

Na temelju članka 94. stavka 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 16/09. i 7/13.),

S A Z I V A M

20. sjednicu Općinskog vijeća Općine Cerovlje, za

PONEDJELJAK, 16. ožujka 2020.
u vijećnici Općine Cerovlje
s početkom u 19,00 sati.

Za rad sjednice predlažem sljedeći

D n e v n i r e d :

0. Verifikacija Zapisnika s 19. sjednice Općinskog vijeća.
1. 1.1. Razmatranje i prihvaćanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2019. godinu.
1.2. Razmatranje i donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2019. godinu.
2. Razmatranje i prihvaćanje:
 - 2.1. Izvještaja o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2019. godini.
 - 2.2. Izvještaja o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2019. godini.
 - 2.3. Izvještaja o utrošku sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje za 2019. godinu.
 - 2.4. Izvještaja o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Cerovlje za 2019. godinu.
 - 2.5. Izvještaja o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2019. godinu.
3. Razmatranje i donošenje prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Općine Cerovlje.
4. Razmatranje i donošenje prijedloga Izmjena i dopuna Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cerovlje.
5. Razmatranje i donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Cerovlje za 2020. godinu.
6. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine.
7. Razmatranje i donošenje Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje.
8. Razmatranje i usvajanje Izvješća o stanju sustava civilne zaštite Općine Cerovlje za 2019. godinu.
9. Razmatranje i donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2020. - 2023. godinu.
10. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2020. godinu.
11. Razmatranje i donošenje Zaključka o dodjeli studentskih stipendija sljedećim kandidatima s Rang liste.
12. Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Cerovlje za 2019. godinu.
13. Pitanja vijećnika.
14. Razno.

Molim da se sjednici odazovete, a eventualnu spriječenost opravdate na telefon 684-140.

KLASA: 021-05/20-01/01
URBROJ: 2163/06-02-02-20-1
Cerovlje, 13. ožujka 2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Ná temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" broj 24/13., 102/17. i 1/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina" broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana ----- 2020. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji izvještaj) sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I RASHODA	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019
Prihodi poslovanja	5.784.990,37 kn	6.424.431,17 kn	6.202.794,72 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.983,71 kn	3.000,00 kn	1.171,70 kn
UKUPNO PRIHODA	5.797.974,08 kn	6.427.431,17 kn	6.203.966,42 kn
Rashodi poslovanja	3.735.534,34 kn	4.056.600,00 kn	3.702.906,58 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.003.664,65 kn	4.785.611,00 kn	4.631.955,22 kn
UKUPNO RASHODA	5.739.198,99 kn	8.842.211,00 kn	8.334.861,80 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	58.775,09 kn	-2.414.779,83 kn	-2.130.895,38 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-147.698,27 kn	-105.280,17 kn	-105.280,17 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-147.698,27 kn	-105.280,17 kn	-105.280,17 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	612.561,12 kn	2.857.060,00 kn	2.857.059,68 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	628.918,11 kn	337.000,00 kn	336.643,60 kn
NETO FINANCIRANJE	-16.356,99 kn	2.520.060,00 kn	2.520.416,08 kn

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-105.280,17 kn	0,00 kn	284.240,53 kn
---	-----------------------	----------------	----------------------

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJ [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018			Ostvarenje 2019			Indeks	
		3	4	5	5/3	5/4	6	7	
6	Prihodi poslovanja	5.784.990,37	6.424.431,17	6.202.794,72	107,22%	96,55%			
61	Prihodi od poreza	3.298.064,30	3.523.000,17	3.336.980,27	101,18%	94,72%			
611	Porez i prizre na dohodak	2.714.295,88	3.131.000,17	2.964.462,61	109,22%	94,68%			
6111	Porez i prizre na dohodak od nesamostalnog rada	2.573.209,76		2.785.649,84	108,26%				
6112	Porez i prizre na dohodak od samostalnih djelatnosti	90.462,90		107.202,24	118,50%				
6113	Porez i prizre na dohodak od imovine i imovinskih prava	50.600,50		71.610,53	141,52%				
6114	Porez i prizre na dohodak od kapitala	22,72		0,00	0,00%				
613	Porezi na imovinu	548.158,39	350.000,00	329.246,24	60,06%	94,07%			
6134	Povremeni porezi na imovinu	548.158,39		329.246,24	60,06%				
614	Porezi na robu i usluge	35.610,03	42.000,00	43.271,42	121,51%	103,03%			
6142	Porez na promet	35.588,52		41.746,37	117,30%				
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	21,51		1.525,05	7089,96%				
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.624.873,28	2.146.431,00	2.155.371,19	132,65%	100,42%			
633	Pomoći iz proračuna	482.447,97	492.000,00	501.030,00	103,85%	101,84%			
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	32.850,00		25.000,00	76,10%				
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	449.597,97		476.030,00	105,88%				
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	284.590,00	280.000,00	279.910,50	98,36%	99,97%			
6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	284.590,00		279.910,50	98,36%				
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	857.835,31	1.374.431,00	1.374.430,69	160,22%	100,00%			
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	857.835,31		1.374.430,69	160,22%				
64	Prihodi od imovine	144.384,84	130.500,00	97.110,16	67,26%	74,41%			
641	Prihodi od financijske imovine	0,66	6.000,00	8,17	1237,88%	0,14%			
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,66		8,17	1237,88%				
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	0,00		0,00					
642	Prihodi od nefinancijske imovine	144.384,18	124.500,00	97.101,99	67,25%	77,99%			
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	130.199,26		94.963,52	72,94%				
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	14.184,92		2.138,47	15,08%				

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018		Plan	Ostvarenje 2019		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		3	4		5	6		
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	685.264,67	599.500,00	593.143,71	86,56%	98,94%		
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.730,97	7.000,00	6.034,96	105,30%	86,21%		
6514	Ostale pristojbe i naknade	5.730,97		6.034,96	105,30%			
652	Prihodi po posebnim propisima	162.536,42	117.500,00	120.361,82	74,05%	102,44%		
6524	Doprinosi za šume	287,01		476,83	166,14%			
6526	Ostali nespomenuti prihodi	162.249,41		119.884,99	73,89%			
653	Komunalni doprinosi i naknade	516.997,28	475.000,00	466.746,93	90,28%	98,26%		
6531	Komunalni doprinosi	58.889,10		56.636,19	96,17%			
6532	Komunalne naknade	458.108,18		410.110,74	89,52%			
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	32.403,28	25.000,00	20.189,39	62,31%	80,76%		
683	Ostali prihodi	32.403,28	25.000,00	20.189,39	62,31%	80,76%		
6831	Ostali prihodi	32.403,28		20.189,39	62,31%			
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.983,71	3.000,00	1.171,70	9,02%	39,06%		
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%		
7111	Zemljište	0,00		0,00				
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	12.983,71	2.000,00	1.171,70	9,02%	58,59%		
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.982,71	2.000,00	1.171,70	59,10%	58,59%		
7211	Stambeni objekti	1.982,71		1.171,70	59,10%			
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	11.001,00	0,00	0,00	0,00%			
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	11.001,00		0,00	0,00%			
UKUPNO		5.797.974,08	6.427.431,17	6.203.966,42	107,00%	96,52%		

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJU [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	3.735.534,34	4.056.600,00	3.702.906,58	99,13%	91,28%
31	Rashodi za zaposlene	557.663,64	418.000,00	412.716,65	74,01%	98,74%
311	Plaće (Bruto)	445.928,57	335.000,00	330.827,88	74,19%	98,75%
3111	Plaće za redovan rad	445.928,57		330.827,88	74,19%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.035,43	28.000,00	27.302,16	77,93%	97,51%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	35.035,43		27.302,16	77,93%	
313	Doprinosi na plaće	76.699,64	55.000,00	54.586,61	71,17%	99,25%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	69.118,91		54.586,61	78,97%	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	7.580,73		0,00	0,00%	
32	Materijalni rashodi	1.783.953,13	2.106.600,00	1.815.270,62	101,76%	86,17%
321	Naknade troškova zaposlenima	14.526,10	15.500,00	12.783,50	88,00%	82,47%
3211	Službena putovanja	7.194,10		2.509,00	34,88%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	6.532,00		9.062,00	138,73%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	800,00		1.212,50	151,56%	
322	Rashodi za materijal i energiju					
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	227.677,49	228.000,00	214.962,49	94,42%	94,28%
3223	Energija	28.439,10		23.379,59	82,21%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	187.563,20		177.497,91	94,63%	
3225	Sitni inventar i auto gume	8.979,19		13.837,22	154,10%	
323	Rashodi za usluge	2.696,00		247,77	9,19%	
3231	Rashodi za usluge	995.833,95	1.285.000,00	1.017.240,25	102,15%	79,16%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	28.783,24		32.199,68	111,87%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	588.085,67		654.919,24	111,36%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	23.568,75		25.187,50	106,87%	
3234	Komunalne usluge	131.891,12		142.141,85	107,77%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.125,00		2.750,00	244,44%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	90.629,65		63.060,98	69,58%	
3238	Računalne usluge	54.740,50		54.534,75	99,62%	
3239	Ostale usluge	77.010,02		42.446,25	55,12%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.875,87	0,00	0,00	0,00%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje		Plan	Ostvarenje 2019		Indeks		Indeks
		2018	3		2019	5	5/3	6	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.875,87		0,00		0,00%			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	535.039,72		578.100,00		106,59%			98,65%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	125.267,10		165.426,78		132,06%			
3292	Premije osiguranja	7.007,20		12.081,40		172,41%			
3293	Reprezentacija	68.529,97		41.228,30		60,16%			
3294	Članarine	18.130,68		18.130,68		100,00%			
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	316.104,77		333.417,22		105,48%			
34	Financijski rashodi	34.837,68		53.000,00		140,62%			92,43%
342	Kamate za primijene kredite i zajmove	17.330,67		27.000,00		155,04%			99,52%
3423	Kamate za primijene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	17.330,67		26.869,25		155,04%			
343	Ostali financijski rashodi	17.507,01		26.000,00		126,35%			85,08%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	17.507,01		22.120,83		126,35%			
3433	Zatezne kamate	0,00		0,00					
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	933.273,72		972.000,00		103,88%			99,74%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	933.273,72		972.000,00		103,88%			99,74%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	909.544,15		937.655,05		103,09%			
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	23.729,57		31.809,33		134,05%			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	201.873,35		216.000,00		92,18%			86,15%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	201.873,35		186.093,91		92,18%			86,15%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	182.189,12		174.481,29		95,77%			
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	19.684,23		11.612,62		58,99%			
38	Ostali rashodi	223.932,82		270.370,94		120,74%			92,91%
381	Tekuće donacije	207.570,61		263.370,94		126,88%			94,06%
3811	Tekuće donacije u novcu	207.570,61		263.370,94		126,88%			
382	Kapitalne donacije	16.362,21		10.000,00		42,78%			70,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	16.362,21		7.000,00		42,78%			
386	Kapitalne pomoći	0,00		1.000,00					0,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje		Plan	Ostvarenje 2019	Indeks	
		2018	2019			5/3	6
1	2	3	4	5	6	7	7
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00			0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.003.664,65	4.785.611,00	4.631.955,22	231,17%	96,79%	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	800,00	0,00	0,00	0,00%		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	800,00	0,00	0,00	0,00%		
4111	Zemljište	800,00		0,00	0,00%		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.002.864,65	4.785.611,00	4.631.955,22	231,27%	96,79%	
421	Građevinski objekti	1.773.072,27	4.763.111,00	4.610.342,01	260,02%	96,79%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.014.581,25		3.790.990,37	373,65%		
4214	Ostali građevinski objekti	758.491,02		819.351,64	108,02%		
422	Postrojenja i oprema	26.090,98	2.500,00	2.415,71	9,26%	96,63%	
4221	Uredska oprema i namještaj	20.294,00		2.415,71	11,90%		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.796,98		0,00	0,00%		
423	Prijevozna sredstva	140.701,40	0,00	0,00	0,00%		
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	140.701,40		0,00	0,00%		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	63.000,00	20.000,00	19.197,50	30,47%	95,99%	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		19.197,50			
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	63.000,00		0,00	0,00%		
UKUPNO		5.739.198,99	8.842.211,00	8.334.861,80	145,23%	94,26%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IzvorID	Opis	Ostvarenje		Plan	Ostvarenje 2019	Indeks		Indeks	
		2018	3			4	5		5/3
1	2								
1	1 Opći prihodi i primici	3.298.064,30	3.298.064,30	3.549.000,17	3.357.177,83	101,79%	94,60%		
11	Opći prihodi i primici	3.298.064,30	3.298.064,30	3.549.000,17	3.357.177,83	101,79%	94,60%		
3	Vlastiti prihodi	778.536,88	778.536,88	0,00	0,00	0,00%			
31	Vlastiti prihodi	778.536,88	778.536,88	0,00	0,00	0,00%			
4	Prihodi za posebne namjene	767.037,97	767.037,97	729.000,00	690.245,70	89,99%	94,68%		
41	Komunalna djelatnost	767.037,97	767.037,97	477.500,00	468.885,40	61,13%	98,20%		
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	251.500,00	221.360,30		88,02%		
5	Pomoći	941.351,22	941.351,22	2.146.431,00	2.155.371,19	228,97%	100,42%		
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	941.351,22	941.351,22	280.000,00	279.910,50	29,73%	99,97%		
52	Pomoći	0,00	0,00	1.866.431,00	1.875.460,69		100,48%		
6	Donacije	1.982,71	1.982,71	0,00	0,00	0,00%			
61	Namjenske donacije	1.982,71	1.982,71	0,00	0,00	0,00%			
7	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	11.001,00	11.001,00	3.000,00	1.171,70	10,65%	39,06%		
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	11.001,00	11.001,00	2.000,00	1.171,70	10,65%	58,59%		
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	0,00	1.000,00	0,00		0,00%		
	UKUPNO	5.797.974,08	5.797.974,08	6.427.431,17	6.203.966,42	107,00%	96,52%		

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvoriID	Opis	Ostvarenje 2018		Plan	Ostvarenje 2019	Indeks		Indeks
		3	4			5/3	6	
1	2				5	7		
1	Opći prihodi i primici	2.910.461,72	3.606.720,00	3.184.047,26	109,40%	88,28%		
11	Opći prihodi i primici	2.910.461,72	3.606.720,00	3.184.047,26	109,40%	88,28%		
4	Prihodi za posebne namjene	1.474.099,44	729.000,00	661.261,97	44,86%	90,71%		
41	Komunalna djelatnost	1.474.099,44	477.500,00	433.783,89	29,43%	90,84%		
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	251.500,00	227.478,08		90,45%		
5	Pomoći	857.835,31	2.146.431,00	2.131.321,19	248,45%	99,30%		
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	0,00	280.000,00	279.910,50		99,97%		
52	Pomoći	857.835,31	1.866.431,00	1.851.410,69	215,82%	99,20%		
7	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	496.802,52	3.000,00	1.171,70	0,24%	39,06%		
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	496.802,52	2.000,00	1.171,70	0,24%	58,59%		
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	1.000,00	0,00		0,00%		
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	2.357.060,00	2.357.059,68		100,00%		
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	2.357.060,00	2.357.059,68		100,00%		
UKUPNO		5.739.198,99	8.842.211,00	8.334.861,80	145,23%	94,26%		

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funks.	Opis	Ostvarenje		Plan	Ostvarenje 2019	Indeks	
		2018	2019			5/3	6
1	2	3	4	5	6	7	Indeks
01		1.713.154,70	1.546.100,00	1.418.088,05	82,78%	91,72%	
011		523.026,43	335.500,00	334.968,01	64,04%	99,84%	
013		1.177.739,29	1.187.600,00	1.060.238,95	90,02%	89,28%	
017		12.388,98	23.000,00	22.881,09	184,69%	99,48%	
03		421.976,36	451.000,00	459.341,34	108,85%	101,85%	
032		421.976,36	451.000,00	459.341,34	108,85%	101,85%	
04		1.373.935,76	4.289.241,00	4.213.627,88	306,68%	98,24%	
042		15.000,00	16.000,00	15.982,50	106,55%	99,89%	
045		1.331.673,26	4.244.241,00	4.168.995,38	313,06%	98,23%	
047		27.262,50	29.000,00	28.650,00	105,09%	98,79%	
05		23.729,57	20.000,00	18.264,54	76,97%	91,32%	
050		0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
051		23.729,57	19.000,00	18.264,54	76,97%	96,13%	
06		882.342,21	1.233.870,00	1.024.336,88	116,09%	83,02%	
061		196.021,71	250.000,00	169.075,00	86,25%	67,63%	
062		492.678,88	806.870,00	690.659,89	140,18%	85,60%	
064		193.641,62	177.000,00	164.601,99	85,00%	93,00%	
07		17.915,00	13.000,00	10.925,00	60,98%	84,04%	
074		17.915,00	13.000,00	10.925,00	60,98%	84,04%	
08		468.258,91	403.000,00	358.127,43	76,48%	88,87%	
080		6.425,00	12.000,00	11.458,83	178,35%	95,49%	
081		98.217,61	66.000,00	65.162,19	66,34%	98,73%	
082		363.616,30	315.000,00	274.506,41	75,49%	87,14%	
084		0,00	10.000,00	7.000,00	70,00%	70,00%	
09		614.025,63	625.000,00	598.873,65	97,53%	95,82%	
091		533.350,57	525.000,00	513.895,15	96,35%	97,88%	
094		63.750,00	80.000,00	75.000,00	117,65%	93,75%	
096		16.925,06	20.000,00	9.978,50	58,96%	49,89%	
10		223.860,85	261.000,00	233.277,03	104,21%	89,38%	
107		191.463,73	214.000,00	187.268,34	97,81%	87,51%	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
109		32.397,12	47.000,00	46.008,69	142,01%	97,89%
	UKUPNO	5.739.198,99	8.842.211,00	8.334.861,80	145,23%	94,26%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU
OPĆI BILANJE - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJU [T-7]

Račun/ Pôzicija	Opis	Ostvarenje 2018		Plan	Ostvarenje 2019		Indeks 5/3	Indeks 5/4
		3	4		5	6		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-628.918,11	-337.000,00	-336.643,60	53,53%	99,89%		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-628.918,11	-337.000,00	-336.643,60	53,53%	99,89%		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	-628.918,11	-337.000,00	-336.643,60	53,53%	99,89%		
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-600.000,00		-300.000,00	50,00%			
5445	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	-28.918,11		-36.643,60	126,72%			
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	612.561,12	2.857.060,00	2.857.059,68	466,41%	100,00%		
84	Primici od zaduživanja	612.561,12	2.857.060,00	2.857.059,68	466,41%	100,00%		
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	612.561,12	2.857.060,00	2.857.059,68	466,41%	100,00%		
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	500.000,00		2.857.059,68	571,41%			
8445	Primljeni krediti i zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	112.561,12		0,00	0,00%			
UKUPNO		-16.356,99	2.520.060,00	2.520.416,08	#####	100,01%		

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

1 Račun/ pozicija	2 Opis	3 Ostvarenje 2018	4 Ostvarenje 2019	5 Indeks 4/3
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-628.918,11	-336.643,60	53,53%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-628.918,11	-336.643,60	53,53%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	-628.918,11	-336.643,60	53,53%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-600.000,00	-300.000,00	50,00%
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih	-600.000,00	-300.000,00	50,00%
5445	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	-28.918,11	-36.643,60	126,72%
54453	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	-28.918,11	-36.643,60	126,72%
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	612.561,12	2.857.059,68	466,41%
84	Primici od zaduživanja	612.561,12	2.857.059,68	466,41%
844	Primijeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	612.561,12	2.857.059,68	466,41%
8443	Primijeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	500.000,00	2.857.059,68	571,41%
84431	Primijeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	500.000,00	500.000,00	100,00%
84432	Primijeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	0,00	2.357.059,68	
8445	Primijeni krediti i zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	112.561,12	0,00	0,00%
84453	Primijeni financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	112.561,12	0,00	0,00%

UKUPNO

-16.356,99

2.520.416,08

#####

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	0,00	500.000,00	500.000,00		100,00%
11	Opći prihodi i primici	0,00	500.000,00	500.000,00		100,00%
8	Namjenski primici od zaduživanja	612.561,12	2.357.060,00	2.357.059,68	384,79%	100,00%
81	Namjenski primici od zaduživanja	612.561,12	2.357.060,00	2.357.059,68	384,79%	100,00%
	UKUPNO	612.561,12	2.857.060,00	2.857.059,68	466,41%	100,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	600.000,00	337.000,00	336.643,60	56,11%	99,89%
11	Opći prihodi i primici	600.000,00	337.000,00	336.643,60	56,11%	99,89%
8	Namjenski primici od zaduživanja	28.918,11	0,00	0,00	0,00%	
81	Namjenski primici od zaduživanja	28.918,11	0,00	0,00	0,00%	
	UKUPNO	628.918,11	337.000,00	336.643,60	53,53%	99,89%

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 3.

Rashodi i izdaci utvrđeni u Posebnom dijelu Proračuna Općine Cerovlje za 2019. godinu, u iznosu od 8.671.505,40 kuna, iskazani prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji izvršeni su kako slijedi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJ [T-10]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2019 4	Indeks 4/3 5
RAČUN 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	628.890,00	626.317,13	99,97%
GLAVA 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	658.500,00	658.312,13	99,97%
RAČUN 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.520.711,00	8.013.193,27	94,04%
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.520.711,00	8.013.193,27	94,04%
UKUPNO		9.179.211,00	8.671.505,40	94,47%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan	Ostvarenje 2019 4	Indeks 4/3 5
RAZDJELOVI				
001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				
Program 1013 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA				
AKT. A100036 REDOVITI RAD IZVRŠNIH TIJELA				
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	91.063,28	101,75%
3211	Službena putovanja	2.045,00	2.045,00	81,80%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.000,00	89.018,28	102,32%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	55.449,98	55.449,98	
3293	Reprezentacija	33.568,30	33.568,30	
AKT. A100037 POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	109.976,80	109,98%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	100.000,00	109.976,80	109,98%
AKT. A100039 POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA				
381	Tekuće donacije	5.000,00	4.945,00	98,90%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	4.945,00	98,90%
AKT. A100041 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.000,00	64.950,04	98,41%
3293	Reprezentacija	66.000,00	64.950,04	98,41%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.660,00	7.660,00	
AKT. A100045 PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	13.392,03	89,28%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	13.392,03	89,28%
AKT. A100058 SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	32.973,21	82,43%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	32.973,21	82,43%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		32.973,21	
Akt. A100066	SURADNJA S DRUGIM JLP(R)S	20.000,00	18.130,68	90,65%
Izv. 1 1 1 1 1 1				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		18.130,68	90,65%
3294	Članarine		18.130,68	
Akt. A100070	POVRAT KREDITA ZA PREMOŠĆIVANJE TEKUĆE LIKVIDNOSTI	308.000,00	307.585,01	99,87%
Izv. 1 1 1 1 1 1				
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	8.000,00	7.585,01	94,81%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		7.585,01	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	300.000,00	300.000,00	100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	300.000,00	300.000,00	
Akt. A100071	OTPLATA KREDITA - EU FONDovi - MJERA 7	15.000,00	15.296,08	101,97%
Izv. 1 1 1 1 1 1				
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	15.000,00	15.296,08	101,97%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		15.296,08	
RAZDIEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.520.711,00	8.013.193,27	93,04%
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.520.711,00	8.013.193,27	93,04%
Izv. 1 1 1 45 7				
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.012.000,00	914.302,38	90,35%
Akt. A100001	RASHODI ZA ZAPOSLENE	431.000,00	423.455,15	98,25%
Izv. 1 1 1 1 1 1				
311	Plaće (Bruto)	335.000,00	330.827,88	98,75%
3111	Plaće za redovan rad	330.827,88	330.827,88	
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	27.302,16	97,51%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	27.302,16	27.302,16	
313	Doprinosi na plaće	55.000,00	54.586,61	99,25%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	54.586,61	54.586,61	
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	10.738,50	82,60%
3211	Službena putovanja		464,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.062,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [F-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2019 4	Indeks 4/3 5
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.212,50	
AKT. A100002	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	378.500,00	339.275,27	89,64%
322	Rashodi za materijal i energiju	26.000,00	21.927,13	84,34%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		21.679,36	
3225	Sitni inventar i auto gume		247,77	
323	Rashodi za usluge	230.000,00	204.143,48	88,76%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		32.199,68	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		25.187,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		63.060,98	
3238	Računalne usluge		54.534,75	
3239	Ostale usluge		29.160,57	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.500,00	66.315,70	92,75%
3292	Premije osiguranja		1.347,90	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		64.967,80	
343	Ostali financijski rashodi	26.000,00	22.120,83	85,08%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		22.120,83	
3433	Zatezne kamate		0,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	5.570,63	111,41%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		5.570,63	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	19.197,50	95,99%
4262	Ulaganja u računalne programe		19.197,50	
AKT. A100073	IZRADA ELABORATA, TROŠKOVIKA I GEODETSKIH IZMJERA	200.000,00	149.156,25	74,58%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	149.156,25	74,58%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		149.156,25	
AKT. K100003	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	2.500,00	2.415,71	96,63%
422	Postrojenja i oprema	2.500,00	2.415,71	96,63%
4221	Uredska oprema i namještaj		2.415,71	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2019 4	Indeks 4/3 5
Program 1002	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	680.000,00	562.525,75	82,72%
Akt. A100005 Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I TROŠKOVI JAVNE RASVJETE	177.000,00	164.601,99	93,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	102.690,51	93,36%
3223	Energija		102.690,51	
323	Rashodi za usluge	67.000,00	61.911,48	92,41%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		61.911,48	
Akt. A100067 Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	478.000,00	373.036,26	78,04%
323	Rashodi za usluge	478.000,00	373.036,26	78,04%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		373.036,26	
Akt. A100074 Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	SANACIJA POLJOPRIVREDNIH PUTEVA	25.000,00	24.887,50	99,55%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	24.887,50	99,55%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.887,50	
Program 1003	POTICANJE POLJOPRIVREDE I AGROTURIZMA	16.000,00	15.982,50	99,89%
Akt. A100007 Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI	16.000,00	15.982,50	99,89%
381	Tekuće donacije	16.000,00	15.982,50	99,89%
3811	Tekuće donacije u novcu		15.982,50	
Program 1004	ZASTITA OKOLIŠA I PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	20.000,00	18.264,54	91,32%
Akt. A100008 Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	UREĐENJE ODLAGALIŠTA OTPADA	19.000,00	18.264,54	96,13%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	19.000,00	18.264,54	96,13%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		18.264,54	
Akt. A100089 Izv. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	SUSTAV VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE PAZIN	1.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2019 4	Indeks 4/3 5
Program 1005	IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.598.111,00	4.481.650,26	97,47%
AKT. K100011 Izv. 1 1 1 5	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE ZAJERCI - DRAGUĆ (FONDOVI EUROPSKE UNIJE - MJERA 7)	3.786.241,00	3.786.240,37	100,00%
421	Građevinski objekti	3.786.241,00	3.786.240,37	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		3.786.240,37	
AKT. K100015 Izv. 1 1 1 4	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA	240.000,00	227.478,08	94,78%
421	Građevinski objekti	240.000,00	227.478,08	94,78%
4214	Ostali građevinski objekti		227.478,08	
AKT. K100016 Izv. 1 1 1 7	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE	64.870,00	15.827,25	24,40%
421	Građevinski objekti	64.870,00	15.827,25	24,40%
4214	Ostali građevinski objekti		15.827,25	
AKT. K100018 Izv. 1 1 1 7	NABAVA AUTOBUSNIH ČEKAONICA	12.000,00	11.500,00	95,83%
421	Građevinski objekti	12.000,00	11.500,00	95,83%
4214	Ostali građevinski objekti		11.500,00	
AKT. K100048 Izv. 1 1 1 5	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KUĆE FRESAKA U DRAGUĆU	80.000,00	79.123,78	98,90%
421	Građevinski objekti	80.000,00	79.123,78	98,90%
4214	Ostali građevinski objekti		79.123,78	
AKT. K100056 Izv. 1 1 1 1	REKONSTRUKCIJA OSTALIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE	5.000,00	4.750,00	95,00%
421	Građevinski objekti	5.000,00	4.750,00	95,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		4.750,00	
AKT. K100069 Izv. 1 1 1 7	REKONSTRUKCIJA KAPITALNIH OBJEKATA	90.000,00	36.833,15	40,93%
421	Građevinski objekti	90.000,00	36.833,15	40,93%
4214	Ostali građevinski objekti		36.833,15	
AKT. K100080 Izv. 1 1 1 5	REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLEU GRIMALDI	320.000,00	319.897,63	99,97%
421	Građevinski objekti	320.000,00	319.897,63	99,97%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU
POSEBNI DIO [T-1I]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
4214	Ostali građevinski objekti		319.897,63	
Program 1006	OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	100.000,00	84.978,50	84,98%
Akt. A100020	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	80.000,00	75.000,00	93,75%
Izv. 1 1 1 1 1 1	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	75.000,00	93,75%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		75.000,00	
Akt. A100021	POTPORE ŠKOLAMA ZA PROGRAME I NATJECANJA	20.000,00	9.978,50	49,89%
Izv. 1 1 1 1 1 1	Tekuće donacije	20.000,00	9.978,50	49,89%
381	Tekuće donacije u novcu		9.978,50	
3811			9.978,50	
Akt. A100022	ODRŽAVANJE ODMARALIŠTA ŠPADIĆI	0,00	0,00	
Izv. 1 1 1 1 1 1	Kapitalne donacije	0,00	0,00	
382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
3821			0,00	
Program 1007	PREDŠKOLSKI ODGOJ	525.000,00	513.895,15	97,88%
Akt. A100023	SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA OLGA BAN PAZIN	460.000,00	450.393,11	97,91%
Izv. 1 1 1 1 1 1	Pomoći unutar općeg proračuna	460.000,00	450.393,11	97,91%
363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		450.393,11	
3631			450.393,11	
Akt. A100024	DODATNI PROGRAMI U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	65.000,00	63.502,04	97,70%
Izv. 1 1 1 1 1 1	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	63.502,04	97,70%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		63.502,04	
3299			63.502,04	
Program 1008	DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA	46.000,00	42.747,79	92,93%
Akt. A100025	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	10.000,00	8.175,00	81,75%
Izv. 1 1 1 1 1 1	Rashodi za usluge	10.000,00	8.175,00	81,75%
323	Komunalne usluge		8.175,00	
3234	VETERINARSKÉ USLUGE		8.175,00	
Akt. A100061	VETERINARSKÉ USLUGE	3.000,00	2.750,00	91,67%
Izv. 1 1 1 1 1 1		3.000,00	2.750,00	91,67%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU
POSEBNI DIO [T-11]

