Indeks 5/3	Indeks 5/4
		1	2	3	4		5	6	7	8		
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>			<b>-8.115,08</b>	<b>-647.500,00</b>			<b>-361.724,96</b>	<b>4457,44%</b>		<b>55,86%</b>	
<b>53</b>	<b>Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>			<b>0,00</b>	<b>-137.500,00</b>			<b>0,00</b>			<b>0,00%</b>	
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			0,00	-137.500,00			0,00			0,00%	
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			0,00	0,00			0,00				
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>			<b>-8.115,08</b>	<b>-510.000,00</b>			<b>-361.724,96</b>	<b>4457,44%</b>		<b>70,93%</b>	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			-8.115,08	-160.000,00			0,00	0,00%		0,00%	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			0,00	0,00			0,00				
5445	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora			-8.115,08	0,00			0,00	0,00%			
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti			0,00	-350.000,00			-361.724,96			103,35%	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna			0,00	0,00			-361.724,96				
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>			<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>			<b>500.000,00</b>			<b>100,00%</b>	
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>			<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>			<b>500.000,00</b>			<b>100,00%</b>	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			0,00	500.000,00			500.000,00			100,00%	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			0,00	0,00			500.000,00				
<b>UKUPNO</b>				<b>-8.115,08</b>	<b>-147.500,00</b>			<b>138.275,04</b>	<b>-1703,93%</b>		<b>-93,75%</b>	

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

OPĆIDIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA - ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2021 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>-8.115,08</b>	<b>-361.724,96</b>	<b>4457,44%</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>-8.115,08</b>	<b>-361.724,96</b>	<b>4457,44%</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	-8.115,08	0,00	0,00%
5445	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	-8.115,08	0,00	0,00%
54453	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	-8.115,08	0,00	0,00%
54453 160	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	-8.115,08	0,00	0,00%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	-361.724,96	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0,00	-361.724,96	
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih	0,00	-361.724,96	
54711 178	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih	0,00	-361.724,96	
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	
844	Primijeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	500.000,00	
8443	Primijeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	500.000,00	
84431	Primijeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	0,00	500.000,00	
84431 -33	Primijeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	0,00	500.000,00	
<b>UKUPNO</b>		<b>-8.115,08</b>	<b>138.275,04</b>	<b>-1703,93%</b>

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RACUN FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

Izvori	Opis	Ostvarenje 2021	Plan	Ostvarenje 2022	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	5/4	6/4
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	500.000,00	100,00%	100,00%
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	500.000,00	100,00%	100,00%
	<b>UKUPNO</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

Izvori D	Opis	Ostvarenje 2021		Plan	Ostvarenje 2022		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		3	4		5	6		
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.115,08</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.115,08</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>8</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>487.500,00</b>	<b>361.724,96</b>			<b>74,20%</b>	<b>74,20%</b>
<b>81</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>487.500,00</b>	<b>361.724,96</b>			<b>74,20%</b>	<b>74,20%</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>8.115,08</b>	<b>647.500,00</b>	<b>361.724,96</b>	<b>4457,44%</b>	<b>4457,44%</b>	<b>55,86%</b>	<b>55,86%</b>

**Članak 3.**

**II. POSEBNI DIO**

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 7.232.500 kuna iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
0101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			
00101	GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.017.300,00	581.310,74	57,14%
0102	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
00201	GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.215.200,00	1.718.883,47	27,61%
	<b>UKUPNO</b>	<b>7.232.500,00</b>	<b>2.297.194,21</b>	<b>31,76%</b>



POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [I-II]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
<b>GLAVA 00101</b>	<b>PREDSTAVNIČKA IZVRŠNA TIJELA</b>			
<b>1013</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>1.017.800,00</b>	<b>581.310,74</b>	<b>57,14%</b>
<b>Program 1013</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>	<b>1.017.300,00</b>	<b>581.310,74</b>	<b>57,14%</b>
<b>Akt. A100036</b>	<b>REDOVITI RAD IZVRŠNIH TIJELA</b>	<b>288.000,00</b>	<b>137.439,58</b>	<b>47,22%</b>
	<small>Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</small>			
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>239.000,00</b>	<b>117.937,32</b>	<b>49,35%</b>
311	Plaće (Bruto)	205.000,00	101.233,74	49,38%
3111	Plaće za redovan rad		101.233,74	
313	Doprinosi na plaće	34.000,00	16.703,58	49,13%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		16.703,58	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>49.000,00</b>	<b>19.502,26</b>	<b>39,80%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	3.705,56	41,17%
3211	Službena putovanja		3.705,56	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	15.796,70	39,49%
3293	Reprezentacija		15.796,70	
<b>Akt. A100037</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>16.656,30</b>	<b>33,31%</b>
	<small>Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</small>			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>16.656,30</b>	<b>33,31%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	16.656,30	33,31%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		16.656,30	
<b>Akt. A100039</b>	<b>POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA</b>	<b>9.300,00</b>	<b>4.650,00</b>	<b>50,00%</b>
	<small>Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</small>			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>9.300,00</b>	<b>4.650,00</b>	<b>50,00%</b>
381	Tekuće donacije	9.300,00	4.650,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		4.650,00	
<b>Akt. A100040</b>	<b>NAKNADE KOMISIJAMA I POVJERENSTVIMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>734,63</b>	<b>14,69%</b>
	<small>Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</small>			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>734,63</b>	<b>14,69%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	734,63	14,69%

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

**POSEBNI DIO [I-II]**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2022.	Indeks
		3	4	5
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		734,63	
<b>Akt. A100041</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>45.519,88</b>	<b>75,87%</b>
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>45.519,88</b>	<b>75,87%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	45.519,88	75,87%
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		45.519,88	
<b>Akt. A100045</b>	<b>PRIGODNE PROSLAVE/OPĆINE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00%
<b>Akt. A100058</b>	<b>SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>7.318,75</b>	<b>18,30%</b>
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>7.318,75</b>	<b>18,30%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	7.318,75	18,30%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	7.318,75	18,30%
<b>Akt. A100066</b>	<b>SURADNJA S DRUGIM JLP(R)S</b>	<b>20.000,00</b>	<b>4.287,48</b>	<b>21,44%</b>
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>4.287,48</b>	<b>21,44%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	4.287,48	21,44%
3294	Članarine		4.287,48	
<b>Akt. A100070</b>	<b>POVRAT KREDITA ZA PROMOSIVANJE TEKUĆE LIKVIDNOSTI</b>	<b>170.000,00</b>	<b>2.979,16</b>	<b>1,75%</b>
	Funkcija: 0170 Transakcije vezane za javni dug			
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.979,16</b>	<b>29,79%</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	10.000,00	2.979,16	29,79%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		2.979,16	
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	160.000,00	0,00	0,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		0,00	
<b>Akt. A100092</b>	<b>PRORAGUNSKA ZALIHA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČERČAVLJE ZA 2022. GODINU**

POSEBNI DIO [T-II]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2022.	Indeks 4/3 5
1	2	3	4	5
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
<b>AKT. A100095</b>	<b>POVRAT PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRŽAVNOG PRORAČUNA - KRATKOROČNIH</b>	<b>350.000,00</b>	<b>361.724,96</b>	<b>103,35%</b>
111111118	Funkcija: 0170 Transakcije vezane za javni dug			
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>350.000,00</b>	<b>361.724,96</b>	<b>103,35%</b>
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	350.000,00	361.724,96	103,35%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		361.724,96	
<b>GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJELI</b>				
<b>GLAVA 00201</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJELI</b>	<b>6.215.200,00</b>	<b>1.715.883,47</b>	<b>27,61%</b>
11114578				
<b>Program 1001</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>1.053.200,00</b>	<b>370.959,57</b>	<b>35,22%</b>
<b>AKT. A100001</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>446.000,00</b>	<b>209.482,11</b>	<b>46,97%</b>
111111111	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>430.000,00</b>	<b>204.518,15</b>	<b>47,56%</b>
311	Plaće (Bruto)	345.000,00	171.689,39	49,77%
3111	Plaće za redovan rad		171.689,39	
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	4.500,00	16,07%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.500,00	
313	Doprinosi na plaće	57.000,00	28.328,76	49,70%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		28.328,76	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.000,00</b>	<b>4.963,96</b>	<b>31,02%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	4.963,96	31,02%
3211	Službena putovanja		9,96	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.704,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		250,00	
<b>AKT. A100002</b>	<b>REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE</b>	<b>447.200,00</b>	<b>146.977,46</b>	<b>32,87%</b>
111111111	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>381.200,00</b>	<b>132.503,61</b>	<b>34,76%</b>

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

**POSEBNI DIO [I-III]**

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022. 4	Indeks 4/3 5
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	17.176,62	57,26%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.176,62	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	313.800,00	99.116,80	31,59%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.919,23	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		18.071,88	
3235	Zakupnine i najamnine		5.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		28.341,00	
3238	Računalne usluge		28.353,75	
3239	Ostale usluge		10.430,94	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.400,00	16.210,19	43,34%
3292	Premije osiguranja		1.475,47	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		14.734,72	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>26.000,00</b>	<b>7.940,43</b>	<b>30,54%</b>
343	Ostali financijski rashodi	26.000,00	7.940,43	30,54%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.940,43	
3433	Zatezne kamate		0,00	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>20.000,00</b>	<b>6.533,42</b>	<b>32,67%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	6.533,42	32,67%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		6.533,42	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
<b>AKL: A100073</b>	<b>IZRADA ELABORATA, TROŠKOVNIKA I GEODETSKIH IZMJERA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>14.500,00</b>	<b>14,50%</b>
	Funkcija: 0610 Razvojshtanovnja			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>14.500,00</b>	<b>14,50%</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00	14.500,00	14,50%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.500,00	
<b>AKL: A100076</b>	<b>IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

POSEBNI DIO [11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2022.	Indeks 4/3
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
<b>Program 1002</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>638.000,00</b>	<b>221.637,87</b>	<b>34,74%</b>
<b>Akt. A100005</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I TROŠKOVI JAVNE RASVJETE</b>	<b>250.000,00</b>	<b>190.170,37</b>	<b>76,07%</b>
11141111	Funkcija: 0640 - Ulična rasvjeta			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>190.170,37</b>	<b>76,07%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	26.221,63	52,44%
3223	Energija		26.221,63	
323	Rashodi za usluge	200.000,00	163.948,74	81,97%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		114.328,24	
3239	Ostale usluge		49.620,50	
<b>Akt. A100067</b>	<b>ODRŽAVANJE NEKAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>318.000,00</b>	<b>27.337,50</b>	<b>8,60%</b>
11141111	Funkcija: 0451 - Cestovni promet			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>318.000,00</b>	<b>27.337,50</b>	<b>8,60%</b>
323	Rashodi za usluge	318.000,00	27.337,50	8,60%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		27.337,50	
<b>Akt. A100074</b>	<b>SANACIJA POLJOPRIVREDNIH PUTEVA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
11141171	Funkcija: 0451 - Cestovni promet			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
<b>Akt. A100086</b>	<b>IZVANREDNO ODRŽAVANJE PRIJELAZA VODOTOKA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
11141171	Funkcija: 0451 - Cestovni promet			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
<b>Akt. K100047</b>	<b>NABAVA OPREME ZA KOMUNALNO ODRŽAVANJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.130,00</b>	<b>41,30%</b>
11141171	Funkcija: 0610 - Razvojni stanovanja			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.130,00</b>	<b>41,30%</b>

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	4.130,00	41,30%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.130,00	
<b>Program 1003</b>	<b>POTICANJE POLJOPRIVREDE I AGROTURIZMA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.002,50</b>	<b>5,01%</b>
Akt. A100007	SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI Funkcija: 0421 Poljoprivreda	20.000,00	1.002,50	5,01%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.002,50</b>	<b>5,01%</b>
381	Tekuće donacije	20.000,00	1.002,50	5,01%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.002,50	
<b>Program 1004</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA I PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI</b>	<b>233.500,00</b>	<b>18.676,04</b>	<b>8,00%</b>
Akt. A100008	UREĐENJE ODLAGALIŠTA OTPADA Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom	24.000,00	9.301,04	38,75%
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>24.000,00</b>	<b>9.301,04</b>	<b>38,75%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	24.000,00	9.301,04	38,75%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		9.301,04	
Akt. A100010	SELEKTIVNO PRIKUPLJANJE OTPADA Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom	5.000,00		0,00%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt. A100025	DEKONTAMINACIJA I DEZINSEKCIJA Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva	12.000,00	4.375,00	36,46%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>4.375,00</b>	<b>36,46%</b>
323	Rashodi za usluge	12.000,00	4.375,00	36,46%
3234	Komunalne usluge		4.375,00	
Akt. A100061	VETERINARSKE USLUGE Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva	5.000,00	0,00	0,00%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	



# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO [T-II]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
421	Građevinski objekti	300.000,00	71.000,00	23,67%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		71.000,00	
<b>Akt. K100069</b>	<b>REKONSTRUKCIJA KAPITALNIH OBJEKATA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
421	Građevinski objekti	90.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00%
<b>Akt. K100080</b>	<b>REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLE U GRIMALDI</b>	<b>406.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>406.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
421	Građevinski objekti	406.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00%
<b>Akt. K100093</b>	<b>REKONSTRUKCIJA I PRENAMJENA POSLOVNE GRAĐEVINE - TRŽNICA NA MALO S PRODAVAONICAMA (MJERA 7)</b>	<b>64.000,00</b>	<b>24.625,00</b>	<b>38,48%</b>
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>64.000,00</b>	<b>24.625,00</b>	<b>38,48%</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	64.000,00	24.625,00	38,48%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	24.625,00	
<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>385.000,00</b>	<b>90.921,21</b>	<b>23,62%</b>
<b>Akt. A100020</b>	<b>STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA</b>	<b>75.000,00</b>	<b>60.300,00</b>	<b>80,40%</b>
	Funkcija: 0940 Visoka obrazovanja			
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>75.000,00</b>	<b>60.300,00</b>	<b>80,40%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	60.300,00	80,40%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	60.300,00	
<b>Akt. A100021</b>	<b>POTPORE ŠKOLAMA ZA PROGRAME I NATJECANJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>3.521,50</b>	<b>17,61%</b>
	Funkcija: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>3.521,50</b>	<b>17,61%</b>
381	Tekuće donacije	20.000,00	3.521,50	17,61%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	3.521,50	
<b>Akt. A100022</b>	<b>ODRŽAVANJE ODMARALIŠTA SPADIČI</b>	<b>290.000,00</b>	<b>27.099,71</b>	<b>9,34%</b>
	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opte države</b>	<b>290.000,00</b>	<b>27.099,71</b>	<b>9,34%</b>



**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJO IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**  
POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2022	Indeks
		3	4	5
363	Pomoći unutar općeg proračuna	290.000,00	27.099,71	9,34%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		27.099,71	
<b>Program 1007</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>795.000,00</b>	<b>290.069,83</b>	<b>36,49%</b>
<b>Akt. A100023</b>	<b>SUFINANCIRANJE Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin</b>	<b>700.000,00</b>	<b>261.209,48</b>	<b>37,32%</b>
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>700.000,00</b>	<b>261.209,48</b>	<b>37,32%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	700.000,00	261.209,48	37,32%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	261.209,48	261.209,48	
<b>Akt. A100024</b>	<b>DODATNI PROGRAMI U PREDŠKOLSKOM ODGOJU</b>	<b>50.000,00</b>	<b>28.110,35</b>	<b>56,22%</b>
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>28.110,35</b>	<b>56,22%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	28.110,35	56,22%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.110,35	28.110,35	
<b>Akt. K100094</b>	<b>Dječji vrtić u Pazinskim Novakima - Rekonstrukcija zgrade škole (Mjera 7)</b>	<b>45.000,00</b>	<b>750,00</b>	<b>1,67%</b>
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>750,00</b>	<b>1,67%</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	750,00	1,67%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	750,00	750,00	
<b>Program 1008</b>	<b>DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA</b>	<b>51.000,00</b>	<b>17.162,63</b>	<b>33,65%</b>
<b>Akt. A100062</b>	<b>SUFINANCIRANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU IZ</b>	<b>34.000,00</b>	<b>9.139,00</b>	<b>26,88%</b>
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>34.000,00</b>	<b>9.139,00</b>	<b>26,88%</b>
381	Tekuće donacije	34.000,00	9.139,00	26,88%
3811	Tekuće donacije u novcu	9.139,00	9.139,00	
<b>Akt. A100085</b>	<b>SUFINANCIRANJE IZGRADNJE I OPREMANJA NOVE OPĆE BOLNICE U PULI</b>	<b>17.000,00</b>	<b>8.023,63</b>	<b>47,20%</b>
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu uključene u sisteme			
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>17.000,00</b>	<b>8.023,63</b>	<b>47,20%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	17.000,00	8.023,63	47,20%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		8.023,63	

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO [T-II]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
<b>Program 1009</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI</b>	<b>243.000,00</b>	<b>91.155,14</b>	<b>37,51%</b>
Akt. A100026 1111111111	<b>DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA</b> Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	44.000,00	18.911,00	42,98%
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>44.000,00</b>	<b>18.911,00</b>	<b>42,98%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	44.000,00	18.911,00	42,98%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	18.911,00	18.911,00	
Akt. A100027 1111111111	<b>SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE MARENDE I PRODUŽENOG BORAVKA</b> Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	60.000,00	20.764,85	34,61%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>60.000,00</b>	<b>20.764,85</b>	<b>34,61%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	20.764,85	34,61%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.764,85	20.764,85	
Akt. A100028 1111111111	<b>DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI</b> Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	25.000,00	4.745,29	18,98%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>4.745,29</b>	<b>18,98%</b>
381	Tekuće donacije	25.000,00	4.745,29	18,98%
3811	Tekuće donacije u novcu	4.745,29	4.745,29	
Akt. A100046 1111111111	<b>HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA</b> Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	24.000,00	12.600,00	52,50%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>24.000,00</b>	<b>12.600,00</b>	<b>52,50%</b>
381	Tekuće donacije	24.000,00	12.600,00	52,50%
3811	Tekuće donacije u novcu	12.600,00	12.600,00	
Akt. A100049 1111111111	<b>NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD</b> Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	40.000,00	20.000,00	50,00%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	20.000,00	50,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	20.000,00	
Akt. A100051 1111111111	<b>DAN Dječje radosti - BLAGDANSKI POKLONI</b> Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	0,00	0,00%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	0,00	

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

POSEBNI DIO [1-1F]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>AKT. A100052</b>	<b>JEDNOKRATNE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA</b> <small>Funkcija: 1070: Socijalna pomoć stanovništvu kojemu je potrebna posebna organizirana pomoć i usluge</small>	<b>40.000,00</b>	<b>14.134,00</b>	<b>35,34%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>40.000,00</b>	<b>14.134,00</b>	<b>35,34%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	14.134,00	35,34%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		14.134,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
<b>Program 1010</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI</b>	<b>443.000,00</b>	<b>59.878,68</b>	<b>13,52%</b>
<b>AKT. A100029</b>	<b>DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA KULTURE</b> <small>Funkcija: 0820: Službe kulture</small>	<b>25.000,00</b>	<b>2.500,03</b>	<b>10,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>2.500,03</b>	<b>10,00%</b>
381	Tekuće donacije	25.000,00	2.500,03	10,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.500,03	
<b>AKT. A100033</b>	<b>GRADSKA KNJIZNICA PAZIN</b> <small>Funkcija: 0820: Službe kulture</small>	<b>33.000,00</b>	<b>13.496,15</b>	<b>40,90%</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>33.000,00</b>	<b>13.496,15</b>	<b>40,90%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	33.000,00	13.496,15	40,90%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		13.496,15	
<b>AKT. A100053</b>	<b>KARNEVAL OPĆINE CEROVLJE</b> <small>Funkcija: 0820: Službe kulture</small>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
<b>AKT. A100054</b>	<b>MANIFESTACIJA "SUPCI PUD MAVRICUN"</b> <small>Funkcija: 0820: Službe kulture</small>	<b>20.000,00</b>	<b>21.411,47</b>	<b>107,06%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>21.411,47</b>	<b>107,06%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	21.411,47	107,06%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		21.411,47	
<b>AKT. A100059</b>	<b>DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b> <small>Funkcija: 0810: Religijske i druge službe zajednice</small>	<b>40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25,00%</b>
382	Kapitalne donacije	40.000,00	10.000,00	25,00%

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO [T-II]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		10.000,00	
<b>Akt. A100078</b>	<b>MANIFESTACIJA "BAJSI U DRAGUĆU"</b>	<b>20.000,00</b>	<b>12.471,03</b>	<b>62,36%</b>
11115111	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>12.471,03</b>	<b>62,36%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	12.471,03	62,36%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		12.471,03	
<b>Akt. K100013</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE</b>	<b>245.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
111145111	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>245.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
421	Građevinski objekti	245.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<b>Program 1011</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Akt. A100030</b>	<b>DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA SPORTA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
111141111	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	45.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>Akt. A100068</b>	<b>UREĐENJE SPORTSKO REKREACIJSKE INFRASTRUKTURE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
111141111	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
<b>Akt. K100031</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
111141117	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<b>Program 1012</b>	<b>ZASTITA OD POŽARA I OSTALIH ELEMENTARNIH NEPOGODA</b>	<b>488.000,00</b>	<b>249.194,80</b>	<b>51,06%</b>
<b>Akt. A100032</b>	<b>ZASTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
111141111	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČERVOVLJE ZA 2022. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
<b>Akt. A100034</b>	<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN</b>	<b>435.000,00</b>	<b>249.194,80</b>	<b>57,29%</b>
11115111	Funkcija: 0320: Usluge; protupožarne zaštite			
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>435.000,00</b>	<b>249.194,80</b>	<b>57,29%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	435.000,00	249.194,80	57,29%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		249.194,80	
<b>Akt. A100035</b>	<b>PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA PAZIN</b>	<b>43.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
11115111	Funkcija: 0320: Usluge; protupožarne zaštite			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>43.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
381	Tekuće donacije	43.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
<b>Program 1014</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>520.500,00</b>	<b>196.152,20</b>	<b>37,69%</b>
<b>Akt. A100042</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORISTENJE</b>	<b>336.000,00</b>	<b>153.124,81</b>	<b>45,57%</b>
11114111	Funkcija: 0133: Ostale opće usluge			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>336.000,00</b>	<b>153.124,81</b>	<b>45,57%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	82.000,00	27.742,84	33,83%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.199,10	
3223	Energija		25.142,86	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.400,88	
323	Rashodi za usluge	248.000,00	121.873,32	49,14%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.780,00	
3234	Komunalne usluge		100.218,32	
3239	Ostale usluge		13.875,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	3.508,65	58,48%
3292	Premije osiguranja		3.508,65	
<b>Akt. A100043</b>	<b>ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.267,50</b>	<b>45,35%</b>
11114111	Funkcija: 0133: Ostale opće usluge			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.267,50</b>	<b>45,35%</b>

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU

## POSEBNI DIO [T-II]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
323	Rashodi za usluge	5.000,00	2.267,50	45,35%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.267,50	
<b>Akt. A100044</b>	<b>ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA</b>	<b>44.500,00</b>	<b>26.366,27</b>	<b>59,25%</b>
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>44.500,00</b>	<b>26.366,27</b>	<b>59,25%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	14.340,76	57,36%
3223	Energija	14.340,76	14.340,76	
323	Rashodi za usluge	12.000,00	7.901,62	65,85%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.500,00	7.901,62	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.123,89	54,99%
3292	Premije osiguranja		4.123,89	
<b>Akt. K100003</b>	<b>OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00%
<b>Akt. K100016</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>13.393,62</b>	<b>13,39%</b>
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>13.393,62</b>	<b>13,39%</b>
421	Građevinski objekti	100.000,00	13.393,62	13,39%
4214	Ostali građevinski objekti		13.393,62	
<b>Akt. K100084</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište		0,00	
<b>Akt. K100091</b>	<b>WiFi4EU - BEŽIČNI Internet</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>20,00%</b>
	Funkcija: 0460 Komunikacije			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>20,00%</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	1.000,00	20,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.000,00	

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**  
POSEBNI DIO [T-II]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2022 4	Indeks 4/3 5
<b>Program</b> 1015	<b>PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Akt. A100064 11111711	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA Funkcija: 0610: Razvojslanovanja	120.000,00	0,00	0,00%
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	120.000,00	0,00	0,00%
<b>Program</b> 1016	<b>POBICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>10.323,00</b>	<b>25,81%</b>
Akt. A100057 11141111	TURISTIČKA ZAJEDNICA SREDIŠNJE I STRE Funkcija: 0473: Turizam	40.000,00	10.323,00	25,81%
38	Ostali rashodi	40.000,00	10.323,00	25,81%
381	Tekuće donacije	40.000,00	10.323,00	25,81%
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	10.323,00	25,81%
<b>UKUPNO</b>		<b>7.232.500,00</b>	<b>2.297.194,21</b>	<b>31,76%</b>

**Članak 4.**

Ovaj Polugodišnji izvještaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/22-01/06  
URBROJ: 2163-14-02/02-22-\_\_\_\_\_  
Cerovlje, ----- 2022.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**  
Predsjednik Općinskog vijeća  
**Ivan Jurada, v.r.**

# **POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2022. GODINU**

## **I. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU ZA 2022. GODINU**

### **I.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja**

Zbog premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obaveza, odnosno zbog podmirenja povrata poreza na dohodak mještanima iz Općinskog proračuna, a koji se ranijih godina obavljao iz Državnog proračuna, Općina Cerovlje je 2022. godine sklopila s Erste bankom Ugovor broj: 5002194276 u vidu pozajmice s rokom vraćanja 12 mjeseci na iznos od 500.000,00 kn.

- rok vraćanja kredita: 31.01.2023. god.
- kamata se obračunava primjenom proporcionalne metode te se plaća po fiksnoj stopi u iznosu od 1,95% godišnje
- jednokratna naknada za obradu i odobravanje kredita: 750,00 kn
  
- povlačenje kredita: 11.02.2022.
  
- otplata kamata:

1. rata	09.03.2022.	487,50 kn
2. rata	07.04.2022.	839,58 kn
3. rata	04.05.2022.	812,50 kn
4. rata	07.06.2022.	839,58 kn
5. rata	11.07.2022.	812,50 kn
6. rata	12.08.2022.	839,58 kn

ukupno: \*4.631,24 kn

Nije bilo otplate glavnice kredita u 2022. godini.

### **I.2. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova**

Odlukom Ministarstva financija povrat poreza i prireza na dohodak građanima po godišnjoj poreznoj prijavi za 2020. godinu se prošle godine vraćao građanima iz Općinskog proračuna, ali samo do 25% raspoloživih sredstava na računu poreza i prireza na dohodak, a ostatak do punog iznosa se vraćao na teret Državnog proračuna.

Taj se iznos duga po namirenju na kraju 2021. godine evidentirao kao primitak na računu 84711 Primljeni zajmovi od državnog proračuna-kratkoročni.

Povrat navedenog duga/kredita u iznosu od 361.724,96 kn se sukladno odluci Ministarstva financija vratio u 4 jednake mjesečne rate tijekom ove 2022. godine, u razdoblju od siječnja do travnja.



## **II. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE U 2022. GODINI**

Tijekom godine nije bilo korištenja sredstava proračunske zalihe.

## **III. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA U 2022. GODINI**

Tijekom 2022. godine Općina Cerovlje nije izdavala jamstva te temeljem toga nema nikakvih izdataka po jamstvima.

## **IV. OBRAZLOŽENJE uz Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2022. godinu**

### **RAČUN PRIHODA I RASHODA**

Ukupni prihodi i primici u iznosu od 3.338.887 kn ostvareni su s indeksom od 145 u odnosu na proteklu godinu i tada ostvarenih 2.291.888 kn.

Ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 2.297.194 kn ostvareni su s indeksom od 90 u odnosu na proteklu godinu i tada ostvarenih 2.527.868 kn.

U okviru Računa financiranja ostvareno je 500.000 kn primitaka od financijske imovine i zaduživanja (pozajmica) te 361.724,96 kn izdataka u vidu vraćanja kredita Državnom proračunu, što je podrobnije obrazloženo u točki I. ovog Izvještaja.

U 2022. godinu prenosi se ostvareni manjak iz prethodnih godina u iznosu od 193.640,63 kn. U ovom razdoblju ostvaren je višak prihoda i primitaka od 1.041.692 kn te se uključivanjem prošlogodišnjeg manjka dolazi do viška prihoda i primitaka raspoloživih za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 848.051,94 kn.

Razlog ostvarenja ovog viška u promatranom razdoblju je što se većina kapitalnih projekata odrađuje krajem ljeta, odnosno početkom jeseni, kada će se navedena sredstva u većoj mjeri i utrošiti. Krajem godine moći ćemo, sukladno svojim mogućnostima, otplatiti povrat poreza koji se mještanima tijekom godine isplaćivao iz Državnog proračuna. Veliko opterećenje u narednom razdoblju bit će nam i povećanje fiksnih troškova poslovanja, kao npr. podmirenje troškova električne energije.

Također, s početkom nove pedagoške godine očekuju nas veća izdvajanja za plaće zaposlenih u Dječjem vrtiću Olga Ban Pazin, budući da se povećava broj zaposlenih djelatnica u Područnom vrtiću u Novakima Pazinskim.

### **PRIHODI I PRIMICI**

- 611 porez na dohodak ostvaren je s indeksom 130 u odnosu na proteklu godinu, odnosno 62 u odnosu na planirano. Međutim, tijekom godine će ova stavka biti smanjena na račun dijela povrata poreza.
- 613 - porezi na imovinu (porez na promet nekretnina) i 614 - porezi na robu i usluge (porez na potrošnju, porez na tvrtku) ostvareni su s indeksom od 139, odnosno 398 u odnosu na proteklu godinu.
- 6331 tekuće pomoći iz proračuna – dobivene su kompenzacijske mjere iz Državnog proračuna kao mjera pomoći u visini procijenjenog gubitka prihoda temeljem

povećanja osnovnog osobnog odbitka sukladno izmjenama propisa kojima je uređeno oporezivanje dohotka (od 3.800 na 4.000 kn) u iznosu od 219.064 kn, mjesečno u istim iznosima.

- Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna dobivene su početkom godine temeljem prošlogodišnjih prijava na javni poziv Upravnog odjela za kulturu i zavičajnost Istarske županije. Radi se o 10.000 kuna za manifestaciju Bajsi u Draguću te 15.000 kn za manifestaciju Supci pud mavricun.
- 6332 kapitalne pomoći iz proračuna - Županijski proračun: 50.000 kn za etapnu obnovu Kaštela Paz
- 6351 tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije - namjenska sredstva Ministarstva financija namijenjena redovitom poslovanju Javne vatrogasne postrojbe Pazin (direktno se prosljeđuju iz Državnog proračuna na račun Grada Pazina)
- 6422 prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine ostvareni su s indeksom od 209 u odnosu na proteklu godinu, od zakupa poljoprivrednog zemljišta (dugogodišnji zakup na 50 godina i privremeno korištenje na 5 godina) ostvareno je 41.743 kn, od zakupa poslovnih objekata 19.684 kn (HT d.d., Kerasaj, ENO MONDO, Erste bank, Bonae artes) te od naknada za korištenje javnih površina i objekata 2.317 kn
- 6429 ostali prihodi od nefinancijske imovine – naknada za legalizaciju nezakonito izgrađenih zgrada 4.799 kn (30% koji pripada općinskom proračunu)
- 6514 ostale pristojbe – s osnove naplate boravišne pristojbe ostvareno je 851 kn prihoda (Turistička zajednica središnje Istre)
- 6524 doprinosi za šume 563 kn za I. kvartal 2022. godine
- 6526 ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima - prihodi od otkupa grobnih mjesta 28.800 kn, prihodi od grobarine 35.737 kn
- 6531 komunalni doprinos ostvaren je u iznosu od 42.393 kn te na toj poziciji bilježimo povećanje u odnosu na proteklu godinu
- 6532 prihodi od komunalne naknade veći su za 13% u odnosu na proteklu godinu te su ostvareni s iznosom od 301.513 kn
- 6831 ostali prihodi - Hrvatske vode (vodni doprinos), naknade troškova provedenih ovrha, naknada štete od Croatia osiguranja d.d. za štetu nastalu eksplozijom bankomata u prizemlju zgrade Općine, ostvareno u sveukupnom iznosu od 11.499 kn
- 7111 prihodi od prodaje građevinskog zemljišta i nekretnina – nakon raspisanog natječaja u siječnju ove godine potpisani su kupoprodajni ugovori za sve ponuđene nekretnine te podmirena potraživanja temeljem istih, za k.č. u K.O. Draguć, Gologorica i Grimalda.

## **RASHODI I IZDACI**

Posebni dio Proračuna prati se kroz 2 klasifikacije: organizacijsku i programsku.

Organizacijska klasifikacija prati rashode kroz dva razdjela: Predstavnička i izvršna tijela koji u ukupnom Proračunu participira sa 14% te Jedinostveni upravni odjel, u kojem je sadržano 86% planiranih rashoda.

Programska klasifikacija:

**U okviru Razdjela 001 Predstavnička i izvršna tijela, odnosno Programa 1013 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela rashodi se kreću u planiranim okvirima. Indeks izvršenja ovog Razdjela iznosi 57%.**

Podmirene su obaveze prema članovima predstavničkih i izvršnih tijela, političkim strankama, prema dobavljačima za proslavu Dana Općine te dane financijske pomoći za sponzorstva/pokroviteljstva.

U promatranom razdoblju nije bilo otplate glavnice kratkoročnog kredita (pozajmice) uzete od strane Erste bank d.d., već samo otplate kamata, ali je u potpunosti vraćen primljeni zajam od Državnog proračuna, kroz 4 jednake mjesečne rate.

Sredstva proračunske zalihe nisu korištena.

**Drugi razdjel 002 Jedinostveni upravni odjel** vrijednosno je veći, planiran je u iznosu od 6.215.200 kn, a izvršen s indeksom od 28 u odnosu na plan.

### **Program 1001 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga Jedinostvenog upravnog odjela**

Pravovremeno su izvršavane obaveze prema zaposlenima te prema dobavljačima za fiksne troškove poslovanja, odnosno materijalne i financijske rashode - uredski materijal, troškovi pošte, telefona, promidžbe, usluge bankarskog i platnog prometa, računalne usluge, usluge odvjetnika, sufinanciranje rada zajedničkog komunalnog redara i sl.

U okviru Aktivnosti A100073 Izrada elaborata, troškovnika i geodetskih izmjera - izvedena su određena geodetska mjerenja te izrađen prometni elaborat smirivanja prometa kod škole Cerovlje i vrtića Novaki Pazinski te označavanja pješačkog prijelaza na ŽC 5013 u Cerovlju.

U okviru Aktivnosti A100076 Izrada planske dokumentacije - nije bilo izvedenih aktivnosti u promatranom razdoblju, odnosno nije se krenulo s izradom planiranog Programa ukupnog razvoja Općine za sljedeće petogodišnje razdoblje jer nisu donijeti odgovarajući akti na državnoj i županijskoj razini.

### **Program 1002 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

Akt. A100005 Održavanje javne rasvjete i troškovi javne rasvjete - tokom razdoblja je utrošeno 26.222 kn na električnu energiju za javnu rasvjetu.

Kako su nedavno na cijelom području Općine stara rasvjetna tijela zamijenjena novima LED tehnologije u ovom razdoblju je utrošeno samo 1.200 kn za tekuće održavanje javne rasvjete.

S društvom Jadro-lux d.o.o. iz Pule je nakon provedenog postupka javne nabave sklopljen Ugovor o pružanju energetske usluge u uštedi električne energije (Ugovor o energetskom učinku) na rok od 125 mjeseci, gdje stoji da Općina neće imati dodatnih troškova osim redovitog održavanja koje ne uključuje rasvjetna tijela obuhvaćena ovim ugovorom. Tako je na račun naknade za navedenu energetske uslugu u ovom razdoblju navedenom društvu podmireno 49.620 kn.

U ovom je razdoblju izvršeno i pojačano održavanje javne rasvjete sveukupne vrijednosti 113.128 kn, odnosno postavljeno je nekoliko kompleta stupova i lampi LED rasvjete visoke učinkovitosti, uključujući i solarne, i to u Mjesnim odborima Cerovlje, Draguč, Grimalda i Novaki Pazinski.

Akt. A100067 Održavanje nerazvrstanih cesta – ova je aktivnost ostvarena u iznosu od 27.337 kn, odnosno 9% od planiranog, a odnosi se na tekuće održavanje nerazvrstanih cesta, zimsko održavanje cesta (posipavanje sa soli, pijeskom te čišćenje leda) za mjesec siječanj te nabavu prometne signalizacije.

Akt. K100047 Nabava opreme za komunalno održavanje-nabavljena je motorna kosilica Honda.

U okviru **Programa 1003 Poticanje poljoprivrede i agroturizma**, u ovom razdoblju dana je donacija obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu za troškove kontrole i certificiranja ekološke proizvodnje.

U okviru **Programa 1004 Zaštita okoliša i program energetske učinkovitosti**, odnosno Akt. A100008 Sanacija odlagališta otpada dana je kapitalna pomoć Istarskoj županiji temeljem potpisanog ugovora za Županijski centar gospodarenja otpadom Kaštijun u iznosu od 9.301 kn.

U okviru Akt. A100025 Deratizacija i dezinfekcija obavljena je proljetna deratizacija javnih objekata.

Akt. A100089 Sustav vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Aglomeracije Pazin - redovito se podmiruju troškovi prema društvu Usluga odvodnja d.o.o. Pazin za projekt Aglomeracije Pazin temeljem potpisanog Sporazuma.

#### **Program 1005 Izgradnja i investicijsko održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

Akt. K100015 Investicijsko održavanje groblja - napravljen je geodetski situacijski nacrt na temelju koga se krenulo s projektiranjem proširenja groblja Gologorica.

Akt. K100056 Rekonstrukcija ostalih nerazvrstanih cesta na području Općine – sredstva su utrošena za asfaltna radova te demontažu starih i postavljanje novih ivičnjaka uz cestu u Cerovlju.

Akt. K100080 Rekonstrukcija zgrade škole u Grimaldi - radovi rekonstrukcije zgrade stare škole u Grimaldi i njena prenamjena u Centar izvrsnosti Grimalda nastavljaju se u rujnu budući da su iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije odobrena sredstva u iznosu od 150.000 kn za Program iz 2021. godine. Refundaciju tih sredstava potrebno je zatražiti do kraja mjeseca rujna kada će biti odobrena sredstva temeljem prijave na natječaj iz Programa za 2022. godinu. Sukladno odobrenim sredstvima krenut će se u preostale radove, odnosno opremanje prostorija Centra.

Akt. K100093 Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama (Mjera 7) – u okviru ove aktivnosti tijekom 2021. godine sačinjena je kompletna projektna dokumentacija i dobivena građevinska dozvola za sanaciju zgrade u centru Cerovlja te je projekt kandidiran na Mjeru 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.“ Međutim, projekt nije odobren, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju sastavila je inicijalnu Rang listu projekata gdje je od ukupno prijavljena 34 projekta odobreno samo njih 7. Ove je godine plaćena posljednja rata računa za izradu projektna dokumentacije.

U okviru **Programa 1006 Javne potrebe u obrazovanju** redovito su isplaćivane stipendije, podržavani školski programi i projekti (tečaj talijanskog jezika, analiza hrane, prijevoz učenika na izlet) te je sukladno potpisanom Ugovor o sufinanciranju između Grada Pazina i susjednih Općina plaćena 1. rata za projekt Rekonstrukcija i nadogradnja Dječjeg odmarališta Špadići. Program je izvršen s indeksom od 24% od planiranog.

U okviru **Programa 1007 Predškolski odgoj** redovito su podmirivane obaveze prema Gradu Pazinu za isplatu plaće zaposlenima u Dječjem vrtiću Olga Ban Pazin. Uz to,

financiran je tečaj talijanskog jezika, analiza hrane i prostora te redoviti program za djecu s područja naše Općine koja pohađaju Dječji vrtić Kockica u Kršanu, Dječji vrtić Lišnjak u Pićnu te Dječji vrtić Pjerina Verbanac u Labinu. Program je izvršen s indeksom od 42% u odnosu na planirano.

U Okviru Akt. K100094 Dječji vrtić u Pazinskim Novakima-rekonstrukcija zgrade škole (Mjera 7) prošle je godine sačinjena kompletna projektna dokumentacija i dobivena građevinska dozvola za proširenje zgrade jednom sobom i pratećim prostorima te je projekt kandidiran na Mjeru 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.“ Međutim, projekt nije odobren, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju sastavila je inicijalnu Rang listu projekata gdje je od ukupno prijavljenih 108 projekata odobreno samo njih 14.

Ove se godine navedena dokumentacija ažurirala te je projekt prijavljen na natječaj u okviru Nacionalnog programa oporavka i otpornosti 2021-2026. Rezultati natječaja još nisu poznati javnosti.

Program je izvršen s indeksom od 36.

**Program 1008 Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva** izvršen je s indeksom 34. Sufinanciran je rad Zavoda za hitnu medicinu IŽ prema Sporazumu s Istarskom županijom te podmirivane rate kredita po ugovoru za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli.

**Program 1009 Program javnih potreba u socijalnoj skrbi** izvršen je s indeksom od 38%, podmirivane su obaveze prema Gradu Pazinu za Program Pomoć u kući starijim osobama i Savjetovalište za brak i obitelj, sufinancirani su troškovi marende i produženog boravka osnovnoškolske djece te beneficija djece u vrtiću, isplaćivane su jednokratne novčane pomoći te naknade za novorođenčad.

Što se tiče donacija udrugama za njihove programe i projekte davane su donacije Gradskom društvu Crvenog križa Pazin i Sigurnoj kući Istra jer zbog pandemije koronavirusa nije bio raspisan javni poziv za financiranje udruga.

**1010 Program javnih potreba u kulturi** - redovito su podmirivane obaveze za Gradsku knjižnicu Pazin. Zbog pandemije koronavirusa nije održana manifestacija Karneval Općine Cerovlje već su tokom ljeta, nakon ublažavanja epidemioloških mjera, održane manifestacije Supci pud mavricun u Grimaldi te Bajsi u Draguču, kao i ostale manje manifestacije širom Općine u organizaciji mjesnih odbora.

Nije bio raspisan javni poziv za projekte/programe u kulturi.

U okviru ovog Programa dana je donacija Župi Cerovlje u iznosu od 10.000 kn za osvjetljenje crkve i zvonika.

#### **1011 Program razvoj sporta i rekreacije**

U promatranom razdoblju u okviru ovog programa nije bilo izvršenih aktivnosti.