1	2	3	4	5
Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
323	Rashodi za usluge	3.000,00	2.750,00	91,67%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.750,00	
AKT. A100062	SUFINANCIRANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU IZ	19.000,00	18.278,00	96,20%
Izv. 1				
381	Tekuće donacije	19.000,00	18.278,00	96,20%
3811	Tekuće donacije u novcu		18.278,00	
AKT. A100085	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE I OPREMANJA NOVE OPĆE BOLNICE U PULI	14.000,00	13.544,79	96,75%
Izv. 1				
363	Pomoći unutar općeg proračuna	14.000,00	13.544,79	96,75%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		13.544,79	
Program 1009	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	228.000,00	201.454,24	88,36%
AKT. A100026	DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	33.000,00	32.463,90	98,38%
Izv. 1				
363	Pomoći unutar općeg proračuna	33.000,00	32.463,90	98,38%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		32.463,90	
AKT. A100027	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE MARENDE I PRODUŽENOG BORAVKA	45.000,00	40.946,29	90,99%
Izv. 1				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	40.946,29	90,99%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		40.946,29	
AKT. A100028	DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI	35.000,00	34.784,43	99,38%
Izv. 1				
381	Tekuće donacije	35.000,00	34.784,43	99,38%
3811	Tekuće donacije u novcu		34.784,43	
AKT. A100046	HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIZA	24.000,00	23.112,00	96,30%
Izv. 1				
381	Tekuće donacije	24.000,00	23.112,00	96,30%
3811	Tekuće donacije u novcu		23.112,00	
AKT. A100049	NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD	40.000,00	36.000,00	90,00%
Izv. 1				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	36.000,00	90,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		36.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-1.1]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3 5
I	2	3	4	5
AKT. A100050	POMOĆ U NARAVI - OGRJEV	1.000,00	950,00	95,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	950,00	95,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		950,00	
AKT. A100051	DAN DJEČJE RADOŠTI - BLAGDANSKI POKLONI	10.000,00	6.263,40	62,63%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	6.263,40	62,63%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		6.263,40	
AKT. A100052	JEDNOKRATNE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA	40.000,00	26.934,22	67,34%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	26.934,22	67,34%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		21.585,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		5.349,22	
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	366.000,00	321.615,24	87,87%
1010				
AKT. A100029	DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA KULTURE	25.000,00	21.497,59	85,99%
381	Tekuće donacije	25.000,00	21.497,59	85,99%
3811	Tekuće donacije u novcu		21.497,59	
AKT. A100033	GRADSKA KNJIZNICA PAZIN	35.000,00	34.483,80	98,53%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	33.000,00	32.683,80	99,04%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		32.683,80	
381	Tekuće donacije	2.000,00	1.800,00	90,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.800,00	
AKT. A100053	KARNEVAL OPĆINE CEROVLJE	74.000,00	73.924,39	99,90%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.000,00	73.924,39	99,90%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		73.924,39	
AKT. A100054	MANIFESTACIJA "SUPCI PUD-MAVRIGUN"	16.000,00	15.908,88	99,43%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	15.908,88	99,43%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Racun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2019 4	Indeks 4/3 5
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		416.543,61	
Akt. A100035	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA PAZIN	43.000,00	42.797,73	99,53%
381	Tekuće donacije	43.000,00	42.797,73	99,53%
3811	Tekuće donacije u novcu		42.797,73	
Program 1014	UPRAVLJANJE IMOVINOM	412.600,00	331.273,39	80,29%
Akt. A100042	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORISTENJE	330.600,00	255.946,88	77,42%
322	Rashodi za materijal i energiju	72.000,00	72.777,20	101,08%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.700,23	
3223	Energija		57.239,75	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		13.837,22	
323	Rashodi za usluge	255.000,00	179.661,03	70,46%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		32.408,50	
3234	Komunalne usluge		133.966,85	
3239	Ostale usluge		13.285,68	
329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	3.600,00	3.508,65	97,46%
3292	Premije osiguranja		3.508,65	
Akt. A100043	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	3.000,00	2.275,00	75,83%
323	Rashodi za usluge	3.000,00	2.275,00	75,83%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.275,00	
Akt. A100044	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	38.000,00	32.419,75	85,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	17.567,65	87,84%
3223	Energija		17.567,65	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	7.627,25	76,27%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.627,25	
329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	7.224,85	90,31%
3292	Premije osiguranja		7.224,85	

Na temelju članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18. i 126/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana ----- 2020. godine donosi

**ODLUKU
o raspodjeli rezultata za 2019. godinu**

Članak 1.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu 2019. s danom 31. prosinac 2019. godine, utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje na 31.12.2019.
92211	Višak prihoda poslovanja	649.427,45
92213	Višak primitaka od financijske imovine	2.415.135,91
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-2.780.322,83
922	Rezultat poslovanja - višak prihoda za prijenos u sljedeće razdoblje	284.240,53

Članak 2.

Viškom primitaka od financijske imovine te dijelom viška prihoda poslovanja pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 2.780.322,83 kn te će se preostali raspoloživi višak prihoda poslovanja u iznosu od 284.240,53 kn koristiti u budućem razdoblju za financiranje rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/20-01/06
URBROJ: 2163/06-02-02-20-____
Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina», broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.) Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana ----- 2020. godine, donijelo je

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za Općinu Cerovlje u 2019. godini

I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2019. godini («Službene novine Grada Pazina», broj 58/18., 37/19. i 66/19.) utvrđen je opis i obim radova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

1. investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata (groblja, spomenici kulture),
2. investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu Općine,
3. komunalno uređenje te
4. rekonstrukciju nerazvrstanih cesta.

II.

Utvrđuje se da je u Općini Cerovlje tokom 2019. godine izvršen Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kako slijedi:

1. Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata (groblja, spomenici kulture)

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
1.1. Investicijsko održavanje groblja	240.000	227.478
1.2. Investicijsko održavanje spomenika kulture	165.000	128.692

2. Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu Općine

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
2.1. Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu Općine	64.870	15.827
2.2. Rekonstrukcija zgrade škole u Grimaldi	320.000	319.898
2.3. Investicijsko održavanje Kuće fresaka u Draguču	80.000	79.124

3. Komunalno uređenje

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
3.1. Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	90.000	36.833
3.2. Obnova i izgradnja autobusnih čekaonica	12.000	11.500

4. Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
4.1. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Zajerci-Draguč (Fondovi EU-Mjera 7)	3.786.241	3.786.240
4.2. Rekonstrukcija ostalih nerazvrstanih cesta	5.000	4.750

Za realizaciju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2019. godini od planiranih 4.763.111 kuna utrošeno je 4.610.342 kuna.

III.

Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/20-01/01

URBROJ: 2163/06-02-02-20-__

Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.) Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana ----- 2020. godine, donijelo je

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
Programa održavanja komunalne infrastrukture
za Općinu Cerovlje u 2019. godini

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2019. godini («Službene novine Grada Pazina», broj 58/18. i 66/19.) utvrđen je opis i obim radova održavanja komunalne infrastrukture za:

1. Održavanje čistoće
2. Odlaganje komunalnog otpada
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. Košnja trave i uklanjanje granja uz nerazvrstane ceste
5. Zimsko održavanje cesta
6. Održavanje javne rasvjete.

II.

Utvrđuje se da je u Općini Cerovlje tokom 2019. godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture kako slijedi:

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
1. Održavanje čistoće	80.000	76.494
2. Odlaganje komunalnog otpada	19.000	18.265
3. Održavanje nerazvrstanih cesta	350.000	275.149
4. Košnja trave i uklanjanje granja uz nerazvrstane ceste	78.000	77.969
5. Zimsko održavanje cesta	50.000	19.919
6. Održavanje javne rasvjete	165.000	153.010

Za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2019. godini od planiranih 742.000 kuna utrošeno je 620.806 kuna.

III.

Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/20-01/02
URBROJ: 2163/06-02-02-20-__
Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE
Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18. i 98/19.), te članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj ----- 2020. godine donijelo je

**Izveštaj o utrošku sredstava
ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike
Hrvatske na području Općine Cerovlje za 2019. godinu**

Članak 1.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine ostvarena sredstva od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Cerovlje, iznosila su 49.081,32 kuna i to od dugogodišnjeg zakupa, zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Ove Odluke utrošena su za podmirenje troškova u vezi provedbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Programa uređenja/održavanja ruralnog prostora te za sufinanciranje programa i druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede.

Članak 3.

Ovaj Izveštaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/20-01/03
URBROJ: 2163/06-02-02-20-____
Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj ----- 2020. godine donijelo je

**Izveštaj o utrošku sredstava
od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
na području Općine Cerovlje za 2019. godinu**

Članak 1.

Utvrđuje se da su tijekom 2019. godine ostvarena sredstva od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za Općinu Cerovlje iznosila 2.138,47 kuna.

Članak 2.

Sredstva se koriste namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja.

Članak 3.

Ostvaren prihod iz članka 1. ovog Izveštaja utrošen je namjenski za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje u iznosu od 2.138,47 kuna.

Članak 4.

Ovaj Izveštaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/20-01/04
URBROJ: 2163/06-02-02-20-____
Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18., 115/18. i 98/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj ----- 2020. godine donijelo je

**Izveštaj
o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa
za 2019. godinu**

Članak 1.

Utvrđuje se da su tijekom 2019. godine ostvarena sredstva od šumskog doprinosa za Općinu Cerovlje iznosila 476,83 kune.

Zakonskim odredbama utvrđena je namjena korištenja tih sredstava isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Ostvaren prihod iz članka 1. ovog Izveštaja utrošen je namjenski za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta na području Općine u iznosu od 476,83 kune.

Članak 3.

Ovaj Izveštaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/20-01/05
URBROJ: 2163/06-02-02-20-____
Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01. 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj _____ 2020. donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE CEROVLJE

Članak 1.

U Statutu Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.) mijenja se članak 13. stavak 2. i glasi:

„Općinsko vijeće može tražiti od Skupštine Istarske županije da joj, uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz njezina samoupravnog djelokruga na području Općine, ako Općina za njihovo obavljanje osigura dovoljno prihoda.“

Članak 2.

U članku 44. mijenja se stavak 1. i glasi:

„Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i povjerenih poslova državne uprave, u Općini se ustrojava Jedinostveni upravni odjel Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: upravni odjel).“

Članak 2.

U članku 76. stavku 4. brišu se riječ „središnjem“ i „središnje“:

Članak 3.

U članku 76.a stavku 2. briše se riječ „središnjem“.

U članku 76.a stavku 3. brišu se riječi „središnje“ i „središnjeg“.

Članak 4.

U članku 96., iza stavka 2., dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

„Upravna tijela Općine u izvršavanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju o upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 3. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje posebno upravno područje.“

U članku 96. mijenja se dosadašnji stavak 3. i glasi:

„ U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima je odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga jedinice.“

Dosadašnji stavci 3., 4., i 5. postaju stavci 5., 6. i 7.

Članak 5.

U članku 97. stavku 1. briše se riječ „središnja“.

U članku 97. stavku 2. brišu se riječi „ured državne uprave u županiji i“ i „središnje“, te se točka iza riječi „djelokругu“ briše, upisuje se zarez i dodaju se riječi „sukladno posebnom zakonu.“

Članak 6.

U članku 101. brišu se riječi „predstojniku ureda državne uprave u županiji“ te se zamjenjuju riječima „nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi

KLASA: 012-01/20-01/
URBROJ: 2163/06-02-02-20-
Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

OBRAZLOŽENJE

PRAVNA OSNOVA

Pravna osnova za donošenje Izmjena i dopuna Statuta Općine Cerovlje sadržana je u članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01. 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19.) i članku 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), kojima je utvrđena nadležnost predstavničkog tijela jedinica lokalne samouprave za donošenje statuta i njegovih izmjena.

PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJA AKATA

Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj uređen je Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Tim Zakonom se uređuju jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, njihov djelokrug i ustrojstvo, način rada njihovih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja od značenja za njihov rad.

Potreba za izmjenama i dopunama Statuta Općine Cerovlje proizašla je iz odredbi 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 98/19.), a radi usklađenja s usvojenim izmjenama Zakona koje se odnose na promjenu ustroja državne uprave. Naime, novi Zakon o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19.), donio je novosti u pogledu stvarne nadležnosti ureda državne uprave u županijama na način da je pojedine poslove državne uprave povjerio županijama. Izuzetak su poslovi upravnog i inspeksijskog nadzora te nadzora zakonitosti općih akata koji se, ovisno o upravnom području, ostavljaju u nadležnosti tijela državne uprave. Budući se više ne ustrojavaju uredi državne uprave u županijama, ne utvrđuje se ni podjela tijela državne uprave na središnja i prvostupanijska tijela državne uprave.

Dakle, s obzirom da više nema podjele na prvostupanijska i središnja tijela državne uprave, najveći dio predloženih promjena Statuta odnose se na to da se u čitavom tekstu izraz „središnje tijelo državne uprave“ zamjenjuje izrazom „tijelo državne uprave“.

Također, nadzor zakonitosti općih akata uređuje se na način da dosadašnja ovlast ureda državne uprave, koji se više ne ustrojavaju, odnosno njihovih predstojnika u postupku nadzora zakonitosti općih akata, prestaje, a ostaje samo na tijelima državne uprave, svakog u njegovom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Ostale izmjene i dopune odnose se na promjene u izričaju (izraz „preneseni“ zamjenjuje se izrazom „povjereni“) te se detaljnije usklađuju pitanja vezana za obavljanje povjerenih poslova državne uprave (nadležnost, odgovornost, rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju).

U skladu s navedenim, radi usklađenja odredbi Statuta s pozitivnim zakonskim propisima, predlažu se izmjene Statuta Općine Cerovlje iznesene u prijedlogu.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za provedbu ovih Izmjena i dopuna Statuta Općine Cerovlje nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Cerovlje.

Jedinstveni upravni odjel

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01. 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj _____ 2020. donosi

IZMJENE I DOPUNE POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE CEROVLJE

Članak 1.

U članku 2. stavku 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 16/09. i 7/13.) (dalje u tekstu: Poslovnik) briše se riječ „središnjeg“.

Članak 2.

U članku 44. stavku 2. brišu se riječi „predstojnika Ureda državne uprave u županiji“ i zamjenjuju riječima „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

U članku 44. briše se stavak 3.

Članak 2.

U članku 46. stavku 2. iza riječi „Općine“ dodaju se riječi „ili 2/3 članova Vijeća“.

U članku 46. mijenja se stavak 4. i glasi:

„Ako je raspisivanje referendum za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Općini, predsjednik Vijeća će dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga radi utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.“

U članku 46. mijenja se stavak 5. i glasi:

„Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, odnosno da je podnesen od potrebnog broja birača, Vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.“

U članku 46., iza stavka 5. dodaje se novi članak 6. i glasi:

„Ako je raspisivanje referendum za opoziv predložilo 2/3 članova Vijeća, odluku o raspisivanju referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njime, Vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova.“

U članku 46. dosadašnji stavak 6. postaje stavak 7. i u njemu se riječ „12“ zamjenjuje riječima „6 (šest)“.

Članak 3.

U članku 93. stavku 3. briše se riječ „središnjeg“.

Članak 4.

U cijelom tekstu Poslovnika riječi: »središnje tijelo državne uprave« u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: »tijelo državne uprave« u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u šumi.

KLASA: 012-01/20-01/
URBROJ: 2163/06-02-02-20-
Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

OBRAZLOŽENJE

PRAVNA OSNOVA

Pravna osnova za donošenje Izmjena i dopuna Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cerovlje sadržana je u članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01. 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19.) i članku 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), kojima je utvrđena nadležnost predstavničkog tijela jedinica lokalne samouprave za donošenje poslovnika i njegovih izmjena.

PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJA AKATA

Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj uređen je Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Tim Zakonom se uređuju jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, njihov djelokrug i ustrojstvo, način rada njihovih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja od značenja za njihov rad.

Potreba za izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cerovlje proizašla je iz odredbi 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 98/19.), a radi usklađenja s usvojenim izmjenama Zakona koje se odnose na promjenu ustroja državne uprave. Naime, novi Zakon o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 66/19.), donio je novosti u pogledu stvarne nadležnosti ureda državne uprave u županijama na način da je pojedine poslove državne uprave povjerio županijama. Izuzetak su poslovi upravnog i inspekcijskog nadzora te nadzora zakonitosti općih akata koji se, ovisno o upravnom području, ostavljaju u nadležnosti tijela državne uprave. Budući se više ne ustrojavaju uredi državne uprave u županijama, ne utvrđuje se ni podjela tijela državne uprave na središnja i prvostupanjska tijela državne uprave.

Također, nadzor zakonitosti općih akata uređuje se na način da dosadašnja ovlast ureda državne uprave, koji se više ne ustrojavaju, odnosno njihovih predstojnika u postupku nadzora zakonitosti općih akata, prestaje, a ostaje samo na tijelima državne uprave, svakog u njegovom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U skladu s navedenim, radi usklađenja odredbi Poslovnika s pozitivnim zakonskim propisima, predlažu se izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cerovlje iznesene u prijedlogu.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za provedbu ovih Izmjena i dopuna Poslovnika nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva u Proračunu Općine Cerovlje.

Jedinstveni upravni odjel

Na temelju članka 96. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“, broj 29/19. i 98/19.), članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11., 61/11., 27/13, 48/13. - pročišćeni tekst, 2/14. – Odluka Ustavnog suda RH, 96/16. i 70/17.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana ----- 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Cerovlje za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Cerovlje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2020. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Cerovlje za 2020. godinu.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća prema konačnim rezultatima izbora.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 1.000,00 kuna.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Cerovlje za 2020. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke u iznosima kako slijedi:

Politička stranka	Iznos po članu	Broj članova	Ukupni iznos
1	2	3	4 (2x3)
Istarski demokratski sabor (IDS)	1.000,00	9	9.000,00
Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP)	1.000,00	2	2.000,00
UKUPNO		11	11.000,00

Članak 5.

Sredstva za rad političkih stranaka iz članka 4. ove Odluke doznačuju se na žiro račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Cerovlje u 2020. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 67/19.)

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 006-01/20-01/03

URBROJ: 2163/06-02-02-20-____

Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.



STRATEGIJA

UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE ZA RAZDOBLJE OD 2019. DO 2025. GODINE

Cerovlje, studeni 2019.

Sadržaj

1. UVOD	4
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	6
2.1. Zakoni i drugi propisi	6
2.2. Obuhvat oblika općinske imovine	10
2.3. Načela upravljanja imovinom Općine Cerovlje sukladno važećem zakonskom okviru	11
3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE	13
3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Cerovlje	13
3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje	15
3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Cerovlje	17
3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje	17
3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje namijenjenim prodaji	19
3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje	19
3.2.5. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine	20
3.2.6. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava	21
3.2.7. Stanje dokumentacije o nekretninama	22
3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama	23
3.3.1. Mineralne sirovine	23
3.3.2. Poljoprivredno zemljište	24
3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja općinskom imovinom	25
4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	26
4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom	26
4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom	27
5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	28
5.1. Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“	30
5.2. Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	32
5.3. Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	34
5.4. Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	35
5.5. Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“	36
5.6. Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	38
5.7. Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“	39
6. ZAKLJUČAK	41
7. IZVORI PODATAKA	44

POPIS TABLICA

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općinu Cerovlje	13
Tablica 2. Nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje koje su u zakupu.....	17
Tablica 3. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“	30
Tablica 4. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	32
Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	35
Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	36
Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“	37
Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	38
Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“	39

POPIS SLIKA

Slika 1. Strateško usmjerenje upravljanja državnom imovinom.....	26
Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom	29

1. UVOD

Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Cerovlje.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspoložu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, stanovi, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima. Strategijom upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19) navedeno je da za upravljanje i raspolaganje imovinom lokalnih jedinica potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede i za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Strategija se izrađuje sukladno člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje. Ovaj se dokument objavljuje prvi put.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Cerovlje u skladu sa općim ciljem Strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2018. - 2020. godine. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Općine Cerovlje bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom Općine Cerovlje podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Općina Cerovlje osigurava kontrolu nad svojom imovinom i prihodima koji se mogu koristiti za opće dobro i važan su instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Cerovlje potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje imovinom uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Općina Cerovlje raspoložuje. Gospodarski i razvojni interesi Općine Cerovlje odredit će ekonomske koristi koje Općina može imati od korištenja pojedinog oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Općine Cerovlje mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni pojavnici oblici imovine Općine Cerovlje.

Glavno je polazište kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Cerovlje, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14). Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari.

Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima organizacija (u ovom slučaju Općina Cerovlje) optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Jedan od temeljnih ciljeva Općine Cerovlje je uspostava i izgradnja kvalitetnog sustava integralnog upravljanja imovinom kojem će se posvetiti posebna pažnja.

Na temelju odredbi članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Istarske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Istarske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/istarska-zupanija.pdf>

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Cerovlje vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje u jednom propisu.

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje.

Ustav i Zakoni:

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18, 66/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19)
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18),

- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/15),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 102/15, 25/18, 114/18),
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18),
- Zakon o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije (»Narodne novine«, broj 92/10),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),

- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 93/16, 104/16, 116/18),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19).

Podzakonski propisi i drugi akti:

- Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02, 106/07),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri i tehničkoj reambulaciji (»Narodne novine«, broj 147/08),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 67/99),
- Pravilnik o kontroli energetske certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15),
- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 111/14, 107/15, 20/17, 98/19),

- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 55/14, 41/15, 67/16, 23/17),
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 64/14, 41/15, 105/15, 61/16, 20/17),
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (»Narodne novine«, broj 78/13),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15),
- Pravilnik o parcelacijskim i drugim geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 86/07, 148/09),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/08),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje ovlaštenja za kontrolu projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 69/14, 27/15),
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva, broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 65/04),
- Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04, 106/07),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija (»Narodne novine«, broj 20/13),
- Uredbu o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi („Narodne novine“, broj 100/17),
- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),

- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine« broj 95/18),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 127/13),
- Uredba o objavama javne nabave (»Narodne novine«, broj 10/12),
- Uredba o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 31/16,02/19),
- Uredba o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 74/14),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o raspolaganju nekretninama koje se daju na korištenje tijelima državne uprave ili drugim tijelima korisnicima državnog proračuna te drugim osobama (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Uredbu o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacрта akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 30/06/15).

2.2. Obuhvat oblika općinske imovine

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Općina Cerovlje raspolaže su sljedeći:

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište,

- poslovni prostori i prostori javne namjene u vlasništvu Općine Cerovlje,
- stambeni prostori,
- groblja i mrtvačnice,
- ceste,
- sportski objekti,
- imovina u obliku dionica i poslovnih udjela u trgovačkim društvima,
- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja Općine prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostali javni oblici imovine u vlasništvu.

2.3. Načela upravljanja imovinom Općine Cerovlje sukladno važećem zakonskom okviru

Općina Cerovlje svojom imovinom treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

Načelo javnosti - upravljanja imovinom osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom.

Načelo ekonomičnosti - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Republike Hrvatske.

Načelo predvidljivosti - upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo za uprave, dioničare i članove trgovačkih društava u kojima dionicama i poslovnim udjelima upravlja tijelo kojemu je ta ovlast dana u nadležnost, odnosno za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i ostalim pojavnim oblicima imovine. Predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine te na Izvješće o obavljenoj reviziji i na odredbe odluka donesenih u vezi s upravljanjem imovinom.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe imovine u državnom vlasništvu pa tako i imovine u vlasništvu Općine Cerovlje. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Načelo učinkovitosti (»dobroga gospodara«) predstavlja učinkovito upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje iz čega proizlazi potreba za aktiviranjem nekretnina u vlasništvu Općine te postavljanje u funkciju gospodarskog razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju imovine u vlasništvu Općine Cerovlje jest jačanje svijesti da imovina mora biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Prema dostupnim informacijama, dio razvijenih zemalja iz okruženja Republike Hrvatske uspješno gospodari svojom imovinom na principima »ekonomske koristi«, stvarajući dobit i ostvarujući zadovoljavajuću zaposlenost. Iz suvremenih ekonomskih kretanja, po svemu sudeći, za uspjeh upravljanja imovinom u suvremenoj ekonomiji nije presudan tip vlasništva već kvaliteta upravljanja istom.