**U okviru Programa 1012 Zaštita od požara i ostalih elementarnih nepogoda** ostvareno je 51% od planiranog.

Tu ulaze davanja za Javnu vatrogasnu postrojbu Pazin (sredstva koje Općina uplaćuje direktno Gradu Pazinu i ona koja su prosljeđena Gradu direktno iz Ministarstva, a u našim poslovnim knjigama su samo evidentirana).

**U okviru Programa 1014 Upravljanje imovinom** ulaze održavanje objekata, opskrba vodom, odvoz smeća, troškovi električne energije i čišćenja prostorija, troškovi goriva, premije osiguranja imovine, razne usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge prijevoza te održavanje opreme i voznog parka.

U promatranom je razdoblju Općina imala povećane troškove za opskrbu vodom u mjestima gdje još nije riješen sustav javne vodoopskrbe, kao i za komunalne usluge zbog postavljanja lokota i bravica na kontejnere za staklo kako se u njih ne bi mogla ubacivati i druga vrsta otpada.

Akt. K100016 Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu Općine - u okviru ove aktivnosti nabavljena su ulazna vrata za društvene prostorije u Gologorici, izvršeno je spajanje pomoćnih prostorija Društvenog doma u Pagubicama na sustav javne vodoopskrbe te je nabavljen materijal za tekuće održavanje Doma u Krpanima.

K100091 WiFi4EU - Bežični Internet – prošle je godine odrađen projekt koji se odnosi na postavljanje 8 pristupnih točaka na besplatni internet širom Općine. Projekt je u potpunosti financiran europskim sredstvima, dok održavanje u smislu servisa i plaćanja pretplate operaterima pada na teret Općine.

**U okviru Programa 1015 Prostorno planiranje** - nije bilo izvršenih aktivnosti u promatranom razdoblju.

**U okviru Programa 1016 Poticanje razvoja turizma** vrše se redovite uplate Turističkoj zajednici središnje Istre temeljem potpisanog Sporazuma Grada Pazina i susjednih Općina, gdje ima TZSI svoju nadležnost.

**OPĆINA CEROVLJE**  
Jedinstveni upravni odjel

Cerovlje, kolovoz 2022.



Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine» broj, 52/18), članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina», 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine («Službene novine Grada Pazina», broj 15/20), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana \_\_. \_\_\_\_\_. 2022. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM**  
**U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE ZA 2021. GODINU**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021. godinu. kojeg sukladno Zakonu o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine» broj, 52/18), koje načelnik Općine Cerovlje jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine i Planu upravljanja imovinom za 2021. godinu («Službene novine Grada Pazina», broj 39/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15).

KLASA: 406-04/22-01/02  
URBROJ: 2163-14-02/02-22-  
Cerovlje, \_\_\_\_\_ 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Cerovlje  
***Ivan Jurada, v.r.***



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA CEROVLJE**

19



**IZVJEŠĆE  
O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE  
ZA 2021. GODINU**

Cerovlje, lipanj 2022.

## *SADRŽAJ*

<b>1. UVOD .....</b>	<b>4</b>
<b>2. IZVJEŠĆA O GODIŠNIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE CEROVLJE PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE.....</b>	<b>5</b>
2.1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	7
2.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE .....	9
2.3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	11
2.4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE CERNIK.....	13
2.5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA .....	14
2.6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE .....	16
2.7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA.....	16
2.8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE .....	17
2.9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	19
2.10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE .....	21
<b>3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM .....</b>	<b>22</b>
3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE“ .....	24
3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE CEROVLJE KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ .....	29
3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ .....	31
3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ .....	34
3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA CEROVLJE .....	35
3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ .....	37
3.7. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE CEROVLJE“ .....	39

## **POPIS TABLICA**

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE .....	8
TABLICA 2. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA I STANOVIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE .....	9
TABLICA 3. PODACI O NEKRETNINAMA KOJE SU PRODANE TIJEKOM 2021. GODINE .....	13
TABLICA 4. PODACI O NEKRETNINI KOJA JE KUPLJENA TIJEKOM 2021. GODINE .....	13
TABLICA 5. PLANIRANI RAZVOJNI PROJEKTI U 2021. GODINI .....	15
TABLICA 6. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE .....	19
TABLICA 7. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA .....	23

## 1. UVOD

Općina Cerovlje izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2021. godinu (dalje u tekstu Izvješće za 2021. godinu). Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj 52/18) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Cerovlje. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Cerovlje i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje. Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Cerovlje donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje, utvrđenih Uredbom o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljčkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Cerovlje, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom – načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2021. godine.

## **2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE CEROVLJE PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE**

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Cerovlje raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Općina Cerovlje je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine koja je donesena 20. travnja 2020. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2020. godinu koji je donesen 20. prosinca 2019. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2021. godinu koji je donesen 20. listopada 2020. godine, Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu koji je donesen 11. listopada 2021. godine i Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom za 2020. godinu koje je doneseno 13. rujna 2021. godine.

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Cerovlje uspostavljena je Evidencija imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Cerovlje raspolaže.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Cerovlje da pomogne trgovačkim društvima u svom (su)vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Općine Cerovlje i područja ostalih suvlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun. Naglašavajući transparentan pristup, Općina Cerovlje na svojim mrežnim stranicama kontinuirano ažurira i objavljuje Registar imenovanih članova nadzornih i upravnih odbora trgovačkih društava u svom (su)vlasništvu. U navedenom Registru postavljene su i poveznice na trgovačka društva kako bi javnost imala uvid u njihovo poslovanje i izvješća koja objavljuju na svojim Internet stranicama.

Doneseni akti Općine Cerovlje u 2021. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

»Službene novine Grada Pazina«, broj 3/21:

- Prostorni plan uređenja Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ 14/04., 25/12., 11/17., 24/17. – pročišćeni tekst, 61/20).

»Službene novine Grada Pazina«, broj 6/21:

- Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Cerovlje .

»Službene novine Grada Pazina«, broj 12/21:

- Odluka o kupnji zemljišta .

»Službene novine Grada Pazina«, broj 21/21:

- Statut Općine Cerovlje (pročišćeni tekst).

»Službene novine Grada Pazina«, broj 32/21:

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2022. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 35/21:

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2020. godinu,
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 54/21:

- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje.

### **Kadrovske osnove za rad**

Koncem 2021. Općina Cerovlje imala je 4 zaposlenika (od toga 2 službenice, 1 namještenika i 1 dužnosnika). Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Jedinog upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

## **2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Cerovlje**

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Cerovlje važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Cerovlje u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2021.	Dobit/gubitak 2021.	Broj zaposlenih 2021.	% vlasništva/iznos u kn
ISTARSKI VODOVOD d. o. o.,	Sv. Ivan 8, 52 420 Buzet	13269963589	378.000.000,00	130.222.500,00	2.089.900,00	284	0,98
Centar za informacije i komunikacije Dr. BOŽO MILANOVIĆ d.o.o.	Jurja Dobrile 6, 52000 Pazin	63397242948	591.800,00	5.064.400,00	494.200,00	13	1,75
USLUGA d.o.o.	Šime Kurelića 22, 52000 Pazin	03455963475	14.743.500,00	19.257.800,00	408.000,00	60	2,25
ISTARSKA AUTOCESTA d.o.o.	Karlovačka 16, 52100 Pula	50043252136	4.373.100,00	13.835.800,00	57.400,00	2	0,1555
IVS - ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o.	Sv. Ivan 8, 52420 Buzet	52879107301	1.000.000,00	8.603.600,00	7.500,00	15	0,30
RAZVOJNA AGENCIJA SRC E ISTRE d.o.o.	Družba Sv. Ćirila i Metoda 10, 52000 Pazin	78390494424	20.000,00	172.100,00	-38.200,00	1	6,00



## 2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Cerovlje

Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Cerovlje:

1. Općina Cerovlje mora na racionalan i učinkovit način upravljati stanovima i poslovnim prostorima na način da oni stanovi i poslovni prostori koji su potrebni Općini Cerovlje budu stavljani u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Odluke Općine Cerovlje kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom, a koje su donesene u 2021. godini, navedene su u nastavku:

»Službene novine Grada Pazina«, broj 6/21:

- Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Cerovlje .

»Službene novine Grada Pazina«, broj 21/21:

- Statut Općine Cerovlje (pročišćeni tekst).

»Službene novine Grada Pazina«, broj 32/21:

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2022. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 35/21:

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2020. godinu.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima i stanovima u zakupu u vlasništvu Općine Cerovlje

<b>Poslovni prostor Općinske uprave</b>		
<b>Korisnik poslovnog prostora/namjena</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>k.č./k.o.</b>
Poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave	78,56	87/1, Cerovlje
<b>Ostali poslovni prostori</b>		
<b>Korisnik poslovnog prostora/namjena</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>k.č./k.o.</b>
Prostor je u zakupu, ENO MONDO d.o.o., Cerovlje 12 D, Cerovlje	78,78	87/1, Cerovlje
Školska zgrada, Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin	195,77	302, Novaki Pazinski
Prostor je u zakupu, ENO MONDO d.o.o., Cerovlje 12 F, Cerovlje	58	87/1, Cerovlje
Prostor je u zakupu, Obrt KERA SJAJ, Cerovlje 12 F, Cerovlje	11,92	87/1, Cerovlje
Prostor je u zakupu, BONAE ARTES d.o.o., Cerovlje 12 F, Cerovlje	30	87/1, Cerovlje
Prostor je u zakupu, HT d.d., Cerovlje 12 E, Cerovlje	25,74	87/1, Cerovlje
Prostor je u zakupu, ERSTE BANK d.d., Cerovlje 12 F, Cerovlje	7	87/1, Cerovlje
Društvene prostorije	240	87/1, Cerovlje
Školska zgrada, Prostor Mjesnog odbora Novaki Pazinski	130,23	302, Novaki Pazinski
<b>Prostori za povremeno korištenje</b>		

<b>Korisnik prostora/namjena</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>k.č./k.o.</b>
Mrtvačnica Cerovlje	236	1631/5, Cerovlje
Mrtvačnica Borut	301	1631/3, 1631,4, Borut
<b>Stanovi u vlasništvu Općine Nedelišće</b>		
<b>Najam</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>k.č./k.o.</b>
Stan u stambenoj zgradi - u najmu, Cerovlje 14, Cerovlje	67	100, Cerovlje

### **2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine», broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Cerovlje, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

U 2021. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje:

»Službene novine Grada Pazina«, broj 3/21:

- Prostorni plan uređenja Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ 14/04., 25/12., 11/17., 24/17. – pročišćeni tekst, 61/20).

»Službene novine Grada Pazina«, broj 12/21:

- Odluka o kupnji zemljišta.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 21/21:

- Statut Općine Cerovlje (pročišćeni tekst).

»Službene novine Grada Pazina«, broj 32/21:

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2022. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 35/21:

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2020. godinu,
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje. 1319, 1323, Grimalda 277,396 m<sup>2</sup> – prodali su dvije livade,
- Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike hrvatske na području Općine Cerovlje.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 36/21:

- Odluka o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 54/21:

- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje.

Općini Cerovlje je dano na raspolaganje poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalazi na području Općine. Za zakup je namijenjena površina od ukupno 173,7448 ha što predstavlja 98,2% od ukupnog državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Cerovlje. Ovakav oblik budućeg raspolaganja u najvećoj mjeri odgovara interesima općine, kao i potrebama lokalnih poljoprivrednika. Tijekom 2021. godine Općine Cerovlje je potpisivala 4 Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

## 2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Cernik

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Cernik mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Cerovlje budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2021. godine Općina Cerovlje kupila je ali i prodavala nekretnine u svom vlasništvu, podaci o navedenim nekretninama

*Tablica 3. Podaci o nekretninama koje su prodane tijekom 2021. godine*

<b>Podaci o nekretninama koje su prodane tijekom 2021. godine</b>			
<b>k.č.</b>	<b>k.o.</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>Nekretnina u naravi</b>
1319	Grimalda	277	Livada
1323	Grimalda	396	Livada

*Tablica 4. Podaci o nekretnini koja je kupljena tijekom 2021. godine*

<b>Podaci o nekretnini koja je kupljena tijekom 2021. godine</b>			
<b>k.č.</b>	<b>k.o.</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>Nekretnina u naravi</b>
5072/4	Draguč	153	Put

## **2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja**

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

### 1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 138/21),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21),
- Zakona o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14),

- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019.-2025. godine (»Narodne novine«, broj 96/19)

Općina Cerovlje nije imala u planu u 2021. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku se navode razvojni projekti koji su se proveli u 2021. godini:

*Tablica 5. Planirani razvojni projekti u 2021. godini*

Projekti	
Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu Općine	2020. – 2022.
Rekonstrukcija cesta na području Općine	2020. – 2022.
Rekonstrukcija kapitalnih projekata	2020. – 2022.

## **2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine**

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Cerovlje:

1. Procjena potencijala imovine Općine Cerovlje mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst, 94/17 -pročišćeni tekst),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15,122/15),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Cerovlje je tijekom 2021. godine vršila procjenu nekretnina, te je izrađeno 6 elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.

## **2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih odnosa**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Općina Cerovlje tijekom 2021. godine nije rješavala je imovinsko-pravne odnose.



## 2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Cerovlje raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Cerovlje postavljen je poveznica Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljujati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

1. voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
2. dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati

Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje. Kada unos čestica u Središnji registar bude omogućen, Općina Cerovlje će dostaviti podatke te će postupiti sukladno navedenom Zakonu.

## 2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Cerovlje na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Cerovlje,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Cerovlje s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje:

Na Internet stranici Općine Cerovlje postavljena je poveznica *Imovina* gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Cerovlje dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

*Tablica 6. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje*

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Cerovlje	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1, 85/15) Općina Cerovlje na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljuje će potrebne informacije.	Općina Cerovlje objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) te	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.

		zaprimiteljne zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.	
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).	Općina Cerovlje provela je savjetovanje s javnošću za Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje 2019.-2025. godine, Plan upravljanja imovinom za 2019. godinu, Plan upravljanja imovinom za 2020. godinu, Plan upravljanja imovinom za 2021. godinu i Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu.

## **2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine**

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Tijekom 2021. godine Općina Cerovlje je imala namjeru zatražiti darovanje nekretnina od Ministarstva državne imovine za svoje strateške projekte i javne sadržaje, ali će to učiniti nakon što prethodno osigura zakonske i ostale preduvjete

### 3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti<sup>1</sup> predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda<sup>2</sup> za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata<sup>3</sup> za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

---

<sup>1</sup>Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redosljedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

<sup>2</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

<sup>3</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Tablica 7. Pregled posebnih ciljeva i mjera

<b>STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM</b>	<b>ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE</b>
<b>POSEBNI CILJEVI</b>	<b>MJERE</b>
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Cerovlje
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Cerovlje
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

### 3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“

#### PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

#### POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (12) Ciljana (12)	Ostvareno (0)	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18)  Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno o prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	



	infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21)		ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					
--	---	--	---	--	--	--	--	--

**PRILOG 1a: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje**

**Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.**

**STANOVI**

<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>	<b>OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>	<b>OPIS PROJEKTA</b>
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«,	1. Sklapanje ugovora o najmu stanova	Potpisivanje ugovora o najmu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o najmu stanova	Broj	Polazno (1)  Ciljano (1)	Ostvareno (0)	Stanovi se daju u najam najmoprimcima.

<p>Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Kloštar Podravski putem prodaje</p>	<p>broj 78/15) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11)</p>	<p>1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa stanova namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja stana kupcu, ažuriranje interne evidencije</p>	<p>Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazno (0) Ciljano (0)</p>	<p>Ostvareno (0)</p>	
--	---	--	--	---	-------------	------------------------------------	----------------------	--

			imovine					
PRILOG 1a: POSEBAN CILJ 1.1. Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.								
GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Cerovlje	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (0)  Ciljana (1)	Ostvareno (4)	Tijekom 2021. godine Općine Cerovlje potpisivala je 4 Aneks Ugovore o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje putem prodaje	Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)  Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17,	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0)  Ciljana (0)	Ostvareno (3)	Općina Cerovlje je tijekom 2021. godine prodala 2 nekretnine (Livada) ukupne površine 673 m <sup>2</sup> i kupila je jednu nekretninu površine 153 m <sup>2</sup> na kojoj se nalazi Put.

	<p>39/19)</p> <p>Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19)</p> <p>Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20)</p>		<p>javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>					
--	---	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Cerovlje	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (6)  Ciljana (6)	Ostvareno (6)	
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj donesenih odluka	Broj	Polazna (0)  Ciljana (1)	Ostvareno (0)	Ustrojiti Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava.

Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje	1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Broj	Polazno 189.733.473,00  Ciljano Podatak nije poznat	Ostvareno (46.933.700,00)	Sveukupni prihodi trgovačkih društava u 2021. godini iznosili su 46.933.700,00 kuna
	2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Cerovlje	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (6) Ciljana (6)	Ostvareno (5)	/

**3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“**

**PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3.** „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

**Razdoblje:** siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Izrada narudžbenice sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (1)	
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15,122/15)  Pravilnik o metodama procjene vrijednosti	2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (6)	

	<p>nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)</p> <p>Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p>		<p>nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.</p>					
		<p>3. Izrada procjembenog elaborata</p>	<p>Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog</p>	<p>Broj izrađenih elaborata godišnje</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (2) Ciljana (3)</p>	<p>Ostvareno (6)</p>	



			<p>vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

### 3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

#### PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17)  Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (4) Ciljano (5)	Ostvareno (0)	Odluka o usvajanju Godišnjeg Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2022. godinu,  Procedura upravljanja i raspolaganja nekretnima u vlasništvu Općine Cerovlje
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (2)	
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Cerovlje	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Broj sudjelovanja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (1)	
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (4) Ciljano (5)	Ostvareno (2)	

### 3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje

**PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“**  
**Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.**

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Cerovlje	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)  Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	%	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine  Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (6) Ciljana (6)  Pojavni oblici pokretnina Polazna (2) Ciljana (3)	/	Projekt Implementacija upravljanja imovinom  Izrađena Evidencija imovine

		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Cerovlje	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	<p>Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine)</p> <p>Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (6) Ciljana (6)</p> <p>Pojavni oblici pokretnina Polazna (2) Ciljana (2)</p>		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Dva puta godišnje slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Dva puta godišnje ažuriranje podataka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	<p>Polazna (0) Ciljana (12)</p>	Ostvareno (1)	

### 3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRIOLOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“  
Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)  Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)  Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11)	1. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.  2. Priprema, izrada i usvajanje Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2019.-2025.  3. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022.	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021.  Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2021.  Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022.  Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2022.	Izrađen i usvojen Godišnji Plan upravljanja imovinom za 2021. i 2022. godinu  Izrađena i usvojena Strategija upravljanja imovinom za razdoblje 2019.-2025. godine.	Broj	Polazna (0)  Ciljana (1)	Ostvareno (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom

			<p>Izrada prijedloga Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2019.-2025.</p> <p>Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje 2019.-2025.</p> <p>Usvajanje dokumenta na sjednici Općinskog vijeća</p>					
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2019.-2025.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	Ostvareno (0)	

### 3.7. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“

**PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“**  
**Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.**

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne Novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna (1) Ciljana (2)	Ostvareno (2)	Edukacije vezane za proračun
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2021. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (0)	
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	
		2. Prihvatanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvatanje ponude	Odluka o prihvatanju ponude	Broj akata	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	
		3. Usvajanje novih internih	Donošenje novih i poboljšanje	Usvojeni/poboljšani akti	Broj akata	Polazna (0)	Ostvareno (1)	Plan klasifikacij

		akata	postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja			Ciljana (1)		skih oznaka za 2021. god.
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (0)	



Na temelju članka 5. stavka 2. Odluke o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/09.) i članka 17. alineje 13. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20. 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje**

1. Daje se na prodaju putem javnog natječaja nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje i to:

Red. br.	Kat. općina/ kat. čestica	m <sup>2</sup>	Početna cijena u kunama	garantni polog u kunama
1.	<b>K.O. DRAGUĆ</b> k.č. 280/1 zgr.	55	27.500,00	2.700,00

2. Utvrđuje se prvenstveno pravo kupnje za nekretninu pod rednim brojem 1. ovog Natječaja u korist vlasnika susjedne nekretnine koji koristi navedenu nekretninu oko 40 godina, uz uvjet da sudjeluje u Natječaju, da udovoljava uvjetima iz Natječaja i da prihvati najpovoljniju cijenu utvrđenu u natječajnom postupku.

2. Početna cijena nekretnine utvrđena je na temelju procjene o tržišnoj vrijednosti nekretnina ovlaštenog procjenitelja građevinske struke.

3. Pri odabiru najpovoljnije ponude Komisija za promet imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje vodit će se kriterijem najviše ponuđene cijene.

4. Kupoprodajna cijena plaća se odjednom u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

5. U skladu s ovom Odlukom Općinski načelnik objavit će Natječaj za prodaju nekretnine usmenim javnim nadmetanjem.

6. Tekst Natječaja objavit će se na oglasnoj ploči Općine Cerovlje, oglasnim pločama mjesnog odbora Draguč, na Internet stranici Općine, a obavijest o prodaji nekretnine oglasit će se u dnevnom tisku „Glas Istre“.

7. Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 944-03/22-01/

URBROJ: 2163-14-02/02-22-

Cerovlje, \_\_\_\_\_ 2022.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

Na temelju članaka 107. i 109. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14. i 110/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina" broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18. i 14/20.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2022. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dopuni Odluke o popisu nerazvrstanih**  
**cesta na području Općine Cerovlje**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom dopunjuje se Odluka o popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina" broj 19/14., 48/16., 39/17., 56/17. i 40/20.), na način da se tablica popisa nerazvrstanih cesta mijenja i dopunjuje podacima o nerazvrstanim cestama NC 67 i NC 113 i nadopunjuje novom nerazvrstanom cestom NC 127 te ista sada glasi:

Oznaka ceste	Početna točka	Završna točka	Naziv ceste	Opis ceste (vrsta kolnika i sl.)	Duljina (metara)	Prosječna širina (metara)	Površina (m <sup>2</sup> )	Katastarska općina	Katastarska čestica
NC 67			Sv. Trojica	zemlja	54	7	378	Cerovlje	1470/4, 1481/3 i 1644
NC 113			Podmeja	asfalt	1.100	4	4.400	Grimalda	1261, 1263, 1264, 1265, 1268, 1275, 1276, 1287, 1288, 1308, 1312/1, 1313/1, 1313/2, 1631, 1647/1, 1649, 1652, 1653, 1654, 1655, 1656, 1660/1, 1661, 1665/1, 1667, 1668, 1669, 5110 i 9878
NC 127			Pazinski Novaki	asfalt	290	4	1200	Novaki Pazinski	2186/12, 2186/13, 2184/2

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 340-01/22-01/  
URBROJ: 2163-14-02/02-22-  
Cerovlje, \_\_\_\_\_ 2022.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r*

Temeljem odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), a sukladno članku 13. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16.), Odluke o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cerovlje, KLASA: 810-01/18-01/08, URBROJ: 2163/06-02-02-19-5 od 29. srpnja 2019. godine i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09. 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje dana \_\_\_\_\_ 2022. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o prestanku važenja Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene**  
**Općine Cerovlje**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom prestaje važiti Odluka o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Cerovlje, KLASA: 810-01/16-01/07, URBROJ: 2163/06-02-02-16-1 od 14. travnja 2016. godine, osnovana kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja operativnim snagama civilne zaštite, koji se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem.

**Članak 2.**

Mjere i aktivnosti civilne zaštite provodit će ostale operativne snage sustava civilne zaštite Općine Cerovlje koje su određene temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.).

**Članak 3**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 240-01/22-01/  
URBROJ: 2163-14-02/02-22-  
Cerovlje, \_\_\_\_\_ 2022.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v. r.*

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre**

Klasa: 320-01/21-03/07  
Urbroj: 2163/1-03/2-21-08  
Pazin, 20. listopada 2021.

**Z A P I S N I K**

sa 84. sjednice Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre održane 29. listopada 2021. godine u 09,00 sati u prostorijama Upravnog odjela za poljoprivredu Istarske županije, Pazin, M.B.Rašana 2/1.

Sjednici održanoj 29. listopada 2021. godine nazočni su sljedeći članovi Upravnog odbora Fonda:

Franco Cattunar, Mauro Grbac, Branko Franković, Neven Rimanić, Vinko Galant, Mladen Belušić i Ezio Pinzan,

Opravnano odsutni članovi: Zoran Užila i Igor Macan,

Ostali nazočni: Mladen Milohanić i Sandra Merlić.

Ezio Pinzan pozdravlja nazočne, otvara sjednicu te predlaže dnevni red.

Jednoglasno je usvojen slijedeći:

**D n e v n i r e d**

1. Verifikacija zapisnika sa 83. sjednice Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre,
2. Informacija o aktivnostima Fonda u proteklom razdoblju između dviju sjednica,
3. Razmatranje prispjelih zahtjeva za dodjelu zajmova te
  - donošenje odluka o dodjeli zajmova iz vlastitih sredstava Fonda,
4. Razmatranje prispjelih zahtjeva za reprogramiranjem/prolongacijom preuzetih obveza po zajmovima,
5. Razno.

**Ad-1.**

Ezio Pinzan daje na razmatranje zapisnik sa 83. sjednice Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre održane 10. ožujka 2021. godine u 9,00 sati u prostorijama Upravnog odjela za poljoprivredu Istarske županije, Pazin, M.B.Rašana 2/1, ali i nastavke iste sjednice elektronskim putem dana 25. ožujka 2021. godine.

Na zapisnik nema primjedbi.

Jednoglasno se verificira Zapisnik sa 83. sjednice Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre održane dana 10.03.2021. te 25.03.2021. elektronskim putem.

## Ad-2.

Ezio Pinzan daje riječ Mladenu Milohanić.

Mladen Milohanić informira članove Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre o aktivnostima Fonda u periodu od prethodne sjednice do danas.

Upoznaje članove da su se Fondu obratile kćerke jamca koji je nedavno preminuo, sa zamolbom za oslobođenje jamstva od preostalih obveza nakon šta su prodajom nekretnine namirile 95% otvorenog potraživanja po zajmu, za koji je njihov pokojni otac bio jamac i nad čijom se mirovinom redovno ovrhom plijenilo dio njegove mirovine.

Upoznaje članove UO Fonda sa odgovorom odvjetnika po traženju dviju sestara da se obustavi ovrha po predmetu u kojem su one prodajom starine namirile veliki dio potraživanja u predmetu po kojem je njihov pokojni otac bio jamac, na žalost odgovor odvjetnika je da dokle god postoji potraživanje ne može se povući ovrha samo po njima u ovom predmetu.

Nadalje podsjeća da se u zapisnik sa prethodne 83. sjednice ugradilo kao nastavak iste sjednice zapisnik o elektronski donesenoj odluci i zaključku.

U materijalima za današnju sjednicu priložen je kao informacija i Plan prihoda i rashoda Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2022. godinu. Priloženi prijedlog je prihvaćen od strane pročelnika i zamjenika župana te kao takav ide u Proračun Istarske županije Skupštini Istarske županije na raspravu i glasanje.

Ezio Pinzan otvara raspravu.

Franco Cattunar postavlja pitanje da li su mladi zainteresirani za praćenje rada Fonda ili jenjava interes. Mladen milohanić odgovara kako svi korektno prate rad Fonda.

Ezio Pinzan također navodi kako se redovno i korektno prati rad Fonda od strane jedinica lokalne samouprave. Isto tako napominje kako će prihodi po pitanju zemljišta krenuti sve više pa će se i zakup povećati. Milohanić navodi kako zakup zemljišta ide, ali nam zakon stalno smanjuje postotak koji pripada županiji.

Ezio Pinzan daje na glasanje prihvaćanje informacija o aktivnostima Fonda.

Članovi Upravnog odbora jednoglasno donose sljedeći zaključak.

## ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se informacija o provedenim aktivnostima Fonda u proteklom razdoblju.

## Ad-3.

Ezio Pinzan daje riječ Mladenu Milohanić.

Mladen Milohanić navodi da je za današnju sjednicu zaprimljeno 8 novih zahtjeva za zajmove po kojima se ukupno traži 10.305.000,00 kuna.

Upoznaje članove UO Fonda pojedinačno sa svakim zahtjevom:

Općina Bale	Obrt „SAN TOMMASO“ agroturizam-	
	smještajni kapaciteti mjera 6.4.1.	3.780.000,00
Općina Brtonigla	Obrt STARCAR	
	izgradnja i opremanje pogona za preradu	
	ploda maslina mjera 4.2.1.	3.000.000,00
Općina Kanfanar	POD LINIJU j.d.o.o.	
Općina Kršan	OPG Šahdanović Atif	
	polj. meh. – nabavka traktora - polovno	525.000,00
	oprema za siranu i polj.meh. – novo MJERA 4.1.1.	
	i MJERA 4.2.1.	1.600.000,00
Općina Lanišće	Općina Lanišće	
	rekonstrukcija Upravne zgrada Općine i	
	komunalnih objekata na području općine	850.000,00
Općina Sv. Lovreč	OPG MUGREG	
	povećanje stada ovaca i opremanje prostora	
	za mužnju	200.000,00
Grad Rovinj	OPG Quarantotto Dorianio	
	kupnja polj. zemljišta okrupnjavanje posjeda	200.000,00
Općina Vižinada	OPG Ferenac Antun	
	polj. meh.- novo MJERA 6.3.1.	150.000,00
	UKUPNO:	10.305.000,00

Nakon kraće rasprave Članovi Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede jednoglasno donose odluke o dodijeljenim zajmovima.

### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - agroturizam - smještajni kapaciteti MJERA 6.4.1. podnositelju zahtjeva: Obrt "SAN TOMMASO" , Golas 13, 52211 Bale, u iznosu od 3.780.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5135 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 503.094,43 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 503.094,43 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz početak od 3,00 god., period otplate 11,00 god. tj. ukupan period povrata od 14,00 god. i kamatnu stopu od 2,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.

### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - poljop.meh. polovno - kupnja traktora sa priključcima podnositelju zahtjeva: OPG SIROTIĆ PAOLO , Slokovići 86, 52000 PAZIN, u iznosu od 200.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5682 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 26.426,36 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 26.426,36 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz početak od 2,00 god., period otplate 8,00 god. tj. ukupan period povrata od 10,00 god. i kamatnu stopu od 3,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.

### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - izgradnja i opremanje pogona za preradu ploda maslina - MJERA 4.2.1. podnositelju zahtjeva: Obrt STARCAR vl. Denis Starić, Marinčići 48, 52474 BRTONIGLA, u iznosu od 3.000.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5135 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 399.281,29 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 399.281,29 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz početak od 3,00 god., period otplate 11,00 god. tj. ukupan period povrata od 14,00 god. i kamatnu stopu od 2,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.

### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - poljoprivredna mehanizacija - nabavka traktora - POLOVNO podnositelju zahtjeva: POD LINIJU j.d.o.o. vl.Tamara Bastijančić, Brajkovići 19,

52352 Kanfanar,

u iznosu od 525.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5135 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 69.874,23 EUR.

2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 69.874,23 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz poček od 3,00 god., period otplate 11,00 god. tj. ukupan period povrata od 14,00 god. i kamatnu stopu od 2,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.

#### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - oprema za siranu i poljoprivredna mehanizacija NOVO - MJERA 4.1.1. i 4.2.1.  
podnositelju zahtjeva: OPG ŠAHDANOVIĆ ATIF , Industrijska 4, 52333 Potpićan,  
u iznosu od 1.600.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5135 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 212.950,02 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 212.950,02 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz poček od 3,00 god., period otplate 11,00 god. tj. ukupan period povrata od 14,00 god. i kamatnu stopu od 2,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.

#### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - Rekonstrukcija Upravne zgrade Općine i komunalnih objekata na području Općine  
podnositelju zahtjeva: Općina LANIŠĆE , Lanišće 2, 52420 Buzet,  
u iznosu od 850.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5135 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 113.129,70 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 113.129,70 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz poček od 1,00 god., period otplate 1,00 god. tj. ukupan period povrata od 2,00 god. i kamatnu stopu od 3,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.

#### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - povećanje stada ovaca i opremanje prostora za mužnju  
podnositelju zahtjeva: OPG MUGREG nst. Alen Terlević, Jakići dolinji 3, 52448 Sveti Lovreč,  
u iznosu od 200.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5135 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 26.618,75 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 26.618,75 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz poček od 3,00 god., period otplate 11,00 god. tj. ukupan period povrata od 14,00 god. i kamatnu stopu od 2,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka

otplate.

### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - kupnja poljoprivrednog zemljišta - okrupnjavanje posjeda  
podnositelju zahtjeva: OPG Quarantotto Dorianò , Naselje Laco Sercio 10, 52210 ROVINJ,  
u iznosu od 200.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5135 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 26.618,75 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 26.618,75 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz poček od 1,00 god., period otplate 8,00 god. tj. ukupan period povrata od 9,00 god. i kamatnu stopu od 3,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.

### **ODLUKU**

1. Odobrava se namjenski zajam: - nabavka poljoprivredne mehanizacije - MJERA 6.3.1.  
podnositelju zahtjeva: OPG Ferenac Antun , Brig 40, 52447 Vižinada,  
u iznosu od 150.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5135 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 19.964,06 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 19.964,06 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz poček od 2,00 god., period otplate 8,00 god. tj. ukupan period povrata od 10,00 god. i kamatnu stopu od 3,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.

### **STAVCI ODLUKA KOJI SU SASTAVNI DIO SVAKE ODLUKE**

- Ovlašćuje se predsjednik Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za potpis Ugovora o zajmu iz točke 1. i 2. ove Odluke kao i svih pratećih akata potrebnih za realizaciju istog, uz osiguranje urednog plaćanja zajma sukladno čl. 22. Pravilnika o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, klasa: 320-08/16-01/01, urbroj: 2163/1-01/4-16-6 od 23.svibnja 2016.g., ("Službene novine Istarske županije" br. 6/2016), Izmjena i dopuna Pravilnika o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, klasa:023-01/18-01/26, Urbroj: 2163/1-01/4-18-3 od 26.ožujka 2018.g., ("Službene novine Istarske županije" br. 5/2018), te Izmjena i dopuna Pravilnika o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, klasa:023-01/18-01/26, Urbroj: 2163/1-01/4-18-06 od 17.prosinca 2018.g., ("Službene novine Istarske županije" br. 26/2018).
- Zadužuje se Odjel za financije i proračun Istarske županije da izvrši isplatu iznosa iz točke 1. ove Odluke na teret Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre temeljem naloga predsjednika Upravnog odbora, a sve sukladno čl. 8. Odluke o otvaranju Posebnog računa županijskog Poglavarstva - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre", Klasa: 320-01/95-01/13, Urbroj: 2163/1-01-95-1 od 24. ožujka



1995. godine.

- Odluka se dostavlja: - Poglavarstvu Grada/Općine, s ciljem pružanja mogućnosti nadgledanja namjenskog realiziranja odobrenog zajma.

#### **Ad-4.**

Ezio Pinzan daje riječ Mladenu Milohanić koji upoznaje prisutne članove Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede da je pristiglo četiri nova zahtjeva za reprogramom postojećih obaveza. Obrazlaže svaki pristigli zahtjev pojedinačno.

Nakon rasprave oko pristiglih zahtjeva članovi Upravnog odbora donose sljedeće zaključke:

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobrava se reprogram otplate po Ugovoru o zajmu br. 676/06, OPG MARUŠIĆ VLADIMIR , Valice 74, 52420 BUZET.
2. Zajam iz tč.1. ovog Zaključka reprogramirati će se na sljedeći način;
  - reprogram svih dospjelih i nedospjelih potraživanja po predmetnim zajmovima,
  - sve prethodno navedene obveze po Ugovorima o zajmu iz članka 1. ovog Zaključka pretvorit će se u novu glavnice, poštujući odredbe Zaključka U.O.Fonda klasa:320-01/18-03/02, urbr:2163/1-03/26-18-07 od 05.03.2018.
3. Nalaže se stručnoj službi Fonda da sa korisnikom zajmova iz točke 1. ovog Zaključka sklopi Aneks (Dodatak) ugovora kojim će se u Plan otplate ugraditi uvjeti reprograma iz točke 2. ovog Zaključka.

### **ZAKLJUČAK**

1. Odobrava se reprogram otplate po Ugovoru o zajmu br. 1158/19, LD ZEC Poreč , Stancija Kaligari 50, 52440 POREČ.
2. Zajam iz tč.1. ovog Zaključka reprogramirati će se na sljedeći način;
  - odobrava se dodatni poček od 1 (jedne) godine na nedospjelu glavnice
  - za vrijeme počeka obračunava se i naplaćuje redovna kamata u visini ugovorene, sukladno Ugovoru o zajmu iz članka 1. ovog Zaključka.
  - sva dugovanja dospjela do datuma ovog Zaključka potrebno je podmiriti i na ista se obračunava zakonska zatezna kamata
3. Nalaže se stručnoj službi Fonda da u Plan otplate Ugovora o zajmu iz točke 1. ugradi uvjete reprograma iz točke 2. ovog Zaključka.

## ZAKLJUČAK

1. Udovoljava se zamolbi tvrtke OPG PASTROVICCHIO ANTONIO, Istarska 28, 52215 Vodnjan, za prolongaciju roka korištenja sredstava zajma po Ugovoru o zajmu br.1166/20, krajnji rok korištenja do 31.03.2022. godine.
2. Postojeći Plan otplate ostaje na snazi sukladno sklopljenom Ugovoru o zajmu iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Nalaže se Stručnoj službi Fonda da postupi prema članku 1. i 2. ove Odluke.

## ZAKLJUČAK

1. Uvjetno se udovaljava zamolbi za reprogram zajma korisniku Obrt MATIĆ vl. Matić Milenko, Baškoti 4, 52463 VIŠNJAN, po Ugovoru o kreditu br. 734/07, poštujući odredbe Zaključka U.O.Fonda klasa:320-01/18-03/02, urbr:2163/1-03/26-18-07 od 05.03.2018.
2. Preduvjeti realizacije reprograma postojećeg zajma iz članka 1. ovog zaključka su:
  - uplata iznosa od =50.000,00 kuna, predloženog od strane korisnika zajma, u svrhu zatvaranja dijela dospjelog duga,
  - sprovođenje upisa pokretnine iz Ugovora u registar FINA-e, sukladno čl. 16. Ugovora o kreditu br. 734/07,
  - dva dodatna sudužnika
    - STEFANI MATIĆ, OIB:60700887424, Baškoti 4, VIŠNJAN član zajedničkog domaćinstva korisnika zajma,
    - tvrtka MATIĆ VINA d.o.o., OIB:88611366899, Baškoti 4, VIŠNJAN s aktivnim poslovanjem,koji će, uz postojeće korisnika zajma, jamčiti urednu otplatu reprogramiranog duga.
3. Nalaže se stručnoj službi Fonda da po ispunjenju uvjeta sa Korisnikom zajma iz točke 1. ovog Zaključka sklopi Aneks (Dodatak) ugovora u kojega će se, kao i u Plan otplate, ugraditi uvjeti reprograma iz točke 2. ovog Zaključka.

### Ad-6.

Pod ovom točkom Mladen Milohanić upozna je prisutne članove Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre kako sve više ima upita sa terene da li se više Ugovora o zajmovima po jednom korisniku može objediniti u jedan Ugovor.

Franko Cattunar smatra da bi bilo dobro da se predloži način kako da se to riješi i da se prijedlog dostavi putem elektroničke pošte da Upravni odbor Fonda može to prihvatiti.

Ostali članovi Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre su se složili s time da im se mail-om dostavi prijedlog i da o istom glasaju na način održavanja elektroničke sjednice i da sve to bude nastavak ove redovne sjednice Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre.

## ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Prijedlog Odluke o otpisu nenaplaćenih potraživanja Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre s osnova kamata i troškova ovrhe na dan 29.10.2021. godine.
2. Akt iz točke 1. ovoga Zaključka u cijelosti se upućuje Županu Istarske županije na usvajanje.
3. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.

Završeno u 10.50 sati.

**Predsjednik Upravnog odbora  
Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre  
dr.sc. Ezio Pinzan**





**”Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre”**



**IZVJEŠĆE O RADU FONDA  
OD 1995.—2021. GODINE**

**Sadržaj:**

1. UVOD
2. UPLATE FINANCIJSKIH SREDSTAVA U FOND
3. PLASMANI SREDSTAVA KROZ RAD FONDA
4. REALIZACIJA PRIHODA—RASHODA
5. POVRAT PLASIRANIH SREDSTAVA
6. ZAKLJUČAK

## **I. UVOD:**

Na temelju članka 10. stavka 2. Odluke o otvaranju računa Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre (Službene Novine IŽ br. 4/95) donosi se Izvješće o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za proteklo razdoblje i prosljeđuje kao Prijedlog na razmatranje i usvajanje Županu i Skupštini Istarske Županije.

Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre (u daljnjem tekstu FOND) konstituiran je Odlukom o osnivanju koju je donijela Skupština Istarske županije 24.3.1995. godine (Službene novine Istarske županije br. 4/95) s osnovnim ciljem pribavljanja povoljnih financijskih sredstava za potrebe dugoročnog kreditiranja agrara kao strategijske gospodarske grane Istarske županije i Republike Hrvatske.

**Svrha i cilj njegovog osnivanja bila je uspostaviti djelotvoran sustav u iznalaženju i pružanju financijske pomoći poljoprivredi Istarske županije radi zaustavljanja negativnih trendova u svim segmentima primarne poljoprivredne proizvodnje te stavljanja u funkciju proizvodnje hrane svih raspoloživih resursa, poglavito poljoprivrednog zemljišta.**

Cjelokupan rad i funkcioniranje FONDA temelji se na:

1. Osnovama članka 82. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (NN 117/93, bio na snazi do donošenja Zakona o izmjenama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dana 28.2.2012. NN 25/12), te članka 15. stavak 2. točka 3. i članka 27. Zakona o poljoprivredi (NN 66/01).
2. Odluci Skupštine Istarske županije o otvaranju Posebnog računa Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre Klasa: 320-01/95-01/13, Urbroj: 2163/1-01-95-1 od 24.3.1995. godine.
3. Zaključku Skupštine Istarske županije o izdvajanju namjenskih sredstava u Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, Klasa: 320-01/95-01/13, Urbroj: 2163/1-01-95-2 od 24.3.1995. godine.
4. Preporuci općinama i gradovima od Skupštine Istarske županije o izdvajanju namjenskih sredstava na račun Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, Klasa: 320-01/95-01/13, Urbroj: 2163/1-01-95-3 od 24.3.1995. godine.
5. Rješenju Župana Istarske županije o imenovanju Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, Klasa: 003-02/18-01/02, Urbroj: 2163/1-01/8-18-02 od 22.01.2018. godine
6. Zaključku Skupštine Istarske županije, Klasa: 023-01/95-01/29, Urbroj: 2163/1-01-95-4 od 18.12.1995. godine kojim oprihodovana sredstva u Proračunu Istarske županije od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske postaju izvorna sredstva FONDA.
7. Pravilniku o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, Klasa: 023-01/18-01/26, Urbroj: 2163/1-01/4-18-06 od 17.12.2018. godine.
8. Ugovoru o namjenskom osiguranju sredstava, koji je temeljem Zaključka Skupštine Istarske županije Klasa: 023-01/00-01/20, Urbroj: 2163/1-01-00-7 od 20.3.2000. god., sklopljen sa Lovačkim savezom Istarske županije dana 4.4.2000. god.

9. Zakonu o proračunu NN 87/2008, članka 133. koji decidirano kaže da, **za fondove koji su osnovani prije donošenja ovog zakona i koji su još uvijek aktivni, na snazi ostaju sve one odredbe Zakona kojima se regulira način funkcioniranja fonda, odnosno, način financiranja i upravljanja financijskim sredstvima.**
10. Ugovoru o namjenskom osiguranju sredstava, koji je pojedinačno sklopljen sa svim Općinama i Gradovima u Istarskoj županiji, a na temelju kojeg se za svaku proračunsku godinu sklapa Aneks sukladno Zakonu o Proračunu (NN 87/08,136/12 i 15/15).
11. Procedurama u postupanju Stručne službe Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre pri naplati dospjelih nenaplaćenih potraživanja.

Iz prethodno navedenog može se uočiti da je zapravo 1995. godina bila godina ustroja FONDA, odnosno godina izrade i usvajanja adekvatnih odluka, zaključaka i pravilnika, a isto tako i godina početka prikupljanja inicijalnih sredstava, koja će se narednih godina (od 1995. god. na dalje) početi usmjeravati u kredite za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, preradu poljoprivrednih proizvoda, ribarstvo i agroturizam.

Od 1.12.1995. godine u Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu, za potrebe FONDA zaposlen je djelatnik Mladen Milohanić dipl. ing. na radno mjesto savjetnika za agrarnu politiku razvoj i kredite koji i danas vodi stručne poslove FONDA, a od 1.7.1996. godine, na radno mjesto stručnog referenta zaposlena je Sandra Merlić.

FOND je smješten u prostorijama Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo u Pazinu, Matke Brajše Rašana 2/1. S obzirom na današnji obim poslova, nameće se potreba kadrovskog ojačavanja Stručne službe FONDA, kako bi bio osposobljen da poljoprivrednicima Istarske županije pruža adekvatne financijske usluge zbog kojih je i osnovan, poglavito u periodu nakon što je Republika Hrvatska postala punopravna članica Europske unije.

## **II. UPLATE FINANCIJSKIH SREDSTAVA U FOND**

### **Uplate iz Proračuna Istarske županije**

Proračun Istarske županije je namjenska sredstva za FOND (na bazi 2% poreznih prihoda proračuna iz prethodne godine) počeo izdvajati sukladno navedenim Odlukama Skupštine Istarske županije od 1.1.1995. godine te je zaključno sa 31.12.2021. godine na račun FONDA ukupno izdvojeno **17.965.453,25** kuna (vidi tablicu 1. kolona 3.). Pored toga je iz Proračuna Istarske županije uplaćeno u FOND i po osnovi primjene Zakona o poljoprivrednom zemljištu (zakup i prodaja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske) u promatranom razdoblju još **16.632.635,65** kuna (vidi tablicu 1. kolona 4.), što znači da je **ukupno iz Proračuna Istarske županije uplaćeno 34.598.088,90 kuna** što čini **56,81%** od ukupnih namjenskih uplata.

**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**IZVJEŠĆE O RADU FONDA 1995.-2021.**

### Uplate iz Proračuna općina i gradova

Što se tiče namjenskih prihoda od općinskih i gradskih proračuna treba reći da su zapravo usklađeni sa mogućnostima proračuna svake općine ili grada, te da osim manjeg broja, većina općina ili gradova mijenja godišnji iznos namjenskog sufinanciranja FONDA (Preporuka Skupštine Istarske županije je 2% netto proračuna grada i općine ostvarenog u prethodnoj godini).

U 1995. godini u namjensko izdvajanje u FOND uključio se manji broj jedinica lokalne uprave i samouprave iz razloga što je prilikom donošenja Odluke o osnivanju FONDA na nivou Skupštine Istarske županije 24.3.1995. godine veći broj općina i gradova već usvojio svoje proračune, tako da su u 1995. godini prihodi FONDA od općina i gradova bili svega 123.678,60 kuna (vidi tablicu 1. kolona 2.).

U ovih **dvadeset i sedam** godine izdvajanja, odnosno od 1.1.1995. godine do 31.12.2021. godine, **iz proračuna općina i gradova izdvojeno je ukupno 12.430.307,60 kuna ili 20,41%** od ukupnih namjenskih uplata (vidi tablicu 1. kolona 2.). Lovački savez Istarske županije je svoju uplatu od 80.000,00 kuna, kao obvezu za 2021., izvršio početkom 2022. godine, pa ista ulazi u knjigovodstvenu godinu 2022. i kao takva nalazit će se u Izvješću Fonda za 2022. godinu.

Od velike važnosti je da su **općine i gradovi uključene u sufinanciranje rada FONDA**, a njihove uplate, uključujući i uplate Županije, zatim Lovačkog saveza Istarske županije te Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, prikazane su u tablici 2. ovog Izvješća koja prikazuje Analitički prikaz priliva u FOND.

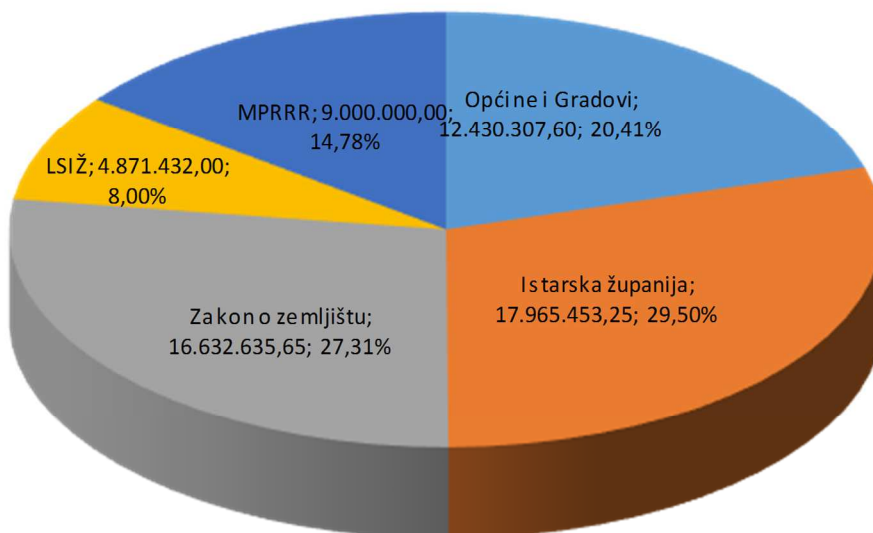
TABLICA 1

REKAPITULACIJA PRILIVA U FOND (kn)						
1	2	3	4	5	6	7
Godina	Gradovi i Općine	Proračun IŽ	Zakon o poljop.zemlj.	Lovački savez IŽ	MPIŠ	Godišnji priliv
1995.	123.678,60	500.000,00	0	0	0	623.678,60
1996.	728.648,44	400.000,00	0	0	0	1.128.648,44
1997.	669.709,22	882.000,00	45.141,76	0	0	1.596.850,98
1998.	716.845,47	800.000,00	235.000,00	0	0	1.751.845,47
1999.	468.398,00	827.500,00	289.455,98	0	0	1.585.353,98
2000.	592.240,50	880.000,00	275.000,00	600.000,00	0	2.347.240,50
2001.	562.860,75	1.200.000,00	449.654,16	350.000,00	3.200.000,00	5.762.514,91
2002.	564.099,55	1.200.000,00	342.360,89	225.000,00	4.000.000,00	6.331.460,44
2003.	480.500,00	1.200.000,00	164.188,09	210.000,00	1.800.000,00	3.854.688,09
2004.	520.405,40	1.200.000,00	300.000,00	326.432,00	0	2.346.837,40
2005.	621.500,00	600.000,00	350.000,00	310.000,00	0	1.881.500,00
2006.	533.000,00	1.150.000,00	464.000,00	200.000,00	0	2.347.000,00
2007.	539.500,00	1.200.000,00	387.369,95	125.000,00	0	2.251.869,95
2008.	556.000,00	850.000,00	1.558.300,00	125.000,00	0	3.089.300,00
2009.	427.666,67	650.000,00	425.000,00	200.000,00	0	1.702.666,67
2010.	451.250,00	774.250,00	606.000,00	200.000,00	0	2.031.500,00
2011.	411.000,00	600.000,00	0,00	300.000,00	0	1.311.000,00
2012.	334.500,00	600.000,00	3.591.000,00	0,00	0	4.525.500,00
2013.	402.255,00	329.121,56	497.991,11	430.000,00	0	1.659.367,67
2014.	344.250,00	497.990,00	503.361,77	0,00	0	1.345.601,77
2015.	321.500,00	424.591,69	1.009.931,14	440.000,00	0	2.196.022,83
2016.	364.000,00	0,00	976.871,72	230.000,00	0	1.570.871,72
2017.	365.500,00	100.000,00	843.565,55	200.000,00	0	1.509.065,55
2018.	383.000,00	100.000,00	870.922,96	50.000,00	0	1.403.922,96
2019.	300.500,00	400.000,00	854.625,51	150.000,00	0	1.705.125,51
2020.	305.000,00	300.000,00	821.654,20	100.000,00	0	1.526.654,20
2021.	342.500,00	300.000,00	771.240,86	100.000,00	0	1.513.740,86
<b>UKUPNO</b>	<b>12.430.307,60</b>	<b>17.965.453,25</b>	<b>16.632.635,65</b>	<b>4.871.432,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>60.899.828,50</b>
		<b>51.899.828,50</b>			<b>9.000.000,00</b>	
		<b>60.899.828,50</b>			<b>-8.078.000,00</b>	
		<b>52.821.828,50</b>				

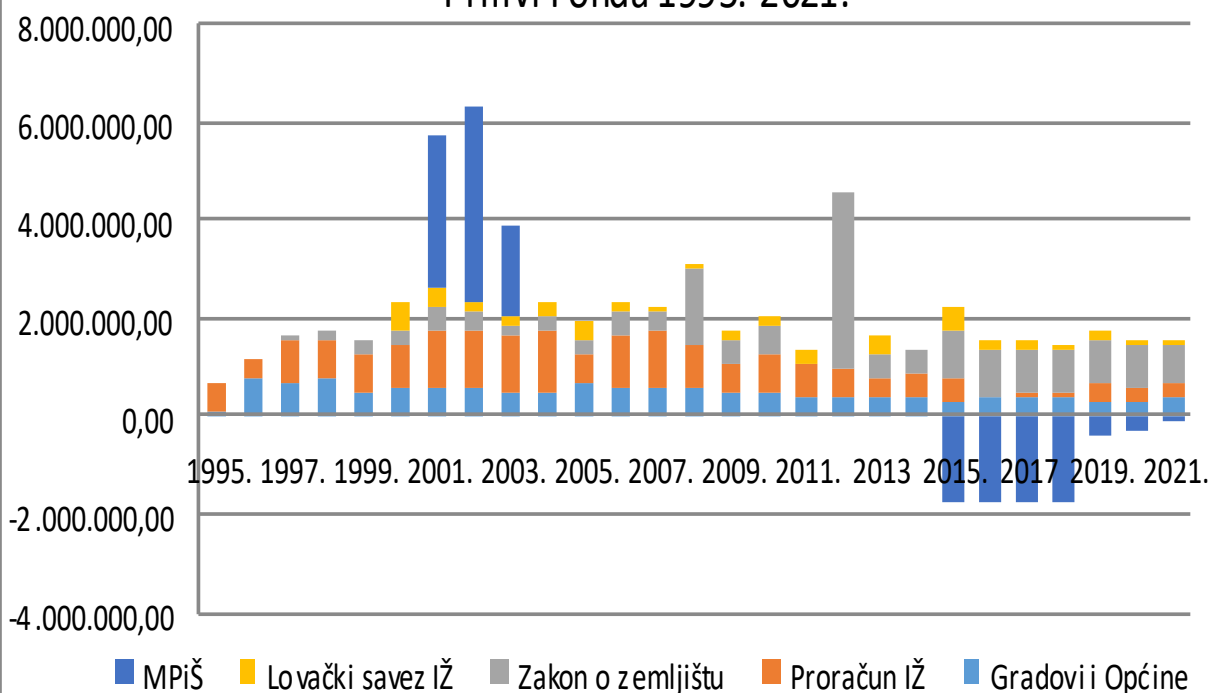


**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**IZVJEŠĆE O RADU FONDA 1995.-2021.**

**Udio u prilivima sredstava od  
1995.-2021.**



**Prilivi Fonda 1995.-2021.**



### **Uplate Lovačkog saveza Istarske županije**

U svrhu jačanja kreditne sposobnosti što većim pribavljanjem povoljnih financijskih sredstava za potrebe financiranja razvoja agrara, ali i lovstva, u drugom kvartalu 2000.-te godine FOND temeljem Zaključka Skupštine Istarske županije Klasa: 023-01/00-01/20, Urbroj: 2163/1-01-00-7 od 20.3.2000. godine, sklapa Ugovor o namjenskom osiguranju sredstava sa Lovačkim savezom Istarske županije prvenstveno s ciljem kreditiranja lovstva i lovnog turizma. Po osnovi tog Ugovora uplaćeno je dosad u FOND **ukupno 4.871.432,00 kn.**

### **Uplate po osnovi Zakona o poljoprivrednom zemljištu**

Po osnovi raspisanih i provedenih Natječaja za prodaju i davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH dosad je u Proračun Istarske županije od 1995.-2020. oprihodovano **sveukupno 16.632.635,65 kn** i ta sredstva su automatizmom temeljem Odluke Skupštine Istarske županije stavljena na raspolaganje FONDU.

### **Uplate Ministarstva poljoprivrede i šumarstva po osnovi provedbe Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede za 2001.-2003. god. udruženim sredstvima**

Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva udružilo je sa Istarskom županijom tijekom 2001-2003. **ukupno 9.000.000,00 kuna** za kreditiranje razvoja poljoprivrede temeljem triju **Ugovora o poslovnoj suradnji u provedbi Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede** i sredstva se temeljem, prihvaćenog Terminskog plana povrata udruženih sredstava od strane Ministarstva poljoprivrede RH, Dopis od 29.01.2015., vraćaju linearno kroz 5 (pet) godina, trebalo je biti zaključno sa 2019-tom godinom, ali je prolongirano do 30.09.2027.-me;

1. UGOVOR za 2001.god., za iznos od 3.200.000,00 kn, do sada vraćeno 3.200.000,00, preostalo 0,00 kn
2. UGOVOR za 2002.god., za iznos od 4.000.000,00 kn, do sada vraćeno 3.078.000,00, preostalo 922.000,00 kn
3. UGOVOR za 2003.god., za iznos od 1.800.000,00 kn, do sada vraćeno 1.800.000,00, preostalo 0,00 kn.

**Iz navedenog, vidljivo je da je po osnovi proračunskih prihoda (namjenskih uplata) općina i gradova Istarske županije, Istarske županije, Lovačkog saveza Istarske županije, Ministarstva poljoprivrede Republike Hrvatske te po osnovi Zakona o poljoprivrednom zemljištu, u FOND od 1995. do 2021. godine oprihodovano ukupno 60.899.828,50 kuna. Uzimajući u obzir da je dio sredstava u iznosu od 8.078.000,00 vraćeno Ministarstvu poljoprivrede i šumarstva RH, ukupan se iznos umanjuje za vraćeno te iznosi 52.821.828,50.**

### **Kreditna linija sa poslovnom bankom**

Temeljem Odluke Upravnog odbora FONDA o odabiru najpovoljnijeg ponuđača potpisao se dana 9.9.2004 Ugovor o poslovnoj suradnji klasa: 320-01/04-03/16, urbroj: 2163/1-03/1-04-1, kojim je u Novoj banci d.d., sadašnja OTP banka d.d., kojim je **otvorena dodatna kreditna linija za kreditiranje poljoprivrednih programa u Istarskoj županiji u visini od 10.000.000,00 kn.**

U otvaranje kreditne linije kod poslovne banke udruženim sredstvima krenulo se iz dva razloga. Prvi je što se nakon deset godina plasmana kreditnih sredstava FONDA stvorilo veliki broj poduzetnika u domeni poljoprivrede, koji su stasali uz pomoć kredita FONDA, međutim kako bi opstali na tržištu rasle su im sve veće potrebe za financijskim inputima kako bi zadržali tehnološki napredak i rentabilitet proizvodnje.

Drugi razlog uvođenja kreditne linije preko poslovne banke bio je stvaranje jačeg zamaha u obnovi i proširenju stočnog fonda poglavito u proizvodnji mlijeka jer je polovicom 2004-te godine skinuta zabrana uvoza visokokvalitetnih junica iz Austrije i Njemačke te se time htjelo u što kraćem vremenu uvesti što veći broj grla, kako ne bi ponovo došlo do zabrane uvoza.

Ova kreditna linija je, nakon pune četiri godine, u potpunosti iskorištena sa plasmanom od 10.000.000,00 kuna kroz 36 kredita (vidi tablicu 3.), što je dokaz da poljoprivrednici teško udovoljavaju strogo definiranim kriterijima banke po pitanju kreditne sposobnosti.

**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**IZVJEŠĆE O RADU FONDA 1995.-2021.**

**ODOBRENI ZAJMOVI IZ SREDSTAVA FONDA U 2021. GODINI**

TABLICA 3

<b>UPLAĆENO - ODOBRENO OD 01.01.1995. DO 31.12.2021. GODINE</b>						
<b>Opć./Grad</b>	<b>1995.-2020.</b>	<b>2021.</b>	<b>Ukupno uplaćeno</b>	<b>Ukupno odobreno</b>	<b>Uplaćeno : odobreno</b>	<b>Udio (%)</b>
Bale	81.423,00	1.500,00	82.923,00	6.404.317,55	<b>77,23</b>	0,16
Barban	88.000,00	5.000,00	93.000,00	3.674.155,70	<b>39,51</b>	0,18
Brtonigla	277.175,81	10.000,00	287.175,81	8.714.672,49	<b>30,35</b>	0,54
Buje	600.175,60	15.000,00	615.175,60	17.571.780,14	<b>28,56</b>	1,16
Buzet	900.166,67	25.000,00	925.166,67	8.376.938,97	<b>9,05</b>	1,75
Cerovlje	96.000,00	5.000,00	101.000,00	2.946.633,74	<b>29,17</b>	0,19
Fažana	166.405,40	0,00	166.405,40	2.258.000,00	<b>13,57</b>	0,32
Funtana	119.000,00	9.000,00	128.000,00	280.000,00	<b>2,19</b>	0,24
Gračišće	80.477,76	0,00	80.477,76	5.361.853,94	<b>66,63</b>	0,15
Grožnjan	94.500,00	2.500,00	97.000,00	3.390.600,00	<b>34,95</b>	0,18
Kanfanar	135.000,00	5.000,00	140.000,00	3.281.000,00	<b>23,44</b>	0,27
Karolja	45.515,23	1.000,00	46.515,23	1.888.734,73	<b>40,60</b>	0,09
Kašt. -Labin	76.555,00	2.000,00	78.555,00	606.709,48	<b>7,72</b>	0,15
Kršan	395.639,14	0,00	395.639,14	15.701.677,59	<b>39,69</b>	0,75
Labin	545.000,00	20.000,00	565.000,00	2.093.596,23	<b>3,71</b>	1,07
Lanišće	23.681,75	1.000,00	24.681,75	2.571.158,77	<b>104,17</b>	0,05
Ližnjan	121.000,00	0,00	121.000,00	4.042.244,58	<b>33,41</b>	0,23
Lupoglav	131.000,00	5.000,00	136.000,00	3.445.859,00	<b>25,34</b>	0,26
Marčana	268.489,00	10.000,00	278.489,00	4.043.000,00	<b>14,52</b>	0,53
Medulin	91.000,00	0,00	91.000,00	1.514.950,23	<b>16,65</b>	0,17
Motovun	112.500,00	0,00	112.500,00	1.801.000,00	<b>16,01</b>	0,21
Novigrad	584.000,00	20.000,00	604.000,00	5.684.000,00	<b>9,41</b>	1,14
Opatlj	39.000,00	6.000,00	45.000,00	1.117.425,60	<b>24,83</b>	0,09
Pazin	466.188,00	20.000,00	486.188,00	29.880.667,14	<b>61,46</b>	0,92
Pižan	124.980,00	5.000,00	129.980,00	1.957.356,48	<b>15,06</b>	0,25
Poreč	1.510.000,00	50.000,00	1.560.000,00	15.514.811,73	<b>9,95</b>	2,95
Pula	745.000,00	20.000,00	765.000,00	12.153.498,64	<b>15,89</b>	1,45
Raša	167.062,20	2.000,00	169.062,20	1.181.000,00	<b>6,99</b>	0,32
Rovinj	980.000,00	10.000,00	990.000,00	10.244.850,00	<b>10,35</b>	1,87
Sv.Petar u Š.	46.950,00	5.000,00	51.950,00	5.599.000,00	<b>107,78</b>	0,10
Sv. Lovreč	150.268,91	8.000,00	158.268,91	2.036.391,16	<b>12,87</b>	0,30
Sv. Nedelja	77.250,00	7.500,00	84.750,00	1.897.554,39	<b>22,39</b>	0,16
Sv. Vinčenat	92.000,00	3.000,00	95.000,00	2.885.308,70	<b>30,37</b>	0,18
Tar-Vabriga	32.000,00	1.000,00	33.000,00	670.000,00	<b>20,30</b>	0,06
Tinjan	96.500,00	5.000,00	101.500,00	3.819.759,80	<b>37,63</b>	0,19
Umag	661.679,47	5.000,00	666.679,47	4.019.880,10	<b>6,03</b>	1,26
Višnjan	180.674,16	10.000,00	190.674,16	5.110.867,28	<b>26,80</b>	0,36
Vižinada	122.500,00	5.000,00	127.500,00	7.985.242,77	<b>62,63</b>	0,24
Vodnjan	876.650,50	20.000,00	896.650,50	25.241.480,95	<b>28,15</b>	1,70
Vrsar	560.200,00	18.000,00	578.200,00	2.976.500,00	<b>5,15</b>	1,09
Žminj	126.200,00	5.000,00	131.200,00	4.077.963,59	<b>31,08</b>	0,25
LSIŽ	4.771.432,00	100.000,00	4.871.432,00	5.470.000,00	<b>1,12</b>	9,22
IŽ proračun	17.665.453,25	300.000,00	17.965.453,25	0	<b>0,00</b>	34,01
IŽ zemljište	15.861.394,79	771.240,86	16.632.635,65	0	<b>0,00</b>	31,49
MPIŠ	1.012.500,00	-90.500,00	922.000,00	0	<b>0,00</b>	1,75
<b>UKUPNO</b>	<b>51.398.587,64</b>	<b>1.423.240,86</b>	<b>52.821.828,50</b>	<b>249.492.441,47</b>		<b>100,00</b>
Povrat u MPIŠ	7.987.500,00	90.500,00	8.078.000,00			
<b>UKUPNO</b>	<b>59.386.087,64</b>	<b>1.513.740,86</b>	<b>60.899.828,50</b>			

### III. PLASIRANA SREDSTVA KROZ RAD FONDA U 2021. GODINI

Osnovni princip rada FONDA prilikom dodjele zajmova jest njihova raspodjela po principu solidarnosti. Taj zaključak proizlazi iz tablice UPLAĆENO-ODOBRENO za period od 1995. godine do 2021. godine po općinama i gradovima u Istarskoj županiji gdje su iskazane s jedne strane uplate u FOND, a s druge strane prikaz dodijeljenih zajmova za svaku jedinicu lokalne samouprave.