Općina Cerovlje treba postupati kao dobar gospodar i pratiti preporuke Revizije, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Općina Cerovlje teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju imovinom te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Strategija nalaže u svojim smjernicama imatelju imovine posjedovanje vjerodostojnog uvida u opseg i strukturu imovine, što zahtjeva konkretne, točne i redovito ažurirane podatke o svim pojavnim oblicima imovine kojom raspolaže.

2.4. Akti strateškog planiranja

Strategije i Strateški programi u vlasništvu Općina Cerovlje;

- Programa ukupnog razvoja Općine Cerovlje za razdoblje od 2015. - 2020. godine (»Službene novine Grada Pazina«, broj 27/16).

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE

3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Cerovlje

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općinu Cerovlje

	TRGOVAČKA DRUŠTVA I PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA OPĆINU CEROVLJE	TEMELJNI KAPITAL U KN	% VLASNIŠTVA OPĆINE CEROVLJE
1.	ISTARSKI VODOVOD d. o. o. za proizvodnju i distribuciju vode	378.000.000,00	0,98
2.	Centar za informacije i komunikacije Dr. BOŽO MILANOVIĆ d.o.o.	591.800,00	1,75
3.	USLUGA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	14.743.500,00	2,25
4.	ISTARSKA AUTOCESTA priprema izgradnje, održavanje i eksploatacija istarske autoceste, i turistička agencija, d.o.o.	4.373.100,00	0,1555
5.	IVS - ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o.	1.000.000,00	0,30
6.	RAZVOJNA AGENCIJA SRCE ISTRE d.o.o. za promicanje lokalnog razvoja i poslovne usluge	20.000,00	6,00

Postupanje Općine Cerovlje kao (su)vlasnika detaljnije definiraju:

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje odredit će se planom upravljanja uvažavajući:

- strategiju poslovanja i razvoja trgovačkih društava,
- kapitalne strukture trgovačkih društava,
- pristup izvoru financiranja,
- izvedena i planirana ulaganja.

Ukupni prihodi za sva poduzeća u 2018. godini bila su 164.2020.969,18 kunu, što je u prosjeku 27.367.161,53 kuna.¹ Najviši prihodi ostvareni su u trgovačkom društvu Istarski vodovod d.o.o. i to 132 milijuna kuna.

Ukupan broj zaposlenika u svim poduzećima je 404 osobe. Najviše zaposlenih tijekom 2018. godine bilo je u Istarskom vodovodu d.o.o. - 297 osobe, Centar za informacije i komunikacije Dr. BOŽO MILANOVIĆ d.o.o. tijekom 2018. godine imao je 13 zaposlenih osoba, USLUGA d.o.o. je imala 76 zaposlenih osoba, ISTARSKA AUTOCESTA d.o.o. je imala 2 zaposlene osobe, IVS – ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o. je imao 14 zaposlenih osoba, a RAZVOJNA AGENCIJA SRCE ISTRE d.o.o. je imala 2 zaposlene osobe.

¹ Podaci se odnose na ukupno poslovanje društava bez obzira na postotak vlasništva Općine Cerovlje i ostalih imatelja.

3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje

Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje imovinom obavlja transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa zakonskom regulativom.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje imaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće, odnosno načelnik stječu, otuđuju, raspoložu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je sprovedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Općine Cerovlje iz područja upravljanja imovinom.

Općina Cerovlje ustrojila je Evidenciju imovine kako bi na jednom mjestu imala uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolože te osigurala funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa. Evidencija imovine Općine Cerovlje izradila se u skladu sa Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Akti kojima je uređeno upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje:

- Odluka o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 24/09),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 36/10),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 35/10),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 13/10),
- Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 34/11),
- Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 08/11),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 36/12),
- Odluka o prodaji nekretnina za 2011. godinu (»Službene novine Grada Pazina«, broj 15/12),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 41/13),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, 07/13),

- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 41/14),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 26/14),
- Odluka o prodaji nekretnina (»Službene novine Grada Pazina«, broj 08/14),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 35/15),
- Odluka o dodjeli prostora na korištenje, bez naknade, Dječjem vrtiću „Olga Ban“ Pazin (»Službene novine Grada Pazina«, broj 08/15),
- Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 36/17),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 25/17),
- Odluka o kupnji zemljišta (»Službene novine Grada Pazina«, broj 23/18),
- Odluka o uspostavi Registra imovine Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 41/19).

Imovinom u općinskom vlasništvu trenutačno upravlja Općina Cerovlje – koja se nalazi na adresi Cerovlje 12, Cerovlje na k.č. br. 87/1, k.o. Cerovlje.

3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Cerovlje

Općina Cerovlje u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore i stanove. Strategijom i Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje svakako treba predvidjeti i povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora i stanova. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

Prema dostavljenim podacima Općina Cerovlje trenutno upravlja i raspolaže s 10 poslovnih prostora. Općina za obavljanje poslova iz svog djelokruga koristi prostorije općinske zgrade, površine 78,56 m². Od navedenih, 6 poslovnih prostora je dano u zakup poslovnim subjektima, jedan poslovni prostor u mjestu Novaki Pazinski koristi Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin bez plaćanja naknade. Zakup poslovnih prostora detaljnije je opisan u Tablici 2.

Tablica 2. Nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje koje su u zakupu

Nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje koje su u zakupu			
Prostor/adresa	K.č./K.o.	Površina u m ²	Korisnik
Školska zgrada, Novaki Pazinski 1, Novaki Pazinski	k.č. br. 302, k.o. Novaki Pazinski	195,77	Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin
Poslovni prostor, Cerovlje 12 D, Cerovlje	k.č. br. 87/1, k.o. Cerovlje	78,78	ENO MONDO d.o.o.
Poslovni prostor, Cerovlje 12 F, Cerovlje	k.č. br. 87/1, k.o. Cerovlje	58,00	ENO MONDO d.o.o.
Poslovni prostor, Cerovlje 12 F, Cerovlje	k.č. br. 87/1, k.o. Cerovlje	11,92	Obrt KERA SJAJ
Poslovni prostor, Cerovlje 12 F, Cerovlje	k.č. br. 87/1, k.o. Cerovlje	30,00	BONAE ARTES d.o.o.
Poslovni prostor, Cerovlje 12 E, Cerovlje	k.č. br. 87/1, k.o. Cerovlje	25,74	HT d.d.
Poslovni prostor, Cerovlje 12 F, Cerovlje	k.č. br. 87/1, k.o. Cerovlje	7	ERSTE BANK d.d.
Stan, Cerovlje 14, Cerovlje	k.č. br. 100, k.o. Cerovlje	67	U najmu!

3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje

Portfelj nekretnina Općine Cerovlje čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine Cerovlje, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim

zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Općina Cerovlje raspolaže i upravlja građevinskim zemljišta koje se nalazi na području Općine Cerovlje te je namijenjen potrebama Općine. Podaci o građevinskim zemljištima u vlasništvu Općine mogu se pronaći na službenoj stranici Općine Cerovlje u *Registru imovine*. nalazi na području Općine Cerovlje te je namijenjen potrebama Općine Cerovlje. Građevinsko zemljište odnosi se na zemljišta na kojem se nalaze groblja, parkirališta i ugibaldišta, sajmište, vodosprema i na druga neizgrađena građevinska zemljišta.

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinsko-pravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Program okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Jedinice lokalne samouprave ovlaštene su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Ističe se potreba voditi računa o podnesenim zahtjevima za povrat, odnosno određivanje naknade za oduzetu imovinu temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, jer Republika Hrvatska zajedno s jedinicama lokalne (regionalne) samouprave može raspolagati samo onim zemljištem za koje je pribavljena potvrda da za isto nije podnesen zahtjev za povrat.

Općina Cerovlje vodit će knjigovodstvenu evidenciju nekretnina te je ustrojila Evidenciju imovine u skladu s Uredbom o registru državne imovine («Narodne novine», broj 55/11).

U sklopu programa Vlade RH za poticanje malog gospodarstva koji se već niz godina provode putem nadležnih ministarstava, donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18). Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Cerovlje i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Cerovlje.

Na području Općine Cerovlje Urbanističkog plana uređena je zona mješovite namjene „Ciglana Cerovlje“.

3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje namijenjenim prodaji

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Cerovlje mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Cerovlje budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15), koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja iste godine.

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Ovaj Zakon sadržava odredbe koje su u skladu s Direktivom 2014/17/EU Europskog parlamenta i Vijeća o ugovorima o potrošačkim kreditima koji se odnose na stambene nekretnine i o izmjeni Direktiva 2008/48/EZ i 2013/36/EU i Uredbe (EU) broj 1093/2010 (tekst važan za EGP) (SL L 60, 28. 2. 2014.).

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina..

3.2.5. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine

U upućenim zahtjevima za darovanje nekretnina navedena je svrha za koju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave traže darovanje nekretnina, a pretežito se odnosi na zemljište potrebno za izgradnju poduzetničkih zona, infrastrukturnih i drugih građevina, objekata za društvene, kulturne i javne potrebe te lovačkih i planinarskih domova.

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u svrhe navedene u članku 3. spomenute Uredbe, a to su:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značaja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona i drugih sličnih projekata,
- ostvarenja projekata koji su od općega javnog ili socijalnoga interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, groblja i drugih sličnih projekata, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Sve nekretnine koje su dana 01.01.2017. bile u uporabi kao škole, domovi zdravlja, bolnice i ostale ustanove čiji su osnivači JL(R)S, a vlasništvo su RH te se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe, a nadalje i groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube upisat će se na temelju novog Zakona o upravljanju državnom imovinom u vlasništvo JL(R)S koja istima upravlja odnosno na čijem se području ustanova nalazi. Sukladno tome, JL(R)S imaju dužnost dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama do 31.12.2019. Ministarstvo će potom razmotriti zahtjev te izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama JL(R)S, odnosno ustanovi sukladno pravovremeno podnesenim zahtjevima.

Ustanove su pri tome dužne provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica u svrhu upisa vlasništva na navedenim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove spomenutih postupaka snose JL(R)S, odnosno ustanove.

Općina Cerovlje zatražit će darovanje nekretnina od Ministarstva državne imovine za svoje strateške projekte i javne sadržaje, ali će to učiniti nakon što prethodno osigura zakonske i ostale preduvjete.

3.2.6. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i novi Zakon o upravljanju državnom imovinom.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U

proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju državnom imovinom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana a u planu je i donošenje novog Zakona o središnjem registru državne imovine.

Središnji registar predstavljat će sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

U proteklom razdoblju vršena su značajna darovanja u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, bez provedbe stvarnog nadzora, a osobito radi utvrđivanja jesu li predmetne nekretnine uopće stavljene u funkciju i je li funkcija u skladu sa svrhom darovanja. Najveći problem pritom su darovanja u svrhu osnivanja zona malog gospodarstva, gdje nerijetko nekretnine koje su darovane u tu svrhu nisu stavljene u funkciju, već su nakon prijenosa prava vlasništva s Republike Hrvatske na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostale zapuštene ili se njima dalje raspolagalo, a dobiveni se novac iskoristio za druge svrhe.

3.2.7. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar – Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Cerovlje.

Zemljišne knjige – Općina Cerovlje procjenjuje da je od ukupne njene imovine dio čestica upisan u zemljišnim knjigama, no da postoji potreba za provođenjem obnove

katastra i zemljišnih knjiga, jer su službene katastarske i zemljišnoknjižne evidencije neusklađene.

Registar državne imovine – na službenoj Internet stranici Ministarstva državne imovine objavljen je Registar državne imovine:

<http://registar-iovina.gov.hr/default.aspx?action=nekretnine>

Državna riznica – Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

Prostorni planovi – Općina Cerovlje ima usvojen Prostorni plan uređenja Općine Cerovlje:

- Prostorni plan uređenja Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 14/04, 25/12 i 11/17).

Evidencije – Evidencija imovine izrađena je u skladu sa Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, a koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o pojedinom obliku imovine u vlasništvu Općine Cerovlje, kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama.

Od izrazitog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Općine jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite ali neučinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Općine, stoga će se redovno ažurirati uspostavljena evidencija imovine u vlasništvu Općine.

3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama

3.3.1. Mineralne sirovine

Osnovni dokument kojim se utvrđuje gospodarenje mineralnim sirovinama i planira rudarska gospodarska djelatnost na državnoj razini je Strategija gospodarenja mineralnim sirovinama, koju donosi Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske. Na snazi je Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19) i Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19).

Zakonom o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 52/19, 98/19) uređuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, gospodarenje mineralnim sirovinama i planiranje rudarske gospodarske djelatnosti, istraživanja i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, izrada i provjera rudarskih projekata, eksploatacija mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, izrada rudarskih planova i izvođenje rudarskih mjerenja, sanacija otkopanih prostora, naknada za koncesiju, naknada štete, mjere osiguranja, sigurnosti i zaštite, stručna sprema za obavljanje određenih poslova u rudarstvu, upravni i inspekcijski nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja. Za istraživanje i eksploataciju obnovljivih ležišta građevinskog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim primjenjuju se propisi o vodama, a za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta na području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, uz odredbe Zakona o rudarstvu, primjenjuju se i propisi o vodama.

Jedince lokalne (regionalne) samouprave dužne su u svojim razvojnim dokumentima osigurati provedbu Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama i osigurati njezinu provedbu u roku od tri godine od dana usvajanja strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

Na području Općine Cerovlje nalazi se eksploatacijsko polje ciglarske gline i to Vale Novaki i Rakov potok.

3.3.2. Poljoprivredno zemljište

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/15) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzavanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteći iz provedbe Zakona. U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta. Sva imovina Općine Cerovlje pa tako i zemljišta objedinjena su u Evidenciji imovine.

3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja općinskom imovinom

Analizom postojećeg stanja upravljanja općinskom imovinom utvrđeno je postojanje učinkovite te sveobuhvatne kvantitativne i kvalitativne evidencije imovine kojom upravlja Općina Cerovlje.

Provedbom analize trgovačkih društava te drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Općinu Cerovlje prepoznata je neophodnost uspostave strateškog pristupa pri utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa. Prethodno navedeno, važno je ostvariti kako bi se prepoznale sve prioritetne aktivnosti upravljanja te raspolaganja pravnim osobama od posebnog interesa u budućem sedmogodišnjem periodu.

Osnova efikasnog upravljanja općinskim nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Stoga je neophodno eliminirati sljedeće prepreke:

1. neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja, odnosno neriješene imovinskopravne odnose i
2. sudski postupci, nedovršeni različiti postupci koji se vode u svrhu utvrđivanja prava vlasništva kao i završeni sudski postupci za koje u zemljišnim knjigama nisu brisane zabilježbe sporova.

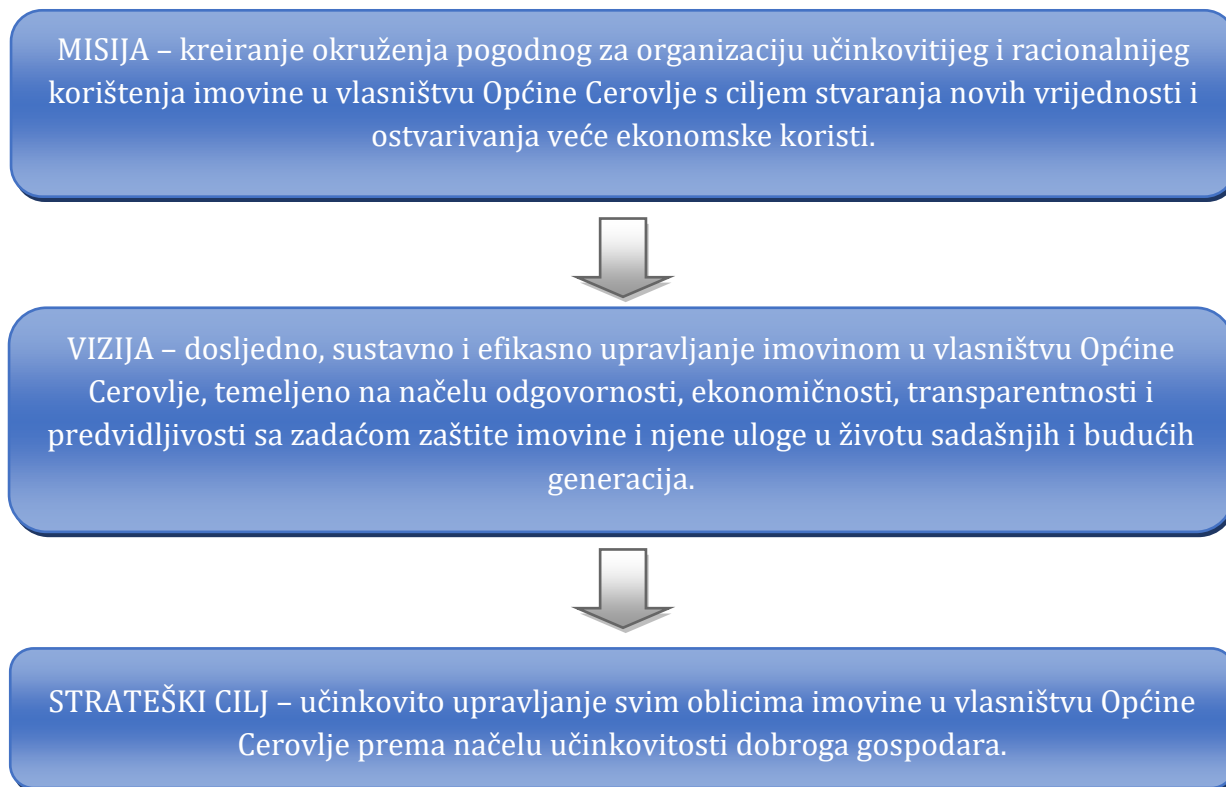
Namjera Općine je dovesti nekretnine u stanje imovinskopravne, prostorno-planske te funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Prilikom provođenja analize utvrđene su i slabosti postojećeg sustava upravljanja općinskom imovinom te one čine važan aspekt u oblikovanju Strategije upravljanja imovinom Općine Cerovlje za razdoblje 2019. - 2025. godine, a putem strateških mjera, projekata i aktivnosti navedenih u ovom dokumentu u narednom sedmogodišnjem razdoblju radit će se na postupnom otklanjanju uočenih slabosti.

4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje podrazumijeva definiranu viziju i strateške ciljeve te je prikazano na slici broj 1, a detaljno razrađeno u potpoglavlju 4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom te potpoglavlju 4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

Slika 1. Strateško usmjerenje upravljanja državnim imovinom



4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom

Misija se ogleda u jedinstvenoj svrsi koja stvara kontekst iz kojeg proizlazi vizija te se utvrđuju strateški i posebni ciljevi te postavljaju mjere, projekti i aktivnosti. Misija Općine Cerovlje je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Cerovlje s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija ukazuje na složeni prijelaz iz trenutnog stanja u buduće uz misiju i vrijednosti, a kroz dinamiku strategije. Vizija Općine Cerovlje je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Imovinski aspekt u vlasništvu Općine Cerovlje karakterizira izniman razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima. Kako bi se u potpunosti ispunio potencijal općinske imovine, kao razvojna potreba prepoznata je nužnost kontinuirane uporabe općinske imovine.

4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Postizanje ovog cilja dugoročni je posao, kojeg Općina Cerovlje mora ostvariti u interakciji sa građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti.

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju imovinom Općine Cerovlje. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Općine Cerovlje, trgovačkih društava te ustanova. Predlaže se postupanje Općine Cerovlje sukladno smjernicama Strategije.

Općina Cerovlje mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta.

U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, dobrobit svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje, i to kroz prethodno navedeni, dugoročni strateški cilj.

5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Posebni ciljevi upravljanja državnom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti² predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom i bit će detaljnije opisani u nastavku poglavlja.

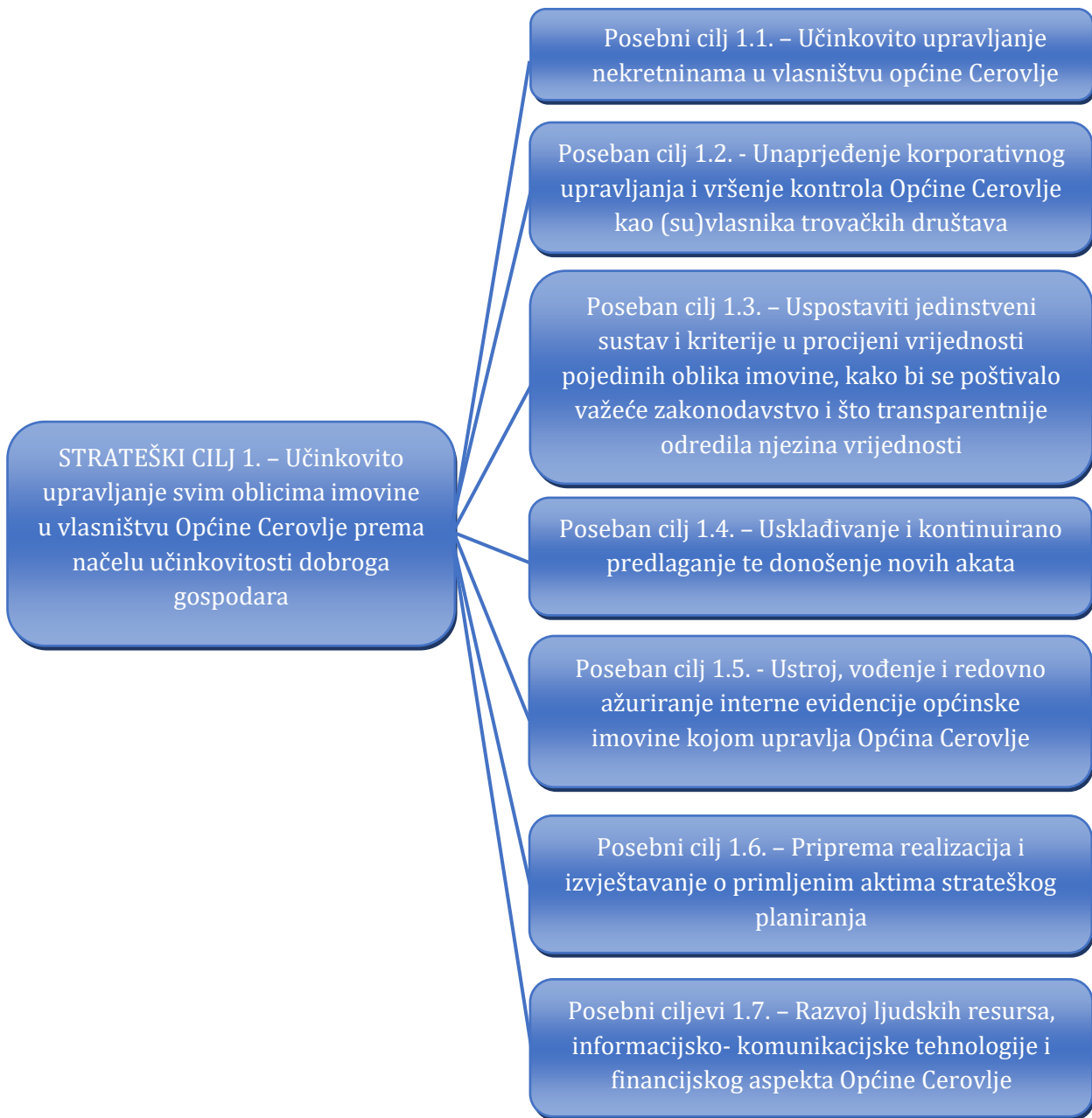
Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja. Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda³ za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata⁴ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redosljedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

⁴ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom



5.1. Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“

Općina Cerovlje osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaze pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Cerovlje.

Općinske nekretnine iznimno su važan resurs kojim Općina Cerovlje mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Cerovlje najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku. Općina Cerovlje nije zatražila .

Tablica 3. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje putem prodaje	Doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga Uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Cerovlje Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika	

		proračuna	
--	--	-----------	--

Na to koliko će se efikasno realizirati mjere *Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje putem prodaje te Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)* trenutno utjecaj ima nesređenost imovinskopravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje, odnosno neusklađenost podataka u zemljišnim knjigama i katastru te dugotrajnost postupka obnove zemljišnih knjiga koji je u tijeku u velikom dijelu Republike Hrvatske te novih katastarskih izmjera.

Kao potencijalno rješenje navedenih problema čeka se rezultat prijedloga izmjena određenih zakonskih i podzakonskih propisa poput prijedloga Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu, dok su uspostavljeni: Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora, Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske čime bi se omogućio nastavak adekvatnog upravljanja općinskom imovinom.

Krajnji cilj je ekspandirati broj investicijskih projekata uz aktivaciju neaktivne općinske imovine, dakle realizirati barem dva investicijska projekta godišnje.

S obzirom na analizirane podatke u proteklom razdoblju, a u svrhu ostvarenja dosljednosti adekvatnog upravljanja nekretninama koje su u nadležnosti Općine, predlažu se daljnji postupci u sljedećim koracima:

- **Poslovni prostori**

U narednom sedmogodišnjem periodu na kojem se bazira Strategija, neaktivni poslovni prostori i stvari ponudit će se na tržištu. Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Cerovlje budu popunjeni koliko je to moguće. Općina Cerovlje mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Cerovlje budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju.

Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna. Temeljno načelo tijekom realizacije ove aktivnosti bit će javni natječaj te procjena vrijednosti predmetnog poslovnog prostora. Nadalje, u donošenju odluke o prodaji poslovnog prostora vodit će se računa i o odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

- **Stanovi (kuće) u vlasništvu Općine**

U proteklim godinama nisu ostvareni prihodi od davanja stambenog objekata u najam zaštićenim najmoprincipima. Najamnina bi se trebala utvrditi na temelju Uredbe o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97 i

117/05). Cilj procesa raspolaganja stanovima je i dalje kontinuirano putem javnih natječaja ponuditi slobodne stambene objekte za najam ili prodaju.

Općina planira sva buduća raspolaganja koja će se vršiti po pitanju raspolaganja nekretninama, obavljati putem javnog natječaja osim u neposrednim pogodbama (iznimke su propisane utvrđenim zakonskim i podzakonskim propisima) te nakon utvrđivanja stvarne vrijednosti nekretnine sukladno posebnom propisu za procjenu vrijednosti nekretnina.

Nadalje, svaka donesena odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine mora imati temelj u najpovoljnijem ekonomskom učinku kako bi se ostvario napredak u svakom gospodarskom aspektu. Cilj je dakle, iniciranje investicija aktivacijom nefinancijske općinske imovine.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: *Doprinosa smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga, Uređenja zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje i Ujednačenja standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.*

5.2. Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Trgovačka društva, u (su)vlasništvu Općine Cerovlje, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Za poslovanje trgovačkih društava i ustanova u (su)vlasništvu jedinice lokalne samouprave često su potrebne nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 4. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Cerovlje Ostvarivanje
	Objaviti skraćene planove trgovačkih društava u		

kao (su)vlasnika trgovačkih društava	(su)vlasništvu Općine Cerovlje		infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
--	-----------------------------------	--	--

Bitna smjernica koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje, je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Općine Cerovlje da aktivno vrši svoju (su)vlasničku funkciju (kandidiranje i izbor nadzornih odbora i uprave) te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja imovinom (u određenim vremenskim intervalima i/ili u svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

Glavni zadatak Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i financijsku korist.

Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Cerovlje u skladu s modernom međunarodnom praksom

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Cerovlje.

U obavljanju ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Općina Cerovlje ima udjele, potrebno je jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama. Općina Cerovlje treba djelovati kao informiran i aktivan (su)vlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu (su)vlasničku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i

široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Općine kao (su)vlasnika, kao i njenih dugoročnih obveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju ili barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Općine Cerovlje, a glavna zadaća je nadzor nad uređenosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.2. „Unaprijeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.*

5.3. Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd.

Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Cerovlje ne planira zatražiti procjene nekretnine tijekom 2020. godine osim ukoliko se za to ukaže potreba. Ukoliko se ipak odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlaštteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

5.4. Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. U svrhu povećanja efikasnosti upravljanja općinskom imovinom, dosljedno se radi na unaprjeđenju postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje općinskom imovinom.

Kroz dosadašnji način i regulaciju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje identificirana je potreba za racionalizacijom i povećanjem djelotvornosti postupaka raspolaganja općinskom imovinom.

Usklađenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje predstavlja kontinuirani proces, što kao preduvjet zahtjeva konstantnu analizu postojećeg stanja i provođenje dodatne regulacije u svrhu bolje aktivacije imovine, a osobito se odnosi na otklanjanje nedostataka zakonodavnog okvira. Tijekom izmjena i dopuna starih, odnosno donošenja novih propisa i akata neophodno je postupati javno i sukladno važećim propisima koji reguliraju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Cerovlje Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Cerovlje će u narednom sedmogodišnjem periodu dosljedno pratiti i svojim mišljenjima sudjelovati u oblikovanju novih i izmjeni dosadašnjih akata koji utječu ili bi mogli biti od utjecaja na učinkovitije upravljanje općinskom imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

5.5. Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“

Značajna pretpostavka za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom je konstantno ažuriranje uspostavljene Evidencije imovine kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom, kao prioritetni cilj koji se navodi i u Strategiji. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar bit će moguća kada se donese nova Uredba o registru državne imovine i Pravilnik o tehničkoj strukturi i načinu upravljanja

Središnjim registrom. Općina Cerovlje dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Cerovlje	Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Cerovlje	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Cerovlje Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Cerovlje raspolaže	

Strategijom će se ostvariti sljedeći ciljevi vođenja Evidencije imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Cerovlje,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Cerovlje,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Cerovlje postavljen je widget Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljuju se javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“ mora se

pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Cerovlje, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Cerovlje raspolaže.

5.6. Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2020. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Cerovlje. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Cerovlje na usvajanje.

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Cerovlje te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Cerovlje Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

5.7. Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“

Uspješna provedba prethodno definiranih ciljeva moguća je jedino uz kontinuiran napredak i jačanje ljudskog aspekta, informacijsko-komunikacijskih tehnologija te financijskih mogućnosti Općine.

Strateško upravljanje ljudskim resursima uključuje aktivnosti unaprjeđenja ustrojstva i organizacije Općine, a potom i kontinuirane edukacije općinskih službenika koje je neophodno zbog povećanja opsega posla u Općini.

Postojeći informacijsko-komunikacijski sustavi također zahtijevaju kontinuirano unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije, odnosno (automatizacije i virtualizacije radnih mjesta) te implementaciju novih informatičkih rješenja u području upravljanja općinskom imovinom kao i cjelokupnog rada Općine Cerovlje (aplikacije, informacijsko-komunikacijska infrastruktura). Nadalje, potrebno je raditi i na poboljšanju sigurnosti informacijsko-komunikacijskog sustava putem investiranja u neophodnu infrastrukturu i u adaptaciju pravnim okvirima vezanim uz sigurnosnu problematiku te edukacije i obuku općinskih službenika. Poboljšanje aspekta financijskog upravljanja podrazumijeva adekvatno praćenje naplate i osiguranje većih financijskih sredstava.

Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje	Strateško upravljanje ljudskim resursima	Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Cerovlje Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom	
	Poboljšanje financijskog upravljanja	Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom	

		imovinom	
--	--	----------	--

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom, Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom te Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom.

6. ZAKLJUČAK

Imovina Općine ima izniman prirodni i financijski potencijal, bogatstvo i raznolikost oblika, ali u najvećoj mjeri ima izniman razvojni potencijal koji mora biti fokusiran prema strateškim razvojnim prioritetima Općine, a koji se neposredno vežu uz sve oblike razvojne politike. Kao preduvjet realizacije potencijala općinske imovine, prepoznata je nužnost aktivacije neaktivne općinske imovine.

Strategija upravljanja općinskom imovinom neophodan je akt strateškog planiranja koji je ključan u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite općinskih interesa. Osnovna svrha oglada se u dosljednom očuvanju imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih generacija.

Dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Općine jedan je od glavnih poticaja izrade strateških i posebnih ciljeva, a potom i programiranja mjera, projekata i aktivnosti. Unutar Strategije susreli smo se sa sljedećim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje: udjeli u trgovačkim društvima čiji je imatelj Općina Cerovlje, nekretnine i to: poslovni prostori i stanovi, građevinsko i poljoprivredno zemljište.

Provedenom analizom trenutnog stanja upravljanja općinskom imovinom prepoznata je polazna pretpostavka za efikasno upravljanje općinskom imovinom, a riječ je o funkcionalnoj uspostavi sveobuhvatne evidencije imovine, drugim riječima, podatkovne baze o svim pojavnim oblicima općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje.

Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara. Upravljanje općinskom imovinom zahtijeva pronalaženje učinkovitih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast.

Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“ provodit će se putem sljedećih mjera: smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje putem prodaje i aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma). Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“ – će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga, uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje i ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ provodit će se putem sljedećih mjera: prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava i objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine

Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.

Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ provodit će se putem sljedeće mjere: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ provodit će se putem sljedeće mjere: predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“ provodit će se putem sljedećih mjera: pravovremeno ažuriranje uspostavljene Evidencije imovine Općine Cerovlje i dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Cerovlje, internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Cerovlje raspolaže.

Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ provodit će se putem sljedeće mjere: unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“ provodit će se putem sljedećih mjera: strateško upravljanje ljudskim resursima, poboljšanje informatizacije i digitalizacije i poboljšanje financijskog upravljanja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih

pokazatelja ishoda: poboljšani aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanjem općinskom imovinom, poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanjem općinskom imovinom te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanjem općinskom imovinom.

Djelotvorna provedba svih definiranih posebnih ciljeva doprinijet će uspješnoj realizaciji strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom čiji su pokazatelji učinka jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Cerovlje te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

7. IZVORI PODATAKA

Pri izradi Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

Elektronski izvori:

- Hrvatski geološki institut
dostupno na <http://www.hgi-cgs.hr>
- Ministarstvo državne imovine
dostupno na <https://imovina.gov.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Općine Cerovlje
dostupno na <https://www.cerovlje.hr/hr/>
- Službene Novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi
dostupno na <https://www.pazin.hr/grad-pazin/sluzbene-novine/>
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Istarske županije (Područni ured Pazin, siječanj 2016., Pazin),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Istarske županije (Rijeka, studeni 2016.),
- Registar državne imovine,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Cerovlje.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 - pročišćeni tekst) i članaka 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj __._____. 2020 godine, donosi

ODLUKU

O USVAJANJU STRATEGIJE UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE ZA RAZDOBLJE OD 2019. DO 2025. GODINE

Članak 1.

Usvaja se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. (dalje u tekstu: Strategija) u skladu s člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) donesena za razdoblje od sedam godina u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine Cerovlje i Republike Hrvatske. Strategija je izrađena i prema preporukama provedene revizije za Općinu Cerovlje navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Istarske županije.

Članak 2.

Strategija se objavljuje u Službenim novinama Grada Pazina, a i na službenim Internetskim stranicama Općine Cerovlje u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 406-01/20-01/
URBOJ: 2163/06-02-02-20-
Cerovlje, __. _____. 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine donosi Općinsko vijeće Općine Cerovlje.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspoložu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, stanovi, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U Zakonu o upravljanju državnom imovinom navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima. Strategijom upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. godine navedeno je da za upravljanje i raspolaganje imovinom lokalnih jedinica potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede i za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Strategija se izrađuje sukladno Zakonu o upravljanju državnom imovinom, a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje. Ovaj se dokument objavljuje prvi put.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Cerovlje u skladu sa općim ciljem Strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2018. - 2020. godine. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Općine Cerovlje bude u službi gospodarskog rasta.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni pojavnici oblici imovine Općine Cerovlje.

Glavno je polazište kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Cerovlje, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine bila je na savjetovanju sa zainteresiranom javnošću putem mrežnih stranica Općine Cerovlje u trajanju od 30 dana odnosno od 28. siječnja do 27. veljače 2020. godine. Tijekom internetskog savjetovanja nije zaprimljena niti jedna sugestija, prijedlog ili komentar.

Jedinstveni upravni odjel

Na temelju članka 5. stavka 2. Odluke o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/09.) i članka 17. alineje 13. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana _____ 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje

1. Daju se na prodaju putem javnog natječaja nekretnine u vlasništvu Općine Cerovlje i to:

Red. br.	Kat. općina/ kat. čestica	m ²	Početna cijena u kunama	garantni polog u kunama
1.	K.O. BORUT k.č. 679	1.349,00	84.000,00	8.400,00
2.	K.O. GOLOGORICA k.č. 2446/2 k.č. 2446/3	615,00 420,00	} 88.000,00	8.800,00
3.	K.O. PAZ k.č. 47/3 zgr.	66,00		

2. Nekretnine pod rednim brojem 2. u K.O. Gologorica prodaju se kao cjelina.

3. Početna cijena nekretnina utvrđena je na temelju procjene o tržišnoj vrijednosti nekretnina ovlaštenog procjenitelja građevinske struke.

4. Pri odabiru najpovoljnije ponude Komisija za promet imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje vodit će se kriterijem najviše ponuđene cijene.

5. Kupoprodajna cijena plaća se odjednom u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

6. U skladu s ovom Odlukom Općinski načelnik objavit će Natječaj za prodaju nekretnine usmenim javnim nadmetanjem.

7. Tekst Natječaja objavit će se na oglasnoj ploči Općine Cerovlje, oglasnim pločama mjesnih odbora Borut, Gologorica i Paz, na Internet stranici Općine, a obavijest o prodaji nekretnina oglasit će se u dnevnom tisku „Glas Istre“.

8. Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 940-01/20-01/02

URBROJ: 2163/06-02-02-20-1

Cerovlje, --. ožujka 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA CEROVLJE

**IZVJEŠĆE O STANJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE**

ZA 2019. GODINU

Cerovlje, veljača 2020.

Sadržaj:

Uvod.....	4
1.Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Cerovlje i Plan djelovanja civilne zaštite.....	5
2.Stožer civilne zaštite	5
3.Vatrogastvo	6
4.Služba civilne zaštite VZIŽ.....	11
5.Pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine Cerovlje.....	13
6. Županijski zavod za javno zdravstvo	13
7. Zavod za hitnu medicinu IŽ,	13
8. Zavod za hitnu medicinu IŽ, Ispostava Pazin.....	18
9.Komunalno poduzeće „Usluga“	18
10. Istarski vodovod Buzet.....	19
11. Veterinarska ambulanta Pazin.....	21
11. Udruge, klubovi i organizacije važne za sustav civilne zaštite.....	21
12. Zaključak	30

1. UVOD

Prvog kolovoza 2015. godine stupio je na snagu Zakon o sustavu Civilne zaštite (N.N. 82/15.) kojim je sustav zaštite i spašavanja u RH uređen kao sustav Civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

Jedna od osnovnih novina Zakona o sustavu CZ je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu Civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustav za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti JLiP(R)S u pripremi, organizaciji i provedbi mjera Civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima EU.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15.) **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave** u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite, razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom.

Donošenjem Zakona o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15.), uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem čl. 8. predmetnog zakona su :

- Vlada Republike Hrvatske
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Općina Cerovlje (dalje u tekstu: Općina), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provedi zaštitu i spašavanje u sustavu civilne zaštite na svom području odgovornosti.

CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških, ekoloških nesreća. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske

1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE CEROVLJE I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje. Procjena je stoga temeljni dokument na osnovu kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuje plan civilne zaštite u cjelini.

Sukladno odredbama Zakona, odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br.65/16) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije (donesenim od Župana Istarske županije dana 3. veljače 2017. godine, Klasa:810-03/17-01/01, Urbroj:2163/1-01/8-17-3), Općina pristupila je izradi Procjene rizika od velikih nesreća (u daljnjem tekstu Procjena). Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, procjena rizika od velikih nesreća polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. a utvrđuje se realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje , a definiraju se i potrebne snage i sredstva.

Procjena rizika I Odluka o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu usvojeni su na Općinskom vijeću , a Načelnik je donio Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu kao i ostale dokumente usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima

2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odredbama članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ broj 82/15.) i članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16.), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera civilne zaštite u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Stožer civilne zaštite Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik Stožera

Stožer ima 12 članova koje je Odlukom imenovao Općinski načelnik Općine Cerovlje, 23. lipnja 2017.godine i Odlukom o izmjeni Odluke od 17. svibnja 2019. godine (Odluka o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje – „Službene novine Grada Pazina“, broj 23/17. i Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje – „Službene novine Grada Pazina“, broj 25/19.), a po prethodnom prijedlogu službi koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

Sastav stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite ,te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći Načelniku u izvršavanju njegovih obaveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

30. travnja 2019. godine održana je koordinacija načelnika Stožera zaštite i spašavanja Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Motovun, Lupoglav, Sv. Petar u Šumi i

Tinjan, kao tematska sjednica vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2019. godini, na kojoj je usvojen Plana rada Stožera CZ i Plan aktivnog uključenja na gašenju požara otvorenog prostora JVP Pazin i svih subjekata zaštite od požara na području PVZ Pazin za 2019. godinu.

Osposobljavanje članova Stožera Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Motovun, Lupoglav, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, Zapovjedništva civilne zaštite Grada Pazina i Zapovjedništvo te Područne vatrogasne zajednice Pazin održano je 2014.godine, a u prosincu 2017.g. provedeno je osposobljavanje novih članova Stožera CZ.

2. VATROGASTVO

OPĆENITO O DJELATNOSTI JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PAZIN

Sukladno Zakonu o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04. – pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10.) i Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10.) vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i drugim nesrećama.

Za provođenje vatrogasne djelatnosti na području Grada Pazina i susjednih Općina operativno djeluje Javna vatrogasna postrojba Pazin (dalje u tekstu JVP Pazin) i Dobrovoljna vatrogasna društva Pazin, Lupoglav, Gračišće i Tinjan koji djeluju kao potpora JVP Pazin.

Dojavu o požaru prima dežurni djelatnik u JVP Pazin na tel. broj 193 ili 621 242, koji dobivene podatke potrebne za intervenciju upisuje u dojavnicu i izravnom komunikacijom daje ih voditelju smjene ili njegovom zamjeniku te zapovjedniku JVP Pazin.

Nakon primljene dojave o požaru dežurni djelatnik u JVP Pazin o tome obavještava Županijski vatrogasni operativni centar Pula (ŽVOC Pula) i Policijsku postaju Pazin.

Na zahtjev voditelja intervencije, dežurni djelatnik u JVP Pazin na intervenciju upućuje odgovarajuće pojačanje u ljudstvu i tehnici. U slučaju potrebe angažiranja većeg broja vatrogasaca od onih koje ima u smjeni, poziva u postrojbu slobodne djelatnike i o tome izvješćuje zapovjednika JVP.

Javna vatrogasna postrojba Pazin u 2019.godini djelovala je temeljem zakonskih propisa, Planova zaštite od požara i Programa vlade RH. Operativne snage sastojale su se od:

- 26 profesionalnih vatrogasaca

JVP Pazin obavlja djelatnost kao javnu službu, sukladno Zakonu o vatrogastvu i Zakonu o zaštiti od požara, a ta se djelatnost može podijeliti u dvije osnovne aktivnosti u djelovanju:

- **OPERATIVA** - gašenje požara te spašavanje osoba i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama kao i obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama
- **PREVENTIVA** - sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozije.

JVP Pazin djeluje na području Grada Pazina površine 137 km², sukladno Sporazumu o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Pazin. Javna vatrogasna postrojba Pazin izlazi na intervencije i na područje Općine Cerovlje (106 km²), Općine Gračišće (61 km²), Općine Karojba (35 km²), Općine Lupoglav (93 km²), Općine Motovun (32 km²), Općine Sveti Petar u Šumi (15 km²) i Općine Tinjan (54 km²), tako da ukupna površina na kojoj djeluje Javna vatrogasna postrojba Pazin iznosi 533 km².

Temeljem članka 36. Zakona o vatrogastvu javnom vatrogasnom postrojbom zapovijeda zapovjednik, koji je odgovoran područnom i županijskom vatrogasnom zapovjedniku za intervencijsku spremnost postrojbe.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN	
Zapovjednik	Telefon / mobitel
Serdo Šifčić, Pazin, Rusijani 5, Pazin	621 242 / 091 4352103
Zamjenik zapovjednika	Telefon / mobitel
Bruno Aničić, Ruziči 46, Pazin	621 242 / 091 4352102

VATROGASNA VOZILA

JVP Pazin posjeduje slijedeća vatrogasna vozila:

VRSTA VOZILA	MARKA VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
Zapovjedno vozilo	Nissan	2008.
Navalno vozilo	FAP	1985.
Navalno terensko vozilo	Iveco magirus	2004.
Navalno vozilo	Iveco	2006.
Autocisterna 7000 l	Iveco	2006.
Šumsko veliko vozilo	Mercedes Unimog	2006.
Šumsko malo vozilo	UAZ	1979.
Šumsko malo vozilo	UAZ	1989.
Polivalentno srednje vozilo	TAM	1989.
Polivalentno malo vozilo	Mazda	2003.
Ukupno vozila:	10	

VATROGASNA TEHNIKA

U 2019. godini vatrogasna tehnika redovito je održavana, te prema potrebi redovito servisirana u ovlaštenim servisima, a većih zahvata na održavanju vatrogasne tehnike nije bilo.

Sve ostale poslove na održavanju vozila i otklanjanju kvarova odradili su sami vatrogasci u sklopu svojih redovitih obaveza.

VATROGASNA OPREMA

Osim vatrogasnih vozila, Javna vatrogasna postrojba posjeduje određenu količinu vatrogasne opreme (vatrogasne cijevi, hidraulični alati za spašavanje, vatrogasne pumpe, pumpa za pretakanje agresivnih tekućina, uskočni jastuk itd.) koju vatrogasci u tijeku svog redovitog rada održavaju.

Osim postojeće vatrogasne opreme, radi poboljšanja kvalitete rada na intervencijama, potrebno je nabaviti dio nove vatrogasne opreme i sredstava za gašenje koje nedostaju JVP Pazin.

ZAŠTITNA VATROGASNA OPREMA

Svi vatrogasci posjeduju osobnu i skupnu zaštitnu opremu sukladno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije (N.N. 31/11.).

TEORETSKA I PRAKTIČNA NASTAVA

Tijekom 2019. godine izvedene su sve teme i taktički zadaci sa djelatnicima JVP Pazin koje su vatrogasci dužni izvesti sukladno Pravilniku o izvođenju teoretske i praktične nastave u vatrogasnim postrojbama (N.N. 89/01.).

PROGRAM VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

Sukladno odredbama Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH i Plana operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2019. godini izrađeni su slijedeći dokumenti:

- Operativni plan motrenja, čuvanja i ophodnje za područje osnivača i suosnivača
- Plan angažiranja ljudskih, materijalnih i tehničkih resursa kod velikih požara otvorenog prostora na području osnivača i suosnivača
- Odluka o uspostavi zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara.

INTERVENCIJE JVP PAZIN U 2019. GODINI

U 2019. godini JVP Pazin zabilježila je 238 intervencija koje su se odvijale pretežito na području Grada Pazina (158), te u Općinama Pazinštine: Cerovlje (19), Karojba (8), Lupoglav (10), Motovun (14), Sv. Petar u Šumi (6), Tinjan (13) i Gračišće (4). Izgorjela površina otvorenog prostora u 2019. godini iznosila je 9,72 ha (46 intervencija), dok je u 2018 godini bilo 21 intervencija na gašenju požara otvorenog prostora, a opožareno je bilo 0,29 ha.

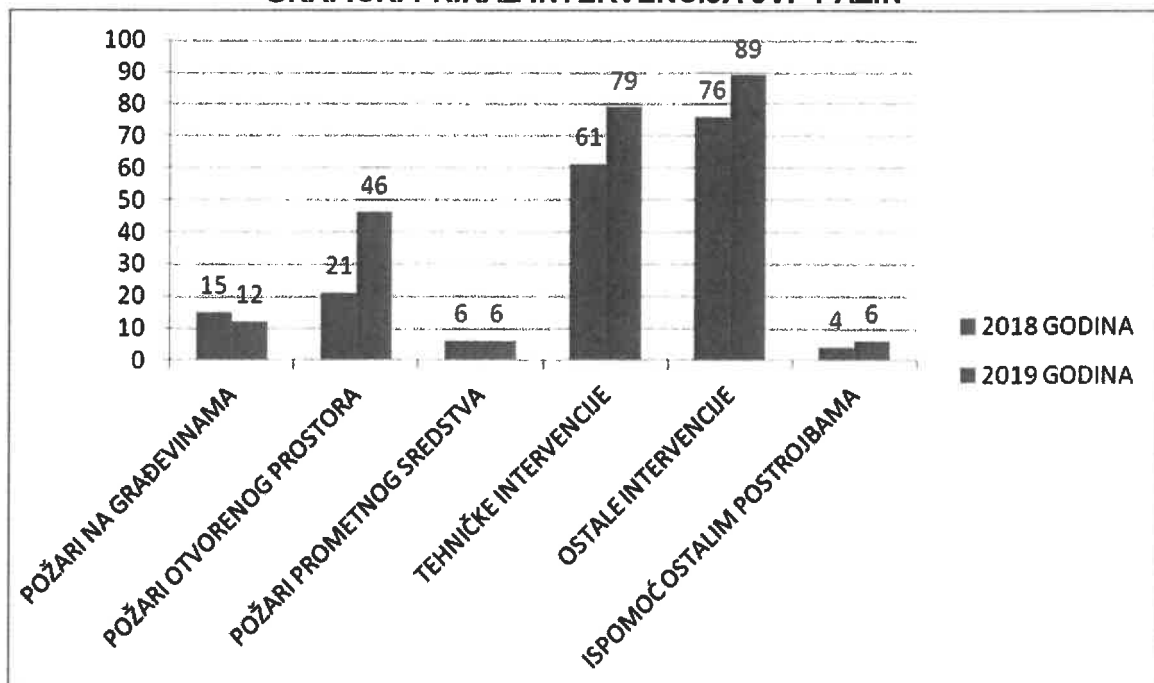
Također, zabilježeno je 79 tehničkih intervencija (2018. godine - 61), zatim 12 intervencija gašenja požara na građevinama (2018. godine - 15), 6 intervencije gašenja požara na prometnim sredstvima (2018. godine - 6) i 89 ostalih intervencija (2018. godine - 76). JVP Pazin izdala je 1087 (2018. godine - 711) odobrenja za loženje vatre na otvorenom prostoru. Na svim intervencijama sudjelovalo je 533 vatrogasaca koji su odradili 1350 sati. U intervencijama bilo je 5 civilnih osoba lakše ozlijeđeno (2018 godine 10), 3 civilnih osobe teže je ozlijeđeno (2018 godine - 11), dvije civilne osobe smrtno su stradale (2018 godine - 1). Među vatrogascima koji su sudjelovali na intervencijama nije bilo ozlijeđenih.

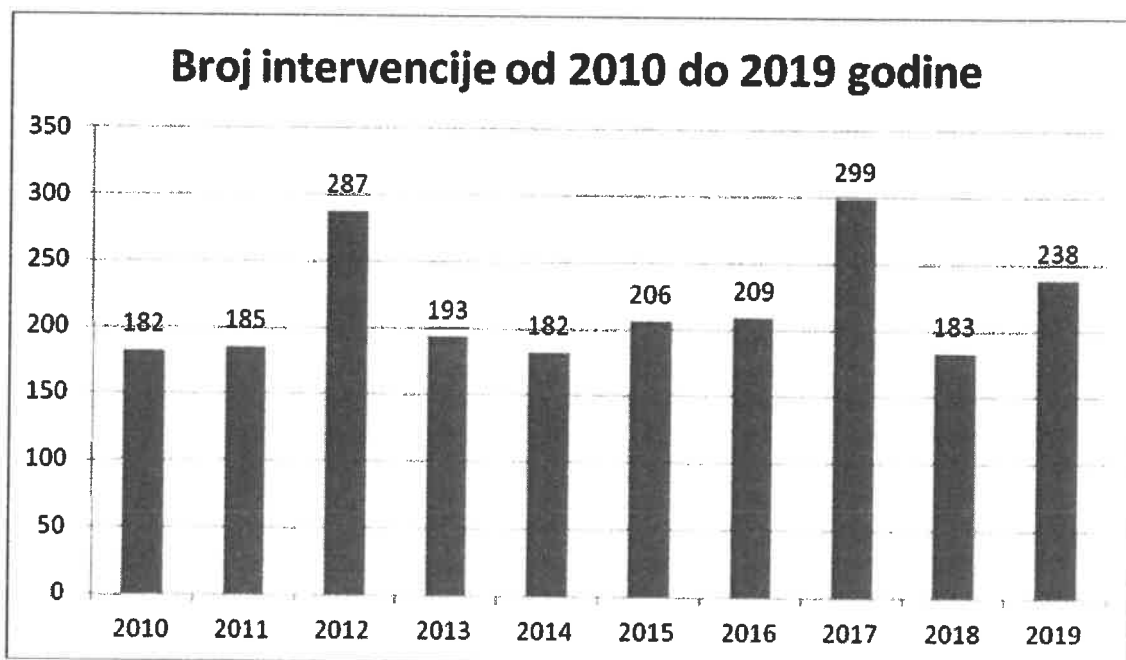
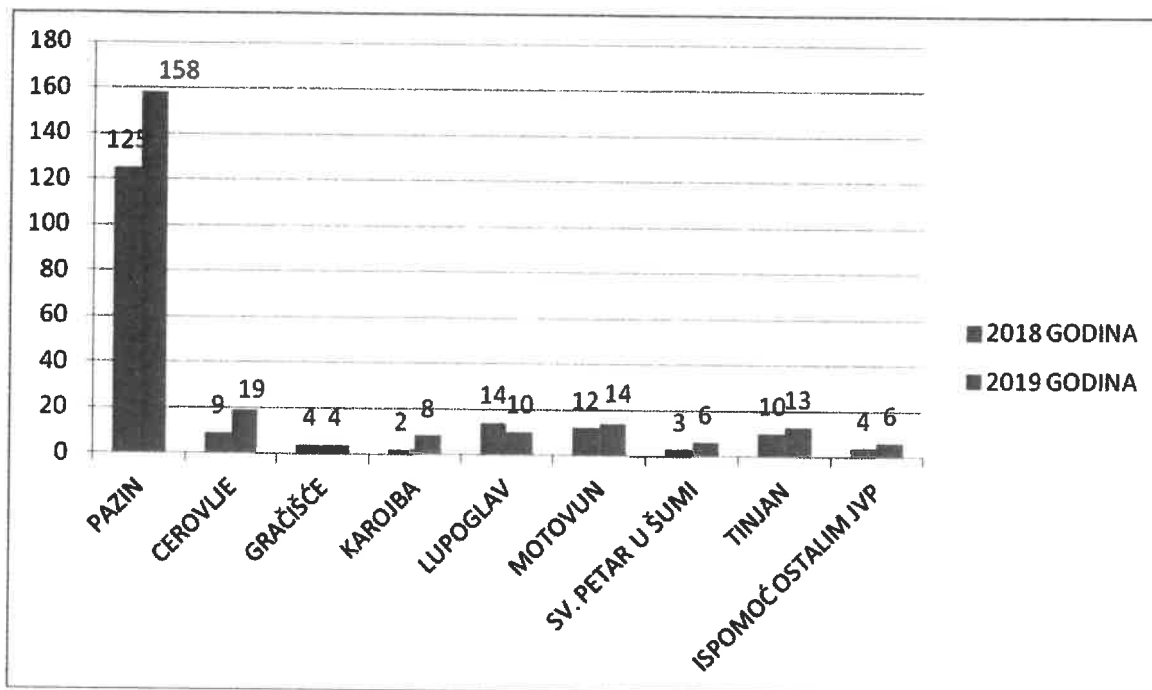
JVP Pazin je sve svoje zadaće u 2019. godini odradila na najbolji mogući način na intervencijama požara otvorenog prostora, požara objekata i tehničkim intervencijama, posebice kod prometnih nesreća.