**Podaci govore da su veće uplate u FOND od strane priobalnih općina i gradova, a da su plasmani u poljoprivredne programe veći u unutrašnjosti Istre.**

Daljnji princip rada FONDA sastoji se u tome da se za svaki program koji se kreditira traži prethodna suglasnost Općine odnosno Grada sa kojeg područja se isti kreditira zbog maksimalne kontrole utroška sredstava na terenu, odnosno svi suvlasnici FONDA trebaju znati kako se i u koje programe troše, između ostalog i njihova sredstva. U rad FONDA uključena je i Poljoprivredna savjetodavna služba te Hrvatska poljoprivredna agencija.

U ovih 27 godina održano su **84. sjednice** Upravnog Odbora FONDA na kojima je odobreno i realizirano **sveukupno 1182 zajmova u vrijednosti 249.792.441,47 kn** od čega je **1146 kreditnih aranžmana** u ukupnoj vrijednosti od **239.792.441,47 kn** odobreno i realizirano iz vlastitih sredstava FONDA a preostalih **36 zajmova u vrijednosti 10.000.000,00 kn** odobreno je i realizirano uz prethodnu suglasnost UO Fonda iz kreditne linije OTP banke d.d. (vidljivo u tablica 4.).

Valja naglasiti da su sredstva u visini 9.000.000,00 kuna koje je Ministarstvo udružilo sa sredstvima Fonda, tijekom 2001.—2003. godine, u potpunosti putem Stručne službe Fonda višestruko replasirana u poljoprivredne zajmove.

Protekle 2021. godine održane su **dvije sjednice** Upravnog Odbora FONDA na kojima je **sveukupno** odobreno **34 zajmova u vrijednosti 22.275.000,00 kn** iz vlastitih sredstava FONDA (vidljivo u tablici 3.).

**Aktivnosti FONDA u 2021. godini**, u kojoj je još uvijek prisutno stagniranje poslovnih aktivnosti uzrokovano proglašenjem „epidemije bolesti COVID-19 uzrokovana virusom SARS-CoV-2“, usmjerile su se na **obnovu strojnog parka i prateće mehanizacije** kroz 18 zajmova ukupne vrijednosti **6.590.000,00 kn** što predstavlja **29%** ukupnog plasmana u 2021-toj godini.

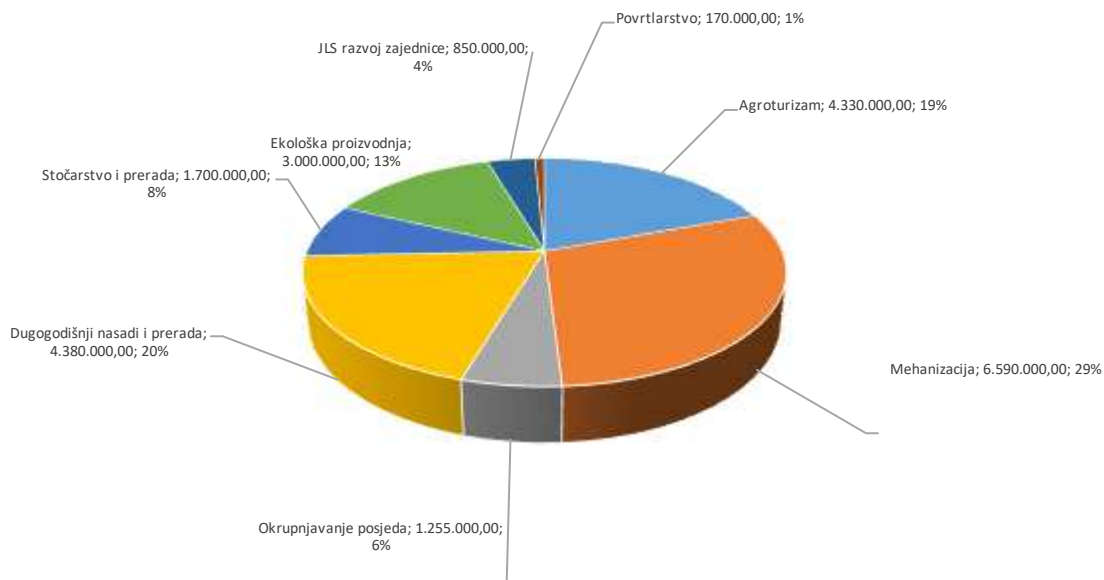
Nastavilo se sa financiranjem ulaganja u **dugogodišnje nasade** odnosno njihovu **preradu** kroz 5 zajmova i to u visini **4.380.000,00 kn** ili **20%** ukupnog plasmana u 2021-toj godini.

Kad se gleda namjensku strukturu ostalih plasmana tada je **u ekološku proizvodnju odnosno u njenu preradu** plasiran 1 zajam u iznosu od **3.000.000,00 kn** ili **13%** a kroz nešto više tj. 4 zajma **u agroturističku djelatnost** plasirano **4.330.000,00 kn** ili **19%** dok je na financiranje **stočarstva s pratećim djelatnostima** plasirana 2 zajma vrijednosti **1.700.000,00** ili **7%**.

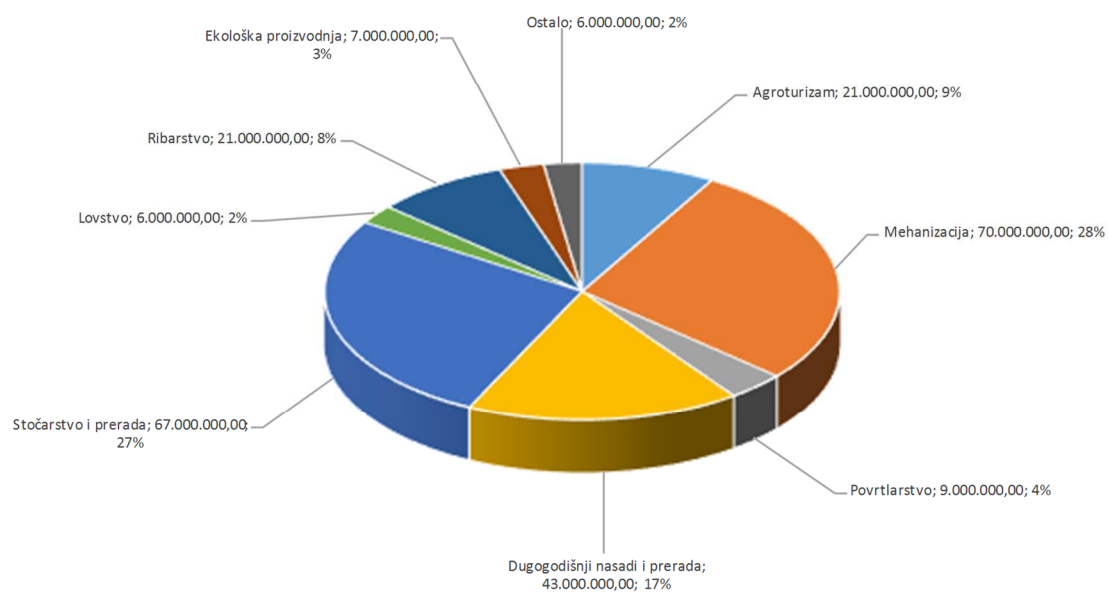
Ponovo smo kroz **predfinanciranje Projekata apliciranih na Mjere** Programa ruralnog razvoja RH 2014-2020 imali mnoštvo od **14 zajmova** za investicijske projekte putem kojih je plasirano **ukupno 13.155.000,00 kn** ili čak **60%** svih plasmana u godini od koji će se 50-70% (ovisno o namjeni) plasiranih sredstava vratiti u Fond odmah nakon refundacije od strane APPRRR-a i biti će raspoloživa za daljnje plasmane.

# ISTARSKA ŽUPANIJA IZVJEŠĆE O RADU FONDA 1995.-2021.

Namjenska struktura ukupno dodijeljenih zajmova u 2021.

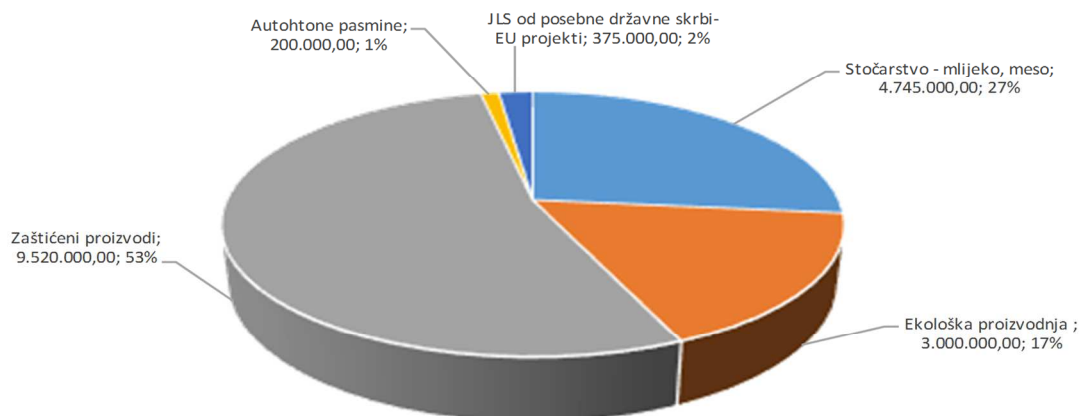


Namjenska struktura ukupno dodijeljenih zajmova 1995.-2021.

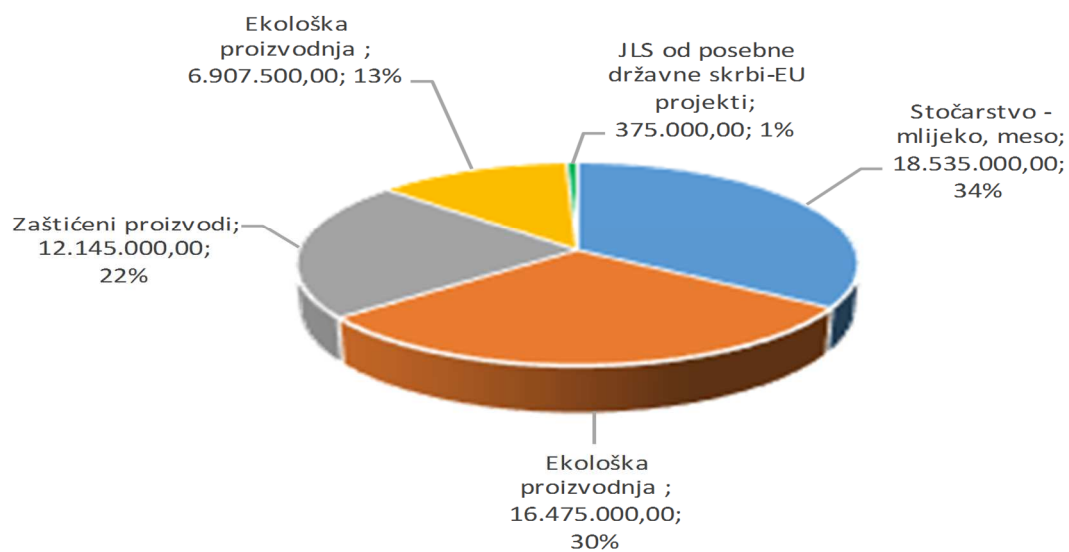


ISTARSKA ŽUPANIJA  
IZVJEŠĆE O RADU FONDA 1995.-2021.

Namjenska struktura zajmova po kamatnoj stopi od 2% u 2021.



Namjenska struktura zajmova po kamatnoj stopi od 2% u periodu 2016.-2021.

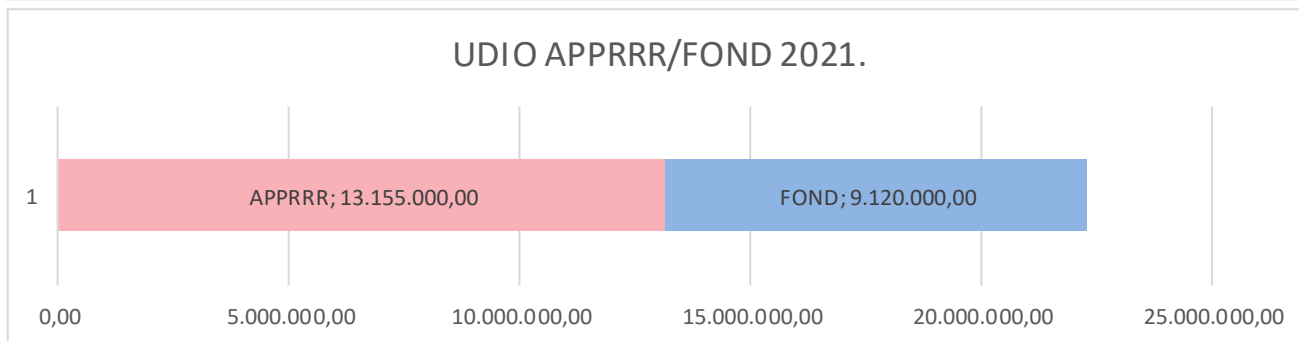


**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**IZVJEŠĆE O RADU FONDA 1995.-2021.**

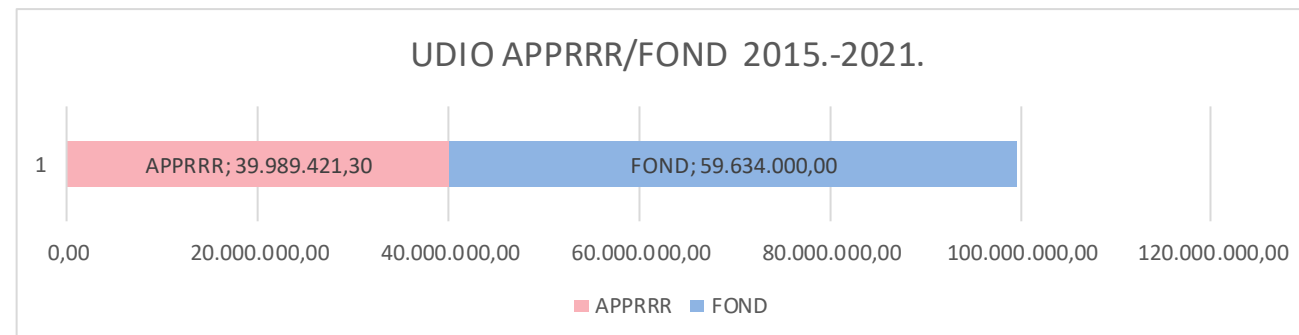
**TABLICA 2**

<i>OPĆINA</i>	<i>IZNOS</i>	<i>NAMJENA</i>	<i>UGOVOR</i>	<i>SJEDNICA</i>
Grad Buje	150.000,00	agroturizam - nadogradnja smještajnog prostora	1178/21	10.03.2021.
Grad Pazin	200.000,00	poljop.meh. POLOVNO - kupnja traktora sa priključcima	1172/21	10.03.2021.
Grad Pazin	385.000,00	poljop.meh.NOVO - kupnja traktora MJERA 4.1.1. LAG	1192/21	10.03.2021.
Grad Poreč	170.000,00	poljop. meh. POLOVNO - traktor, NOVO kosa i grablje	1177/21	10.03.2021.
Grad Poreč	600.000,00	poljoprivredna mehanizacija - NOVO - MJERA 4.1.1. LAG	1189/21	10.03.2021.
Grad Vodnjan	200.000,00	poljoprivredna mehanizacija NOVO - MJERA 4.1.1. LAG	1183/21	10.03.2021.
Grad Vodnjan	200.000,00	poljoprivredna mehanizacija NOVO - nabavka traktora i dostavnog vozila MJERA 4.1.1. LAG	1184/21	10.03.2021.
Općina Barban	605.000,00	okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta	1179/21	10.03.2021.
Općina Barban	1.500.000,00	obrtna sredstva u proizvodnji konzumnih jaja	1182/21	10.03.2021.
Općina Cerovlje	610.000,00	poljop.meh. NOVO - traktorski priključci za sijeno i dostavno vozilo MJERA	1194/21	10.03.2021.
Općina Kanfanar	300.000,00	vinarski podrum - oprema - MJERA Vinska omoznica	1191/21	10.03.2021.
Općina Karojba	200.000,00	agroturizam - razvoj dopunske djelatnosti na OPG-u	1176/21	10.03.2021.
Općina Marčana	200.000,00	poljoprivredna mehanizacija NOVO - kupnja traktora sa utovarivačem	1186/21	10.03.2021.
Općina Marčana	450.000,00	okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta	1185/21	10.03.2021.
Općina Marčana	2.500.000,00	vinarski podrum - kupnja adaptacija i opremanje nekretnine		10.03.2021.
Općina Medulin	150.000,00	poljop.meh. NOVO - kupnja traktora	1180/21	10.03.2021.
Općina Opatalj	150.000,00	poljoprivredna mehanizacija rabljeno - traktor	1190/21	10.03.2021.
Općina Sv.Nedelja	200.000,00	poljop. meh. NOVO - traktor s priključcima MJERA 4.1.1. LAG	1174/21	10.03.2021.
Općina Sv.Vinčenat	200.000,00	agroturizam - smještajni kapaciteti MJERA 6.2.1.	1188/21	10.03.2021.
Općina Tinjan	120.000,00	poljop. meh. POLOVNO - kupnja traktora	1173/21	10.03.2021.
Općina Tinjan	200.000,00	Poljop. meh. NOVO - traktor	1171/21	10.03.2021.
Općina Vižinada	200.000,00	vinarski podrum - dovršetak opremanja	1181/21	10.03.2021.
Općina Vižinada	1.380.000,00	vinarski podrum - oprema - MJERA Vinska omoznica	1195/21	10.03.2021.
Općina Vrsar	550.000,00	Zbrinjavanje stajskog gnoja, objekti i mehanizacija - Nitratna direktiva MJERA 4.1.2.	1193/21	10.03.2021.
Općina Žminj	380.000,00	poljoprivredna mehanizacija NOVO - kupnja traktora	1175/21	10.03.2021.
Općina Žminj	170.000,00	dostavno vozilo - nabavka NOVO	1170/21	10.03.2021.
<b>26</b>	<b>11.970.000,00</b>			
Grad Rovinj	200.000,00	kupnja poljoprivrednog zemljišta - okrupnjavanje posjeda	1197/21	29.10.2021.
Općina Bale	3.780.000,00	agroturizam - smještajni kapaciteti MJERA 6.4.1.	1199/21	29.10.2021.
Općina Brtonigla	3.000.000,00	izgradnja i opremanje pogona za preradu ploda maslina - MJERA 4.2.1.	1202/22	29.10.2021.
Općina Kanfanar	525.000,00	poljoprivredna mehanizacija - nabavka traktora - POLOVNO		29.10.2021.
Općina Kršan	1.600.000,00	oprema za siranu i poljoprivredna mehanizacija NOVO - MJERA 4.1.1. i 4.2.1.	1198/21	29.10.2021.
Općina Lanišće	850.000,00	Rekonstrukcija Upravne zgrade Općine i komunalnih objekata na području	1196/21	29.10.2021.
Općina Sv. Lovreč	200.000,00	povećanje stada ovaca i opremanje prostora za mužnju	1201/21	29.10.2021.
Općina Sv.Lovreč	150.000,00	nabavka poljoprivredne mehanizacije - MJERA 6.3.1.	1200/21	29.10.2021.
<b>8</b>	<b>10.305.000,00</b>			