TABELARNI PRIKAZ INTERVENCIJA JVP PAZIN

JLS	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	+,- (%)
GRAD PAZIN	108	153	120	108	129	141	143	125	158	+26
OPĆINA CEROVLJE	21	41	23	36	8	19	25	9	19	+111
OPĆINA GRAČIŠĆE	9	7	5	5	13	3	15	4	4	0
OPĆINA KAROJBA	6	4	4	1	6	6	7	2	8	+300
OPĆINA LUPOGLAV	15	16	10	4	16	7	49	14	10	-42
OPĆINA MOTOVUN	10	11	11	12	11	16	14	12	14	+17
OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI	6	23	6	0	10	8	6	3	6	+100
OPĆINA TINJAN	7	21	11	9	8	7	36	10	13	+30
ISPOMOĆ OSTALIM JVP ŽUPANIJE ISTARSKE	3	11	3	7	5	2	4	4	6	+50
UKUPNO	185	287	193	182	206	209	299	183	238	+30

GRAFIČKI PRIKAZ INTERVENCIJA JVP PAZIN





JVP Pazin je u 2019 godini, pored obavljanja vatrogasnih intervencija (koje su tabelarno prikazane u ovom izvješću) obavljala i niz drugih poslova vodeći računa da se pritom ne umanjí operativnost vatrogasne postrojbe:

1. JVP Pazin sudjelovala je u organizaciji dječje olimpijade (transport i podizanje šatora)
2. organizirano je dežurstvo i osiguranje filmskog festivala u Motovunu
3. Izvršili smo vatrogasno dežurstvo na „ISAP 2019“ u Tinjanu
4. organizirano je dežurstvo i osiguranje svih priredbi u Spomen domu Pazin
5. servisirana su i tehnički osposobljavana sva vozila JVP
6. vatrogasci su održavali, popravljali i servisirali opremu i vozila DVD-a Pazin

7. pružana je ispomoć djelatnicima sanitetske pomoći u transportu pacijenata od mjesta prebivališta do vozila saniteta
8. organizirana je edukacija prilikom posjeta djece iz vrtića, te učenika osnovne i srednje škole tako da je na najprihvatljiviji način objašnjeno što je požar, kako do njega dolazi, te kako početni požar ugaziti. Posebna pozornost posvećena je o načinu ponašanja u slučaju nastanka požara, te koga i na koji način obavijestiti u slučaju požara ili druge opasnosti. Djeci i učenicima prezentiran je dio vatrogasne opreme te vatrogasna zaštitna odijela i zaštitna oprema
9. sudjelovali smo u vježbi evakuacije HT centra Pazin
10. sudjelovali smo u vježbi evakuacije srednje škole Juraj Dobrila Pazin
11. Sudjelovali smo na memorijalnom turniru za poginule vatrogasce Istarske županije
12. Sudjelovali na županijskom vatrogasnom takmičenju u Poreču
13. četvorica pripadnika JVP Pazin bila su na trenažnoj obuci desantiranja iz helikoptera na aerodromu Medulin
14. osiguravali smo biciklističku utrku u organizaciji DTI Pazin

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Cerovlje u 2019. godini.

U programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini, utvrđeni su i zadaci, odnosno obveze koje su dužne izvršiti i jedinice lokalne samouprave.

Program u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku temeljni je dokument koordinacije godišnjih aktivnosti državnih tijela, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija u provedbi mjera zaštite od požara.

Na tematskoj sjednici Stožera civilne zaštite Grada Pazina i općina Cerovlje, Lupoglav, Gračišće, Motovun, Tinjan, Karojba i Sv.Petar u Šumi koja je bila vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2019. godini usvojen je Plan rada Stožera CZ Općine Motovun, Plan aktivnog uključenja na gašenju požara otvorenog prostora JVP Pazin i svih subjekata zaštite od požara na području PVZ Pazin za 2019. godinu i financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone, te predložen za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti na području PVZ Pazin.

Na temelju Zakona o zaštiti od požara i Programa aktivnosti Vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Cerovlje u 2019.g., Načelnik Općine donio je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine za 2019. godinu.

4.SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKE ŽUPANIJE

Osnovna zadaća Službe civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uloga službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno - stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima civilne zaštite susjednih općina, gradova do županije. Služba CZ VZIŽ ustrojena je 01. siječnja 2006. g. i od tada kvalitetno izvršava svoje zadaće i obaveze temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i potpisanog Sporazuma sa općinama, gradovima i županijom.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije - od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora, te bujičnih poplava.

Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednice Stožera civilne zaštite Istarske županije u travnju na kojoj su razmatrana pitanja u svezi programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku i IŽ u 2019.g., u svibnju priprema za turističku sezonu, u listopadu priprema za poplave i u prosincu sjednica u svezi provedbe mjera civilne zaštite u slučaju zimskih uvjeta na području Istarske županije te gradova i općina. Održano je ukupno 45 sjednica Stožera_CZ.

Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba CZ izradila je evidenciju operativnih snaga u IŽ (postrojbe CZ JLS, Voditelji javnih skloništa, Povjerenika i zamjenika povjerenika CZ, HGSS, Crveni križ IŽ i Vatrogasna zajednica) .Kontinuirano se vršio obilazak JLS te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima JLS koji proizlaze iz Zakona o sustavu CZ i podzakonskih akata.

Povodom Svjetskog dana civilne zaštite, a u okviru međuregionalne suradnje, djelatnici Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije , na poziv Općine Ankran i Uprave RS za zaštitu in reševanje, Izpostava Koper-Capodistria. posjetili su slovenske kolege gdje je organizirano svečano obilježavanje Dana civilne zaštite.

Također su djelatnici Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, na poziv zapovjednika civilne zaštite Republike Slovenije Srečka Šestana, prisustvovali na „Bogatajevi dnevi zaštite in reševanja“, koji su u organizaciji Uprave za zaštitu i spašavanje Ministarstva obrane održani u listopadu 2019.g. u Postojni.

Na Danima zaštite i spašavanja predstavljene su i aktivnosti Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, koja je prezentirala sustav civilne zaštite u Istarskoj županiji, gdje je posebno istaknuta dobra suradnja svih subjekata iz sustava civilne zaštite s kolegama iz Slovenije.

Prikazane su i razne pokazne vježbe te materijalno-tehnička oprema iz područja sustava civilne zaštite. Glavna vježba održana je u pod nazivom „Vaja POSTOJNA 2019“ kojoj je prisustvovao i predsjednik Republike Slovenije.

Ujedno su kolege iz Slovenije pozvane da se pridruže 7. Danima civilne zaštite koja je planirana za svibanj 2020. g. u organizaciji Službe CZ VZIŽ.

U prosincu je u organizaciji Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije održan godišnji radni sastanak predstavnika operativnih snaga i udruga od značaja za sustav Civilne zaštite Istarske županije.

Sastanku su prisustvovali predstavnici Odjela za održivi razvoj IŽ, Društva crvenog križa IŽ, Ronilačkog saveza IŽ, HGS –stanica Pula i Istarskog speleološkog saveza. Na sastanku je izvršena analiza aktivnosti tijekom 2019. g., suradnja Istarske županije s operativnim snagama i udrugama sustava CZ te prijedlozi buduće suradnje i aktivnosti u sustavu CZ.

Platforma hrvatskih županija i gradova za smanjene rizika od katastrofa održala je u travnju u Šibeniku četvrtu sjednicu Skupštine Platforme . Dana je informacija o sudjelovanju Platforme u projektu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja RH u radu partnerstva Urbane Agende za EU o "sigurnosti javnih prostora". Naime, navedenim projektom sudjelovati će se u izradi i provedbi Akcijskog plana sigurnosti javnih prostora..

Međunarodni i nacionalni Dan civilne zaštite

U Puli je, obilježavanjem međunarodnog i nacionalnog dana Civilne zaštite, održan tradicionalni prijem za sve predstavnike službi civilne zaštite te goste iz Slovenije i Italije, gdje je istaknut značaj CZ, odnosno sustava CZ i njegovom razvoju kako bi se moglo učinkovito reagirati na sve opasnosti koje ugrožavaju ljudsku zajednicu. Tom prigodom je Župan Istarske županije, na prijedlog Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, uručio priznanje Zapovjedniku Uprave Republike Slovenije za zaštitu in reševanje Koper za njegov doprinos u promicanju civilne zaštite i međunarodne suradnje.

5.PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE CEROVlje

U nastavku ovog izvještaja kratko su opisane službe i pravni subjekti koji se sustavom civilne zaštite bave u svojoj redovnoj djelatnosti, kao i neke specifične udruge građana značajne za sustav CZ u Općini.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, a posebno u slučajevima većih nesreća i katastrofa .

6. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE

- Na području općine Cerovlje u 2019. godini nije prijavljena niti jedna epidemija zarazne bolesti.
- Nije prijavljena niti jedna zarazna bolest od općeg javnozdravstvenog značaja.
- Tijekom 2019. godine nije evidentiran niti jedan ekološki incident.

Radi poboljšanja sustava dojave u slučajevima izvanrednih stanja kod pojave zaraznih bolesti u epidemiološkom obliku ili kod pojave zaraznih bolesti od javnozdravstvenog značaja, kao i kod pojave neke druge bolesti ili smrti obratite se ispostavi Službe za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo u Pazinu na tel. 052/624 943 ili u Puli na tel. 529-017, 529-046, 529-047 ili dežurnom epidemiologu na mob. 098/441821.

7. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ISTARSKE ŽUPANIJE

Zavod za hitnu medicinu Istarske županije je javna hitna medicinska služba koja se po stručno-medicinskoj doktrini i uz uporabu medicinske tehnologije organizira **u cilju neprekidnog hitnog medicinskog zbrinjavanja svih osoba kojima je zbog bolesti, stradanja ili ozljede neposredno ugrožen život, pojedini organ ili dijelovi tijela, odnosno kod kojih bi u kratkom vremenu moglo doći do životne ugroženosti, a s**

ciljem maksimalnog skraćanja vremena od nastanka hitnog stanja do konačnog medicinskog zbrinjavanja.

Djelatnost hitne medicine obuhvaća provođenje mjera i postupaka hitnog izvanbolničkog medicinskog zbrinjavanja na mjestu događaja ili u prostoru za reanimaciju/ambulantni Zavoda za hitnu medicinu ili tijekom prijevoza oboljelih i ozlijeđenih osoba prijevoznim sredstvima hitne medicinske službe u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu te provođenje mjera i postupaka hitnog bolničkog medicinskog zbrinjavanja u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Zavod je županijska zdravstvena ustanova i organiziran je u sedam ispostava (Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag).

Doktrina Zavoda je stići u najkraćem mogućem vremenu do pacijenta, na siguran način, znati što učiniti najbolje za pacijenta prema suvremenim medicinskim dostignućima i imati kvalitetnu medicinsku opremu za rad.

Tako uspostavljen sustav i organizacija rada u Zavodu, svakodnevno su na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području cijele Županije – od sudjelovanja spašavanja na moru, na prometnicama, te u kampovima, stanovima, radnim mjestima, požarima odnosno na svim mjestima gdje postoji potreba za pružanjem hitne medicinske pomoći.

Zavod za hitnu medicinu Istarske županije je organiziran tako da se koriste postojeći resursi, odnosno da sustav bude što racionalniji i time efikasniji, do pacijenta dolazi prvi raspoloživi tim i ne postoji „podjela“ terena. Takav način rada donio je vidljivo poboljšanje u rezultatima rada.

Pored mnogih zadaća i obaveza, Zavod organizira dvije vježbe velikih nesreća godišnje kako bi provjerio svoj Standardno operativni plan za postupanje u velikim nesrećama i u koordinaciji s drugim žurnim službama provjerio kvalitetu odgovora na izazov velikog broja ozlijeđenih/oboljelih.

Zavod je sudjelovao na vježbama velikih nesreća i drugih žurnih službi u Županiji (npr. vježba NAMIRG 2019.).

Kako bi zajednička koordinacija s drugim službama bila na što višoj razini, Zavod provodi edukacije drugih žurnih službi i potiče zajedničku suradnju.

Isto tako, kontinuirano se provodi edukacija iz oživljavanja u školama, s vatrogascima, pripadnicima crvenog križa, HGSS-a, u domovima za starije, te s turističkim radnicima i drugima, a kako bi, u slučaju potrebe, laici započeli pružati oživljavanje kao prva karika u lancu spašavanja.

Radnici Zavoda stalno rade na podizanju svijesti u zajednici, o potrebi započinjanja oživljavanja do dolaska hitne medicinske službe, te je tako diljem Istre obilježen Nacionalni dan hitne 30.4. i međunarodni dan oživljavanja 16.10. kada su na trgovima građani mogli učiti postupke oživljavanja.

Zavod intenzivno radi na osiguravanju dovoljnog broja radnika, dobrom mikroklimom u Ustanovi. Svi radnici prolaze individualnu edukaciju za rad, a kako bi se osigurala i održala kvaliteta rada, te time i pružila sigurnost pacijentima, što je prepoznato u cijeloj državi, te ih to privlači u naš Zavod. Uz to, uz pomoć Županije i gradova i općina, osiguravaju se olakšice za stambene kredite, te mogućnost stanovanja za deficitarne liječnike. Županija je dala suglasnost za zapošljavanje medicinskih sestara/tehničara i vozača, što je, isto tako, osiguralo zadržavanje radnika. To je pravi primjer zajedničkog djelovanja zajednice i Ustanove na privlačenju i zadržavanju radnika.

U sklopu EU projekta Emergency Euroregion 2019. godine u Zavodu je u 2019. godini utrošeno 65 000 eura u edukaciju radnika na različitim međunarodnim tečajevima iz hitne medicine. I time je značajno unaprijeđena kvaliteta rada u Zavodu.

U ispostavi Pazin trenutno nemamo mogućnost smještaja za deficitaran kadar, što bi svakako olakšalo pronalazak novog kadra.

Veliki izazov je kako priskrbiti sredstva za propisanu odjeću i obuću za radnike HMS, koja nisu osigurana iz sredstava HZZO.

Sistematizacija radnih mjesta i prikaz zaposlenih u ispostavi Pazin

Zvanje	po mreži HZZO	nad standard		Y tim	
		Zima	Ljeto	Zima	Ljeto
Dr.med.	5	0	0	0	5
Med. sestra/tehničar	5	3	0	0	2
Vozač	5	0	0	0	5

Mreža HZZO je nedostatna za potrebe ispostave Pazin, te postoji cjelogodišnji nad standard (noćna med. sestra), odnosno u ljetnim mjesecima formira se još jedan tim T1 – Y tim. Za ispostavu Pazin, zatraženo je proširenje mreže, odnosno još jedan tim T2 kroz 24 sata. Nova mreža hitne medicine trebala je biti objavljena 1.7.2019., no to se nije desilo.

1. Pregled aktivnosti tijekom 2019. godine na području zaštite i spašavanja

Kroz proteklu je godinu u ZHMIŽ – ispostavi Pazin¹, broj intervencija iznosio:

- u ambulanti 3 827
- izvan ambulante 1 291

Pregled ostalih aktivnosti: radnici su uključeni u edukacije za vozače, medicinske sestre/tehničare i liječnike po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. Liječnici educirani su za korištenje FAST ultrazvuka. Timovi ZHMIŽ su sudjelovali u dvije redovite godišnje vježbe velike nesreće. Provođeni su redoviti mjesečni sastanci unutar ispostava. Kontinuirano se radi na poboljšanju kvalitete rada i boljoj opremljenosti kako bi naši pacijenti dobili najkvalitetniju hitnu zdravstvenu skrb kada i gdje im je potrebna.

2. Izvješće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2019. godini:

- 19. listopada je obilježen je svjetski dan oživljava.
- Dežurstva na glazbenim festivalima i sportskim manifestacijama i utrkama, te filmskim festivalima tijekom cijele godine

3. Prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja

Zbog starosti i lošeg stanja voznog parka ZHMIŽ – ispostava Pazin, predlažemo da se isti hitno obnovi. U prilogu 2 nalazi se tablica sa podacima o voznom parku.

U svrhu poboljšanja sustava zaštite i spašavanja u ZHMIŽ razrađen je plan postupanja u velikim nesrećama, te se provode dvije vježbe velike nesreće na razini Županije. Potrebno je na razini žurnih službi općine Lupoglav (uključiti i krizni stožer) **upoznati sve djelatnike sa zajedničkim protokolom i načinom djelovanja radi bolje koordinacije.**

Molimo da se ulože naponi, kako od građana tako i svih relevantnih struktura u gradovima i općinama, **da se svaka kuća ili stambena jedinica vidljivo označi kućnim brojem** jer brzina pružanja pomoći često ovisi o brzini pronalaska točnog mjesta intervencije.

¹ U Prilogu 1 nalazi se tablica koja prikazuje broj intervencija u ZHMIŽ – ispostavi Pazin tijekom 2019.g.

Molimo označiti putokazima **prilaz stancijama** na području Vaše općine (koji još nisu označeni).

Ove se godine vršilo mnogo **radova obnove i sanacije prometnica**, no iznimno rijetko smo o tome bili obaviješteni, molim da se žurne službe o tome obavijeste na vrijeme.

Potrebna je dodatna edukacija građana u **pružanju osnovnog održavanja života i rada s AVDom**. Isto tako edukacija **pozivanja hitne medicinske službe, kako pozvati u hitnom slučaju, da se ne gubi dragocjeno vrijeme do dolaska pacijentu**.

2019. godine zabilježeno je u evidenciji ZHMIŽ 583 prometne nesreće, od toga na području ispostave Labin 68, a ispostave Rovinj 39.

Značajan broj prometnih nesreća su biciklisti.

Sukladno tome potrebno je učiniti biciklističke staze, obnoviti i evaluirati prometnice.

Postaviti „pametne“ rampe koje prepoznaju registraciju žurnih vozila, na cijelo područje kako bi vozila hitne medicinske službe mogla nesmetano prolaziti. Ključevi rampi značajno usporavaju dolazak na mjesto intervencije, odnosno u slučaju kada dolazi tim HMS iz druge ispostave, nemaju ključ i mora se pozvati policija kako bi otključali rampu.

4. Prilog 1 – Broj intervencija u ZHMIŽ – ispostava Pazin tijekom 2019. godine

Tablica 1 - Broj intervencija u ZHMIŽ - ispostava Pazin (2019.)

Mjeseci	Ambulanta	Hitne intervencije	
		Ispostava Pazin	Druge ispostave
Siječanj	260	88	24
Veljača	251	82	19
Ožujak	299	78	11
Travanj	252	80	9
Svibanj	281	80	17
Lipanj	395	105	11
Srpanj	402	115	19
Kolovoz	441	137	21
Rujan	325	103	19
Listopad	294	78	8
Studeni	326	82	9
Prosinac	301	82	14
UKUPNO	3 827	1 110	181

Zaključak

Dolazak tima iz druge ispostave znači da je pacijent morao čekati cca 30 minuta, što u hitnim stanjima nikako nije dobro. Razmisliti o potrebi uvođenja tima T2.

5. Prilog 2 – Stanje voznog parka ZHMIŽ – ispostava Pazin

Tablica 2 - Stanje voznog parka ZHMIŽ - ispostava Pazin

Vozilo	Godište	Prijeđeni kilometri	Odsustvo zbog popravka (2019.g.)
Peugeot boxer (PU-727NM)	2010.	350 000 km	40 DANA
Citroen Jumper (PU-787 EI)	2006.	370 000 km	60 DANA
Ford Transit (PU-145 OH)	2011.	120 000 km	30 DANA

Zaključak

Ambulantno vozilo HMS bi trebalo imati manje od pet godina starosti. Potrebno je osigurati sredstva za dva ambulantna vozila, a u slučaju dodjele dodatnog tima T2, još minimalno jednog ambulantnog vozila.

ZAKLJUČAK ANALIZE

Iz ove analize može se zaključiti da na području Istarske županije, Zavod za hitnu medicinu osigurava primjerenu hitnu medicinsku skrb svima onima koji je trebaju, kada je trebaju i tamo gdje je trebaju.

Svaki pacijent u Zavodu će dobiti svu potrebnu pomoć, u Zavodu se ne štedi na lijekovima i medicinskom materijalu za pacijente, te opremi za rad s pacijentom.

Veliki izazov je osigurati sredstva za odgovarajuća ambulantna vozila kao i primjerenu radno zaštitnu odjeću i obuću.

Dobrom zajedničkom suradnjom i koordinacijom s drugim žurnim službama IŽ osigurava se i primjereni odgovor za istovremeno veći broj ozlijeđenih / oboljelih.

8. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU IŽ, ISPOSTAVA PAZIN

Rad u ispostavi Pazin je u 2019. godini bio organiziran kroz dežurstvo T1 (liječnik, medicinska sestra/tehničar, vozač) kroz 24 sata. Od 20:00-08:00 kao nadstandard u ispostavi radi i druga noćna sestra koja trijažira pacijente za vrijeme dok je noću T1 na terenu.

U ljetnom periodu od 15.6. - 18.9.2019. u Pazinu je bila smještena i dežurna ekipa na „Istarskom ipsilonu“.

U godinu dana je odrađeno 1107 intervencija na terenu od čega 14 kardiopulmonalnih reanimacija, 79 prometnih nesreća, 20 infarkta miokarda.

U ambulanti ispostave su pregledana 3827 pacijenta (hitni i nehitni) zbog nepostojanja dežurne ambulante obiteljske medicine vikendom i praznikom.

Uz redovan rad timovi HMS Pazin dežuraju na manifestacijama koje se održavaju na području koje pokriva ispostava (Motovun film festival, RIM, razne sportske manifestacije).

Smatram da je suradnja dežurnih službi na našem području u 2019.godini bila dobra, ali s obzirom na prirodu posla trebala bi biti izvrsna. Rješenje vidim u zajedničkoj edukaciji, međusobnom poznavanju protokola i pravovremenom upozoravanju na probleme.

9. KOMUNALNO PODUZEĆE „USLUGA“

Usluga d.o.o. Pazin sa svojom radnom snagom i mehanizacijom u protekloj 2019. godini vršila je radove na redovnom čišćenju snijega sa posipavanjima i uklanjanje odrona s prometnica. Isto tako u manjim količinama vršila se sječa granja i stabala te nasipavanje makadamskih cesta u protupožarne svrhe.

Usluga d.o.o. Pazin u svom voznom parku posjeduje slijedeća vozila koja mogu zadovoljiti potrebe:

1. Čišćenje snijega sa posipavanjem
2. Sanacija odrona, sanacija klizišta
3. Ispumpavanje vode – manjih razmjera
4. Sanacija štete na objektima (popravak i osiguranje objekta)

Vozila kojima raspoložemo, a mogu se koristiti unutar sustava za potrebe civilne zaštite:

1. Rovokopač gusjeničar CATERPILLAR 320C LN sa čekićem

2. Rovokopač gusjeničar CATERPILLAR 308D sa čekićem
3. Kombinirani stroj TEREX – komplet - 3 komada
4. Mini rovokopač KUBOTA na gusjenicama sa čekićem
5. Kombinirani stroj- mini utovarivač BOBCAT
6. Kamioni MAN, kiperi sa dvije osovine nosivosti 18 tona – 2 komada
7. Prikolica labudica za prijevoz strojeva, nosivosti 30 tona – 1 komad
8. Cisterna za pitku vodu zapremine 7m³
9. Specijalno vozilo za odvoz komunalnih voda i odčepeljivanje kanalizacije – CanalJet
10. Kamioni kiperi za prijevoz radnika IVECO nosivosti 1 tonu – 3 komada
11. Kamion kiper s dizalicom do 1 tone, ukupne nosivosti 2,5 tona
12. Kamion kiper s velikim tovarnim prostorom te dizalicom s grajferom nosivosti do 3 tone
13. Ostali sitni alat - dizalice, pokretna skela
14. Traktor SAME Expolorer 105 DT sa opremom za košnju trave i čišćenje snijega
15. Kompletan zimski program – ralice i rasipači soli
16. Dvije manje prijenosne pume za vodu, jedna električna, druga pogonjena motorom, protok do 500 lit/min

U tijeku 2019. godine nije bilo izvanrednih aktivnosti na kojima smo vršili radove.

10. TD „ISTARSKI VODOVOD“ BUZET

1. Pregled naših aktivnosti tijekom 2019. godine na području sustava civilne zaštite
 - 1.1. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na klornim stanicama na postrojenjima za kondicioniranje vode:
 - Sv.Ivan (područje Grada Buzeta),
 - Gradole (područje Općine Vižinada),
 - Butoniga (područje Grada Buzeta),
 - 1.2. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na stanicama za dokloriranje vode:
 - Beram (područje Grada Pazina),
 - Šubjent (područje Općine Karojba),
 - Kanfanar (područje Općine Kanfanar),
 - Medici (područje Općine Oprtalj),
 - Hlaji (područje Grada Buzeta),
 - Stari Pazin (područje Grada Pazina),

Pregledi i kontrole se provode svakodnevno putem sustava daljinskog nadzora i upravljanja, preko uzimaoca uzoraka te preko zaposlenika koji periodički obilaze objekte na kojima se vrši kloriranje i dokloriranje.