**UDIO APPRRR/FOND 2021.**



**UDIO APPRRR/FOND 2015.-2021.**



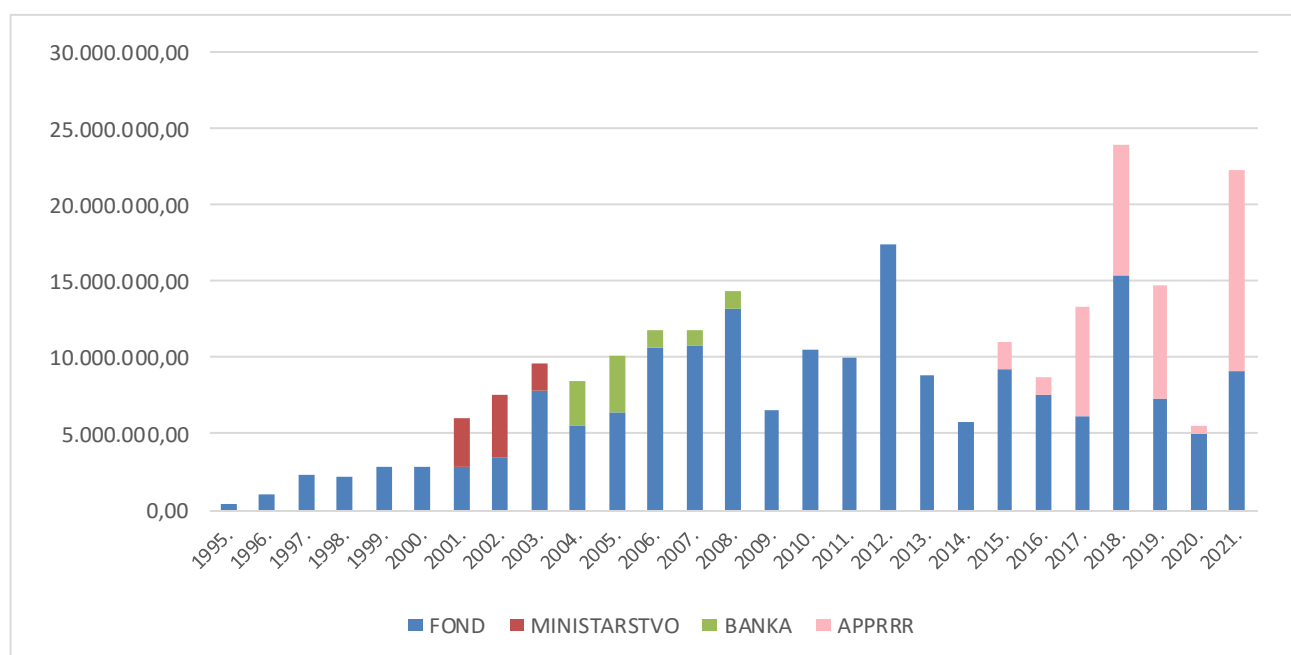
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**IZVJEŠĆE O RADU FONDA 1995.-2021.**

**UKUPNO ODOBRENO ZAJMOVA od 1995.—2021.**

TABLICA 4

GODINA	FOND	MINISTARSTVO	BANKA	UKUPNO
1995.	336.000,00			336.000,00
1996.	1.081.355,20			1.081.355,20
1997.	2.272.480,57			2.272.480,57
1998.	2.179.050,00			2.179.050,00
1999.	2.769.800,89			2.769.800,89
2000.	2.833.490,61			2.833.490,61
2001.	2.778.611,86	3.200.000,00		5.978.611,86
2002.	3.519.000,00	4.000.000,00		7.519.000,00
2003.	7.845.000,00	1.800.000,00		9.645.000,00
2004.	5.444.649,28		3.073.373,11	8.518.022,39
2005.	6.414.940,00		3.687.366,38	10.102.306,38
2006.	10.690.500,00		1.090.000,00	11.780.500,00
2007.	10.771.000,00		1.000.000,00	11.771.000,00
2008.	13.180.060,76		1.149.260,51	14.329.321,27
2009.	6.517.882,00			6.517.882,00
2010.	10.473.474,00			10.473.474,00
2011.	10.031.000,00			10.031.000,00
2012.	17.437.125,00			17.437.125,00
2013.	8.859.600,00			8.859.600,00
2014.	5.734.000,00			5.734.000,00
2015.	11.078.000,00			11.078.000,00
2016.	8.725.136,50			8.725.136,50
2017.	13.337.284,80			13.337.284,80
2018.	23.961.000,00			23.961.000,00
2019.	14.747.000,00			14.747.000,00
2020.	5.500.000,00			5.500.000,00
2021.	22.275.000,00			22.275.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>230.792.441,47</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>249.792.441,47</b>
	<b>239.792.441,47</b>		<b>10.000.000,00</b>	
			<b>249.792.441,47</b>	

Proizlazi da se samo **iz sredstava Fonda u iznosu 51.899.828,50 kn** (tablica 1), kroz proteklo razdoblje od dvadeset i sedam godina, kontinuiranim replasmanom pristiglih sredstava, potpomognuto novostvorenom vrijednošću, **uspjelo plasirati 230.792.441,47 kuna putem zajmova** (tablica 4) što je više nego četverostruka multiplikacija.





**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**IZVJEŠĆE O RADU FONDA 1995.-2021.**

**IV. REALIZACIJA PRIHODA-RASHODA**

TABLICA 5

<b>Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma IŽ 01.01.-31.12.2021.</b>		
<b>PRIHODI</b>	<b>PLAN</b>	<b>OSTVARENJE</b>
PRIHODI GRADOVA I OPĆINA ZA FOND ZA POLJOPRIVREDU	400.000,00	342.500,00
PRIHODI ISTARSKA ŽUPANIJA	300.000,00	300.000,00
ZATEZNE KAMATE IZ OBVEZNIH ODNOSA I DRUGO-FOND	400.000,00	624.330,86
PRIHODI OD POZITIVNIH TEČAJNIH RAZLIKA-FOND	450.000,00	425.976,96
PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPR.ZEMLJIŠTA U VL.DRŽAVE	600.000,00	566.673,89
PRIHOD OD DUGOG.ZAKUPA ZA KORIŠ.POLJOPR.ZEMLJ.U VL.DRŽ.-2930	30.600,00	38.491,48
PRIH.OD KTA NA DANE ZAJM.NEPROF.ORG.GRAĐAN.I KUĆAN.U TU-FOND	3.800,00	4.684,94
PRIHODI OD KAMATA NA DANE ZAJMOVE TUZEM.OBRTRNICIMA-FOND	1.500.000,00	1.809.910,42
PRIHODI OD LOVAČKOG SAVEZA ZA FOND ZA POLJOPRIVREDU	200.000,00	100.000,00
OSTALI PRIHODI	1,86	1,86
POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	428.400,00	166.075,49
POV.ZAJM.DANIH NEPR.ORG.,GRAĐ.I KUĆAN. U TUZEMS.-DUGOROČNI	67.000,00	73.200,49
POV.ZAJMOVA DANIH TUZEMNIM OBRTRNICIMA-DUGOROČNI	11.000.000,00	10.005.020,88
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>15.379.801,86</b>	<b>14.456.867,27</b>
VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	1.133.767,55	1.133.767,55
<b>UKUPNO</b>	<b>16.513.569,41</b>	<b>15.590.634,82</b>

<b>RASHODI</b>	<b>PLAN</b>	<b>IZVRŠENJE</b>
INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	100.000,00	65.643,05
ODRŽAVANJE I NADogradnja PROGRAMSKE PODRŠKE	25.000,00	19.500,00
NAKNADE ZA RAD PREDSTAVN.I IZVRŠNIH TIJELA,POVJERENSTVA I SL	30.000,00	8.064,57
NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I RAZLIKE ZBOG PRIMJ.VALUTNE KLAUZ	10.000,00	5.521,58
DANI ZAJMOVI - NAMJENSKA SREDSTVA	15.036.069,41	11.627.848,53
DANI ZAJMOVI - NENAMJENSKA SREDSTVA	300.000,00	300.000,00
POVRAT SREDSTAVA U DRŽAVNI PRORAČUN	1.012.500,00	90.500,00
<b>UKUPNO</b>	<b>16.513.569,41</b>	<b>12.117.077,73</b>
<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA - NAMJENSKA SREDSTVA—VIŠAK</b>	<b>0,00</b>	<b>3.473.557,09</b>

Knjigovodstveno gledano, tj. poštujući realne datume financijskih transakcija, prošla 2021-ta godina završila je pozitivno s ostvarenim viškom prihoda spram rashoda u visini od 3.473.557,09 kn, međutim to je samo saldo koji je rezerviran prema sklopljenim ugovorima sa korisnicima, a nije se uspio realizirati u ovoj proračunskoj godini.

I u prošlu je godinu prenesen financijski višak iz prethodne 2020-te godine u visini od 1.133.767,55 kuna, a što je posljedica rezerviranja sredstava na temelju Izjava Fonda o namjeri financiranja Projekata koje su potencijalni korisnici kandidirali prema MJERAMA Programa ruralnog razvoja RH i ove godine skoro u potpunosti realizirali.

Prihodi od Općina i Gradova godinama su ove godine na razini od 400.000,00 kuna, prihodi od Lovačkog saveza IŽ ove godine su 100.000,00 kuna s time da se ta uplata odnosi na obvezu za 2020-tu godinu, a obveza za 2021-tu godinu u iznosu od 80 tsc kuna sjela kalendarski u 2022-toj i kao takva biti će vidljiva u narednom Izvješću za 2022-tu godinu.

Prihodi od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, odnosno, prihodi po osnovi gospodarenja zemljištem u vlasništvu RH u prošloj godini ostvareni su u visini 770 tsc kn.

Prihodi temeljem minulih plasmana Fonda prošle su godine ostvareni u iznosu od 13.026.584,28 kn dok su rashodi za nove plasmane putem zajmova ostvareni u visini 11.927.848,53 kn.

## V. POVRAT PLASIRANIH SREDSTAVA

Neophodno je osvrnuti se na dinamiku povrata plasiranih sredstava .  
Od ukupno plasiranih kreditnih sredstava Fonda u iznosu od 239.792.441,47 kn do 31.12.2021. na redovnu naplatu je, temeljem planova otplate zajmova, dospjelo 161.851.214,78 kn glavnice, a naplaćeno je 176.519.372,63 kn ugovorenog povrata (glavnica + ugovorena kta) te 5.383.945,64 kn zateznih kamata što zajedno čini 181.903.318,27 kn.

Stručna služba FONDA temeljem sklopljenog Ugovora o pružanju pravne pomoći koji je sklopljen sa Odvjetničkom kućom poduzima radnje kako bi se dodatno ojačala po pitanju pravne logistike u rješavanju problema naplate.

**Od svih plasiranih zajmova, njih 30** čija je ukupna vrijednost 6.839.428,08 kn glavnice **trenutno se naplaćuje sredstvima prisile** tj. putem jamaca, aktiviranjem založene imovine i utuživanjem.

U 2021. godini je po predmetima na prisilnoj naplati naplaćeno 1.545.495,76 kn.

**Dosad je kroz sustav prisilne naplate okončano tj. otplaćeno 84 zajmova**, bilo putem jamaca ili aktiviranjem založene imovine te naposljetku i utuživanjem, čija je glavnica odobrena po tim zajmovima bila 7.410.738,73 kn, a ukupno je nakon okončanog ovršnog postupka naplaćeno 11.924.590,98 kn (glavnica + kamata + zatezna kamata).

Prisilna naplata osim naplate spornih potraživanja sa sobom nosi i određene troškove ovršnog postupka koji su prikazani u sljedećem prikazu; , a odnosi se na razdoblje od 1995. do 2021.

NAPLAĆENO U OVRŠNOM POSTUPKU	11.774.982,84 kn
DOSADAŠNJI TROŠAK PRISILNE NAPLATE	917.637,41 kn

Bitno je još jednom napomenuti da je po osnovi zateznih kamata, kao svojevrsnog penala zbog neuredne otplate, sveukupno naplaćeno **5.383.945,64 kn** što uvelike **pokriva troškove prisilne naplate**, dok je od ovih 30 koji su trenutno u postupku prisilne naplate dosad naplaćeno 643.797,14 kn zateznih kamata.

## VI. ZAKLJUČAK

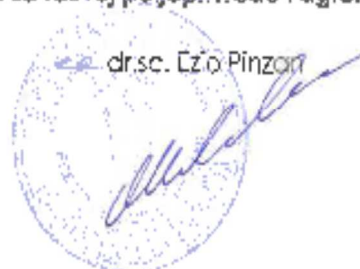
Temeljem osad navedenog, poglavito prezentiranih financijskih pokazatelja u Tablicama 1-5 može se zaključiti:

1. Da se osnivanje FONDA može svrstati među ključne odluke koje je donijela Skupština Istarske županije, budući se radi o strateškom opredjeljenju s ciljem ubrzanog razvoja agrarnog i ribarskog sektora u Istarskoj županiji.
2. Da je dosadašnji rad i model funkcioniranja FONDA pokazao punu opravdanost svog postojanja te postao prepoznatljiv subjekt putem kojeg Istarska županija direktno utječe na razvojne procese u agraru stvarajući osnove za samofinanciranje cjelosti i oblikuje temelje adekvatne financijske institucije.
3. Da je ponuđeni model prikupljanja i plasiranja sredstava u poljoprivredne i ribarske razvojne programe prihvatljiv, da praktično prezentira model solidarnosti na nivou Istarske županije s osnovnim ciljem aktiviranja i poboljšanja poljoprivrednih proizvodnih resursa uvažavajući osnovne odrednice jednosmjernosti razvoja njenog ruralnog i ukupnog prostora.
4. Da je model "javnosti" rada FONDA garancija njegovog uspješnog rada, a naročito kontrole plasmana sredstava u poljoprivredne i ribarske razvojne programe od strane njegovih osnivača; općina, gradova i Skupštine Istarske županije te Istarskog saveza Istarske županije i Ministarstva poljoprivrede Republike Hrvatske.
5. Da su plasirana sredstva putem povoljnih kredita u poljoprivredne i ribarske razvojne programe dodatno aktivirala ogromna sredstva poljoprivrednika i to još barem 150 milijuna kuna (nova ili već uložena u nedovršene objekte - programe), te time omogućila samozapošljavanje i egzistenciju barem 1500 m njih ljudi na selu.
6. Da je neophodno raditi na materijalnom osposobljavanju i kadrovskom ekipiranju stručne službe FONDA radi stvaranja preduvjeta za njegov brži i uspješniji rad i razvoj u cjelini.
7. Da su egzistencijem FONDA stvorene osnovne strukturne pretpostavke koje omogućavaju promptno i svrsishodno predfinanciranje projekata s ciljem što boljeg iskorištavanja raspoloživih sredstava strukturnih fondova EU kroz Program ruralnog razvoja RH, **stoga apeliramo na Općine i Gradove da maksimalno ispoštuju Zaključak Skupštine Istarske županije o izdvojanju namjenskih sredstava u Fond kako bi u potpunosti mogli zadovoljiti zahtjeve naših poljoprivrednika za predfinanciranje projekata koje su aplicirali na MJERE Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske.**

Klasa: 320-C1/22-03/04  
Jrbroj: 2163-03/2-22-02  
Pazin, 02. ožujka 2022.

Predsjednik Upravnog Odbora  
"Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre"

dr.sc. Ežo Pinzari





## Fond za razvoj poljoprivrede I agroturizma Istre

Stručna služba Fonda  
52 000 PAZIN  
Matka Brajše Rašana 2/1

Phone: +385 52 351 651 E-mail: [poljoprivreda.fond@istra-istria.hr](mailto:poljoprivreda.fond@istra-istria.hr)



ožujak  
2022.

Na temelju čl. 10. Odluke o otvaranju Posebnog računa Županijskog Poglavarstva - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre" ("Službene novine Istarske županije" br. 4/95), Upravni odbor - "Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre" na sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine donosi sljedeći

## ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se izvješće rada Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2021. godinu.
2. Prihvaća se informacija o realizaciji podračuna Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre u Proračunu Istarske županije za 2021. godinu.
3. Prihvaća se informacija o stavkama fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre kao podračuna u Proračunu Istarske županije za 2022. godinu.
4. Akt iz točke 1. ovoga Zaključka u cijelosti se upućuje Županu Istarske županije i Skupštini Istarske županije, općinskim i gradskim vijećima te Lovачkom Savezu Istarske županije na razmatranje i usvajanje.
5. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.

Klasa: 320-01/22-03/C4  
Urbroj: 2163-G3/2-22-05  
Pazin, 31. svibnja 2022.

Predsjednik Upravnog Odbora  
"Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre"

dr. sc. Ezio Pinzan



ELEKTRONIČKA ISPRAVA

Na temelju članka 43. stavak 1. toč. 2. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije, br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20 i 6/21-pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 10. stavak 2. Odluke o otvaranju Posebnog računa Županijskog Poglavarstva - Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre (Službene novine Istarske županije br. 04/95) Skupština Istarske županije na svojoj sjednici održanoj 14. srpnja 2022 godine, donosi

**ODLUKU**  
**o prihvatanju Izvješća o radu Fonda za razvoj poljoprivrede**  
**i agroturizma Istre za 2021. godinu**

**I.**

Prihvata se Izvješće o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2021. godinu

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“

KLASA/CLASSE: 320-01/22-03/01  
URBROJ/N.PROT: 2163-01/3-22-03  
Pazin, 14. srpnja 2022.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE**

**Predsjednica**

**Sandra Čakić Kuhar**

Dostaviti:

1. Županu Istarske županije
2. UO za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo IŽ
3. Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre
4. Objava
5. Pismohrana, ovdje.



Na temelju čl. 9. Odluke o otvaranju Posebnog računa Županijskog Poglavarstva - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre" ("Službene novine Istarske županije" br. 4/95), Upravni odbor Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre na sjednici održanoj dana 31.5.2022. godine donosi sljedeću

## ODLUKU

1. Odobrava se namjenski zajam: - izgradnja nadstrešnice za stoku podnositelju zahtjeva: Obrt STANCIJA vl. Trdoslavić Eugen, Gologorica, Stancija 43A, 52402 CEROVLJE, u iznosu od 250.000,00 kuna što prema srednjem tečaju HNB na dan donošenja ove Odluke od 7,5342 kuna za 1 EUR predstavlja obvezu zajma u iznosu od 33.182,02 EUR.
2. Korisnik zajma iz točke 1. ove Odluke dužan je izvršiti povrat sredstava u protuvrijednosti iznosa od 33.182,02 EUR po srednjem tečaju HNB na dan obračuna anuiteta uz poček od 3,00 god., period otplate 11,00 god. tj. ukupan period povrata od 14,00 god. i kamatnu stopu od 2,00% u jednakim kvartalnim anuitetima od dana početka otplate zajma do završetka otplate.
3. Ovlašćuje se predsjednik Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za potpis Ugovora o zajmu iz točke 1. i 2. ove Odluke kao i svih pratećih akata potrebnih za realizaciju istog, uz osiguranje urednog plaćanja zajma sukladno čl. 22. Pravilnika o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, klasa: 320-08/16-01/01, urbroj: 2163/1-01/4-16-6 od 23.svibnja 2016.g., ("Službene novine Istarske županije" br. 6/2016), Izmjena i dopuna Pravilnika o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, klasa:023-01/18-01/26, Urbroj: 2163/1-01/4-18-3 od 26.ožujka 2018.g., ("Službene novine Istarske županije" br. 5/2018), te Izmjena i dopuna Pravilnika o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, klasa:023-01/18-01/26, Urbroj: 2163/1-01/4-18-06 od 17.prosinca 2018.g., ("Službene novine Istarske županije" br. 26/2018).
4. Zadužuje se Odjel za proračun i financije Istarske županije da izvrši isplatu iznosa iz točke 1. ove Odluke na teret Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre temeljem naloga predsjednika Upravnog odbora a sve sukladno čl. 8. Odluke o otvaranju Posebnog računa županijskog Poglavarstva - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre", klasa: 320-01/95-01/13, urbroj: 2163/1-01-95-1 od 24. ožujka 1995. godine.

5. Odluka se dostavlja: - Općina Cerovlje,  
s ciljem pružanja mogućnosti nadgledanja namjenskog realiziranja odobrenog zajma.

Klasa: 320-01/22-03/13  
Urbroj: 2163-03/26-22-2  
Pazin, 31.5.2022.

**ISTARSKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODBOR  
FONDA ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE I AGROTURIZMA ISTRE**

**PREDSJEDNIK**  
dr.sc. Ezio Pinzan



Dostaviti:

1. Obrt STANCIJA vl. Trdoslavić Eugen, Gologorica, Stancija 43A, 52402 CEROVlje,
2. Upravni odjel za proračun i financije IŽ,
3. Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo IŽ,
4. Općina Cerovlje,
5. Arhiva, ovdje.





**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA CEROVLJE**

**Jedinstveni upravni odjel**

**Općinski načelnik**

KLASA: 024-04/22-01/02

URBROJ: 2163-14-01/01-22-2

Cerovlje, 12. rujna 2022.

**PREDSJEDNIKU OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE CEROVLJE**

**Predmet:** Izvještaj o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja  
2022. godine  
- dostavlja se -

Temeljem članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 31. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), podnosim Općinskom vijeću Općine Cerovlje Izvještaj o svom radu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine (drugo polugodište).