Umjeravanje se vrši u pravilu jedanput tjedno, a po potrebi i češće. Servis i provjera ispravnost rada opreme i uređaja obavlja se jedanput godišnje, sve sukladno Planu intervencija u zaštiti okoliša na skladištima klora IVB.

2. Izvješće o izvanrednim aktivnostima tijekom 2019. godine na području sustava civilne zaštite

Tijekom 2019. godine nije bilo izvanrednih aktivnosti, odnosno nije bilo tehničko-tehnoloških incidenata kojima bi bili ugroženi zdravlje ljudi i životinja kao i prouzročena šteta na materijalnim i drugim dobrima i okolišu.

3. Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar sustava civilne zaštite

- Istarski vodovod d.o.o. Buzet za rješavanje izvanrednih aktivnosti unutar sustava civilne zaštite ima potrebna sredstva i opremu, s tim da eventualno nedostajuću opremu može u kratkom roku posuditi od drugih vodovoda ili drugih tvrtki.

Za sada raspoložemo sa slijedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- prenosivi PVC spremnici za vodu zapremine 1m³ – 5 komada (u svakoj PJ po jedan) te jedan spremnik od nehrđajućeg čelika (INOX) zapremine 2 m³ u PJ Buzet
- od materijalno – tehničkih sredstava raspoložemo sa ručnim, električnim i motornim alatom za potrebe održavanja i saniranja vodovodne mreže, a od prijenosnih i fiksnih elektroagregata i potopnih ili motornih pumpi:

Org. jedinica	Broj fiksnih i prijenosnih agregata	Broj potopnih ili motornih pumpi
PJ Buje	4	6
PJ Buzet	2	2
PJ Pazin	1	2
PJ Poreč	5	4
PJ Rovinj	4	6
RJ Proizvodnja	6	3
RJ Održavanje	3	0
UKUPNO:	25	23

Org. Jedinica	Broj osobnih vozila	Broj teretnih vozila	Broj rovokopača, traktora
PJ Buje	3(2)	13	3
PJ Buzet	3	6	2
PJ Pazin	3	9	2
PJ Poreč	5(6)	14	2
PJ Rovinj	4(4)	8	3
RJ Proizvodnja	4	4	0
RJ Stručne službe	18	1	0
RJ Održavanje	7	8	2
UKUPNO:	47(12)	63	14

Napomena: U zagradi, u stupcu osobna vozila je broj mopeda!

- U Radnoj jedinici Proizvodnja na lokacijama izvorišta i uređaja za kondicioniranje vode Sv.Ivan, Gradole i Butoniga postoji posada 24 sata na dan.
- U dispečerskom centru, dispečeri operateri također rade neprekidno od 0-24,00 sata.

- U Poslovnim jedinicama Buje, Buzet, Pazin, Poreč i Rovinj u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi se druga smjena za vodoinstalatore od 14,00 do 22,00 sata, a nakon toga pripravnost do 07,00 sati idućeg jutra kao i vikendima i neradnim danima uvodi se pripravnost. U zimskim mjesecima uvodi se samo pripravnost od 15,00 sati do 07,00 sati idućeg dana.
- U Radnoj jedinici Održavanje se u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi se pripravnost.

11. VETERINARSKA AMBULANTA PAZIN

Tijekom 2018. godine Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. provodila je mjere zaštite zdravlja životinja radi osiguranja uzgoja i proizvodnje zdravih životinja, higijenski i zdravstveno ispravnih proizvoda životinjskog podrijetla, zaštite ljudi od zoonoza te osiguranja dobrobiti životinja i veterinarske zaštite okoliša.

Nisu utvrđeni slučajevi pojave bolesti životinja koje bi predstavljale ozbiljan rizik za zdravlje ljudi ili životinja, te nije postojala opasnost zbog koje bi trebalo obavijestiti javnost i tijelo nadležno za zaštitu i spašavanje .

Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. posjeduje dovoljne količine opreme za potrebe sustava civilne zaštite.

Kontakt osoba za sustav civilne zaštite u Veterinarskoj ambulanti Pazin d.o.o. je Livio Švić dr.vet.med.

11. UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav civilne zaštite. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima općinskog proračuna direktno su uključeni u sustav CZ kao članovi udruge (GSS, GD CK) ili kao pripadnici postrojbi CZ.

11.1. Gradsko društvo crvenog križa Pazin (GDCK)

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA PAZIN Izvešće o aktivnostima tijekom 2019.g. na području civilne zaštite

Osim djelatnosti „Djelovanje u katastrofama“, dio redovnih djelatnosti Crvenog križa također ima značajnu ulogu u pripremama za katastrofe, te se obavljaju u pojačanom obimu u slučaju katastrofa i izvanrednih stanja.

SLUŽBA TRAŽENJA

Služba traženja ustrojena je i djeluje u Hrvatskom Crvenom križu. U slučaju oružanog sukoba obavlja zadaće ureda za informiranje sukladno odredbama Ženevske konvencije o postupanju s ratnim zarobljenicima i Ženevske konvencije o zaštiti civila u ratu. Uloga i zadaće Službe traženja utvrđeni su kako odredbama Međunarodnog humanitarnog prava III. (Članak 122.) i IV. (Članak 136.), Ženevskim konvencijama iz 1949. i Dopunskim međunarodnim protokolima I. i II. iz (1977.), tako i internim zakonima pojedinih država i

aktima nacionalnih društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca. Upravo ta formalno-pravna osnova izdvaja ovu djelatnost Crvenog križa iz okvira dobrovoljnosti i svrstava je među obveze koje su države potpisnice međunarodnih ugovora tzv. Ženevskih konvencija preuzele i u pravilu ih povjeravaju svojim nacionalnim društvima Crvenog križa i Crvenog polumjeseca. Već 1991. godine Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu osnivanje i rad Službe traženja kao javne ovlasti povjereno je Hrvatskom Crvenom križu, a 1993. godine međunarodnim priznanjem Hrvatskog Crvenog križa kao samostalnog Nacionalnog društva, ustrojen je i Nacionalni ured Službe traženja sa sjedištem u Zagrebu.

Rad i djelovanje Službe traženja u Hrvatskoj danas utvrđen je Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu (NN: 71/2010), te Pravilnikom o Službi traženja Hrvatskog Crvenog križa (NN: 52/07).

Služba traženja obavlja poslove obavješćivanja i traženja žrtava velikih prirodnih nepogoda i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, kao i mirnodopska traženja.

Služba primjenjuje jedinstvenu metodologiju rada na području cijele Hrvatske, a ta je metodologija istovjetna metodologiji rada službe u svijetu, povezane Centralnom agencijom za traženje u Ženevi i službama traženja ostalih nacionalnih društava Crvenog križa u svijetu.

Rad službe traženja najviše dolazi do izražaja u doba rata ili velikih prirodnih ili tehnoloških stradanja kada su prekinuti uobičajeni načini komunikacije, a zadatak joj je spajanje razdvojenih članova obitelji u navedenim okolnostima.

Poslove službe traženja obavljaju educirani profesionalni djelatnici i volonteri Crvenog križa. U mirnodopsko vrijeme se osim traženja koja se odnose na ekonomske migracije, traženja iz II. svjetskog rata, te traženja iz domovinskog rata i prikupljanje antemortalnih podataka za isto razdoblje, vrši konstantna edukacija osoblja službe traženja i tehničko unapređenje službe.

Tablica 1. prikazuje podatke o broju educiranog osoblja za poslove Službe traženja u GDCK Pazin.

Tablica 1.

GDCK	Broj profesionalnih djelatnika ST	Broj volontera ST
PAZIN	3	6

U razdoblju od 01.01. do 31.12.2019. godine nije zaprimljen ni jedan zahtjev za traženje nestale osobe. Izvješća se kvartalno šalju Hrvatskom Crvenom križu. Dvije osobe su se obratile u vezi izdavanja određenih potvrda, ali nisu podnijele zahtjev.

Na poziv djelatnika iz policijske postaje Pazin nabavljeni su prehrambeni i higijenski artikli, te je pripremljeno i podijeljeno 67 paketa za migrante u PP Pazin:

- 20.01.2019.g. - 6 paketa,
- 24.04.2019.g. – 4 paketa,
- 13.05.2019.g. – 2 paketa,
- 29.05.2019.g. – 15 paketa,
- 30.05.2019.g. – 2 paketa,
- 14.06.2019.g. – 14 paketa,
- 30.06.2019.g. – 4 paketa,
- 05.08.2019.g. – 2 paketa,
- 30.08.2019.g. – 3 paketa,
- 22.09.2019.g. – 2 paketa,
- 28.09.2019.g. – 2 paketa,
- 16.11.2019.g. – 2 paketa,
- 06.12.2019.g. – 4 paketa,
- 07.12.2019.g. - 5 paketa.

PRVA POMOĆ

Jedna od osnovnih djelatnosti Crvenog križa, ujedno i jedina djelatnost koja donosi prihod gradskim društvima Crvenog križa je osposobljavanje za pružanje prve pomoći.

Standard razvijenih zemalja je 5% stanovništva obučeno za pružanje prve pomoći. Cilj ove djelatnosti je kontinuiranom edukacijom osposobiti što veći broj građana za pružanje prve pomoći u svim situacijama ozljeda i naglo nastupajućih bolesti, jer pravodobno i na pravilan način pružena prva pomoć smanjuje trajanje liječenja, sprječava ili ublažava invalidnost, a nerijetko spašava život.

Hrvatski Crveni križ sa svojim tečajevima prve pomoći namijenjenima cjelokupnoj populaciji, ima u Hrvatskoj vodeću ulogu u širenju znanja i popularizaciji prve pomoći. Hrvatski Crveni križ osposobljava predavače iz prve pomoći koje koriste gradska društva na tečajevima prve pomoći za vozače (Zakon o sigurnosti prometa), za tvrtke (Zakon o zaštiti na radu) i za članove mladeži.

Osposobljavanju mladih za pružanje prve pomoći znatno pridonose školska, županijska i državno natjecanje mladih Crvenog križa koja su uvrštena u Katalog natjecanja i smotri Agencije za odgoj i obrazovanje. Na taj se način svake godine osposobi određeni broj mladih u školama za natjecanje koje uključuje i provjeru znanja iz postupaka pružanja prve pomoći.

Održavaju se tečajevi prve pomoći za vozače i za radnike.

Članovi podmlatka i mladih (učenici osnovne i srednje škole) svake godine sudjeluju na tečajevima prve pomoći i natjecanjima Hrvatskog Crvenog križa te se tako širi svijest o potrebi znanja o pružanju prve pomoći te o pokretu Crvenog križa. Neki od njih se potom uključuju u aktivnosti Crvenog križa i edukacije, te će možda kasnije pokazati interes za daljnjom edukacijom i želju da postanu dio tima za djelovanje u katastrofama.

Zainteresirani, koji su prošli navedene tečajeve i ostali koji se budu obučavali moći će se educirati i biti članovi timova za djelovanje u katastrofama i izvanrednim stanjima.

Tablica 2 prikazuje broj osposobljenih kandidata na tečajevima prve pomoći

Tablica 2

GDCK PAZIN	Broj osposobljenih kandidata u 2019.g.		
	vozači	zaštita na radu	mladi
	118	25 8 (AVD)	36

U siječnju su počele pripreme za natjecanje mladih HCK s učenicima OŠ Vladimira Nazora Pazin, PŠ Karojba i Pazinskog kolegija. U pripremi ekipa sudjelovali su djelatnici i volonteri.

U prvoj polovici godine održane su 3 dvosatne radionice prve pomoći za učenike 7. razreda OŠ Vladimira Nazora Pazin (matična i područne) – šk.god. 2018/2019. Sudjelovala su 54 učenika. U drugoj polovici godine održane su 3 dvosatne i 1 radionica prve pomoći u trajanju od jednog sata za učenike 7. razreda OŠ Vladimira Nazora Pazin (matična i područne) – šk.god. 2019/2020. Sudjelovalo je 59 učenika. Neke dogovorene radionice odgođene su zbog štrajka u školama. Radionice su vodili liječnik i djelatnica GDCK Pazin.

Održana je radionica „Realističan prikaz ozljeda i njihovo zbrinjavanje“:

- 15.03.2019.g. u sklopu aktivnosti "Sigurno u prometu" u organizaciji HAK-a i OŠ V. Nazora Pazin,

- 14.08.2019.g. na poziv Društva Naša djeca Pazin za djecu koja su sudjelovala u Kampu na potoku, sudjelovalo 29 korisnika,

-12.09.2018.g. u sklopu obilježavanja Svjetskog dana prve pomoći na Trgu slobode učenicima 4.b razreda – sudjelovalo je 26 učenika, te djeci Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin – sudjelovalo je dvadesetak djece.

- 19.09.2019.g. – predstavljanje aktivnosti Crvenog križa učenicima 1. razreda OŠ.

19.09.2019.g. GDCK Pazin uključilo se u preventivno edukativnu akciju Sigurno u školu na poziv Autokluba Pazin. Sudjelovali su učenici prvih razreda OŠ Vladimira Nazora Pazin i djeca Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin. Održana je radionica prve pomoći.

26.09.2019.g. održano je predavanje i radionica prve pomoći za korisnike Dnevnog boravka za starije osobe Pazin – sudjelovalo je 12 osoba.

16.10.2019.g. započeo je tečaj za realističan prikaz ozljeda – sudjelovale 4 osobe.

19.10.2019.g. djelatnici i volonteri sudjelovali su na Svjetskom danu oživljavanja na Trgu slobode u Pazinu u organizaciji Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije.

DOBROVOLJNO DAVANJE KRVI

Ovu redovnu djelatnost društva Crvenog križa u Istarskoj županiji provode u suradnji sa Zavodom za transfuzijsku medicinu KBC Rijeka. Poslovi koje u ovoj djelatnosti obavlja Crveni križ su evidencija, pozivanje i animiranje darivatelja, te podjela jubilarnih priznanja i nagrađivanje darivatelja.

Obzirom na broj aktivnih darivatelja po društvima (dali krv unutar posljednjih 5 godina), može se iz

računati mogućnost aktiviranja većeg dijela tih darivatelja za izvanredne potrebe.

U slučaju potrebe organizirale mogu se organizirati izvanredne akcije darivanja krvi.

Tabela 3 prikazuje broj aktivnih darivatelja u GDCK Pazin i broj doza krvi

Tablica 3

GDCK	Broj aktivnih darivatelja krvi	Broj prikupljenih doza krvi u 2019.g.
PAZIN	779	672

SLUŽBA SPAŠAVANJA ŽIVOTA NA VODI

Hrvatski Crveni križ na temelju javne ovlasti (Zakon o Hrvatskom Crvenom križu, NN 71/2010) vodi Službu spašavanja života na vodi na temelju međunarodno priznatih standarda, provodi tečajeve za osposobljavanje spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja, vodi evidenciju o osposobljenosti spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja te provodi obnovu znanja i praktičnih vještina spasilaca. Donosi pravila i standarde spasilačkih postaja i provodi procjenu rizika na kupalištima.

Služba spašavanja života na vodi provodi sljedeće zadaće:

- osposobljava spasioce, instruktore i voditelje spasilačkih postaja,
- provodi obnovu znanja i praktičnih vještina spasilaca,
- vodi bazu podataka osposobljenih spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja,
- provodi postupak procjene rizika na kupalištima,
- provodi aktivnosti vezane za povećanje razine sigurnosti turista,
- provodi aktivnosti vezane uz zaštitu podmorja i priobalja,
- djeluje u izvanrednim situacijama.

Aktivnosti u 2019.g.:

19.02.2019.g. dvije volonterke su sudjelovale na sastanku u vezi održavanja radionica „Kodovi i opasnosti sigurnosti na vodi“. Sastanak je organiziralo Društvo Crvenog križa Istarske županije.

Tijekom svibnja i lipnja 2019.g. provodile su se radionice u trećim razredima osnovne škole „Kodovi i opasnosti sigurnosti na vodi“ s ciljem prevencije nesreća u vodi i oko nje. Održano je 10 radionica u kojima je sudjelovalo 157 učenika.

26.03. i 12.06.2019.g. održani su sastanci s voditeljima koji su inače uključeni u provedbu Škole plivanja i suradnicima u vezi prijave projekta „Škole plivanja“ na natječaj Hrvatskog Crvenog križa.

U travnju 2019.g. prijavljen je projekt „Škola plivanja“ i seminar „Slučajni spasilac“ na natječaj Službe spašavanja i ekološke zaštite priobalja Hrvatskog Crvenog križa. Projekt je odobren i osigurana su sredstva u iznosu od 43.880,00kn.

Krajem svibnja su bile prijave za Školu plivanja, a u lipnju se organiziralo sve za provedbu iste – razgovor s voditeljima i volonterima, predsjednicom „Društva Naša djeca Pazin“, predsjednicom ŠRK "Vita", osiguralo prijevoz, objavio se popis korisnika, obavijestilo se roditelje o trajanju – radnim danom od 01. do 12.07.2019.g. od 8.00 do 13.00 sati, prikupilo suglasnosti i privole. Prijavljeno je 77 djece, a upisano 40. Upisana su djeca koja su imala prednost prema zadanim kriterijima – prednost su imali neplivači i djeca koja do sada nisu sudjelovala u Školi plivanja GDCK Pazin.

Tijekom studenog i prosinca 2019.g. održan je tečaj Slučajni spasilac za odgajatelje, učitelje i profesore koji organiziraju aktivnosti s djecom blizu mora/bazena i u moru/bazenu – uči se prva pomoć i osnovne tehnike spašavanja – sudjelovalo je 6 osoba.

DISTRIBUCIJA HUMANITARNE POMOĆI

Sva društva Crvenog križa u Istarskoj županiji imaju status humanitarne organizacije pri Ministarstvu zdravstva, te prema tome prava i mogućnosti distribucije humanitarne pomoći iz zemlje i inozemstva.

GDCK Pazin ima 20-ak volontera za humanitarnu pomoć.

GDCK Pazin je u 2019.g.:

1. prikupljao humanitarnu pomoć za socijalno osjetljive skupine:

- materijalna dobra (hrana, higijenski artikli, rabljena odjeća i obuća, pelene i ulošci za odrasle, namještaj, kolica...),
- financijska dobra.

GDCK Pazin kontinuirano prikuplja rabljenu odjeću i obuću.

Svake godine provodi se akcija „Solidarnost na djelu“ - prikupljaju se financijska sredstava koja se utroše za nabavu artikala za pakete povodom božićnih i uskrasnih blagdana.

2. pružao humanitarnu pomoć (materijalna i financijska dobra) za socijalno osjetljive skupine.

GDCK Pazin kontinuirano dijeli rabljenu odjeću i obuću potrebitima, pelene za odrasle i podloge za krevet, posuđuje medicinska/ortopedska pomagala.

Dva puta godišnje pripremaju se paketi s prehrambenim i higijenskim artiklima za 100 socijalno ugroženih osoba. Prema potrebi paketi se dijele i tokom godine.

GDCK Pazin kontinuirano dijeli rabljenu odjeću i obuću.

Surađuje se s Centrom za socijalnu skrb Pazin, Gradom Pazinom, Općinama: Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan, Patronažnom službom IDZ – Ispostava Pazin.

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin pruža socijalnu uslugu pomoć u kući i provodi projekt „Dnevni boravak za starije osobe Pazin“.

RAD S VOLONTERIMA

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin sve aktivnosti provodi u suradnji s volonterima koji nesebično pomažu i daruju dio svog slobodnog vremena, svoje znanje i iskustvo.

Aktivnosti u 2019.g.:

09.03.2019.g. obilježen je Dan žena.

Voditelj pružanja socijalne usluge pomoć u kući sudjelovao je 07.02.2019.g. na sastanku Mreže koordinatore volontera Istarske županije i Presentaciji Standarda kvalitete volonterskih programa za organizatore volontiranja.

Od 22. do 24.03.2019.g. volonterka je sudjelovala u edukaciji za koordinatore volontera HCK koju je organizirao Hrvatski Crveni križ.

14.05.2019.g. organizirano je druženje volontera.

16.11.2019.g. Društvo Crvenog križa Istarske županije organiziralo je izlet u Redipugliu, dvorac Miramare i Trst za volontere Crvenog križa s područja Istarske županije. Iz GDCK Pazin sudjelovalo je 15 osoba.

Radi se na izradi baze podataka volontera i vođenju dnevnika volontera kako bi se volontere uključivalo u edukaciju i aktivnosti za koje iskazuju interes, te kako bi se moglo pratiti njihov rad u Društvu.

Volontere se uključuje u aktivnosti i edukacije prema vlastitim interesima.

Sukladno Zakonu o volonterstvu vodi se evidencija o broju volontera i volonterskih sati, te se Izvješće organizatora volontiranja šalje nadležnom Ministarstvu. Podatke o volonterima i broju volonterskih sati upisuje se i u druga izvješća u kojima se to traži i u obrasce pri prijavi projekata.

PRIPREMA I DJELOVANJE U KATASTROFAMA

Ublažavanje ljudske patnje u kriznim situacijama je jedan od glavnih pokretača međunarodnog pokreta Crvenog križa i tema od posebnog značaja za Hrvatski Crveni križ. Ratovi, prirodne i tehničko-tehnološke katastrofe posebno pogađaju najosjetljivije dijelove stanovništva, a oporavak zna biti spor i dugotrajan. Hrvatski Crveni križ zato u svom djelovanju stavlja poseban naglasak na aktivnosti vezane za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama te pomaganje pogođenim zajednicama u oporavku.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Okvir djelovanja operativnih snaga temelji se na Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015), Pravilniku o ustroju, pripremi i djelovanju Hrvatskog Crvenog križa u kriznim situacijama od 14.12.2016.g., odnosno 17.12.2018.g., te ostalim relevantnim propisima.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa čine djelatnici i volonteri društava Crvenog križa.

Aktivnosti GDCK Pazin u kriznim situacijama mogu se definirati u tri faze:

1. Aktivnosti u pripremi za krizne situacije,
2. Aktivnosti u odgovoru na kriznu situaciju,
3. Oporavak.

U fazi pripreme za krizne situacije potrebno je na razini GDCK Pazin provesti sljedeće aktivnosti:

1. sudjelovanje u obuci građana za ponašanje u slučaju izvanrednih situacija,
2. animiranje i rad s volonterima, baza podataka volontera, uključivanje u aktivnosti,
3. obuka volontera o organizaciji, pružanju prve pomoći (osnovni i napredni tečaj) i psihosocijalnoj pomoći,
4. delegiranje volontera u Interventni tim ili Tim za logističku podršku (pričuvna fizička-tehnička pomoć, priprema rezervne odjeće i obuće, priprema hrane i toplih napitaka, distribucija humanitarne pomoći, pomoćni uredski poslovi, dežuranje u prostoru...) te podjela zadaća i ovlasti individualno,
5. organizacija vježbi Interventnog tima najmanje jednom godišnje,
6. opremanje Interventnog tima,
7. opremanje Timu za podršku,
8. opremanje za zbrinjavanje minimalno 50 osoba, odnosno sukladno planu CZ,
9. provjera kapaciteta i standarda u dokumentima i provjera realnog stanja na terenu.

U Tablici 4 je prikaz potrebne količine opreme interventnog tima.

Tablica 4

OPREMA INTERVENTNOG TIMA - OSOBNA	KOMADA
Kacige	10
Komplet uniforma	10
Podmetač	10
Rasvjeta	10

Torbe prve pomoći	10
Vreće za spavanje	10

U Tablici 5 je prikaz opreme sa kojom trenutno raspolaže GDCK Pazin.

Tablica 5

r.br.	oprema	kom
1.	madraci	20
2.	vreće za spavanje	117
3.	pokrivači	46
4.	posteljina	34
5.	torbica prve pomoći	11
6.	radio uređaj	2
7.	sklopivi stol	2
8.	sklopive stolice	10
9.	šalice	50
10.	tanjuri	50
11.	bešteki	120
12.	šator	2
13.	kanistri	18
14.	prostirka	84

Ostalo:

stacionarna kuhinja – kapacitet 30 osoba

Popis vozila:

Putnički: Citroen Berlingo, PU 447 MU

Citroen Berlingo, PU 107 NF

Citroen Saxo, PU 135 HE

Velike tragedije koje se učestalo ponavljaju širom svijeta u posljednjih nekoliko godina naglašavaju potrebu razvoja i usavršavanja službi za pripremu i odgovor na katastrofe. Klimatske promjene, promjene u socijalnoj strukturi, velike migracije ljudi upozoravaju na nužnost ustroja i razvoja kvalitetnih i učinkovitih službi, unutar nacionalnih društava, za odgovor na katastrofe. Različiti strateški dokumenti Međunarodne federacije Crvenog križa i Crvenog polumjeseca (IFRC-a) naglašavaju potrebu razvoja i usavršavanja službi za pripremu i odgovor na katastrofe. Klimatske promjene, promjene u socijalnoj strukturi, velike migracije ljudi upozoravaju na nužnost ustroja i razvoja kvalitetnih i učinkovitih službi unutar

nacionalnih društava za odgovor na katastrofe. Jedan od najvažnijih dokumenata je i strategija 2020 koja među najvažnije aktivnosti stavlja pripremu i odgovor na katastrofe i oporavak nakon katastrofa i kriznih situacija te time naglašava potrebu kvalitetne organizacije te službe unutar nacionalnih društava Crvenog križa. U skladu sa Strategijom 2020 kroz četverogodišnji period cilj odjela za pripremu i odgovor na katastrofe HCK je razvoj različitih službi za brz i učinkovit odgovor na katastrofe. HCK mora kontinuirano razvijati i obučavati vlastite snage koje će biti kadre odgovoriti na sve izazove. Te snage moraju biti spremne i obučene za brz i učinkovit odgovor na katastrofe u svom okruženju, a kroz proces treninga moraju se i identificirati osobe i timovi za pomoć u katastrofama i u međunarodnim okolnostima.

Članovi timova birat će se i educirati iz kruga profesionalnih djelatnika i volontera društava Crvenog križa.

Osim edukacije timova za različite izazove i aktivnosti, potrebno je započeti s nabavom opreme za timove – osobnom i zajedničkom opremom zavisno od uloge tima, vrsti i aktivnosti i očekivanom trajanju aktivnosti.

Aktivnosti u 2019.g.:

01.03.2019.g. sudjelovali smo na prijemu kod gradonačelnika Grada Pazina povodom Dana Civilne zaštite, te u vježbi evakuacije koju je organizirala Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin u suradnji s Uredom državne uprave – područni ured Pazin.

Od 15. do 17.03.2019.g. djelatnica i šest volontera sudjelovalo je na edukaciji prve pomoći koju je organiziralo Društvo Crvenog križa Istarske županije za članove interventnog tima u Vodicama.

30.04.2019.g. ravnateljica je sudjelovala na sjednici Stožera Civilne zaštite u vezi pripreme protupožarne sezone.

08. do 10.11.2019.g. održan je Trening osnovne jedinice – sudjelovalo 5 volontera iz GDCK Pazin.

18.10.2018.g. s ciljem obilježavanja Europskog dana protiv trgovanja ljudima, na poziv Policijske postaje Pazin, djelatnica i volonterke GDCK Pazin dežurale su na štandu na Trgu slobode zajedno s djelatnicima policijske postaje Pazin. Dijelio se edukativni materijal i anketiralo građane putem upitnika na temu trgovanja ljudima.