Izvještaj sadrži presjek mojih aktivnosti, a koje sam u navedenom razdoblju obavljao u funkciji izvršnog tijela Općine.

**OPĆINA CEROVLJE**  
**Općinski načelnik**  
*Elvis Šterpin, v.r.*



Temeljem članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 31. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Cerovlje donosi

## **IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE CEROVLJE za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine**

### **I.**

Ovaj se Izvještaj o radu podnosi na temelju članka 31. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), a kojim je propisano da „*Načelnik o svom radu izvještava Općinsko vijeće (2) dva puta godišnje i to najkasnije do 30. travnja tekuće godine za drugo polugodište protekle godine i do 15. rujna za prvo polugodište tekuće godine.*“

Namjera ovog Izvještaja je prikazati započete radove iz djelokruga Općinskog načelnika Općine Cerovlje (dalje: Općinski načelnik), radove iz prethodnog polugodišta, a koji se i dalje nastavljaju realizirati, realizirane radove, te rezultate u pojedinim segmentima na području Općine Cerovlje.

### **II.**

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Cerovlje tijekom prvog polugodišta 2022. godine, od važnijih realiziranih, započetih, te nastavljenih projekata i radova po područjima rada navodim:

### **UVODNI DIO**

Skladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutu Općine, Općinski načelnik (dalje: Načelnik) izvještaj o svom radu (polugodišnji) podnosi Općinskom vijeću Općine Cerovlje (dalje: Vijeće).

Ovaj izvještaj sadrži sažetak rada izvršne vlasti odnosno neposredni rad Načelnika i rad upravnog tijela Općine, a odnosi se na poslove i zadatke iz djelokruga Načelnika, osobito u vezi provedbe općih i pojedinačnih akata Vijeća, kao i poslove i zadatke koji neposredno proizlaze iz zakonskih i podzakonskih propisa, a predstavljaju osnovu za ostvarivanje samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, a samim time i zadovoljavanja potreba građana.

## PREGLED AKTIVNOSTI

Rad službe komunalnog redarstva – zajednički komunalni redar za Grad Pazin i Općine Cerovlje, Gračišće, Lupoglav i Lanišće. U sklopu redovnih aktivnosti i pregleda na terenu komunalni redar u svom djelokrugu i ovlastima pokrenuo je niz upravnih i neupravnih postupka.

Pojačano održavanje javne rasvjete po modelu energetske učinkovitosti – LED rasvjeta. U ovom je razdoblju izvršeno pojačano održavanje javne rasvjete sveukupne vrijednosti 113.128 kn, odnosno postavljeno je nekoliko kompleta stupova i lampi LED rasvjete visoke učinkovitosti, uključujući i solarne, i to u Mjesnim odborima Cerovlje, Draguč, Grimalda i Novaki Pazinski.

Rekonstrukcija i prenamjena stare škole u Grimaldi u Centar izvrsnosti - V. faza radova. Odobrena su sredstva od strane Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u visini od 150.000,00 kn za Program iz 2021. godine. Refundaciju tih sredstava potrebno je zatražiti do kraja mjeseca rujna. Nakon izvršenja Programa iz 2021. godine bit će odobrena sredstva temeljem prijave na natječaj iz Programa za 2022. godinu. U Program za 2021. godinu ulaze građevinsko-obrtnički radovi, odnosno keramičarski, kamenjarski, soboslikarski, stolarski radovi i aluminijska bravarija, s uključenim građevinskim i projektantskim nadzorom radova. Sukladno odobrenim sredstvima za 2022. godinu krenut će se u preostale radove, a to su strojarski i elektro radovi, sanitarije i samo opremanje prostorija Centra.

Izrada projekta odvodnje otpadnih voda u naselju Gologorica. U tijeku je izrada Glavnog projekta, Općina ima obavezu sufinancirati njegovu izradu temeljem potpisanog ugovora.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta i poljoprivrednih puteva. Košnja i održavanje NC realiziralo se po planu i u skladu s planiranim financijskim sredstvima.

Na području Općine Cerovlje postoji (10) deset groblja koja se redovito uređuju i održavaju. Napravljen je geodetski situacijski nacrt na temelju koga se krenulo s projektiranjem proširenja groblja Gologorica.

Pred završetkom je izgradnja mreže kanalizacijskog sustava naselja Cerovlje, a nedavno je započela i izgradnja mreže kanalizacijskog sustava naselja Novaki Pazinski.

Općina u sklopu planiranih proračunskih sredstava sufinancira:

- Rad dječjeg vrtića, a sukladno potrebama i zahtjevima povremeno se financira nabavka opreme potrebne za rad dječjeg vrtića i osnovne škole na našem području.
- Redovito financiranje vatrogastva, hitne pomoći i cijelog sustava civilne zaštite i sigurnosti građana
- Program međugeneracijske solidarnosti “Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama“.
- U više se navrata izlazilo ususret žiteljima slabijeg imovinskog stanja jednokratnim novčanim i drugim oblicima pomoći, a sukladno financijskim mogućnostima kako bi se istima donekle olakšale svakodnevne teškoće s kojima se susreću.

## **TRANSPARENTNOST RADA**

Rad Načelnika i općinske uprave javan je i transparentan.

O svim aktivnosti građani su informirani putem medija, službenog portala Općine, intervjua, obavijesti putem oglasnih ploča, objavom akata u službenom glasilu, a sve kako bi se građani na neposredan način informirali o radu, o problemima i ciljevima te razvoju Općine odnosno podizanju kvalitete svakodnevnog života građana

## **RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

U upravnom odjelu Općine Cerovlje u stalnom je radnom odnosu zaposleno troje djelatnika. O obimu posla, njihovom djelovanju i ostvarenom radu u upravnom odjelu govore i podaci, a koji su navedeni putem ovog Izvještaja.

Svakako treba spomenuti i mještane Općine, koji su svojim nesebičnim radom, uvelike doprinijeli putem zajedničkih akcija projektima i radovima, ostalim aktivnostima i održanim manifestacijama u Općini.

Općinski načelnik  
*Elvis Šterpin, v.r.*

KLASA: 024-04/22-01/02  
URBROJ: 2163-14-01/01-22-1  
Cerovlje, 12. rujna 2022.



## Općina Cerovlje

---

**Pošiljatelj:** Skupština Istarske županije <skupstina@istra-istria.hr>  
**Poslano:** 23. rujna 2022. 10:00  
**Primatelj:** Melita Ferencić  
**Predmet:** FW: Uputa za JLP(R)S za otklanjanje nedostataka u kodeksima ponašanja  
**Privici:** Uputa JLP(R)S za otklanjanje nedostataka u kodeksima ponašanja.pdf; Smjernice za izradu Kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (5).pdf

Poštovani/e,  
Prosljeđujemo Vam uputu Ministarstva pravosuđa i uprave na daljnje postupanje.  
S poštovanjem,

Melita Ferencić  
Pomoćnica pročelnice

\*\*\*\*\*



Stručna služba Skupštine  
Pazin, Dršćevka 3  
tel: +385 (0)52 351 662  
fax: +385 (0)52 351 686  
GSM 091 1513 020  
e-mail: [melita.ferencic@istra-istria.hr](mailto:melita.ferencic@istra-istria.hr)  
[www.istra-istria.hr](http://www.istra-istria.hr)

**From:** antikorupcija <antikorupcija@mpu.hr>  
**Sent:** Wednesday, September 21, 2022 10:15 AM  
**To:** pisarnica@zagrebacka-zupanija.hr; predsjednica.skupstine@zagrebacka-zupanija.hr; ured.zupana@kzz.hr; pisarnica@smz.hr; zupanica@kazup.hr; zupan@vzz.hr; skupstina@vzz.hr; pisarnica@kckzz.hr; zupan@kckzz.hr; kabinet.zupana@bbz.hr; zupan@pgz.hr; kabinet@pgz.hr; kabinet.zupana@licko-senjska.hr; info@vpz.hr; uredzupana@pszupanija.hr; bpz@bpz.hr; zupan@bpz.hr; zupanija@zadarska-zupanija.hr; pisarnica@zadarska-zupanija.hr; tajnistvo@obz.hr; zupan@skz.hr; damir.dekanic@vusz.hr; skupstina.vusz@vusz.hr; splitsko.dalmatinska.zupanija@dalmacija.hr; kabinet@dalmacija.hr; Kabinet župana <kabinet@istra-istria.hr>; Skupština Istarske županije <skupstina@istra-istria.hr>; Odsjek Pisarnica <pisarnica@istra-istria.hr>; zupan@dubrovnik-neretva.hr; zupanijskaskupstina@dnz.hr; info@medjimurska-zupanija.hr; zupan@medjimurska-zupanija.hr; strucna.sluzba.gradonacelnika@zagreb.hr; strucna.sluzba.gradske.skupstine@zagreb.hr; tajnistvo@hrvzz.hr; info@udruga-gradova.hr; info@hzo.hr  
**Cc:** antikorupcija <antikorupcija@mpu.hr>; Ivan Odeljan <Ivan.Odeljan@mpu.hr>  
**Subject:** Uputa za JLP(R)S za otklanjanje nedostataka u kodeksima ponašanja

**UPOZORENJE:** Ova poruka je pristigla iz vanjskog izvora. Budite oprezni pri odgovaranju, prosljeđivanju, otvaranju priloga ili klikanju na poveznice u poruci.

Poštovani,

Zakon o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ br. 143/21, dalje u tekstu: ZSSI) u članku 4. propisuje obvezu predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donošenja kodeksa ponašanja koji se odnosi na članove predstavničkih tijela. Kodeksi moraju sadržavati odredbe o sprječavanju sukoba interesa, načinu praćenja primjene kodeksa, kao i o tijelu koje odlučuje u drugom stupnju o odlukama predstavničkog tijela o

povredama kodeksa koji su u njegovoj nadležnosti. Izrada Kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dio je šireg opsega mjera definiranih s ciljem jačanja odgovornosti i integriteta u obnašanju dužnosti na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini.

U do sada zaprimljenim kodeksima ponašanja od strane brojnih jedinica uočeni su određeni ponavljajući nedostaci i nepravilnosti te koristimo priliku ovom Uputom koju Vam dostavljamo u privitku, ukazati svim jedinicama i njihovim stručnim službama na određena sporna pitanja, kako bi postupak izrade kodeksa ponašanja, odnosno uklanjanja uočenih nepravilnosti bio uspješno proveden, a s ciljem osiguravanja pravilne primjene članka 4. ZSSI-a.

Također, podsjećamo da su na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave dostupne Smjernice za izradu Kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje: Smjernice) koje preporučamo uzeti u obzir u procesu korigiranja nepravilnosti uočenih u do sada zaprimljenim kodeksima, odnosno njihovoj izradi kod onih jedinica koje su u procesu njihove izrade. (<https://mpu.gov.hr/istaknute-teme/borba-protiv-korupcije/dokumenti-21699/21699>). Smjernice također dostavljamo u privitku.

Molimo da se sukladno dostavljenoj Uputi i objavljenim Smjernicama isprave nedostaci u kodeksima ponašanja kod onih jedinica koje utvrde da njihovi kodeksi ponašanja ne ispunjavaju obvezni sadržaj sukladno članku 4. ZSSI-a, a kako je to pobliže pojašnjeno u Uputi i Smjernicama. Kod onih jedinica čiji kodeksi ponašanja još nisu izrađeni ili su u procesu njihove izrade, molimo da kodekse ponašanja izrade sukladno Uputi i Smjernicama.

S ciljem praćenja ispunjavanja obveze iz članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba dostavljamo Vam i link na on-line anketu te Vas ljubazno molimo da istu odgovorite ispred Vaše jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave u što je moguće kraćem roku, **a najkasnije do 30. rujna 2022. godine**. Napominjemo da se radi o vrlo kratkoj anketi (8 kratkih pitanja) za koju je potrebno odvojiti svega nekoliko minuta vremena.

Link: [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd\\_Yw9QTLy2YekDocrnO0YOQ4G8KFK43yATZBx0P05y0reD9A/viewform?fbzx=-7603202632295003795](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd_Yw9QTLy2YekDocrnO0YOQ4G8KFK43yATZBx0P05y0reD9A/viewform?fbzx=-7603202632295003795).

Ljubazno Vas molimo ovu poruku elektroničke pošte prosljedite i jedinicama lokalne samouprave.

Unaprijed zahvaljujemo,

S poštovanjem,



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i uprave



REPUBLIC OF CROATIA  
Ministry of Justice and Public Administration

Uprava za europske poslove,  
međunarodnu i pravosudnu suradnju i  
sprječavanje korupcije |  
Directorate for European Affairs, International  
and Judicial Cooperation and Prevention of Corruption

Ulica grada Vukovara 49 |

10 000 Zagreb |

[pravosudje.gov.hr](http://pravosudje.gov.hr)

[Facebook](#) | [Twitter](#) | [Flickr](#) | [YouTube](#) |

[europska.unija@mpu.hr](mailto:europska.unija@mpu.hr) |

T: 01 37 14 558 ; F: 01 3714 559





**REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE**

KLASA: 040-01/22-01/06  
URBROJ: 514-06-03-02/02-22-01

Zagreb, 7. rujna 2022.

**ŽUPANIJAMA  
GRADOVIMA  
OPĆINAMA**  
*svima putem županija*

**GRAD ZAGREB**

**Predmet: Kodeks ponašanja predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne  
(regionalne) samouprave**  
- uputa, *dostavlja se*

I. Izrada Kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dio je šireg opsega mjera definiranih s ciljem jačanja odgovornosti i integriteta u obnašanju dužnosti na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini. Potreba izgradnje etičkog okvira na regionalnoj i lokalnoj razini uvrštena je i u Strategiju sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine („Narodne novine“, broj 120/21) koja u okviru posebnog cilja 4.3. *Jačanje sustava integriteta i upravljanje sukobom interesa*, predviđa mjeru jačanja etičkih standarda nositelja vlasti na lokalnoj, područnoj i središnjoj razini.

Obveza donošenja kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave implementirana je slijedom navedenog u novi Zakon o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, br. 143/21, dalje u tekstu: ZSSI). Navedeni zakon kao i prethodni zakoni koji su regulirali područje sprječavanja sukoba interesa, preventivni je antikorupcijski propis čija je funkcija smanjivanje koruptivnih rizika, sprječavanje sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti, sprječavanje privatnih interesa na donošenje odluka u obnašanju javnih dužnosti, jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju javnih dužnosti te jačanje povjerenja građana u tijela javne vlasti.

U tom smislu ZSSI u članku 4. stavku 1. propisuje dužnost donošenja kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se odnosi na članove predstavničkih tijela i sadrži odredbe o sprječavanju sukoba interesa, načinu praćenja primjene kodeksa, kao i o tijelu koje odlučuje u drugom stupnju o odlukama



HJYnJsJ7UkGvID0jltEzEw

predstavničkog tijela o povredama kodeksa koji su u njegovoj nadležnosti. Ispunjenje te obveze prati tijelo državne uprave nadležno za koordinaciju mjera za sprječavanje korupcije, odnosno Ministarstvo pravosuđa i uprave.

Podsjećamo da su na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave dostupne Smjernice za izradu Kodeksa ponašanja članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje preporučamo uzeti u obzir u procesu korigiranja nepravilnosti uočenih u do sada zaprimljenim kodeksima, odnosno njihovoj izradi kod onih jedinica koje su u procesu njihove izrade. (<https://mpu.gov.hr/istaknute-teme/borba-protiv-korupcije/dokumenti-21699/21699>).

II. U do sada zaprimljenim kodeksima ponašanja od strane brojnih jedinica uočeni su određeni ponavljajući nedostaci i nepravilnosti te koristimo priliku ukazati svim jedinicama i njihovim stručnim službama na određena pitanja, kako bi postupak izrade kodeksa ponašanja, odnosno uklanjanja uočenih nepravilnosti bio uspješno proveden, a s ciljem osiguravanja pravilne primjene članka 4. ZSSI-a.

U svezi sa samim nomotehničkim primjedbama, napominje se da kodeks treba nositi naziv *Kodeks ponašanja*, a ne *Etički kodeks ponašanja*, budući da razlika u nazivima nije samo terminološka već postoje određene sadržajne i suštinske razlike među takvim aktima. Kodeks ponašanja je i izričaj koji propisuje odredba članka 4. ZSSI-a te stoga molimo da se na to obrati pažnja i korigira njegov naziv, a za jedinice koje su u procesu izrade kodeksa ponašanja molimo da tu razliku i propisani zakonski izričaj uzmu u obzir. U tom smislu, također, potrebno je navesti da se kodeks ponašanja odnosi na članove predstavničkog tijela, a ne općenito na nositelje političkih dužnosti u određenoj jedinici. Posebno se ističe da su župani, gradonačelnici i općinski načelnici te njihovi zamjenici već obveznici primjene ZSSI-a, sukladno njegovom članku 3. stavku 1. te ih je nije potrebno dodatno obvezivati odredbama o sprječavanju sukoba interesa u kodeksima ponašanja. Međutim, ostale odredbe koje su sadržane u kodeksima ponašanja, a ne odnose se na sprječavanje sukoba interesa, primjerice odredbe o načelima djelovanja, primjenjive su i mogu se odnositi na župane, gradonačelnike i općinske načelnike i njihove zamjenike.

U ovom smislu ističe se kako Ministarstvo pravosuđa i uprave podržava poduzimanje mjera s ciljem jačanja okvira integriteta na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razni, konkretno i donošenje kodeksa ponašanja za izvršna tijela. Međutim, u kontekstu njihova formuliranja predlaže se imati na umu pravne osnove koje reguliraju odnos izvršnog i predstavničkog tijela, odnosno razmotriti može li spomenute akte koje bi se odnosili na izvršno tijelo u jedinici donositi predstavničko tijelo, kao i mogu li tijela koja prate primjenu kodeksa na razini predstavničkog tijela istovremeno pratiti i usklađenost ponašanja izvršnih tijela s odredbama kodeksa.

Nadalje, s obzirom na obvezu inkorporiranja odredbi o sprječavanju sukoba interesa, ističemo da je prije svega potrebno navesti odredbu članka 2. stavka 1. ZSSI-a, na način da se istakne kako u obnašanju javne dužnosti član predstavničkog tijela ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa. Takva odredba u kodeksima ponašanja obvezne je naravi sukladno članku 4. ZSSI.

U kodeksima ponašanja u kojima to nije navedeno, preporuča se razmotriti inkorporacija i drugih odredbi kojima se regulira sukob interesa, primjerice, odredbe članka 7. ZSSI-a o



HJYnJsJ7UkGvID0jltEzEw

zabranjenim djelovanjima obveznika odnosno članova predstavničkih tijela, u opsegu u kojem su iste primjenjive na vijećnike kao članove kolektivnog tijela.

U odnosu na tijela koje vrše nadzor nad primjenom kodeksa, u cilju postizanja što veće objektivnosti i nepristranosti u njegovom radu, poželjno je osigurati da o postupanju članova pojedinog predstavničkog tijela, u prvom i u drugom stupnju, odlučuje tijelo koje nije isključivo sastavljeno od članova tog predstavničkog tijela, štoviše preporučljivo je da posebice drugostupanjsko tijelo bude u cijelosti ili barem u većini sastavljeno od vanjskih članova. U ovom kontekstu, predlaže se da članovi navedenih tijela za nadzor primjene kodeksa u prvom i drugom stupnju koji nisu članovi predstavničkog tijela (vanjski članovi) budu imenovani na temelju provedenog izbora po javnom pozivu iz reda osoba nedvojbenog javnog morala u pojedinoj jedinici lokalne ili područne (regionalne) samouprave. Osim toga, članove je potrebno imenovati na osnovi njihovih sposobnosti, iskustva, profesionalnih kvaliteta i besprijekornog profesionalnog ponašanja.

U ostalom dijelu sadržaja kodeksa ponašanja upućujemo na prethodno navedene Smjernice u kojima se detaljnije obrazlaže njihov fakultativni sadržaj.

Slijedom svega navedenog, Ministarstvo pravosuđa i uprave ukazuje da je potrebno voditi računa o svemu istaknutom kako bi postupak izrade kodeksa ponašanja bio proveden u skladu sa zakonom.

Propisivanjem obveze za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da same osmisle, donesu i nadziru kodekse ponašanja omogućava se šira rasprava o funkcioniranju tijela i implementaciji onih vrijednosti koje svaka jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave smatra ključnima u svom svakodnevnom radu, a što rezultira i jačom potporom za uspostavljeni sustav među članovima koji taj kodeks donose.

III. S ciljem praćenja ispunjavanja obveze donošenja kodeksa ponašanja u nastavku dostavljamo poveznicu na kratki on-line upitnik putem kojeg ćemo imati pregled ispunjavanja vaših zakonskih obveza. Potrebno je da na upitnik odgovorite ispred vaše jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave u što je moguće kraćem roku, ali ne kasnije od 30. rujna 2022.

Upitnik obuhvaća 8 pitanja te je dostupan putem sljedeće poveznice:

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd\\_Yw9QTIv2YekDocrnO0YOQ4G8KFK43yATZBx0P05y0reD9A/viewform?fbzx=-7603202632295003795](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd_Yw9QTIv2YekDocrnO0YOQ4G8KFK43yATZBx0P05y0reD9A/viewform?fbzx=-7603202632295003795).

S poštovanjem,

  
MINISTAR  
dr.sc. Ivan Malenica



HJYnJsJ7UkGvID0jltEzEw