23.10.2019.g. održana radionica o trgovanju ljudima za učenike Pazinskog kolegija

28.10.2019.g. održane radionice o trgovanju ljudima za učenike 2. razreda u OŠ Vladimira Nazora u Pazinu.

Članovi Osnovne jedinice su se uključivali u dežurstva s ciljem pružanja prve pomoći u organizaciji Društva Crvenog križa Istarske županije.

Da bi se poboljšao sustav civilne zaštite subjekti sustava civilne zaštite trebali bi se češće sastajati radi edukacije i koordinacije i održavanja vježbi. Trebalo bi u proračunu Grada i Općina osigurati financijska sredstva za održavanje edukacija i vježbi te nabavu opreme.

Problemi s kojima se susreće GDCK Pazin su:

- nedostatak volontera i način motivacije istih – motivacija volontera za osposobljavanje za djelovanje u kriznim situacijama, nedostatak volontera osposobljenih za veću krizu, problem oslobađanja volontera osposobljenih za krizne situacije od svojih radnih obveza (prepušteno na volju poslodavaca),
- nedostatak skladišnog prostora,
- nedostatak financijskih sredstava za nabavu opreme.

11.2. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - Stanica PULA

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Pula je u 2019. godini, na području svoje odgovornosti **izvela šest akcija spašavanja, po dojavi ŽC 112 bila je šest puta u pripravnosti.**

Prema godišnjem planu rada održano je sedam vježbi spašavanja, organizirala je Državnu vježbu spašavanja iz speleoloških objekata.

U smislu preventive nesreća i sanitetskog dežurstva na sportskim i planinarskim manifestacijama na planinskim i za vozila HMP teško dostupnim područjima **Stanica Pula obavila je 15 osiguranja.**

Pripravnici za gorske spašavatelje nastavili su svoju edukaciju kroz redovito školovanje i usavršavanje kadrova. U 2019. godini prema nacionalnom programu školovanja sudjelovalo je ukupno 3 pripravnika i 4 spašavatelja.

Dva spašavatelja položila su ispit za naslov gorskog spašavatelja.

Dva gorska spašavatelja educirana su za spašavanja uz pomoć helikoptera.

Dva gorska spašavatelja nastavili su specijalističko školovanje za potrage u mutnim vodama i speleoronilačko spašavanje.

Jedan gorski spašavatelj osposobljen je za upravljanje bespilotnim letjelicama.

Zbog sve većeg obima administrativnih i poslova održavanja a uz financiranje od strane HGSS-a, Stanica je zaposlila jednog člana na administrativnim i poslovima održavanja.

Brojno stanje HGSS Stanice Pula na dan 31.12.2019. iznosi: 18 gorskih spašavatelja
8 spašavatelja
3 pripravnika
2 suradnika
Ukupno: 31 član

Vozni park čine tri službena vozila od čega: jedno terensko, kombi i osobno karavan. Njihovim redovitim servisima i održavanjem Stanica Pula pokušava osigurati potrebnu inteventnost i mobilnost za potrebe svih svojih djelatnosti.

Veliki problem je starost interventnih vozila koja izaziva velike troškove održavanja i učestalog servisiranja, te je žurno potrebno obnoviti vozni park kako bismo i dalje očuvali postignutu visoku razinu inteventnosti.

Obzirom da naša trenutna proračunska sredstva nisu dostatna za nabavu vozila nadamo se **povećanju sredstava iz proračuna JRS i JLS za 2020. godinu.**

Tijekom izvještajnog razdoblja, sva medicinska oprema i oprema za spašavanje uredno je i redovno obnovljena sukladno potrebama stanice a po uputama medicinske komisije HGSS-a i standardima struke.

Stanica Pula **ima četiri službene obavještajne točke:** planinarska Kuća pod Žbevnicom, planinarska Kuća na Koritima, planinarska Kuća na Skitači, paraglajderski centar na Raspadalici.

Sve su obavještajne točke redovito kontrolirane i opskrbljivane sukladno sporazumima sklopljenim sa upraviteljima tih objekata.

Organizacijski raspored Gorskih spašavatelja Stanice Pula na dva tima, **tim Pula i tim Pazin** nastavlja se pokazivati kao primjeren odgovor na zahtjevnost pokrivanja velikog područja odgovornosti (cijele Istarske županije), a sukladno tome razmještena je specijalizirana oprema za spašavanje i službena vozila.

U izvještajnom razdoblju Stanica Pula kvalitetno je na području Istarske županije surađivala sa profesionalnim i dobrovoljnim Vatrogasnim postrojbama, Službom hitne medicinske pomoći, Crvenim križom, Policijom i Civilnom zaštitom.

13. ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje možemo konstatirati:

1. Općina Cerovlje ima „Procjenu rizika od velikih nesreća”, Plan djelovanja civilne zaštite i Odluku o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu Cerovlje.

2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer je sastavljen od stručnih osoba sa područja Općine i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Cerovlje temeljem Zakona obavlja poslove iz područja civilne zaštite:

- koordinirati u slučaju većih nesreća i katastrofa,
- surađivati sa svim nositeljima poslova, aktivnosti i mjera (jedinice lokalne samouprave, javne službe, pravne osobe i dr.).

3. Za stvaranje efikasnijeg ustroja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, pravne osobe i nositelji poslova civilne zaštite trebaju u cijelosti preuzeti svoju ustavnu i zakonsku ulogu u izgradnji cjelovitog sustava civilne zaštite.

U tu svrhu neophodno je utvrditi obveze za razinu grada i pravnih osoba koje treba iskazati:

- planiranjem,
- financiranjem (u sklopu godišnjih proračuna planirati sredstva),
- potpunom operativnih snaga,
- provedbom obuke i vježbi,
- opremanjem,
- razradom načina djelovanja u velikim nesrećama i katastrofama.

4. Općina Cerovlje raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama sustava civilne zaštite od stalno aktivnih snaga (Javna vatrogasna postaja Pazin, Zavod za hitnu medicinu-Ispostava Pazin, Istarski vodovod Buzet, Usluga Pazin, Hrvatske šume, Vodoprivreda.o.o. Buzet, GD CK Pazin, Veterinarska ambulanta Pazin).

5. Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za Općinu u razdoblju 2020-2023. godine, definirana su međusobna prava i obveze svih subjekata u sustavu civilne zaštite plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

6. Prema ovom Izvještaju stanje sustava civilne zaštite u Općini Cerovlje je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava CZ kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.

Izradio: Boris Rogić, Služba civilne zaštite VZIŽ

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana _____ 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite Općine Cerovlje za 2019. godine

1. Općinsko vijeće Općine Cerovlje prihvaća Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2019. godinu.
2. Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka i neće se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 810-01/209-01/
URBROJ: 2163/06-02-02-20-
Cerovlje, _____ 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.) Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za razdoblje 2020. – 2023. godine

1. Donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za razdoblje 2020.– 2023. godine.
2. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za razdoblje 2020. – 2023. godine čine sastavni dio ovog Zaključka i objavit će se u „Službenim novinama Grada Pazina“.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 810-01/20-01/05
URBROJ: 2163/06-02-02-20-
Cerovlje, _____ 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Sadržaj

Uvod.....	3
1. Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Cerovlje.....	3
2. Plan djelovanja civilne zaštite.....	3
3. Procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara.....	4
4. Operativne snage sustava civilne zaštite.....	4
5. Sustav uzbunjivanja građana i sklanjanje	6
6. Edukacija stanovništva na području sustava civilne zaštite	7
7. Financiranje sustava civilne zaštite.....	7
8. Suradnja na polju sustava civilne zaštite.....	8
9. Izvršenje zadaća u skladu sa programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Cerovlje za razdoblje 2020-2023.godinu.....	8
10. Zaštita okoliša.....	9
11. Zaključak.....	9

UVOD

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE CEROVlje ZA 2020 – 2023. GODINU

I.

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožeri, civilna zaštita, vatrogastvo, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se u sustavu civilne zaštite, zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti), a koristeći polazišta i zaključke iz Izvještaja o sustavu civilne zaštite na području Općine Cerovlje (dalje u tekstu: Općina) za 2019. godinu donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2020.-2023. godine (dalje u tekstu: Smjernice).

Cilj Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2020.-2023. godine je osigurati postupnu i kontinuiranu izgradnju sustava civilne zaštite koji će s jedne strane osigurati najvišu razinu spremnosti za provedbu zadaća sustava civilne zaštite stanovništva i materijalnih dobara na području Općine u složenim uvjetima prirodnih ili drugih većih nesreća odnosno katastrofa.

Ostvarivanje ciljeva aktivnosti koje su predviđene Smjernicama podrazumijeva potrebu izgradnje učinkovitog sustava civilne zaštite temeljenog na realnoj Procjeni rizika od velikih nesreća, ali uz maksimalno uvažavanje dostignutog stupnja opremljenosti i uvježbanosti trenutnih operativnih snaga čime će se izbjeći dupliranje kapaciteta i osigurati racionalan pristup u trošenju proračunskog novca.

Daljnji razvoj sustava CZ u Općini treba temeljiti na Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu, ali uz uvažavanje cjelovite analize stanja sustava CZ u prethodnom razdoblju i zakonskih propisa i procedura koje definiraju ovo područje.

Sukladno tome razvoj sustava CZ Općine za razdoblje od 2020.-2023. godine treba usmjeriti prema sljedećim aktivnostima:

OKVIR I POLAZIŠNE OSNOVE

1. Osnova za izradu Smjernica je Zakon o sustavu civilne zaštite.
2. Smjernice određuju smjer razvoja sustava civilne zaštite u Općini u okviru jedinstvenog sustava civilne zaštite u Republici Hrvatskoj.
3. Razvoj sustava civilne zaštite je kontinuirani i kreativni proces kojim će se sukcesivno razvijati i usavršavati sustav radi dosezanja najviših standarda potrebnih za provedbu zadaća sustava civilne zaštite.
4. Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika sustava civilne zaštite u reagiranju na nesreće, velike nesreće i katastrofe te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na nesreće, velike nesreće i katastrofe i otklanjanju njihovih mogućih uzroka i posljedica.
5. Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite za Općinu, utvrđuju se međusobna prava i obveze svih subjekata i sudionika sustava civilne zaštite kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća sustava civilne zaštite radi što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.
6. Polazište za razvoj sustava civilne zaštite je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu te Plan djelovanja civilne zaštite, kao i standardni operativni postupci koji iz toga proizlaze.

1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Cilj: Općinsko vijeće Općine usvojilo je Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine kojom su utvrđena stvarna razina i vrsta ugroženosti i mogućih opasnosti, kao i

njihovih posljedica na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra na području Općine. Procjena je osnova za utvrđivanje potrebnih snaga, sredstava i opreme (svih resursa), kojima će se na najučinkovitiji način spriječiti nastajanje ili umanjiti posljedice moguće nesreće ili katastrofe.

U skladu sa zakonskim odredbama neophodno je:

a) Izvršiti ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća

Nositelj: - Općinski načelnik

Sudjeluju: - Stožer civilne zaštite Općine, Ovlaštenik

Rok: do kraja prosinca 2020. - 2023. godine.

2. PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE GRADA

Općinski načelnik donio je Plan djelovanja civilne zaštite kojim su utvrđena optimalna organizacija, aktiviranje i djelovanje sustava civilne zaštite, preventivnih mjera i postupaka, zadaća sudionika, a posebno operativnih snaga u provedbi mjera sustava CZ uključivo sa mjerama CZ. Ovim će se planom osigurava učinkovito, ali i racionalno korištenje svih raspoloživih resursa.

a) Izvršiti ažuriranje Plana djelovanja CZ

Nositelj: - Općinski načelnik

Sudjeluju: - Stožer civilne zaštite Općine, Ovlaštenik

Rok: do kraja prosinca 2020. - 2023. godine.

3. PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA I PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

Cilj: U skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave skrbe o stanju sustavu civilne zaštite na svom području sukladno zakonu, propisima donesenim na temelju zakona, planovima zaštite od požara, općim aktima i drugim odlukama, usvojena je na Općinskom vijeću nova Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara.

Izvršiti ažuriranje Procjene i plana

Nositelj: Općinski načelnik

Sudjeluju : Općinsko vijeće, Ovlaštenik

- Rok: studeni 2020. - 2023.g.

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: Osigurati adekvatnu veličinu operativnih snaga koje će na osnovu svoje jačine, osposobljenosti i uvježbanosti, osobne i skupne opremljenosti, pravilnog i nedvosmislenog sustava upravljanja, zapovijedanja i nadzora moći učinkovito suprotstaviti ugrozi, preventivno djelovati na nastajanje nesreće odnosno svesti posljedice nesreće, ako je ona neizbježna, na najmanju moguću mjeru i što prije osigurati uvjete za nastavak normalnog života i rada

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Temeljem Odluke o određivanju operativnih snaga u sustavu civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine provodit će sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Cerovlje
2. JVP Pazin
3. Gradsko društvo CK Pazin
4. HGSS-Stanica Pula
5. Udruge
6. Koordinator na lokaciji
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Operativne snage sudionici su sustava civilne zaštite, pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka radi sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe.

Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Općinski načelnik uz potporu Stožera civilne zaštite Općine. U katastrofama i velikim nesrećama Općinski načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama sustava civilne zaštite Općine .

Operativne snage djeluju i razvijaju se u skladu s posebnim zakonima koji reguliraju djelatnost za koju su osnovane, te na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih propisa koji reguliraju područje civilne zaštite, procjene rizika i plan djelovanja CZ na osnovi ovih Smjernica.

Operativne snage financiraju se dijelom ili u cijelosti iz proračuna Općine. Iz proračuna Općine financiraju se i izabrani programi i projekti udruga građana koji su od interesa za civilnu zaštitu. U idućem razdoblju aktivnosti treba usmjeriti prema projektima koji se financiraju sredstvima iz fondova Europske unije.

a) Stožer civilne zaštite Općine Cerovlje

Stožer civilne zaštite Općine je stručna potpora Općinskom načelniku kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje treba pripremiti kvalitetne i utemeljene prijedloge koji će načelniku omogućiti donošenje prave i pravovremene odluke za djelovanje u složenim i vrlo zahtjevnim uvjetima velike nesreće ili katastrofe.

Da bi Stožer uspješno obavljao svoje zadaće u sustavu civilne zaštite potrebno je u 2020. - 2023. godini izvršiti:

- Obuka članova Stožera civilne zaštite
- Opremanje Stožera civilne zaštite osobnom i skupnom opremom

b) Vatrogasno zapovjedništvo i postrojba

Javna vatrogasna postrojba Pazin u razdoblju od 2020. – 2023. godini treba biti

najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite - u spremnosti 24 sata dnevno. Kao okosnica ukupnog sustava CZ na području Općine, JVP Pazin treba svoje zadaće provoditi sukladno Programu rada Zapovjednika JVP, a naročito poslove na pripremi i provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu.

U cilju provedbe zadaća iz navedenih Programa potrebno je izraditi Operativni plan motrenja, čuvanja i ophodnje Područne vatrogasne zajednice Pazin (PVZ Pazin) za 2020. – 2023. godinu i dostaviti ga svim sudionicima njegove provedbe.

Analiza stanja, a naročito izvješće zapovjednika JVP Pazin govore o redovitoj provedbi preventivnih i operativnih zadaća, te posebno o redovitoj obuci operativnih djelatnika u JVP. Iznimno dobru suradnju JVP sa ostalim sudionicima sustava civilne zaštite na području Općine treba nastaviti i u 2020. godini.

Tijekom 2020. godine potrebno je izvršiti analizu izdvajanja financijskih sredstava temeljem zakona o vatrogastvu u PVZ (općine, HŠ, osiguravajuća društva), te poduzeti radnje u cilju poboljšanja financiranja. Cilj je ove analize osigurati dostatna sredstva za normalan rad PVZ Pazin u cjelini.

Nositelj: PVZ Pazin

Rok: do početka požarne sezone.

c) Službe i postrojbe pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave za poslove civilne zaštite koje se u sustavu CZ zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti

Na osnovu Procjene rizika od velikih nesreća Općine, a u skladu sa člankom 17. stavak 1. i stavak 3. Zakona o sustavu CZ, potrebno je precizno odrediti operativne snage sustava civilne zaštite, te posebno pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine (ljudstvo, oprema i materijalna sredstva). Ove službe zajedno sa JVP trebaju biti okosnica sustava civilne zaštite na području Općine (Zavod za hitnu medicinu - ispostava Pazin, KP „Usluga“ Pazin, HEP- Elektroistra - pogon Pazin, Istarski Vodovod Buzet i drugo). U skladu sa objektivnim proračunskim mogućnostima treba poduprijeti njihovo djelovanje (posebno HMP), ali ih istovremeno sporazumom obvezati na izvršavanje određenih zadaća iz područja sustava civilne zaštite.

Sa svim službama središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti (Policajska postaja Pazin, Hrvatske vode, inspeksijske službe i dr.) potrebno je ostvariti djelatnu suradnju naročito u području razmjene podataka, informacija i iskustava.

Nositelj: Općinski načelnik (na prijedlog Stožera).

Rok: kontinuirano.

d) Udruge građana od značaja za sustav civilne zaštite Općine

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća, i Plana djelovanja CZ, određene su udruge građana koje su od posebnog značaja za sustav CZ te su precizirane njihove zadaće u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Isto tako važno je odrediti način njihovog angažiranja u takvim slučajevima. U sadašnjim uvjetima jasno je reguliran rad GSS, GDCK i DVD temeljem Zakona o sustavu CZ i Zakona o vatrogastvu, dok je područje angažiranja ostalih udruga uglavnom nedefinirano.

Nositelji: Općinski načelnik sa općinskim službama.

Rok: tijekom 2020. - 2023. godine.

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠTAVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava javnog uzbunjivanja i obavještavanja građana koji će omogućiti pravovremeno sklanjanje, evakuaciju ili neki drugi oblik zaštite u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Nositelj ukupnog sustava uzbunjivanja građana na području Istarske županije je ŽC 112 sa sjedištem u Pazinu, koji osigurava stabilnost sustava uzbunjivanja, ali i obavijesti građanima. Iz analize stanja je vidljivo kako rekonstruirani postojeći sustav za sada zadovoljava potrebe, ali će razvojem naselja i poslovnih zona biti potrebno njegovo širenje. U narednom razdoblju sustav bi se slijedom razmještaja subjekata koji u proizvodnom procesu koriste opasne tvari, ili se u njihovim prostorima okuplja veći broj ljudi trebao širiti na područje gospodarskih zona.

Urbanističkim i detaljnim prostornim planovima, a u skladu sa odredbama Prostornog plana Općine potrebno je urediti zahvate u prostoru koji definiraju uspostavu sustava javnog uzbunjivanja, uzbunjivanja i obavještavanja građana u objektima u kojima se okuplja veći broj ljudi i u kojima se zbog buke ili slabe akustične izolacije ne može čuti sustav javnog uzbunjivanja (uspostava internih razglasa, displeja i sl.). Potrebno je također osigurati isticanje znakova za javno uzbunjivanje na svim mjestima u kojima boravi veći broj ljudi (dvorane, škole, dom zdravlja, supermarketi i druga mjesta).

Nositelj: -

- ŽC 112
- Investitori, Vlasnici objekata,
- Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

Rok: trajna zadaća.

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: podizanje ukupne razine svijesti građana kao sudionika ili korisnika sustava civilne zaštite o mogućnosti ugroza i borbe protiv njihovog djelovanja.

Katastrofe, posebno neke od njih, kao što su primjerice potres ili veće nesreće sa opasnim tvarima teško su predvidljive. Iako je dio njih ipak moguće predvidjeti (poplava ili suša), sve u pravilu izazivaju teške posljedice po stanovništvo i materijalna dobra.

Posljedice nesreće, u pravilu, budu daleko veće kod needuciranog i ne osposobljenog stanovništva, upravo zbog nesnalaženja i neznanja. Stoga je u i narednim godinama edukaciji potrebno posvetiti dužnu pažnju, a posebno kroz:

- edukaciju stalno spremnih snaga (JVP i DVD, HMP, H GSS, operateri koji koriste opasne tvari),

- edukaciju Stožera CZ,
- edukaciju članova udruga građana koje su od značaja za sustav CZ,
- informiranja građana putem sredstava javnog informiranja.

Dan CZ, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan CK, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja (preferirati zajedničke aktivnosti).

Nositelji: - Stožer CZ

- Voditelji i zapovjednici operativnih snaga i udruga građana
- Škole i vrtići
- Općinska uprava.

Rok: Trajna zadaća.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: osigurati racionalno, ali učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava CZ na području Općine. Stoga je, u Proračunu Općine, u skladu sa ostalim propisima, potrebno ugraditi slijedeće stavke:

- a) sredstva za vatrogastvo (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu)
Sredstva za provođenje zaštite i spašavanja
- b) Sredstva za provođenje sustava civilne zaštite
- b) sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionicima u sustavu CZ (HMP, komunalni servis i sanitarne usluge, vodoprivreda i sl.)
- c) sredstva za provođenje sustava civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i slično).

Opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite treba nastaviti sukladno planovima opremanja redovitih službi, dok kod opremanja pričuvnih snaga treba uvažavati trenutno gospodarsko stanje ali i izbjeći dupliranje snaga, sredstava i troškova. Financijski izdaci u 2020. godini moraju biti izraz objektivnih potreba i stvarnih financijskih mogućnosti Općine.

Pored navedenih sredstava u proračunu Općine su planirana i sredstva za pravne osobe koje se sustavom civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti – za aktivnosti kao što su sanacija divljih odlagališta, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje čistoće javnih površina, program suzbijanja zaraznih bolesti i slično.

Nositelji: Općinski načelnik, Općinsko vijeće

Rok: 2020. - 2023. g. – donošenje Proračuna

8. SURADNJA NA POLJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama u sustavu civilne zaštite iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg stanovništva i turista).

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra. U narednoj 2020.- 2023. godini ovu je suradnju potrebno unaprijediti, posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članstva različitih sudionika CZ, te osobito civilnog stanovništva.

Operativne snage sustava civilne zaštite i sve ostale pravne osobe koje se bave sustavom civilne zaštite u okviru svoje redovne djelatnosti, udruge građana koje se bave sustavom civilne zaštite i sve fizičke osobe, dužne su poduzimati mjere zaštite i spašavanja u okviru svojih nadležnosti i mogućnosti, sve u cilju što kvalitetnijeg i učinkovitijeg sustava CZ na području Općine .

Nositelji: svi sudionici CZ

Rok: Trajna zadaća.

9. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU SA PROGRAMOM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA OPĆINU CEROVLJE U 2020.- 2023. GODINI

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se predstavnička tijela županija, gradova, općina pojedina ministarstva, državne upravne organizacije, javna poduzeća ustanove dužna posebno angažirati tijekom godine u cilju preventivne aktivnosti i

uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu u 2020. godini predviđa se:

- razrada prema zadaćama koje će definirati Vlada RH.

10. ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj: unapređenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenoga, održivo korištenje prirodnih dobara, bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti. Stoga je potrebno:

- sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša
- uspostaviti informacijski sustav zaštite okoliša sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom okoliša
- U suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati vježbe sa ciljem provjere spremnosti i uporabe opreme za čišćenje i specijaliziranih plovila,
- kontinuirana provedba akcija smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima
- razrada i daljnje unapređenje sustava civilne zaštite na moru.

11. ZAKLJUČAK

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina Cerovlje na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službe i pravne osobe koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15. i 118/18.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 11/09.,7/13.,19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana _____ 2020. godine, usvaja

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE ZA 2020. GODINU

1. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15. - u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i načina povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2020. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Da bi ovaj plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine Cerovlje koja će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite za promatrano razdoblje.

2. RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE

Općina sukladno važećim propisima, kontinuirano će razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti od nastanka posljedica velike nesreće i katastrofe te njihovog ublažavanja.

Cilj svakog razvojnog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprječavanja ili smanjenja ugroza i vjerojatnosti od bilo kojeg rizika.

Plan razvoja civilne zaštite treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema gdje se nužno trebaju prepoznati i budući ciljevi razvoja povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja.

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2019. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2020. godinu:

1. **Općinsko vijeće** donosi:
 - a. Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2019. godinu
 - b. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2020.g. s trogodišnjim financijskim učincima

- c. ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća

2. Načelnik donosi:

- a. Plan vježbi civilne zaštite
- b. plan operativne provedbe programa aktivnosti vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH za područje Općine Cerovlje za 2020.g.
- d. potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- e. dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke
- f. ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća
- g. ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite

3. Stožer civilne zaštite Općine Cerovlje

- a. održava sjednice prema ukazanoj potrebi
- b. provodi edukaciju članova o sustavu Civilne zaštite
- c. pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja .

4. Javna vatrogasna postrojba Pazin

- a. djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- b. sudjeluje u obučavanju i organizaciji vježbi svih vatrogasnih organizacija na razini PVZ Pazin.

5. Gradsko društvo Crvenog križa Pazin

- a. provodi pripremu, edukaciju i opremanje za djelovanje u kriznim situacijama i drugim izvanrednim stanjima na području Istarske županije
- b. provodi edukaciju djelatnika i volontera društava Crvenog križa
- c. unapređuje razvoj i koordinaciju rada društava Crvenog križa

6. Povjerenici civilne zaštite

- a. osposobljavanje (ako bude provedeno na razini Županije)
- b. opremanje osobnom opremom

7. Pravne osobe koje pružaju usluge

- a. potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- b. dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke

8. Edukacije djece u osnovnim školama i vrtićima

- a. vježba evakuacije

9. Hrvatska Gorska služba spašavanja, Stanica Pula

- a. djeluje na području cijele Istarske županije u cilju rješavanja javnih potreba njenih građana,
- b. HGSS, stanica Pula u sklopu redovne djelatnosti samostalno provodi obuku svojih pripadnika sukladno programu obuke HGSS.

**IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA
ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE CEROVLJE**

Red.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2020. god.	PLANIRANO za 2021. god.	PLANIRANO za 2022. god.
1.	OPERATIVNE SNAGE			
1. 1.	Stožer civilne zaštite			
1.1.1	Priprema i provedba edukacije			
1.2.	Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva			
1.2.1	Javna vatrogasna postrojba Pazin	421.000	423.105	425.210
1.3.	Povjerenici civilne zaštite – opremanje i uvježbavanje	10.000	10.050	10.100
1.4.	PVZ Pazin	40.000	40.200	40.400
1.5.	Stručna služba VZIŽ	3.000	3.015	3.030
	U K U P N O	474.000	476.370	478.740
2.	UDRUGE GRAĐANA: (HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, aero klubovi i dr.)			
2.1.1	Gradsko društva Crvenog križa Pazin	24.000	24.120	24.240
	U K U P N O	24.000	24.120	24.240
3.	OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE			
3.2.	Izrada zakonskih dokumenata- Procjena rizika i Plana djelovanja			
	U K U P N O			
4.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE U SUSTAVU CZ ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST: Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, i drugo) kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za sustav civilne zaštite.			
4.1.	HMP Pazin	34.000	34.170	34.340
4.2.				
	UKUPNO	34.000	34.170	34.340
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	532.000	534.660	537.320

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 810-01/20-01/
URBROJ: 2163/06-02-02-20-
Cerovlje, --, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

RANG LISTA

za dodjelu stipendije studentima
u akademskoj 2019./20. godini

Red. br.	Prezime i ime	UKUPNO BODOVA
①	KRIVIČIĆ LEA	100
2.	JURADA KLEMENTINA	85
3.	RUDE KATIA	80
④	KROŠNJAK NATALIJA	80
⑤	URBANČIĆ LEO	80
6.	LUŠETIĆ ALANIS 1. God.	65
7.	KUHARIĆ LAURA 1. God.	60
8.	FLEGAR SARA	60
9.	AHMETOVIĆ MEGI	60
10.	DUŠIĆ AMANDA 1. God.	55
11.	LUŠETIĆ MARINA	40
12.	TOMINIĆ SANDI	40
13.	BLAGONIĆ TONI	40

DRUGA STIPENDIJA

DRUGA STIPENDIJA
- 11 -

U Cerovlju, prosinac 2019.

Jedinstveni upravni odjel



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA
POLICIJSKA POSTAJA PAZIN

Broj: 511-08-26/1-9/3-12/19.
Pazin, 15. siječnja 2020.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA ISTARSKA
OPĆINA CEROVLJE

Primačeno	24-01-2020	Služ. jed.
Klasifikacija	49-01/20-01/01	
Urudžbeni broj	511-08-26/1-9/542/13	Pril. Vrlj.

OPĆINA CEROVLJE

n/p načelnika

**PREDMET: Informacija o stanju sigurnosti na području
općine Cerovlje za 2019. godinu.-**

Sigurnosno stanje na području općine Cerovlje prosuđujemo na temelju pokazatelja o intenzitetu i strukturi kriminaliteta, po zastupljenosti prekršajne problematike, te podacima o stanju sigurnosti u prometu.

Stanje sigurnosti u općini Cerovlje u 2019. godini u odnosu na prošlogodišnje usporedno razdoblje je sljedeće:

KRIMINALITET

Tijekom 2019. godine na području općine Cerovlje evidentirana su 4 kaznena djela od kojih 2 KD po nepoznatom počinitelju, te 2 KD koja su naknadno otkrivena. Evidentirana kaznena djela su sljedeća:

- 2 KD iz čl.228. KZ-a (krađe), 1 KD iz čl.139. KZ-a (prijetnja), te 1 KD iz čl.140. KZ-a (nametljivo ponašanje).

U 2018. godini također je evidentirano 4 kaznenih djela od kojih 1 KD po poznatom počinitelju, 2 KD po nepoznatom počinitelju, te 1 KD za koje je počinitelj naknadno otkriven. Po strukturi su evidentirana sljedeća KD:

- 1 KD iz čl.228. KZ-a (krađa), 2 KD iz čl.229. KZ-a (teške krađe), te 1 KD iz čl.139. KZ-a (prijetnja).

JAVNI RED I MIR

Tijekom 2019. godine na području općine evidentiran je 1 prekršaj protiv javnog reda i mira iz čl.30. ZPJRM (držanje životinja bez nadzora) protiv jedne osobe.

U 2018. godini nisu evidentirani prekršaji protiv javnog reda i mira.

OSTALI PREKRŠAJI

U 2019. godine evidentirana su 4 prekršaja iz ostalih zakona i to:
- 3 prekršaja iz Zakona o zaštiti od požara i 1 prekršaj iz Zakona o obaveznom osiguranju u prometu.

Iz ostalih zakona u 2018. godini evidentirana su 2 prekršaja i to:
- 1 prekršaj iz Zakona o osobnoj iskaznici i 1 prekršaj iz Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji.

PROMET

U 2019. godini evidentirano je 7 prometnih nesreća, od kojih 6 nesreća sa materijalnom štetom, te 1 nesreća sa ozlijeđenim osobama u kojoj je 1 osoba lakše ozlijeđena.

Tijekom 2018. godine evidentirano je 6 prometnih nesreća, od kojih 3 nesreće s materijalnom štetom, te 3 nesreće sa ozlijeđenim osobama u kojima su tri osobe lakše ozlijeđene.

POŽARI

Na području općine Cerovlje u 2019. godine evidentirana su 4 požara bez materijalne štete.

Tijekom 2018. godine nisu evidentirani požari.

Na temelju iznijetih pokazatelja procjenjujemo da je stanje sigurnosti na području općine Cerovlje u 2019. godini zadovoljavajuće.

Stanje sigurnosti nije samo odraz uspješnosti rada policije već i pokazatelj kvalitete suradnje svih mjerodavnih službi i institucija u rješavanju i reagiranju na događaje i pojave koji utječu na sigurnost. Ono u konačnici zavisi od potpore koju policija dobiva od svih razina vlasti te tijela područne i lokalne uprave i samouprave, kao i samih građana.

Za sigurnost građana od posebne je važnosti da se na javnim mjestima život odvija po propisanim pravilima. Stoga će policija, u okviru realnih mogućnosti kao i do sada, intenzivno raditi na održavanju zadovoljavajućeg stanja javnog reda i mira.

S poštovanjem,



NAČELNICA
Eliza Štoković

Na temelju članka 92. stavka 3. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 16/09. i 7/13.),

S A Z I V A M

20. izvanrednu elektroničku sjednicu Općinskog vijeća Općine Cerovlje, za

PONEDJELJAK, 20. travnja 2020.
s početkom u 12:00 sati.

Dnevni red:

0. Verifikacija Zapisnika s 19. sjednice Općinskog vijeća.
1. Razmatranje i donošenje prijedloga Odluke o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi.
2. Razmatranje i donošenje Odluke o privremenom oslobađanju obveznika od plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti u razdoblju od 01. ožujka do 31. svibnja 2020. godine.
3. Razmatranje i donošenje prijedloga Odluke o dopuni Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Cerovlje.
4. Razmatranje i donošenje Odluke o privremenom oslobađanju obveznika od plaćanja poreza na potrošnju u razdoblju od 01. ožujka do 31. svibnja 2020. godine.
5. Razmatranje i donošenje prijedloga Odluke o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničke Koordinacije Stožera civilne zaštite na području Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.
6. Razmatranje i donošenje prijedloga Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u K.O. Paz.
7. 7.1. Razmatranje i prihvaćanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2019. godinu.
7.2. Razmatranje i donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2019. godinu.
8. Razmatranje i prihvaćanje:
 - 8.1. Izvještaja o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2019. godini.
 - 8.2. Izvještaja o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2019. godini.
 - 8.3. Izvještaja o utrošku sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje za 2019. godinu.
 - 8.4. Izvještaja o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Cerovlje za 2019. godinu.
 - 8.5. Izvještaja o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2019. godinu.
9. Razmatranje i donošenje prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Općine Cerovlje.
10. Razmatranje i donošenje prijedloga Izmjena i dopuna Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cerovlje.
11. Razmatranje i donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Cerovlje za 2020. godinu.
12. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine.
13. Razmatranje i usvajanje Izvješća o stanju sustava civilne zaštite Općine Cerovlje za 2019. godinu.
14. Razmatranje i donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2020. - 2023. godinu.
15. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2020. godinu.
16. Razmatranje i donošenje Zaključka o dodjeli studentskih stipendija sljedećim kandidatima s Rang liste.
17. Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Cerovlje za 2019. godinu.
18. Zaključak o odricanju od vijećničke naknade.

KLASA: 021-05/20-01/01
URBROJ: 2163/06-02-02-20-2
Cerovlje, 17. travnja 2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.



Prijedlog

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj ___ travnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službene novine Grada Pazina”, broj 4/19.) u članku 9. iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

„U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu, Općinsko vijeće može posebnom odlukom utvrditi mjere, vrijeme na koje se iste odnose kao i način njihove provedbe.

Posebnom odlukom iz prethodnog stavka ovog članka Općinsko vijeće može odrediti i da se dio naplaćenih sredstava komunalne naknade koristi i za druge namjene različite od namjena za koje se koriste u uobičajenim okolnostima.”

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 363-03/20-01/

URBROJ: 2163/06-02-02-20-

Cerovlje, _____ 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 9. stavaka 3. i 4. Odluke o komunalnoj naknadi Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina” broj 4/19. i ___/20.) i članka 95. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18. - Odluka USRH i 32/20.), a u vezi s Odlukom o nastupanju posebnih okolnosti ministra graditeljstva i prostornoga uređenja, KLASA: 804-08/20-01/1, URBROJ: 531-01-20-1 od 20. ožujka 2020., te članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13. 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana _____ 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o privremenom oslobađanju obveznika od plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti u razdoblju od 01. ožujka 2020. do 31. svibnja 2020.

Članak 1.

Ovom se Odlukom, uslijed nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu nastalu povodom proglašenja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, utvrđuju mjere koje se odnose na obveznike plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti.

Članak 2.

Slijedom okolnosti navedenih u prethodnom članku ove Odluke, obveznici plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti na području Općine Cerovlje, a koji su obuhvaćeni mjerama ograničenja rada i ponašanja navedenih u Odluci o ograničenju rada i mjerama ponašanja od 15. ožujka do 14. travnja 2020. godine Stožera civilne zaštite Istarske županije i Odluci o mjerama ograničenja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, Klasa: 810-06/20-01/7, Urbroj: 511-01-300-20-1 od 19. ožujka 2020. u potpunosti se oslobađaju plaćanja komunalne naknade za razdoblje od 01. ožujka 2020. do 31. svibnja 2020. godine.

Obveznicima plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. koji su eventualno platili komunalnu naknadu za mjesec ožujak i travanj 2020., neće se vršiti povrat sredstava, već će se izvršiti prijebor s budućim davanjima za naredno razdoblje nakon 31. svibnja 2020. godine.

Članak 3.

Oslobođenje iz članka 2. ove Odluke ne mogu ostvariti vlasnici odnosno korisnici poslovnih prostora i građevinskog zemljišta koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, ako se u razdoblju od 01. ožujka 2020. do 31. svibnja 2020. poslovni prostor ili građevinsko zemljište ne koristi za obavljanje poslovne djelatnosti.

Oslobođenje iz članka 2. ove Odluke ne mogu ostvariti vlasnici – obveznici plaćanja komunalne naknade koji su poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti dali u zakup poslovnom subjektu, ako za razdoblje od 01. ožujka 2020. do 31. svibnja 2020. s poslovnim subjektom nisu zaključili aneks ugovoru o zakupu kojim se iznos zakupa u tom razdoblju umanjuje za iznos komunalne naknade u istom razdoblju.

Oslobođenje iz članka 2. ove Odluke ne mogu ostvariti obveznici plaćanja komunalne naknade, ako poslovnu djelatnost obavljaju političke stranke, vjerske zajednice, udruge i druge neprofitne pravne osobe koje nisu osnovane s ciljem stjecanja dobiti, i koje poslovnu djelatnost obavljaju povremeno, uz svoju osnovnu djelatnost.

Članak 4.

Zahtjev za oslobođenje iz članka 2. ove Odluke podnosi se Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Cerovlje do 30. travnja 2020. godine. Zahtjev se podnosi u pisanom obliku, a u njemu je potrebno navesti naziv ili ime i prezime i OIB obveznika, adresu poslovnog prostora, te oznaku građevinskog zemljišta koje služi obavljanju poslovne djelatnosti (broj zk čestice odnosno ovjereni ili neovjereni izvadak iz zemljišne knjige).

Zahtjevu iz stavka 1. potrebno je priložiti dokaz da poslovni prostor ili građevinsko zemljište poslovni subjekt koristi za obavljanje poslovne djelatnosti (ugovor o zakupu) i dokaz da je vlasnik poslovnog prostora ili građevinskog zemljišta s poslovnim subjektom s kojim ima zaključen ugovor o zakupu u razdoblju iz članka 3. stavka 2. ove Odluke iznos zakupnine umanjio za iznos komunalne naknade u navedenom razdoblju.

O zahtjevu iz stavka 1. ovog članka Jedinistveni upravni odjel Općine Cerovlje donosi rješenje u postupku na način kako donosi i rješenje o utvrđivanju komunalne naknade.

Načelnik Općine Cerovlje može posebnim zaključkom propisati način postupanja Jedinistvenog upravnog odjela u provedbi ovih mjera za one situacije koje nisu detaljno propisane ovom Odlukom.

Članak 5.

Dio naplaćenih sredstava komunalne naknade moguće je koristiti i za druge namjene različite od namjena za koje se koriste u uobičajenim okolnostima što je potrebno posebno iskazati u izvršenju proračuna.

Članak 6.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Cerovlje za provođenje ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/20-01/

URBROJ: 2163/06-02-02-20-

Cerovlje, _____ 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine”, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. - pročišćeni tekst i 94/17. - ispr.), Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 12/11., 64/15. i 12/18.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana _____ 2020. godine, donijelo je

O D L U K U

o dopuni Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Cerovlje

Članak 1.

U Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina”, broj 7/10.) u članku 2. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu, Načelnik može svojim zaključkom utvrditi posebne mjere, vrijeme na koje se iste odnose kao i način njihove provedbe, u odnosu na obvezu plaćanja zakupnine.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.”.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 372-01/20-01/

URBROJ: 2163/06-02-02-20-

Cerovlje, _____ 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Na temelju članka 107.a stavaka 1. i 4. Općeg poreznog zakona („Narodne novine”, broj 115/16., 106/18., 121/19., 32/20. i 42/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana _____ 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o privremenom oslobađanju obveznika od plaćanja poreza na potrošnju u razdoblju od 01. ožujka 2020. do 31. svibnja 2020.

Članak 1.

Ovom se Odlukom, uslijed nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu nastalu povodom proglašenja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 utvrđuje mjera koja se odnosi na obveznike poreza na potrošnju.

Članak 2.

Obveznici poreza na potrošnju koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost na području Općine Cerovlje u cijelosti se oslobađaju plaćanja poreza na potrošnju za razdoblje od 01. ožujka 2020. do 31. svibnja 2020. godine.

Obveznicima plaćanja poreza na potrošnju iz stavka 1. koji su eventualno platili porez na potrošnju za mjesec ožujak 2020., neće se vršiti povrat sredstava, već će se izvršiti prijebor s budućim davanjima za razdoblje nakon 31. svibnja 2020. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 410-01/20-01/

URBROJ: 2163/06-02-02-20-

Cerovlje, _____ 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

Temeljem članka 18., stavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15., 118/18. i 31/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana _____ 2020. godine donosi

ODLUKU

o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničke Koordinacije Stožera civilne zaštite na području Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan

Članak 1.

Osniva se zajednička Koordinacija Stožera civilne zaštite koja objedinjava postojeće Stožere civilne zaštite Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.

Jedinice lokalne samouprave iz stavka 1. ovog članka prostorno su povezane u jedinstvenu cjelinu i pripadaju istom geografskom području, te dijele zajedničke rizike, pa je osnivanje zajedničke Koordinacije Stožera civilne zaštite nužno radi provedbe poslova i aktivnosti te koordiniranog djelovanja.

Članak 2.

Grad Pazin i Općine Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan zajednički koordiniraju poslove i aktivnosti djelovanja sustava civilne zaštite u protuepidemijskim mjerama i aktivnostima protiv koronavirusa (COVID-19).

Članak 3.

Koordinaciju Stožera civilne zaštite sačinjavaju načelnici i zamjenici načelnika postojećih Stožera civilne zaštite na području djelovanja.

Članak 4.

Mjere civilne zaštite koje se odnose na građane na području djelovanja Koordinacije odnose se jedinstveno na sve građane, uključivši i mogućnost slobodnog kretanja unutar granica područja Koordinacije bez izdavanja propusnica.

Članak 5.

Odlukom se potvrđuje Sporazum o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan: KLASA: 022-01/20-01/12; URBROJ: 2163/01-01-01-20-30 od 06. travnja 2020. godine koji se nalazi u prilogu Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i na snazi je do prestanka poslova i aktivnosti djelovanja sustava civilne zaštite u protuepidemijskim mjerama i aktivnostima protiv koronavirusa (COVID-19).

KLASA: 810-01/20-01/
URBROJ: 2163/06-02-02-20-
Cerovlje, __. _____ 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Temeljem članka 18., stavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15., 118/18. i 31/20.) predlaže se donošenje Odluke o osnivanju zajedničke Koordinacije Stožera civilne zaštite koja objedinjava postojeće Stožere civilne zaštite Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.

Grad Pazin i Općine Pazinštine prostorno su povezane u jedinstvenu cjelinu i pripadaju istom geografskom području, te dijele zajedničke rizike, pa je osnivanje zajedničke Koordinacije Stožera civilne zaštite potrebno zbog provedbe poslova i aktivnosti te koordiniranog djelovanja sustava civilne zaštite u protuepidemijskim mjerama i aktivnostima protiv koronavirusa (COVID-19).

U skladu s Odlukom o dopuni Odluke o zabrani napuštanja mjesta prebivališta i stalnog boravka u Republici Hrvatskoj (KLASA: 810-06/20-01/7; URBROJ: 511-01-300-26 od 08.04.2020.) administrativno područje unutar kojeg je moguće kretanje bez propusnica koje izdaju nadležni Stožeri civilne zaštite smatra se i administrativno područje više jedinica lokalne samouprave koje zaključče Sporazum o zajedničkom obavljanju poslova civilne zaštite.

Odlukom se potvrđuje Sporazum o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan: KLASA: 022-01/20-01/12; URBROJ: 2163/01-01-01-20-30 od 06. travnja 2020. godine koji je sastavni dio Odluke.

Predlaže se Gradonačelniku donošenje Prijedloga Odluke o osnivanju zajedničke Koordinacije Stožera civilne zaštite koja objedinjava postojeće Stožere civilne zaštite Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan kao u priloženom prijedlogu.

Temeljem članka 18. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15., 118/18. i 31/20.) jedinice lokalne samouprave prostorno povezane u jedinstvenu cjelinu koje pripadaju istom geografskom području te dijele zajedničke rizike: GRAD PAZIN, zastupan po gradonačelniku Renatu Krulčiću, OPĆINA CEROVLJE, zastupana po općinskom načelniku Emilu Dausu, OPĆINA GRAČIŠĆE, zastupana po općinskom načelniku Ivanu Mijandrušiću, OPĆINA KAROJBA, zastupana po općinskom načelniku Alenu Rosiću, OPĆINA LUPOGLAV, zastupana po općinskom načelniku Franku Baxi, OPĆINA MOTOVUN, zastupana po općinskom načelniku Tomislavu Pahoviću, OPĆINA SVETI PETAR U ŠUMI, zastupana po općinskom načelniku Mariu Bratuliću i OPĆINA TINJAN, zastupana po općinskom načelniku Goranu Hrvatinu (u daljnjem tekstu Grad i Općine)

sklapaju dana 06. travnja 2020. godine slijedeći

SPORAZUM

o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan

I.

Potpisnici Sporazuma Grad i Općine, zajednički koordiniraju poslove i aktivnosti djelovanja sustava civilne zaštite u protuepidemijskim mjerama i aktivnostima protiv koronavirusa (COVID – 19)

II.

Grad i Općine, za provedbu poslova i aktivnosti, i koordinirano djelovanje, osnivaju Koordinaciju Stožera civilne zaštite, koja objedinjava postojeće Stožere civilne zaštite Grada i Općina na tom području djelovanja.

III.

Koordinaciju Stožera civilne zaštite sačinjavaju načelnici i zamjenici načelnika postojećih Stožera civilne zaštite na području djelovanja.

IV.

Mjere civilne zaštite koje se odnose na građane na području djelovanja Koordinacije odnose se jedinstveno na sve građane, uključivši i mogućnost slobodnog kretanja unutar granica područja Koordinacije, bez izdavanja propusnica.

KLASA: 022-01/20-01/12
URBROJ: 2163/01-01-01-20-30
Pazin, 06. travnja 2020.

GRAD PAZIN
Gradonačelnik
Renato Krulčić

OPĆINA CEROVLJE
Općinski načelnik
Emil Daus



OPĆINA KAROJBA
Općinski načelnik
Alen Pasić



OPĆINA GRAČIŠĆE
Općinski načelnik
Ivan Mijandrušić



OPĆINA LUČUGALJ
Općinski načelnik
Franko Baxa



OPĆINA MOTOVUN
Općinski načelnik
Tomislav Puhović



OPĆINA TINJAN
Općinski načelnik
Goran Hrvatn



OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI
Općinski načelnik
Mario Bratulić

Na temelju članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14. i 4/18.) i članku 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14. i 110/19.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici dana _____ donosi

**ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra**

Članak 1.

Utvrdjuje se:

- da je Istarska županija izdala Lokacijsku dozvolu KLASA: UP/I-350/05/18-01/000180, URBROJ: 2163/1-18-04/4-19-0008 od 29. ožujka 2019. godine za građenje građevine infrastrukturne namjene vodnogospodarskog sustava, 2. Skupine – Vodovodni ogranak „Čehi“ na k.č.br. 1733, k.č.br. 848/3, k.č.br. 855/5, k.č.br. 855/22, k.č.br. 64/9 zgr., sve k.o. Paz;
- da je prema naprijed navedenoj Lokacijskoj dozvoli, a radi potrebe izgradnje hidroforske stanice, izvršeno cijepanje matične nekretnine k.č.br. 848/3, k.o. Paz (pašnjak) na novonastale:
 - k.č.br. 848/3 (neplodno zemljište sa 2619 m²)
 - k.č.br. 848/4 (neplodno zemljište sa 179 m²)
- da u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Pazinu, nekretnina k.č.br. 848/4, k.o. Paz, dolazi upisana kao: „JAVNO DOBRO ZA K.O. PAZ (KRAJ I. KNJIGE)“;

Članak 1.

Slijedom utvrđenoga u članku 1. ove Odluke, ukida se status JAVNOG DOBRA nekretnine k.č.br. 848/4, upisane u zk.ul. J.D., k.o. Paz, te ista ostaje u vlasništvu Općine Cerovlje, OIB: 76990583198.

Članak 1.

Općinski sud u Pazinu, Zemljišnoknjižni odjel, na temelju ove Odluke izvršiti će brisanje statusa javnog dobra u na nekretnini iz članka 2. ove Odluke uz istovremenu uknjižbu prava vlasništva na istima u korist Općine Cerovlje, OIB: 76990583198, Cerovlje 12, 52402 Cerovlje.

Članak 1.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 943-01/20-01/01
URBROJ: 2163/06-02-02-20-
Cerovlje, ----- 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v.r.

O B R A Z L O Ž E N J E

1. PRAVNI OSNOV

Pravni temelj za donošenje ovog akta je propisan člankom 103. stavcima 1. 2. i 3. Zakona o cestama („NN br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19“) koji propisuje kako u situaciji kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste odnosno njezinog dijela, može se ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi, a nekretnina tada ostaje u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Odluku o ukidanju tog statusa donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. Predmetna odluka dostavlja se Općinskom sudu radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi.

Člankom 17. Statuta Općine Kanfanar Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09, 7/13, 19/14. i 4/18.) su utvrđene ovlasti Općinskog vijeća Općine Cerovlje.

2. OCJENA STANJA

Da bi Općina Cerovlje mogla raspolagati nekretninama uknjiženim kao javno dobro kao neotuđivo vlasništvo Općine Cerovlje, potrebno je prethodno ukinuti to svojstvo na nekretnini koja je predmet raspolaganja. U predmetnom slučaju predlaže se ukidanje tog svojstva na k.č.br. 848/4, k.o. Paz, kako bi se sa istom nekretninom moglo raspolagati sukladno važećem prostorno-planskim dokumentima.

Općinske nekretnine u zemljišnim knjigama su uknjižene kao opće dobro iako to u naravi nisu, te je to pravna prepreka za pravni promet sa navedenim nekretninama, a sukladno faktičnom stanju na terenu te važećim dokumentima prostornog uređenja. Stupanjem na snagu Zakona o cestama, omogućava se da se takve nekretnine koje su upisane u zemljišnim knjigama kao opće dobro, po statusu ukinu kao javno dobro, uz istodobni upis prava vlasništva u korist jedinice lokalne samouprave.

3. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU ODLUKOM

Javna dobra moguće je ukinuti ako se više ne koriste kao javno dobro u općoj uporabi ili je važećom prostorno planskom dokumentacijom izmijenjena, odnosno određena druga namjena tog dobra, pa je time došlo do ukidanja javnog dobra.

4. POSLJEDICE PROIZAŠLE DONOŠENJEM OVOG AKTA

Upravljanje takvim dobrima, temeljem važećih zakonskih propisa (Zakona o cestama) u nadležnosti je jedinica lokalne samouprave koje prostorno-planskom dokumentacijom (prostornim, generalnim i detaljnim planovima) utvrđuju korištenje, namjenu, oblikovanje građevinskog zemljišta. Slijedom iznjetoga po donošenju odluke o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi, te uknjižbe predmetne nekretnine na Općinu Cerovlje može se započeti sa raspolaganjem zemljišta.

5. SREDSTVA POTREBNA ZA PROVOĐENJE ODLUKE

Sredstva za provođenje predložene Odluke nisu potrebna.

PRIVREMENA PRAVILA ZA ODRŽAVANJE 20. IZVANREDNE SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE CEROVLJE U POSEBNIM UVJETIMA

Sukladno Uputama za postupanje Ministarstva uprave KLASA:023-01/20-01/114, URBROJ:515-05-02-01/1-20-1 od 13. ožujka 2020. godine u svezi održavanja sjednica predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u uvjetima propisanih mjera radi sprječavanja širenja koronavirusa, 20. izvanredna sjednica Općinskog vijeća Općine Cerovlje održat će se na sljedeći način:

1. Sjednica će se sazvati kao i dosad za određeni dan i sat i sa dnevnim redom te će se isto objaviti kao i do sada.
2. Na dan održavanja sjednice, počevši od sata njezinog početka (predsjednik vijeća će mailom otvoriti sjednicu), vijećnici će se putem maila izjasniti o točki dnevnog reda ZA, PROTIV, SUZDRŽAN u roku od 3 (tri) sata od sata početka sjednice (u slučaju da sjednici vijeća prisustvuju svi vijećnici i da se svi izjasne, predsjednik vijeća može sjednicu zaključiti i ranije).
3. U navedenom roku od 3 (tri) sata održavanja sjednice (12:00 – 15:00 sati) vijećnici se mailom izjašnjavaju da li prihvaćaju dnevni red te nakon toga se izjašnjavaju o točki dnevnog reda (npr. prihvaćam dnevni red, točka 1. ZA/PROTIV/SUZDRŽAN).
4. Eventualna korespondencija u mailovima do završetka sjednice smatra se raspravom na sjednici, a mailovi izjašnjavanja o točki dnevnog reda u navedenom okviru održavanja sjednice od 3 (tri) sata smatraju se dokazom prisustva na sjednici i dokazom izjašnjavanja.
5. Eventualni upiti radi razjašnjenja u svezi dnevnog reda mogu se uputiti mailom na: opcina@cerovlje.hr, najkasnije do ponedjeljka, 20. travnja 2020. godine u 8:00 sati, kako bi na iste mogli pravovremeno odgovoriti.
6. Svi mailovi korespondencije u svezi dnevnog reda kao i mailovi izjašnjavanja trebaju biti vidljivi svima u grupi u svakom trenutku, odnosno, ako se pojedini upiti upućuju nekome pojedinačno, da u kopiju maila treba staviti sve ostale u grupi (pošalji svima).

Jedinstveni upravni odjel